

Brf Porslinsbruket 21


FASTIGHETSÄGARNA
SERVICE

Årsredovisning 2020

13

Årsredovisning för
Brf Porslinsbruket 21
769605-5909

Räkenskapsåret
2020-01-01 - 2020-12-31

Innehållsförteckning:	Sida
Förvaltningsberättelse	1-4
Resultaträkning	5
Balansräkning	6-7
Redovisningsprinciper	8
Noter till resultaträkningen	9-10
Noter till balansräkning	10-11
Övriga noter	11
Underskrifter	12

Styrelsen för Bostadsrättsföreningen Porslinsbruket 21 (769605-5909) får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 1 januari – 31 december 2020.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Bostadsrättsföreningen registrerades 2000-04-07 och köpte fastigheten 2002-08-15. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2002-06-26 och nuvarande stadgar registrerades 2008-10-16 hos Bolagsverket. Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen.

Fastigheten

Föreningen äger fastigheten Porslinsbruket 21 i Stockholms kommun omfattande adresserna Rörstrandsgatan 3 samt Bråvallagatan 14. Huset byggdes år 1926 och föreningen äger marken.

Innehavet består av:

- 30 lägenheter med bostadsrätt, totalt 3120 kvm
- 4 lokaler med hyresrätt, totalt 868 kvm

I fastigheten finns sex garageplatser samt två parkeringsplatser utomhus, som alla hyrs ut till medlemmar.

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad i IF skadeförsäkringar. I försäkringen ingår momenten styrelseansvar samt försäkring mot skadedjur. Försäkringen inkluderar också ett kollektivt bostadsrättstillägg, som gäller för alla medlemmar.

Ordinarie föreningsstämma ägde rum den 10 juni 2020.

Styrelse

Stefan Frenning	Ordförande
Malin Thunberg McCann	Sekreterare
Håkan Forsberg	Ledamot
Anton Möllefors	Ledamot
Linus Hedberg	Ledamot

Hampus Lindvall	Suppleant
Suzanna Boman	Suppleant

Föreningens firma tecknas av två ledamöter i förening.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 11 protokollförda sammanträden.

Revisor har varit Bengt Larsson, Advertus revision, vald vid föreningsstämman.

Valberedningen har utgjorts av Ulla Örtberg och Hans Krylander.

Större händelser under 2020.

På grund av corona-pandemin har föreningen, med statligt stöd, lämnat **hyresrabatt** till lokalhyresgästerna Laserkliniken och restaurangen Kalf & Hansen (K&H) under fem månader.

Restaurangen kunde trots detta inte nå önskad lönsamhet. Därför sålde K&H kontraktet till paret Pablo La Torre och Daniela Corazza (Genus Optimus AB) i november. Efter en omfattande renovering kunde **Trattoria Corazza öppna i februari 2021**.

Föreningen har tecknat ett **avtal med Brandsäkra AB** om systematiskt brandsäkerhetsarbete.

Brandsäkra har gått igenom hela fastigheten och vidtagit nödvändiga åtgärder för att höja brandsäkerheten i huset. Företaget gör också en brandbesiktning fyra gånger per år.

En obligatorisk ventilationskontroll (**OVK**) ska göras för hela fastigheten vart sjätte år. Men p g a corona-pandemin kunde detta inte ske under 2020, som planerat. Denna OVK kommer därför att genomföras under 2021, så fort pandemiläget tillåter.

Inga större underhålls- och investeringsåtgärder har genomförts under året.

Medlemsinformation

Föreningen har idag 30 medlemmar.

Förvaltning

Både den ekonomiska och den tekniska förvaltningen har under året skötts av Fastighetsägarna Service Stockholm AB.

