



FÖR  
BOSTADSRÄTTSFÖRENINGEN  
ÄLVHÖG

# ALLMÄNT OM ORDNINGSGREGLER I FÖRENINGEN

Det är av stor vikt att medlemmarna i bostadsrättsföreningen uppvisar hänsyn gentemot sina grannar och närboende samt respekterar de gemensamt överenskomna regler som gäller i föreningen. Medlemmarna bör vara medvetna om att egen eller ens gästers misskötsamhet utgör grund för avhysning. Vid ordningsstörning skall ni kontakta vicevärden vars kontaktuppgifter finns tillgängliga på föreningens anslagstavla.

## TIDER

Det skall vara så pass tyst i huset att ingen störs efter klockan:

**22:00 söndag – torsdag**

**23:00 fredag – lördag**

Vid speciella tillfällen, såsom vid födelsedagsfirande och dylikt, då man förväntar sig gäster och vissa störningar kan förekomma skall en lapp sättas upp på föreningens anslagstavla i entrén med hänvisning till ett mobilnummer till den person man kan vända sig till om man störs.

## SOPHANTERING

Endast hushållssopor får kastas, i för ändamålet, avsett sopkärl.

Tidningsåtervinning. Bara tidningspapper utan emballage fås kastas i tunnan på gården.

Glasåtervinning. Det finns en tunna avsedd för färgat glas och en för ofärgat.

Närmsta återvinningsstation där du kan slänga tidningar, förpackningar av papper, plast, metall, glas och batterier finns på Tunhemsvägen vid Bilia. I centrala staden finns en återvinningsstation på Magasinsgatan. Du kan läsa mer om Trollhättans återvinning och miljöarbete på [sorteringsguiden.se](http://sorteringsguiden.se)

*Lisenstedt*  
FASTIGHETSFÖRMEDLING AB

Storgatan 44, 461 30 Trollhättan  
[www.lisenstedt.se](http://www.lisenstedt.se)  
0520 - 52 60 30



## RÖKNING

Rökning är inte tillåten i de gemensamma utrymmena såsom trappuppgångar och källare. Då många boende störs av cigarettröken får rökning heller inte ske direkt utanför entréerna eller under fastighetens fönster. Rökare kan med fördel stå vid sopstationen där en askkopp kommer finnas. Fimpar får givetvis inte slängas på marken runt fastigheten.

## GEMENSAMMA UTRYMMEN

Trapphusen. I trapphusen får inga soppåsar eller något annat stå, om än högst tillfälligt (några minuter), i väntan på bortforsling. Har ni, eller någon av era gäster, smutsat ner eller spillt något skall ni städa upp efter er.

Vind- och källarutrymmen. Till varje bostadsrätt finns tillhörande vinds- och källarförråd. Ingenting får förvaras eller uppställas utanför dessa. Vid tillfälligt behov av extra utrymme skall ni kontakta vicevärden.

Tvättstugan. Efter att ni nyttjat tvättstugan skall den städas.

- Golven – sopa och dammtorka med mopp efter att tvätten tagits ner från torkställningen.
- Maskinerna – dammtorka maskinerna och rengör torktumlarens luddfilter.
- Tider - Om tvätt ej påbörjats efter en timme från det att starttiden började och notering om sen ankomst ej står angivet i kalendern är det tillåtet för annan att påbörja tvätt på denna tid. Var noga med att, efter avslutad tvätt, ta bort hylsan för tvättidsbokning.
- Kontakta vicevärden om någonting har gått sönder eller på annat vis behöver ses över.

*Lisenstedt*  
FASTIGHETSFÖRMEDLING AB  
Storgatan 44, 461 30 Trollhättan  
www.lisenstedt.se  
0520 - 52 60 30

## RENOVERING

Större renoveringar och förändringar i bostadsrätten skall meddelas styrelsens ordförande, vars kontaktuppgifter finns tillgängliga på föreningens anslagstavla, i god tid innan påbörjat arbete.

## FÖRSÄLJNING

Ett överlåtelseavtal avseende en bostadsrätt är inte giltig förrän köparens ansökan om medlemskap har godkänts av styrelsen eller av styrelsens ordförande. Ingen inflyttning får ske förrän medlemsansökan har godkänts.

Vid frågor angående försäljning av bostadsrätt, kontakta styrelsens ordförande.

## ANDRAHANDSUTHYRNING

Andrahandsuthyrning får endast ske i undantagsfall och först efter att styrelsen har givit sitt godkännande till detta. Ett skriftligt kontrakt över andrahandsuthyrningen skall upprättas varav styrelsen, bostadsrättsinnehavaren samt hyresgästen skall erhålla varsitt. Det är inte tillåtet att "låna ut" lägenheten till någon annan.

Andrahandsuthyrningen får ske under högst ett (1) år i taget och sammanlagt under högst sju (7) år. För varje nytt år skall ett nytt kontrakt skrivas och godkännas av styrelsen. Det är bostadsrättshavaren som ansvarar för hyresgästens uppförande och inbetalning av årsavgiften.

Skäl för uthyrning i andra hand kan exempelvis vara studier eller tillfälligt arbete på annan ort.

Vid frågor angående andrahandsuthyrning, kontakta styrelsens ordförande.

*Lisenstedt*  
FASTIGHETSFORMEDLING AB  
Storgatan 44, 461 30 Gullhättan  
www.lisenstedt.se  
0520 - 52 60 30