
Årsredovisning

2019-07-01 – 2020-06-30

Riksbyggen Brf Umeåhus nr 7
Org nr: 794000-1790



DAGORDNING

VID ORDINARIE FÖRENINGSTÄMMA

Torsdag 24 november 2020, kl 19:00

Ersboda Folkets Hus, lokal Valhall

- a) Stämmans öppnande
- b) Fastställande av röstlängd
- c) Val av stämмоordförande
- d) Anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare
- e) Val av en person som jämte stämмоordföranden ska justera protokollet
- f) Val av rösträknare
- g) Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst
- h) Framläggande av styrelsens årsredovisning
- i) Framläggande av revisorernas berättelse
- j) Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
- k) Beslut om resultatdisposition
- l) Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
- m) Beslut angående antalet styrelseledamöter och suppleanter
- n) Fråga om arvoden åt styrelseledamöter och suppleanter, revisorer och valberedning
- o) Beslut om stämman ska utse styrelseordförande samt i förekommande fall val av styrelseordförande
- p) Val av styrelseledamöter och suppleanter
- q) Val av revisorer och revisorssuppleanter
- r) Val av valberedning
- s) Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av medlemmar anmälda ärenden (motioner) som angetts i kallelsen
- t) Stämmans avslutande

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	6
Balansräkning	7
Noter	9

Bilagor

Styrelsens ord
Att bo i BRF
Ordlista



Styrelsens ord

Verksamhetsåret 2019-2020 för Brf Umeåhus nr 7 läggs i och med årsstämman till handlingarna. Vi vill här sammanfatta årets verksamhet och se framåt på kommande planering.

Sammantaget har vår bostadsrättsförening en fortsatt god ekonomi. Av årsredovisningen framgår att årets resultat är något sämre än föregående år, framför allt på grund av högre underhållskostnader. Våra kostnader för reparationer har däremot minskat. Den största posten för underhållet är vårt byte av ytterdörrar och låssystem. Nämnas kan även att kostnaden för snö- och halkbekämpning har ökat.

Vårt styrelsearbete under hösten ägnades bl a åt dörrbytet, där slutbesiktning skedde 2019-11-06. Vidare utfördes en energideklaration, som visade att vår förenings energiprestanda ligger bättre än referensvärdet, i jämförelse med liknande byggnader. Under våren planerades spolning och filmning av avloppssystem i våra lägenheter, men på grund av pandemin har åtgärden uppskjutits tills den kan ske på ett för alla tryggt sätt.

Under våren har besiktning av våra fasader skett och de bedöms vara i behov av renovering. Styrelsen har påbörjat utreda möjliga åtgärder vid renoveringen. I utredningen kommer vi även att beakta möjligheten till bättre isolering. Fasadrenoveringen är det större projektet i underhållsplaneringen i närtid. Planen är, att information kan lämnas vid årsstämman 2021.

Kostnaderna för reparationer avser till största delen vattenskada och läns-pumpning av brunnar efter dålig avrinning och även filmning av rören. Någon vattenskada har inte inträffat under verksamhetsåret utan avser tidigare skador, som fakturerats sent.

Under verksamhetsåret har styrelsen haft nio protokollförda styrelsemöten. Under våren har de med anledning av pandemin skett digitalt. Informationsblad från styrelsen till boende har lämnats vid sju tillfällen.

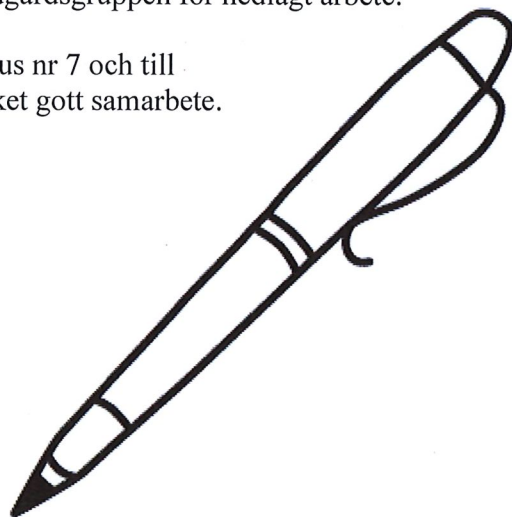
En gemensam aktivitet under verksamhetsåret har varit vår traditionsenliga sensommarfest i månadsskiftet augusti/september. Tyvärr förhindrade den pågående pandemin en sammankomst med gemensam vårstädning av vår utemiljö och även årets sensommarfest.