Flerårsöversikt

	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning (tkr)	2 352	2 380	2 343	2 308
Resultat efter fin. poster (tkr)	-28	251	-1 744	234
Soliditet (%)	91,1	86,3	85,2	87,6

Förändringar i eget kapital

	Medlems -insatser	Upp- låtelse- avgifter	Fond för yttre underhåll	Balanserat resultat	Årets resultat	Summa
Belopp vid årets ingång	54 947 671	10 651 281	734 628	-1 817 603	250 647	64 766 623
<i>Resultatdisposition enl föreningsstämman</i>						
Reservering till fond för yttre underhåll			305 485	-305 485		
Balanseras i ny räkning				250 646	-250 647	
Årets resultat					-27 864	-27 864
Belopp vid årets utgång	54 947 671	10 651 281	1 040 113	-1 872 442	-27 864	64 738 759

Resultatdisposition

	<i>Belopp i kr</i>
<hr/> Förslag till resultatdisposition	
Balanserat resultat	-1 872 442
Årets resultat	-27 864
Totalt	-1 900 306
Avsättning till yttre fond	391 200
Uttag ur yttre fond	-17 121
Balanseras i ny räkning	-2 274 385
Summa	-1 900 306

Föreningens resultat och ställning framgår av efterföljande resultat- och balansräkningar med noter.

Resultaträkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2020-01-01- 2020-12-31</i>	<i>2019-01-01- 2019-12-31</i>
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	2 351 895	2 380 246
Övriga rörelseintäkter	3	68 377	60
Summa rörelseintäkter		2 420 272	2 380 306
Rörelsekostnader			
Drift- och fastighetskostnader	4	-2 101 034	-1 779 876
Övriga externa kostnader	5	-22 500	-24 900
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-198 216	-198 216
Summa rörelsekostnader		-2 321 750	-2 002 992
Rörelseresultat		98 522	377 314
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		777	1 469
Räntekostnader och liknande resultatposter		-127 163	-128 136
Summa finansiella poster		-126 386	-126 667
Resultat efter finansiella poster		-27 864	250 647
Resultat före skatt		-27 864	250 647
Årets resultat		-27 864	250 647

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2020-12-31</i>	<i>2019-12-31</i>
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	6	67 492 505	67 690 721
Inventarier, maskiner och installationer	7	-	-
Summa materiella anläggningstillgångar		67 492 505	67 690 721
Summa anläggningstillgångar		67 492 505	67 690 721
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		7 254	1 188
Övriga fordringar		25 358	14 331
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		65 721	44 882
Summa kortfristiga fordringar		98 333	60 401
Kassa och bank	8		
Kassa och bank		3 435 733	7 308 958
Summa kassa och bank		3 435 733	7 308 958
Summa omsättningstillgångar		3 534 066	7 369 359
SUMMA TILLGÅNGAR		71 026 571	75 060 080

Balansräkning

<i>Belopp i kr</i>	<i>Not</i>	<i>2020-12-31</i>	<i>2019-12-31</i>
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
<i>Eget kapital</i>			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		65 598 952	65 598 952
Fond för yttre underhåll		1 040 113	734 628
Summa bundet eget kapital		<u>66 639 065</u>	<u>66 333 580</u>
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		-1 872 442	-1 817 603
Årets resultat		-27 864	250 647
Summa fritt eget kapital		<u>-1 900 306</u>	<u>-1 566 956</u>
Summa eget kapital		<u>64 738 759</u>	<u>64 766 624</u>
<i>Avsättningar</i>			
Övriga avsättningar		101 790	101 790
Summa avsättningar		<u>101 790</u>	<u>101 790</u>
<i>Långfristiga skulder</i>			
Övriga skulder till kreditinstitut	9	-	9 601 750
Summa långfristiga skulder		<u>-</u>	<u>9 601 750</u>
<i>Kortfristiga skulder</i>			
Kortfristig del av långfr skuld		5 601 750	-
Leverantörsskulder		128 629	161 397
Skatteskulder		36 469	23 883
Övriga skulder		191 904	191 904
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		227 270	212 732
Summa kortfristiga skulder		<u>6 186 022</u>	<u>589 916</u>
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		<u>71 026 571</u>	<u>75 060 080</u>

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2016:10 Bokföringsnämndens allmänna råd om årsredovisning i mindre företag (K2)

Om inte annat framgår är värderingsprinciperna oförändrade i jämförelse med föregående år.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkt.

