

ÅRSREDOVISNING

för

Brf Magneten

Org.nr. 769624-4362

Styrelsen får härmed avlämna årsredovisning för räkenskapsåret 2019-01-01 - 2019-12-31

Innehåll

Sida

- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	6
- balansräkning	7
- noter	9
- underskrifter	11

Brf Magneten

Org.nr. 769624-4362

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Styrelsens uppdrag

I styrelsens uppdrag ingår det att planera underhåll och förvaltning av fastigheten, fastställa föreningens årsavgifter samt se till att ekonomin är god. Via årsavgifterna ska medlemmarna finansiera kommande underhåll och därför gör styrelsen årligen en budget som ligger till grund för dessa beräkningar.

Grundfakta om föreningen

Bostadsrättsföreningen registrerades den 2012-03-07. Föreningens ekonomiska plan registrerades 2015-01-07 och nuvarande stadgar registrerades 2014-09-22 hos bolagsverket.

Föreningen är ett sk privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed ett äkta privatbostadsföretag.

Fastighetsfakta

Förvärvet

Föreningens fastighet med Fastighetsbeteckning Rovän 3, 3D- fastighet i Solna Kommun förvärvades 2013-06-20. Totalentreprenadkontrakt tecknades med Peab Bostad AB 2013-11-29.

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad hos försäkringsbolaget Folksam. Ansvarsförsäkring ingår för styrelsen.

Byggnadsår och ytor

Fastigheten byggde och består av 1 flerbostadshus med 113 bostadslägenheter. Värdeåret är 2015. Total BOA 8949 kvm.

Lägenheter

Föreningen upplåter 113 lägenheter med bostadsrätt.

Lägenheterna fördelas enligt nedan;

1	rok	11 st
2	rok	44 st
3	rok	14 st
4	rok	23 st
5	rok	21 st

Medlemsinformation

Medlemmar vid årets ingång	176 st
Nyttillkomna medlemmar	22 st
Avgående medlemmar	20 st
Medlemmar vid årets utgång	178 st

Under året har 14 överlåtelser skett.

Brf Magnetten

Org.nr. 769624-4362

Styrelsen

Roberto Vespo
Kim Hellström
Sari Harju Immonen
Ksenia Augervald (f.d. Ksenija Kornilova)
Madalina Gherghina

Ordförande
Ledamot
Ledamot
Ledamot
Ledamot

Gustav Holmlund
Leif Hansson
Daniel Cichowski
Seher Nuredini

Suppleant
Suppleant
Suppleant (mandat t.o.m. hösten 2019)
Suppleant (mandat t.o.m. årsskiftet 2019/2020)

Revisor

Carlos Esterling

Auktoriserad revisor Ernst & Young AB

Valberedning

Abdullah Mahmoudkhan
Wiebke Hahnelt

Sammanställande

Styrelsen har under verksamhetsåret hållit 11 protokollförda sammanträden.

Stämmor

Ordinarie stämma hölls den 22 maj 2019.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Styrelsen har under 2019 haft följande sammansättning:

Ordförande: Roberto Vespo

Ekonomi: Kim Hellström

Fastighetsansvarig: Sari Immonen

Information: Ksenia Augervald (Ksenija Kornilova)

Suppleanterna fick följande uppgifter:

Leif Hansson – att assistera ordförande och den fastighetsansvarige + säkerhets- och trygghetsfrågor samt försäkringar.

Gustav Holmlund sekreterare med ansvar för protokoll och uppföljning av beslut.

Madalina Gherghina med uppgift att utreda förutsättningar och bygglov avseende balkonginglasningar och markiser.

Daniel Cichowski – att assistera den fastighetsansvarige i fastighetstekniska frågor. Daniel lämnade styrelsen på egen begäran under hösten 2019.

Seher Nuredini – ansvarar för information. Seher flyttade från Brf Magnetten vid årsskiftet 2019/2020 och lämnade samtidigt styrelsen.