Trädgårdsgruppen har under året arbetat framför allt med plantering och då bl a med nya buskar längs med södra gaveln Gökropsvägen 3. Styrelsen tackar Trädgårdsgruppen för nedlagt arbete.

Styrelsen riktar nu ett stort TACK till alla boende i Brf Umeåhus nr 7 och till Riksbyggens ekonomiska och tekniska förvaltning för ett mycket gott samarbete.

Alla boende i Brf Umeåhus nr 7 hälsas varmt välkomna till vår ordinarie årsstämma den 24 november 2020.

Styrelsen Brf Umeåhus nr 7



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för Riksbyggen Brf
Umeåhus nr 7 får härmed avge
årsredovisning för räkenskapsåret
2019-07-01 till 2020-06-30

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening. Bostadsrättsföreningen registrerades 1963-10-21. Nuvarande ekonomiska plan registrerades 1967-12-08 och nuvarande stadgar registrerades 2018-02-15. Föreningen har sitt säte i Umeå kommun.

Årets resultat är sämre än föregående år p.g.a. högre underhållskostnader. Jämfört med föregående år har intäkter från årsavgifter och vattenavgifter ökat, intäkter från försäkringsersättningar har minskat. Kostnader för besiktningar har minskat, trädgårdsskötsel, snö- och halkbekämpning har ökat. Kostnader för reparationer och vattenskador har minskat, kostnader för underhåll har ökat.

Antagen budget för kommande verksamhetsår ger full kostnadstäckning.

Föreningens likviditet har under året förändrats från 440% till 452%.
Föreningens belåningsgrad är fortsatt låg 1 214 kr/m².

I resultatet ingår avskrivningar med 284 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 78 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Duvslaget 2 i Umeå Kommun. På fastigheterna finns 6 byggnader med 60 lägenheter. Till varje huskropp hör en byggnad med 10 st bilplatser och kallförråd. Byggnaderna är uppförda 1966-67.

Fastigheten är fullvärdeförsäkrad i Folksam. I försäkringen ingår styrelseansvarsförsäkring och skadedjursförsäkring via Anticimex. Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning

Standard	Antal	Kommentar
4 rum och kök	60	

Dessutom tillkommer

Användning	Antal	Kommentar
Antal p-platser	4	
Antal garage	60	

Total tomtarea	22 175 m ²
Bostäder bostadsrätt	5 820 m ²
Total bostadsarea	5 820 m ²
Årets taxeringsvärde	81 373 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	81 373 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal. *rik*

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Södra Västerbotten. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

Detta år har Riksbyggen beslutat att inte lämna någon utdelning eller återbäring med anledning av Corona-pandemin.

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 166 tkr och planerat underhåll för 1 432 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan: Föreningens underhållsplan används för att kunna planera kommande underhåll tidsmässigt och kostnadsmässigt. Underhållsplanen används också för att beräkna storleken på det belopp som årligen ska reserveras (avsättas) till underhållsfonden.

Föreningens underhållsplan visar på ett underhållsbehov på 32 410 tkr för de närmaste 30 åren. Detta motsvarar en årlig genomsnittlig kostnad på 1 080 tkr.

Reservering (avsättning) till underhållsfonden har för verksamhetsåret skett med 1 000 tkr.

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Tidigare utfört underhåll

Beskrivning	År	Kommentar
Altanbyte	2012	
Fönsterbyte	2016	
Byte takbeläggning	2018	

Årets utförda underhåll

Beskrivning	Belopp
Byte ytterdörrar och låssystem	1 424 471
Markytor	8 008

Planerat underhåll

Planerat underhåll	År	Kommentar
Avloppsvattensystem	2021	Spolning och filmning stammar
Fasadrenovering	2022	

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Inger Larsson	Ordförande	2020
Ivona Begic	Sekreterare	2020
Örjan Pettersson	Vice ordförande	2020
Åsa Hallefors	Ledamot	2021
Boel Elmroth	Ledamot	2021
Fredrik Persson	Ledamot Riksbyggen	
Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Kurt Levlin	Suppleant	2020
Kenneth Högländer	Suppleant	2021
Elenor Qvarnström	Suppleant Riksbyggen	

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer		Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Kpmg Umeå Ab	Auktoriserad revisor	2020
Johan Karlsson	Förtroendevald revisor	2020
Revisorssuppleanter		Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Per Nordlinder		2020
Valberedning		Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Erik Bäckström		2020
Magdalena Bergling		2020

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Föreningen har momsregistrerat sig under våren och börjat avisera moms påslag på sina vattenavgifter från 2020-07-01. Föreningen har informerat Skatteverket utifrån rekommendation från Svalner att föreningen kommer nolldeklarerar in och utgående moms för perioden 2018 - 2020-06-30. Detta utifrån att föreningen sålt vidare vatten till självkostnadspris, varpå ingående och utgående moms för respektive period blir noll kronor.