Skatt

Bostadsrättsföreningars ränteintäkter som är hänförliga till fastigheten är skattefria. Om det förekommer verksamheter som inte avser fastighetsförvaltning sker beskattning med 21,4 procent.

Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar. Avskrivningar sker systematiskt under den bedömda nyttjandetiden. Följande avskrivningar uttryckt i procent tillämpas (föregående år inom parantes)

<i>Anläggningstillgångar</i>	<i>% per år</i>	<i>(% föreg år)</i>
Byggnad	0,5%	(0,5%)
Inventarier (slutavskriven)	20%	(20%)
Byggnadsinventarier (slutavskriven)	10%	(10%)

Övriga tillgångar och skulder

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges. Fordringar har, efter individuell bedömning, tagits upp till de belopp varmed de beräknas inflyta. Likvida placeringar värderas till det lägsta av anskaffningsvärdet och det verkliga värdet.

Fond för yttre underhåll

Avsättning till och uttag ur fonden görs i enlighet med föreningens stadgar. Avsättning enligt plan och ianspråktagande för genomförda åtgärder sker genom överföring mellan fritt och bundet eget kapital. Årets underhållskostnader redovisas i resultaträkningen inom årets resultat.

Noter till resultaträkning

Not 2 Nettoomsättning

	2020	2019
Årsavgifter	866 094	852 771
Hyror	1 478 454	1 525 133
Överlåtelse- och pantsättningsavgifter	7 309	2 315
Övriga hyresintäkter	38	27
	2 351 895	2 380 246

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2020	2019
Erhållna bidrag	28 144	-
Försäkringsersättning	40 233	-
Övrigt	-	60
Summa	68 377	60

Not 4 Drift- och fastighetskostnader

	2020	2019
Drift		
Fastighetsskötsel	59 564	59 062
Städning	67 500	79 903
Tillsyn, besiktning, kontroller	109 165	10 999
Trädgårdsskötsel	475	750
Snöröjning	64 500	40 325
Reparationer	452 231	157 852
El	38 018	39 442
Uppvärmning	516 180	484 245
Vatten	227 638	216 805
Sophämtning	37 975	36 107
Försäkringspremie	94 000	82 444
Självrisk	-	1 500
Fastighetsavgift bostäder	42 870	41 310
Fastighetsskatt lokaler	124 000	124 000
Övriga fastighetskostnader	5 412	17 242
Kabel-tv/Bredband/IT	54 497	58 498
Konsultarvode	-	87 500
Förvaltningsarvode ekonomi	80 782	79 253
Panter och överlåtelser	7 391	3 255
Förvaltningsarvode teknik	45 547	44 688
Teknisk förvaltning utöver avtal	12 198	4 275
Juridiska åtgärder	33 975	15 800
Övriga externa tjänster	9 995	8 906
	2 083 913	1 694 161
Underhåll		
Lokaler	16 250	-
Gemensamma utrymmen	871	-
Fönster	-	24 715
Övrigt	-	61 000

Totalsumma drift- och fastighetskostnader	2 101 034	1 779 876
--	------------------	------------------

Not 5 Övriga externa kostnader

	2020	2019
Annonser/Reklam		2 400
Revisionsarvoden	22 500	22 500
Summa	22 500	24 900

Noter till balansräkning

Not 6 Byggnader och mark

	2020-12-31	2019-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
Vid årets början		
-Byggnad	39 642 310	39 642 310
-Mark	29 674 545	29 674 545
	69 316 855	69 316 855
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-1 626 134	-1 427 918
-Årets avskrivning enligt plan	-198 216	-198 216
	-1 824 350	-1 626 134
Redovisat värde vid årets slut	67 492 505	67 690 721
Taxeringsvärde		
Byggnader	39 800 000	39 800 000
Mark	90 600 000	90 600 000
	130 400 000	130 400 000
Bostäder	118 000 000	118 000 000
Lokaler	12 400 000	12 400 000
	130 400 000	130 400 000