Året som gått

Brf Magnetens förvaltning

Från den 1 januari 2019 ansvarar Nordstaden för Brf Magnetens ekonomiska förvaltning och från den 1 november också för teknisk förvaltning och fastighetsskötsel.

Från den 1 november sköts också innegården av ett nytt företag, Habitek, – renhållning, snöskottning, halkbekämpning och underhåll av våra växter.

Bekämpning av silverfiskar

Under hösten 2018 ingick föreningen ett avtal med Anticimex om bekämpning av Silverfiskar. Detta genomfördes i mitten på januari 2019. Resultatet är blandat. Silverfiskarna är kvar i flera lägenheter.

Diskussioner pågår med PEAB som ett ev. garantiärende eftersom det finns uppfattningar att dessa kryp kan ha kommit in tillsammans med byggmaterialet när huset byggdes.

Sanitära frågor

Tidigt i höstas drabbades Magnetten av ett större avbrott i sopsugsanläggningen. Felet hade sin orsak i läckande gamla 50-åriga ledningar anslutna till samma system.

Omkring den 20 januari 2020 drabbades sopsugen i 76 B av ett självförvållat stopp. Någon hade tryckt in en kartong som utvecklade sig inne i röret och förorsakade stoppet.

Brf Magneten

Org.nr. 769624-4362

Under senhösten och in i januari städades det inte i trapphuset mellan garage och passagen 76 B. Detta har nu åtgärdats efter styrelsens påpekande till den nye centrumchefen.

Kaos i Miljörummet under jul- och nyårshelgerna. Soppföretaget Suez vägrade att tömma pga. att en hydraullyft vid lastkajen hade gått sönder. Lyften ägs av Solna Centrum och lagades snabbt men tömningen utfördes bara delvis. Föreningen anlätade genom Nordstaden en egen entreprenör som sanerade utrymmet.

Brf Magnetens relationer med grannarna – Centrumägaren och Lägenhetshotellet.

Som tidigare understrukits är det oerhört viktigt att vi har goda relationer med våra närmsta grannar. Detta är alltid prioriterat. Normalt har vi två möten om året – vår och höst.

Mötet i höstas blev uppskjutet till januari 2020 då också kommunpolisen var med. Huvudsta Centrum har fått en ny förvaltare i Newsec från den 1 oktober. 2019 har varit lugnare med mindre stök och oro. Det gamla gänget har nästan inte syns till samtidigt som nya grupper av ungdomar har varit mindre störande.

Pga förvaltarbytet i Huvudsta Centrum har vi inte fått klart med övervakningskameror i 76 B. Projektet har nu åter aktualiserats.

Vi tre kommer också att åter ta upp frågan om bättre belysning runt Huvudsta Centrum och önskemål om riktiga plattor på norrsidan som ersättning för den packade grusgången. Detta är Solna Stads ansvar.

Inriktning 2020

- * Fortsätta arbetet med säkerhets- och trygghetsfrågorna i samarbete med grannfastigheter och myndigheter - kommunpolis och Solna Stad.
- * Genomföra en långsiktig ekonomisk och finansiell strategi för Magneten med bl.a. underhållsplanen som underlag – avgiftspolicy, amorteringsinriktning och fysiskt underhåll.
- * Fortsatt uppföljning av garantibesiktningarna och tillhörande åtgärdsåtaganden från PEAB.
- * "Komma till skott" med inglasning och markiser. Upphandling påbörjas.
- * Installering av övervakningskameror – i passagen 76 B och i trapphuset ner till garaget. Arbetets påbörjan beroende av den nye förvaltaren för Huvudsta Centrum.
- * Tillsammans med HC och andra intressenter få Solna stad att förbättra utomhusmiljön enligt tidigare beskrivning.
- * Fortsatt arbete med silverfiskarnas utrotning.

Föreningens ekonomi

Avgiftshöjning

Avgifterna höjdes inte.

Skatter och avgifter

För inkomståret 2019 var den kommunala fastighetsavgiften 1377 kr per bostadslägenhet.