Löpande kostnadsmissigt kommer momsen inte att påverka föreningens ekonomi annat än marginellt.

Medlemsinformation

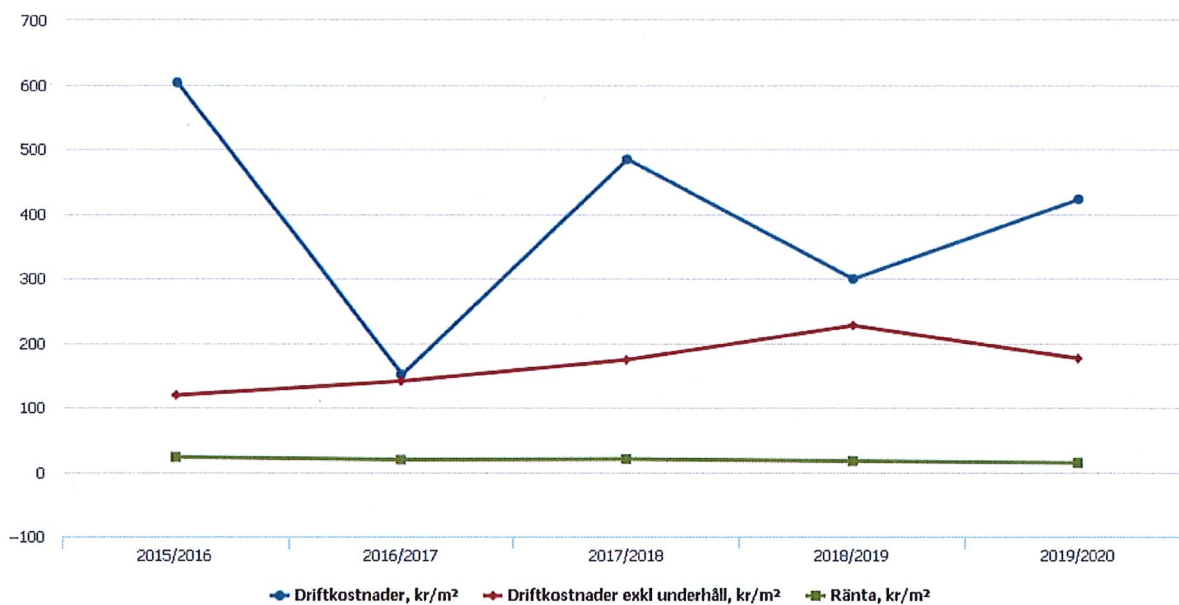
Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 92 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 6 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 4 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 94 personer.

Föreningen ändrade årsavgiften senast 2019-07-01 då den höjdes med 2 %. Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om höja årsavgiften med 2,0 % från och med 2020-07-01. Årsavgiften för 2019 uppgick i genomsnitt till 474 kr/m²/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 2 överlåtelser av bostadsrätter skett (föregående år 4 st.)

Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017	2015/2016
Nettoomsättning	2 894	2 797	2 631	2 566	2 492
Resultat efter finansiella poster	-206	543	-1 077	964	-1 957
Soliditet %	29	29	23	34	27
Likviditet %	452	440	208	639	175
Driftkostnader, kr/m ²	422	299	484	151	603
Driftkostnader exkl underhåll, kr/m ²	176	227	174	141	119
Ränta, kr/m ²	14	17	20	19	23
Lån, kr/m ²	1 214	1 253	1 290	1 155	1 191
Skuldkvot %	2,33	2,27	2,79	2,53	2,78



Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

Soliditet: beräknas som eget kapital i procent av balansomslutningen.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet		Fritt	
	Medlemsinsatser	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	769 140	2 499 893	-635 297	543 498
Disposition enl. årsstämmobeslut			543 498	-543 498
Reservering underhållsfond		1 000 000	-1 000 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		-1 432 479	1 432 479	
Årets resultat				-205 936
Vid årets slut	769 140	2 067 414	340 680	-205 936