Not 7 Inventarier, verktyg och installationer

	2020-12-31	2019-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden:		
-Vid årets början	108 582	108 582
	108 582	108 582
Akkumulerade avskrivningar enligt plan:		
-Vid årets början	-108 582	-108 582
	-108 582	-108 582
Redovisat värde vid årets slut	-	-

Not 8 Kassa och bank

	2020	2019
Sparkonto	961 246	962 996
Sparkonto	396 491	396 491
Avräkningskonto Fastighetsägarna	2 077 996	5 949 471
Summa	3 435 733	7 308 958

Not 9 Skulder till kreditinstitut, långfristiga

Lånegivare	Konvertering/ Slutbetalning	Ränta	Skuldbelopp 2020-12-31	Amortering/ Upplåning	Skuldbelopp 2019-12-31
Stadshypotek	2021-02-15	1,50	3 607 000	4 000 000	7 607 000
Stadshypotek	2021-02-08	1,70	294 750		294 750
Stadshypotek	2021-04-30	1,20	1 700 000		1 700 000
			5 601 750		9 601 750
Kortfristig del av låneskuld			-3 607 000		
			-294 750		
			-1 700 000		
			-		9 601 750

Lån med amortering och villkorsändringsdag under 2021 redovisas som kortfristiga.

Övriga noter

Not 10 Ställda säkerheter

	2020-12-31	2019-12-31
<i>Pantbrev i fastigheten säkerhet för lån</i>	23 154 000	23 154 000
Summa ställda säkerheter	23 154 000	23 154 000

Not 11 Eventualförpliktelser

	2020-12-31	2019-12-31
Övriga eventualförpliktelser	Inga	Inga
Summa eventualförpliktelser	Inga	Inga

Not 12 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

Föreningen har efter räkenskapsårets slut förlängt sina lån. Lånet på 1 700 000 SEK är förlängt med 1 år och de andra två lånen är 3 månaders-lån.

Underskrifter

2021-

Sefan Frenning

Håkan Forsberg

Linus Hedberg

Anton Möllefors

Malin McCann

Min revisionsberättelse har lämnats 2021-

Bengt Larsson, Advertus Revisionsbyrå
Auktoriserad revisor



Så tolkar du årsredovisningen

En bostadsrättsförening ska varje år upprätta en årsredovisning. Årsredovisningen består i regel av en förvaltningsberättelse, följd av resultaträkning, balansräkning, noter och revisionsberättelse.

Att förstå alla begrepp som används i en årsredovisning är ingen lätt uppgift. Därför förklarar vi här årsredovisningens olika delar och viktiga begrepp som förekommer i varje del.

Förvaltningsberättelse

I förvaltningsberättelsen informerar styrelsen om de händelser som har varit av betydelse under det gångna räkenskapsåret. Det kan handla om allt från utförda och planerade underhållsarbeten till medlemsförändringar. Styrelsen lämnar även förslag till *resultatdisposition*, dvs. hur årets vinst eller förlust ska hanteras.

Utöver detta redovisas föreningens *nyckeltal* i förvaltningsberättelsen. Nyckeltal gör det möjligt att följa och analysera föreningens utveckling över tid. Sedvanliga nyckeltal är nettoomsättning, resultat efter finansiella poster och soliditet.

- *Nettoomsättning* visar föreningens huvudsakliga verksamhetsintäkter.
- *Resultat efter finansiella poster* visar resulta-

tet efter ränteintäkter och räntekostnader.

- *Soliditet* visar hur stor andel av föreningens tillgångar som finansieras med eget kapital. Resten finansieras med lån.

Resultaträkning

Resultaträkningen visar föreningens intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om intäkterna har varit större än kostnaderna uppstår ett överskott. Har kostnaderna varit större än intäkterna uppstår istället ett underskott.