Företagets säte är i Solna Kommun

Flerårsöversikt

	2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning	6 324	6 374	6 326	6 324
Resultat efter finansiella poster	-680	-348	33	672
Soliditet (%)	79,00	79	79	79
Genomsnittlig årsavgift/kvm	680	681	681	681
Lån/kvm bostadsrättsyta	9423	9423	9477	9500

Definitioner av nyckeltal, se noter

Brf Magneten

Org.nr. 769624-4362

Förändringar i eget kapital

	Medlems- insatser	Upplåtelse- avgifter	Yttre fond	Fritt eget kapital
Belopp vid årets ingång	245 061 000	81 793 000	123 763	234 524
Resultatdisposition enligt beslut av föreningsstämma:				
Reservering underhållsfond			268 470	-268 470
I anspråkstagande av underhållsfond			-392 233	392 233
Årets resultat				-679 544
Belopp vid årets utgång	245 061 000	81 793 000	0	-321 257

Resultatdisposition

Medel att disponera:

Balanserat resultat

358 287

Årets resultat

-679 544

-321 257

Förslag till disposition:

Reservering till yttre fond

500 000

Balanseras i ny räkning

-821 257

-321 257

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar med tillhörande noter.

Brf Magneten

Org.nr. 769624-4362

RESULTATRÄKNING

	Not	2019-01-01 2019-12-31	2018-01-01 2018-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	6 323 752	6 374 480
Övriga rörelseintäkter		39 435	31 869
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		<u>6 363 187</u>	<u>6 406 349</u>
Rörelsekostnader			
Övriga externa kostnader	3	-3 334 971	-3 023 923
Styrelsearvoden		-111 845	-95 829
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	4,5	-2 623 488	-2 634 994
Summa rörelsekostnader		<u>-6 070 304</u>	<u>-5 754 746</u>
Rörelseresultat		292 883	651 603
Finansiella poster			
Ränteintäkter		141	264
Räntekostnader		-972 568	-999 372
Summa finansiella poster		<u>-972 427</u>	<u>-999 108</u>
Resultat efter finansiella poster		-679 544	-347 505
Årets resultat		<u>-679 544</u>	<u>-347 505</u>

Brf Magnetten
Org.nr. 769624-4362

BALANSRÄKNING

TILLGÅNGAR

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark

Maskiner och andra tekniska anläggningar

Summa materiella anläggningstillgångar

Summa anläggningstillgångar

Not

2019-12-31

2018-12-31

4

401 943 405

404 450 000

5

829 727

946 619

402 773 132

405 396 619

402 773 132

405 396 619

Omsättningstillgångar

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar

Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

Summa kortfristiga fordringar

78 014

80 170

172 999

63 349

251 013

143 519

Kassa och bank

Kassa och bank

Summa kassa och bank

8 827 328

7 072 774

8 827 328

7 072 774

Summa omsättningstillgångar

9 078 341

7 216 293

SUMMA TILLGÅNGAR

411 851 473

412 612 912

BALANSRÄKNING

EGET KAPITAL OCH SKULDER

Eget kapital

Bundet eget kapital

Medlemsinsatser

Fond för yttre underhåll

Summa bundet eget kapital

2019-12-31

2018-12-31

Not

326 854 000

326 854 000

0

123 763

326 854 000

326 977 763

Fritt eget kapital

Balanserat resultat

Årets resultat

Summa fritt eget kapital

358 287

582 030

-679 544

-347 506

-321 257

234 524

Summa eget kapital

326 532 743

327 212 287

Långfristiga skulder

Fastighetslån

Summa långfristiga skulder

6

84 117 138

84 330 006

84 117 138

84 330 006

Kortfristiga skulder

Övriga skulder till kreditinstitut

Leverantörsskulder

Övriga skulder

Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Summa kortfristiga skulder

6

212 868

212 868

354 937

172 685

2

1

633 785

685 065

1 201 592

1 070 619

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

411 851 473

412 612 912

Brf Magnetten

Org.nr. 769624-4362

NOTER

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Materiella anläggningstillgångar

Tillämpade avskrivningstider:

	Antal år
Byggnader och mark	120
Maskiner och andra tekniska anläggningar	10

Noter till resultaträkningen

Not 2 Nettoomsättning	2019	2018
Avgift bostad	6 087 354	6 087 396
Elavgifter	236 398	287 084
	6 323 752	6 374 480

Not 3 Övriga externa kostnader	2019	2018
Underhåll	0	395 213
Reparationer	172 679	112 779
Snöskottning/sandning	7 961	0
Städning	315 321	165 531
Besiktning- och avtalskostnader	93 607	60 256
Bevakningskostnader	150 476	9 537
Fastighetsel	609 974	728 189
Uppvärmning	567 530	435 942
Vatten	116 599	120 067
Avfallshantering	334 060	232 537
Fastighetsförsäkringar	57 366	53 131
Förvaltningsarvode	152 667	0
Data- IT kostnader	328 291	336 376
Revisionsarvoden	87 500	43 750
Arvode förvaltningsavtal, kameral förval	124 252	272 410
Administrativa kostnader	32 003	29 183
Övriga förvaltningskostnader	110 361	17 857
Konsultarvoden	44 194	3 625
Föreningskostnader	22 440	0
Medlems- och föreningsavgifter	7 690	7 540
	3 334 971	3 023 923

Avvikelse i noter mot föregående år, då man vid byte av förvaltare använt annat bokslutsprogram och annan kontoplan.

NOTER

Noter till balansräkningen

Not 4 Byggnader och mark		2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden		412 000 001	412 000 001
Utgående anskaffningsvärden		412 000 001	412 000 001
Ingående avskrivningar		-7 550 001	-5 033 334
Årets avskrivningar		-2 506 596	-2 516 667
Utgående avskrivningar		-10 056 596	-7 550 001
Redovisat värde		401 943 405	404 450 000
<i>Taxeringsvärden</i>			
Mark		105 000 000	156 000 000
Byggnader		183 000 000	64 000 000
		288 000 000	220 000 000
Not 5 Maskiner och andra tekniska anläggningar		2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden		1 168 932	1 039 862
Inköp		0	129 070
Utgående anskaffningsvärden		1 168 932	1 168 932
Ingående avskrivningar		-222 313	-103 986
Årets avskrivningar		-116 892	-118 327
Utgående avskrivningar		-339 205	-222 313
Redovisat värde		829 727	946 619
Not 6 Fastighetslån		2019-12-31	2018-12-31
Lån	Tid och villkor		
Swedbank 1,06%	2021-11-25	28 044 959	28 186 871
Swedbank 0,87%	2020-02-28	28 186 871	28 186 871
Swedbank 1,67%	2020-11-25	28 098 176	28 169 132
Kortfristig del		-212 868	-212 868
		84 117 138	84 330 006

Övriga noter

Not 7 Ställda säkerheter		2019-12-31	2018-12-31
Fastighetsinteckningar		85 146 000	85 146 000
Not 8 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut			
Inga väsentliga händelser har skett efter räkenskapsårets slut.			

Brf Magneten

Org.nr. 769624-4362

NOTER

Not 9 Definition av nyckeltal

Soliditet

Justerat eget kapital i procent av balansomslutning

Solna 2020- 04-25


Roberto Vespo

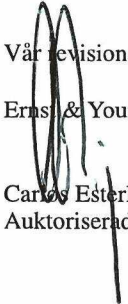

Kim Hellström


Sari Harju Immonen


Ksenia Augervald

 Madalina Gherghina GHERGHINA

Vår revisionsberättelse har lämnats den 7 maj 2020


Ernst & Young AB

Carlos Esterling
Auktoriserad revisor


MGherghina

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Magneten, org.nr 769624-4362

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Magneten för räkenskapsåret 2019-01-01 - 2019-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning av Bostadsrättsföreningen Magneten för år räkenskapsåret 2019-01-01 - 2019-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett trygghetssätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaper. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm den 7 maj 2020

Ernst & Young AB

Carlos Esterling
Auktoriserad revisor