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel i kr

Balanserat resultat	-91 799
Årets resultat	-205 936
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-1 000 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	1 432 479
Summa	134 744

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Att balansera i ny räkning i kr 134 744

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr		2019-07-01	2018-07-01
		2020-06-30	2019-06-30
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	2 894 412	2 796 960
Övriga rörelseintäkter	Not 3	133 695	415 637
Summa rörelseintäkter		3 028 107	3 212 597
Rörelsekostnader			
Driftkostnader	Not 4	-2 457 489	-1 741 734
Övriga externa kostnader	Not 5	-318 733	-478 195
Personalkostnader	Not 6	-96 662	-74 373
Avskrivningar av anläggningstillgångar	Not 7	-283 527	-283 527
Summa rörelsekostnader		-3 156 411	-2 577 829
Rörelseresultat		-128 304	634 768
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	Not 8	0	8 640
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 9	6 166	2 145
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 10	-83 798	-102 055
Summa finansiella poster		-77 632	-91 270
Resultat efter finansiella poster		-205 936	543 498
Årets resultat		-205 936	543 498

Balansräkning

Belopp i kr		2020-06-30	2019-06-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 11	7 632 807	7 866 334
Inventarier, verktyg och installationer	Not 12	0	50 000
Summa materiella anläggningstillgångar		7 632 807	7 916 334
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i Riksbyggen	Not 13	90 000	90 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		90 000	90 000
Summa anläggningstillgångar		7 722 807	8 006 334
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar	Not 14	0	60
Övriga fordringar	Not 15	8 704	3 158
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 16	180 011	149 630
Summa kortfristiga fordringar		188 715	152 848
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 17	2 489 114	2 742 366
Summa kassa och bank		2 489 114	2 742 366
Summa omsättningstillgångar		2 677 830	2 895 214
Summa tillgångar		10 400 637	10 901 547

Balansräkning

Belopp i kr	2020-06-30	2019-06-30	
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser	769 140	769 140	
Fond för yttre underhåll	2 067 414	2 499 893	
Summa bundet eget kapital	2 836 554	3 269 033	
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat	340 680	-635 297	
Årets resultat	-205 936	543 498	
Summa fritt eget kapital	134 744	-91 799	
Summa eget kapital	2 971 298	3 177 234	
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 18	6 837 041	7 066 041
Summa långfristiga skulder		6 837 041	7 066 041
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 18	229 000	229 000
Leverantörsskulder		98 448	183 999
Övriga skulder	Not 19	0	660
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 20	264 849	244 613
Summa kortfristiga skulder		592 297	658 272
Summa eget kapital och skulder		10 400 637	10 901 547

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	75
Tillkommande utgifter, fönster	Linjär	40
Tillkommande utgifter, sophus	Linjär	20
Tillkommande utgifter, utebelysning	Linjär	10
Bredbandsinstallation	Linjär	10

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Årsavgifter, bostäder	2 758 320	2 704 320
Hyror, p-platser	7 200	4 800
Vattenavgifter	128 892	87 840
Summa nettoomsättning	2 894 412	2 796 960

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Övriga ersättningar, pant- och överlåtelseavgifter	12 837	9 829
Fakturerade kostnader	180	180
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	-8	-1
Övriga rörelseintäkter	1 263	180
Försäkringsersättningar	119 423	405 449
Summa övriga rörelseintäkter	133 695	415 637

Not 4 Driftkostnader

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Underhåll	-1 432 479	-420 800
Reparationer	-166 276	-582 461
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-99 470	-96 350
Försäkringspremier	-63 240	-57 880
Digitala tjänster (Bredband och TV, redovisat under Not 5 fg år)	-139 530	0
Återbäring från Riksbyggen	0	5 800
Obligatoriska besiktningar	-26 750	-109 719
Bevakningskostnader	-12 686	-6 891
Snö- och halkbekämpning	-178 290	-148 850
Förbrukningsinventarier	-14 756	-6 806
Fordons- och maskinkostnader	0	-708
Vatten	-200 400	-189 083
Fastighetsel	-18 354	-20 703
Sophantering och återvinning	-83 347	-107 283
Trädgårdsskötsel	-21 911	0
Summa driftkostnader	-2 457 489	-1 741 734