- *Intäkter* i en bostadsrättsförening består till största delen av medlemmarnas årsavgifter och eventuella hyresintäkter för bostäder, lokaler, garage och parkeringar.
- *Kostnader* i en bostadsrättsförening består till största delen av reparationer, underhåll och driftskostnader, såsom el, vatten och fastighetsskötsel.
- *Avskrivningar* är kostnader som motsvarar värdeminskning på t.ex. föreningens fastigheter och inventarier. Avskrivningar görs för att fördela kostnader på flera år.
- *Ränteintäkter* visar årets intäkter på likvida medel.
- *Räntekostnader* visar årets kostnader för föreningens lån.



Balansräkning

Balansräkningen visar föreningens tillgångar och skulder på bokslutsdagen.

Tillgångar delas upp i anläggnings- och omsättningstillgångar.

- *Anläggningstillgångar* är avsedda för långvarigt bruk. Den enskilt största tillgången är föreningens fastighet. Det bokförda värdet är anskaffningskostnaden, inte marknadsvärdet.
- *Omsättningstillgångar* är alla tillgångar som kan omvandlas till likvida medel inom ett år. Hit räknas t.ex. föreningens kassa, banktillgångar och upplupna intäkter, dvs. intäkter som hör till räkenskapsåret men som inte har inkommit per bokslutsdagen.

Eget kapital fördelas i bundet och fritt eget kapital.

- *Bundet eget kapital* är de insatser och upplåtelseavgifter som har inbetalats samt fastighetens underhållsfond.
- *Fritt eget kapital* är föreningens balanserade resultat, dvs. tidigare års vinster och förluster.

Skulder delas upp i lång- och kortfristiga skulder.

- *Långfristiga skulder* är lån med löptider som överstiger ett år, t.ex. föreningens fastighetslån.
- *Kortfristiga skulder* är t.ex. kommande års amorteringar, eventuella skatteskulder och upplupna kostnader, dvs. kostnader som hör till räkenskapsåret men som ännu inte har fakturerats eller betalats.

Noter – tilläggsupplysningar

Noterna förklarar och utvecklar posterna i resultat- och balansräkningen och ger därmed en bättre bild av föreningens ekonomiska ställning.

Panter och eventalförpliktelser

- *Ställda panter* avser de pantbrev som har lämnats som säkerhet för föreningens lån. I takt med att lån amorteras kan pantbrev återlämnas eller nybelånas.
- *Eventalförpliktelser* kan t.ex. vara borgensförbindelser som föreningen har åtagit sig.

Revisionsberättelse

Föreningens bokslut och ekonomiska handlingar granskas av en revisor som skriver den revisionsberättelse som bilägs årsredovisningen.



Dokumentet är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering.
Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Undertecknarens identitet är registrerad och listad här nedan.

Med min signatur bekräftar jag innehållet i ovanstående dokument.



Serienummer: 6CUKZkwl4A862d/RtMP4EQ

Linus Hedberg

2021-05-31 09:01



Serienummer: FgleyWFKEzh0Fz337StnFg

Anton Johan Möllefors

2021-05-31 10:01



Serienummer: n/R1O0vYNqazJUutapoj18A

Malin Helena Thunberg Mccann

2021-05-31 10:06



Serienummer: ZX3RTFDiT9cl0TzqgRDALw

Nils Håkan Forsberg

2021-05-31 14:18



Serienummer: o2vy4qwMauPjovcv0ki0ZA

STEFAN FRENNING

2021-06-01 20:12



Serienummer: 1JxCFjiF/Dc6855XuHBJ6g

BENGT LARSSON

2021-06-02 08:12

Detta dokument är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering.
Certifikat i detta dokument är säkra och validerade med hjälp av de matematiska hashfunktionerna i originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och har en tidsstämpel med ett certifikat från en pålitlig tredje part. Alla kryptografiska signeringscertifikat är inbäddade i PDF-filen och kan användas för godkännande i framtiden.

Hur man verifierar att dokumentet är i original

Detta dokument är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När du öppnar dokumentet i Adobe Reader ser du att det är certifierat i Visma Addos signeringstjänst. Detta garanterar att innehållet i dokumentet är oförändrat.

Du kan verifiera de kryptografiska signeringscertifikaten i dokumentet med Visma Addos validator på denna webbsida
<https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Utöver detta dokument kan ett eller flera dokument och bilagor höra till försändelsen.
Alla dokument i försändelsen är listade nedan. I händelseloggen
står alla åtgärder som relaterar till signeringen av dokumentet.

Dokument i försändelsen

Detta dokument

Årsredovisning 2020 BRF Porslinsbruket 21.pdf

Ovanstående dokument och bilagor som lämnats in i signerad form har skickats till alla parter via e-post eller en nedladdningslänk. Undertecknaden är ansvarig för nedladdning och säker lagring av dokument och bilagor.

Ladda ner dokument

Om du som undertecknare har fått en länk där du kan ladda ner dokumenten kommer den att vara giltig i upp till 10 dagar efter mottagande. Därefter kommer dokumenten att raderas från Visma Addo.

Händelselogg för dokument

Händelselogg för dokumentet

2021-05-31 08:40 Underskriftsprocessen har startat
2021-05-31 08:40 Underskriftsprocessen har startat
2021-05-31 08:40 Underskriftsprocessen har startat
2021-05-31 08:40 Underskriftsprocessen har startat
2021-05-31 08:40 Underskriftsprocessen har startat
2021-05-31 08:40 Underskriftsprocessen har startat
2021-05-31 08:40 En avisering har skickats till Anton Möllefors
2021-05-31 08:40 En avisering har skickats till Linus Hedberg
2021-05-31 08:40 En avisering har skickats till Stefan Frenning
2021-05-31 08:40 En avisering har skickats till Håkan Forsberg
2021-05-31 08:40 En avisering har skickats till Malin Thunberg McCann
2021-05-31 08:40 En avisering har skickats till Bengt Larsson
2021-05-31 09:00 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Linus Hedberg
2021-05-31 09:01 Linus Hedberg har signerat dokumentet Årsredovisning 2020 BRF Porslinsbruket 21.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: 6CUKZkwI4A862d/RtMP4EQ)
2021-05-31 09:01 Alla dokument har undertecknats av Linus Hedberg
2021-05-31 09:59 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Anton Möllefors
2021-05-31 10:01 Anton Johan Möllefors har signerat dokumentet Årsredovisning 2020 BRF Porslinsbruket 21.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: FgleyWfKEzh0Fz337StnFg)
2021-05-31 10:01 Alla dokument har undertecknats av Anton Möllefors
2021-05-31 10:05 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Malin Thunberg McCann
2021-05-31 10:06 Malin Helena Thunberg Mccann har signerat dokumentet Årsredovisning 2020 BRF Porslinsbruket 21.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: n/R1O0vYNqazUUtapoJ18A)
2021-05-31 10:06 Alla dokument har undertecknats av Malin Thunberg McCann
2021-05-31 14:16 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Håkan Forsberg
2021-05-31 14:18 Nils Håkan Forsberg har signerat dokumentet Årsredovisning 2020 BRF Porslinsbruket 21.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: ZX3RTFDiT9ci0TzqgRDALw)
2021-05-31 14:18 Alla dokument har undertecknats av Håkan Forsberg
2021-06-01 20:05 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Stefan Frenning
2021-06-01 20:12 STEFAN FRENNING har signerat dokumentet Årsredovisning 2020 BRF Porslinsbruket 21.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: o2vy4qwMauPjovcv0ki0ZA)
2021-06-01 20:12 Alla dokument har undertecknats av Stefan Frenning

Visma Addo

Visma Consulting • Nørregaardsvej 32 • 2800 Kgs. Lyngby • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo



Utöver detta dokument kan ett eller flera dokument och bilagor höra till försändelsen.
Alla dokument i försändelsen är listade nedan. I händelseloggen
står alla åtgärder som relaterar till signeringen av dokumentet.

Dokument i försändelsen

Detta dokument

Årsredovisning 2020 BRF Porslinsbruket 21.pdf

Ovanstående dokument och bilagor som lämnats in i signerad form har skickats till alla parter via e-post eller en nedladdningslänk. Undertecknaden är ansvarig för nedladdning och säker lagring av dokument och bilagor.