Not 5 Övriga externa kostnader

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Förvaltningsarvode administration	-264 997	-260 372
IT-kostnader (Bredband och TV, redovisat under Not 4 detta år)	-1 063	-139 360
Arvode, yrkesrevisorer	-17 500	-14 375
Övriga förvaltningskostnader	-9 974	-25 212
Kreditupplysningar	-225	-450
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-11 442	-9 631
Representation	-4 354	-1 902
Kontorsmateriel	0	-697
Konstaterade förluster hyror/avgifter	-60	0
Medlems- och föreningsavgifter	-4 800	-4 800
Konsultarvoden	0	-6 856
Bankkostnader	-2 419	-1 740
Övriga externa kostnader	-1 900	-12 800
Summa övriga externa kostnader	-318 733	-478 195

Not 6 Personalkostnader

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Styrelsearvoden	-30 800	-26 650
Sammanträdesarvoden	-31 500	-24 500
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-12 400	-6 400
Övriga kostnadsersättningar	-2 000	-1 000
Sociala kostnader	-19 962	-15 823
Summa personalkostnader	-96 662	-74 373

Not 7 Avskrivningar av anläggningstillgångar

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Avskrivning Byggnader	-135 716	-135 716
Avskrivningar tillkommande utgifter	-97 811	-97 811
Avskrivning Installationer	-50 000	-50 000
Summa avskrivningar av anläggningstillgångar	-283 527	-283 527

Not 8 Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Ränteintäkter från utdelning andelar i Riksbyggen	0	8 640
Summa resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	0	8 640

Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Ränteintäkter från bankkonton	6 151	2 131
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	16	14
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	6 166	2 145

Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2019-07-01 2020-06-30	2018-07-01 2019-06-30
Räntekostnader för fastighetslån	-83 798	-96 020
Övriga räntekostnader	0	-266
Övriga finansiella kostnader	0	-5 769
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-83 798	-102 055

Not 11 Byggnader och mark
Anskaffningsvärden

	2020-06-30	2019-06-30
Vid årets början		
Byggnader	8 957 245	8 957 245
Mark	3 497 729	3 497 729
Tillkommande utgifter	3 323 945	3 323 945
	15 778 919	15 778 919
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	15 778 919	15 778 919
Ackumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Byggnader	-6 204 841	-6 069 125
Tillkommande utgifter	-1 707 744	-1 609 933
	-7 912 585	-7 679 058
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	-135 716	-135 716
Årets avskrivning tillkommande utgifter	-97 811	-97 811
	-233 527	-233 527
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-8 146 112	-7 912 585
Restvärde enligt plan vid årets slut	7 632 807	7 866 334
Varav		
Byggnader	2 616 689	2 752 404
Mark	3 497 729	3 497 729
Tillkommande utgifter	1 518 389	1 616 201
Taxeringsvärden		
Bostäder	80 000 000	80 000 000
Lokaler	1 373 000	1 373 000
Totalt taxeringsvärde	81 373 000	81 373 000
<i>varav byggnader</i>	<i>50 812 000</i>	<i>50 812 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>30 561 000</i>	<i>30 561 000</i>

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer
Anskaffningsvärden

	2020-06-30	2019-06-30
Vid årets början		
Inventarier och verktyg	33 564	33 564
Installationer	697 213	697 213
	730 777	730 777
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	730 777	730 777
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Inventarier och verktyg	-33 564	-33 564
Installationer	-647 213	-597 213
	-680 777	-630 777
Årets avskrivningar		
Installationer	-50 000	-50 000
	-50 000	-50 000
Akkumulerade avskrivningar		
Inventarier och verktyg	-33 564	-33 564
Installationer	-697 213	-647 213
	-730 777	-680 777
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-730 777	-680 777
Restvärde enligt plan vid årets slut	0	50 000
Varav		
Installationer	0	50 000

Not 13 Finansiella anläggningstillgångar

	2020-06-30	2019-06-30
Andelar i Riksbyggen	90 000	90 000
Summa finansiella anläggningstillgångar	90 000	90 000

Not 14 Kund- avgifts- och hyresfordringar

	2020-06-30	2019-06-30
Avgifts- och hyresfordringar	0	60
Summa kund-, avgifts- och hyresfordringar	0	60

Not 15 Övriga fordringar

	2020-06-30	2019-06-30
Skattefordringar	8 704	3 158
Summa övriga fordringar	8 704	3 158