Ladda ner dokument

Om du som undertecknare har fått en länk där du kan ladda ner dokumenten kommer den att vara giltig i upp till 10 dagar efter mottagande. Därefter kommer dokumenten att raderas från Visma Addo.

Händelselogg för dokument

Händelselogg för dokumentet

2021-06-02 08:11 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Bengt Larsson
2021-06-02 08:12 BENGT LARSSON har signerat dokumentet Årsredovisning 2020 BRF Porslinsbruket 21.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: 1JxCFjIF/Dc6855XuHBJ6g)
2021-06-02 08:12 Alla dokument har undertecknats av Bengt Larsson

Visma Addo ID-nummer : 33bcab26-fb59-4042-86ae-4645307aa0e7

Visma Addo

Visma Consulting • Nørgaardsvej 32 • 2800 Kgs. Lyngby • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Porslinsbruket 21, org.nr 769605-5909

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Porslinsbruket 21 för år 2020.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2020 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Porslinsbruket 21 för år 2020 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Bromma

Bengt Larsson
Auktoriserad revisor



Dokumentet är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering.
Signaturerna i detta dokument är juridiskt bindande. Undertecknarens identitet är registrerad och listad här nedan.

Med min signatur bekräftar jag innehållet i ovanstående dokument.



Serienummer: 1JxCFjIF/Dc6855XuHBJ6g

BENGT LARSSON

2021-06-02 08:12

Detta dokument är signerat med Visma Addos tjänst för digital signering. Certifikat i detta dokument är säkra och validerade med hjälp av de matematiska hashfunktionerna i originaldokumentet.

Dokumentet är låst för ändringar och har en tidsstämpel med ett certifikat från en pålitlig tredje part. Alla kryptografiska signeringscertifikat är inbäddade i PDF-filen och kan användas för godkännande i framtiden.

Hur man verifierar att dokumentet är i original

Detta dokument är skyddat med ett Adobe CDS-certifikat. När du öppnar dokumentet i Adobe Reader ser du att det är certifierat i Visma Addos signeringstjänst. Detta garanterar att innehållet i dokumentet är oförändrat.

Du kan verifiera de kryptografiska signeringscertifikaten i dokumentet med Visma Addos validator på denna webbsida
<https://vismaaddo.net/WebAdmin/#/NemIdValidation>



Utöver detta dokument kan ett eller flera dokument och bilagor höra till försändelsen.
Alla dokument i försändelsen är listade nedan. I händelseloggen
står alla åtgärder som relaterar till signeringen av dokumentet.

Dokument i försändelsen

Detta dokument

Revisionsberättelse 2020 BRF Porslinsbruket 21.pdf

Ovanstående dokument och bilagor som lämnats in i signerad form har skickats till alla parter via e-post eller en nedladdningslänk. Undertecknaden är ansvarig för nedladdning och säker lagring av dokument och bilagor.

Ladda ner dokument

Om du som undertecknare har fått en länk där du kan ladda ner dokumenten kommer den att vara giltig i upp till 10 dagar efter mottagande. Därefter kommer dokumenten att raderas från Visma Addo.

Händelselogg för dokument

Händelselogg för dokumentet

2021-05-31 08:47 Underskriftsprocessen har startat
2021-05-31 08:47 En avisering har skickats till Bengt Larsson
2021-06-02 08:12 Dokumentet öppnades via länken som skickades till Bengt Larsson
2021-06-02 08:12 BENGT LARSSON har signerat dokumentet Revisionsberättelse 2020 BRF Porslinsbruket 21.pdf via BankID Sverige (Unikt ID: 1JxCFjF/Dc6855XuHBJ6g)
2021-06-02 08:12 Alla dokument har undertecknats av Bengt Larsson

Visma Addo ID-nummer : 08774992-9d95-4ce9-a695-c556a5c39fca

Visma Addo

Visma Consulting • Nørgaardsvej 32 • 2800 Kgs. Lyngby • Denmark
addo@visma.com • www.visma.dk/addo