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2020-06-30	2019-06-30
Upplupna hyresintäkter (vattenavräkning, m.m.)	33 294	0
Upplupna ränteintäkter	1 987	0
Förutbetalda försäkringspremier	31 880	31 359
Förutbetalt förvaltningsarvode	66 624	65 875
Förutbetald vattenavgift	13 286	16 756
Förutbetald kabel-tv-avgift	32 940	33 975
Förutbetald kostnad bredbandsanslutning	0	1 665
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	180 011	149 630

Not 17 Kassa och bank

	2020-06-30	2019-06-30
Bankmedel	1 966 564	1 212 400
Transaktionskonto	522 550	1 529 966
Summa kassa och bank	2 489 114	2 742 366

Not 18 Övriga skulder till kreditinstitut

	2020-06-30	2019-06-30
Inteckningslån	7 066 041	7 295 041
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-229 000	-229 000
Långfristig skuld vid årets slut	6 837 041	7 066 041

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ingående skuld	Omsatta lån	Årets amorteringar	Utgående skuld
NORDEA	0,99%	2019-08-14	904 854,00	-904 854,00	0,00	0,00
STADSHYPOTEK	1,00%	2021-09-30	2 884 187,00	0,00	40 000,00	2 844 187,00
STADSHYPOTEK	1,47%	2022-07-30	2 512 000,00	0,00	0,00	2 512 000,00
NORDEA	0,70%	2023-07-19	0,00	904 854,00	189 000,00	715 854,00
STADSHYPOTEK	0,99%	2023-12-30	994 000,00	0,00	0,00	994 000,00
Summa			7 295 041,00	0,00	229 000,00	7 066 041,00

*Senast kända räntesatser

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 229 000 kr varför den delen av skulden betraktas som kortfristig skuld. Av den långfristiga skulden förfaller 916 000 kr till betalning mellan 2 och 5 år efter balansdagen. Resterande skuld 5 921 041 kr förfaller till betalning senare än 5 år efter balansdagen.

Not 19 Övriga skulder

	2020-06-30	2019-06-30
Avräkning hyror och avgifter	0	660
Summa övriga skulder	0	660

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020-06-30	2019-06-30
Upplupna räntekostnader	8 471	8 563
Upplupna driftskostnader	20 156	0
Upplupna kostnader för reparationer och underhåll	0	28 202
Upplupna elkostnader	375	332
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	235 847	207 516
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	264 849	244 613

Not Ställda säkerheter

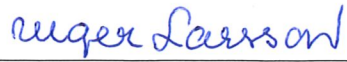
	2020-06-30	2019-06-30
Fastighetsinteckningar	8 623 900	8 623 900

Not Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Inga väsentliga händelser har inträffat efter räkenskapsårets utgång. ✎

Styrelsens underskrifter

Umeå 2020-10-07



Inger Larsson



Ivona Begic



Örjan Pettersson



Åsa Hallefors



Boel Elmroth



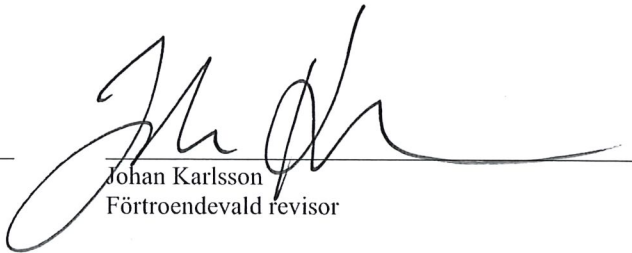
Fredrik Persson

Vår revisionsberättelse har lämnats 2020-10-26

KPMG AB



Benjamin Henriksson
Auktoriserad revisor



Johan Karlsson
Förtroendevald revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i RBF Umeåhus nr 7, org nr 794000-1790

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Umeåhus nr 7 för räkenskapsåret 2019-07-01—2020-06-30. Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 30 juni 2020 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Det registrerade revisionsbolagets ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisors sed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upp-lyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisions sed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Umeåhus nr 7 för räkenskapsåret 2019-07-01—2020-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisors sed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försumelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgama.


Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.


Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder det registrerade revisionsbolaget professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på det registrerade revisionsbolagets professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Umeå den 26 Oktober - 2020

KPMG AB


Benjamin Henriksson
Auktoriserad revisor


Johan Karlsson
Föreningsvald revisor

Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehåsa med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t.ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex vatten, el, löner, bränsle). Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Riksbyggen Brf Umeåhus nr 7

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för Riksbyggen Brf Umeåhus nr 7 i
samarbete med Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

