

Årsredovisning 2020

Brf Gropen 29

Org nr 769616-1111



www.fastum.se | Tel: 90 220

Ordlista

Anläggningstillgångar

= Tillgångar som är avsedda att stadigvarande användas i föreningen.

Avskrivning

= När en anskaffningsutgift för en tillgång inte kostnadsförs direkt utan periodiseras, dvs fördelas på så många år som är den beräknade ekonomiska livslängden.

Balansräkning

= En sammanställning över föreningens tillgångar, skulder och eget kapital.

Förvaltningsberättelse

= Del i årsredovisningen där styrelsen redovisar verksamheten i text.

Inre reparationsfond

= Fond avsedd för utgifter för reparationer i en bostadsrättslägenhet.

Insats

= Den kapitalinsats som bostadsrättens första ägare gjorde.

Kapitaltillskott

= Då föreningens medlemmar betalar mer insatser. Detta kan göras för att t.ex. betala av på föreningens lån eller reparera huset. Tillskottet kan användas för att minska reavinstskatten.

Kortfristiga skulder

= Skulder som förfaller till betalning inom ett år.

Likviditet

= Föreningens betalningsförmåga på kort sikt.

Långfristiga skulder

= Skulder som förfaller till betalning efter mer än ett år.

Omsättningstillgångar

= Tillgångar som är avsedda för omsättning eller förbrukning.

Resultaträkning

= En sammanställning på föreningens intäkter och kostnader under räkenskapsåret.

Soliditet

= Föreningens betalningsförmåga på lång sikt.

Underhållsfond

= Fond för framtida reparationer och underhåll som föreningen gör avsättning till årligen. Storleken på avsättningen styrs dels av stadgarna dels av årsstämman. Kallas även yttre reparationsfond. Fonden innehåller dock inga pengar.

Upplupna intäkter

= Intäkter som tillhör räkenskapsåret men där faktura ännu ej skickats eller betalning erhållits.

Upplupna kostnader

= Kostnader som tillhör räkenskapsåret men där faktura ännu ej erhållits eller betalning gjorts.

Upplåtelse

= Sker då en bostadsrätt skapas första gången vid nyproduktion eller ombildning.

Upplåtelseavgift

= En avgift som föreningen kan ta ut tillsammans med insatsen när en bostadsrätt upplåts. Tas ibland ut om föreningen upplåter en bostadsrätt först då föreningen har varit igång en tid.

Upplåtelseavtal

= Det avtal som skrivs mellan föreningen och bostadsrättens köpare då bostadsrätten köps för första gången.

Årsavgift

= Avgiften som bostadsrättsägare betalar till föreningen för att täcka föreningens utgifter och fondavsättningar.

Årsstämma

= Föreningens högsta beslutande organ.

Styrelsen för Brf Gropen 29, med säte i Stockholm, får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2020. Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229). Föreningens ändamål är att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens fastigheter upplåta bostadslägenheter och lokaler med nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Upplåtelse får även omfatta mark som ligger i anslutning till föreningens hus, om marken skall användas som komplement till bostadslägenhet eller lokal.

Föreningens stadgar

Föreningens gällande stadgar registrerades hos Bolagsverket den 5 september 2019.

Föreningens fastighet

Föreningen förvärvade fastigheten Gropen 29 i Stockholms kommun år 2008. Föreningen disponerar tomtmark och byggnader. Fastigheten är upplåten med tomträtt. Markareal för tomten uppgår till 623 kvm. Fastigheten består av 27 lägenheter varav 25 bostadsrätter och 2 hyreslägenheter samt 1 lokal. Den totala lägenhetsytan uppgår till 1 894 kvm och lokalytan till 102 kvm, totalt 1 996 kvm.

Lägenhetsfördelning:

11 st	2 rum och kök
9 st	3 rum och kök
5 st	4 rum och kök
2 st	5 rum och kök

Fastighetsförsäkring

Fastigheten är fullvärdesförsäkrad hos Protector Försäkring.

Fastighetsavgift/Fastighetsskatt

Kommunal fastighetsavgift erläggs med 1 429 kr/lägenhet totalt 38 583 kr.

Fastighetsskatt för lokaler är för närvarande 1% av dess taxeringsvärde.

Fastighetens taxeringsuppgifter

Taxeringsvärdet är 67 590 000 kr. Värdeår är 1985.

	<u>Byggnader</u>	<u>Mark</u>	<u>Totalt</u>
Bostäder	24 200 000	41 000 000	65 200 000
Lokaler	975 000	1 415 000	2 390 000
Summa	25 175 000	42 415 000	67 590 000

Ekonomisk förvaltning

Föreningen har tecknat avtal om ekonomisk förvaltning med Fastum AB.

Teknisk förvaltning

Föreningen har tecknat avtal om städning med Svenska institutet miljö & hälsa AB.
Föreningen har tecknat avtal om teknisk förvaltning med Fastum AB.
Föreningen har tecknat avtal om underhållsplan med Fastum AB.

Antalet anställda

Under året har föreningen inte haft någon anställd.

Ekonomisk plan

Styrelsen har upprättat ekonomisk plan för föreningens verksamhet som registrerats hos Bolagsverket den 26 september 2008.

Årsavgifter

Årsavgifter tas ut från föreningens medlemmar för att täcka föreningens löpande utgifter för drift och underhåll av föreningens fastighet, räntebetalningar och amorteringar av föreningens fastighetslån samt fondering av medel för framtida underhåll enligt av styrelsen framtagna underhållsplan. Årsavgiften uppgår till 631 kr/kvm boyta per år.

Avsättning till yttre fond

Avsättning till yttre fond sker årligen i enlighet med stadgarna.

Föreningens fastighetslån

Kreditinstitut, ränte och amorteringsvillkor framgår av not 9.

Styrelse

Styrelsen har efter ordinarie föreningsstämma den 26 maj 2020 haft följande sammansättning:

Ledamöter: Marina Nilsson ordförande
Anne-Marie Trygg sekreterare
Martin Wallentin kassör
Tim Ohlén ledamot

Suppleanter: Lars Blomström
Anders Wenström
Göran Lindelöv

Styrelsen har under året avhållit 12 protokollförda sammanträden samt ett konstituerande möte. Föreningens firma tecknas, förutom av styrelsen, av styrelsens ledamöter två i förening. För styrelsens ledamöter finns en ansvarsförsäkring tecknad med Protector Försäkring.

Revisor

Ole Deurell, Parameter Revision AB.

Valberedning

Helena Westling

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Förutom arbete gällande löpande åtgärder, har ett omfattande arbete genomförts av fastighetens ventilationssystem. Huset fick 2019 underkänt på OVK:n (obligatorisk ventilationskontroll). Under 2020 har en rad olika åtgärder utförts för att lösa problemen och få en godkänd OVK. Vid årets slut är arbetet fortfarande inte helt färdigställt men arbetet beräknas slutföras under årets första kvartal 2021.

Utöver problemen med ventilationen har styrelsen under året utrett felet med brandspjällen och dess konstruktion. I dialog med utredare från två ventilationsföretag kan vi nu konstatera att brandcentralen fungerar, men styrelsens mål är att få hela systemet dokumenterat och besiktigat. Först efter det kommer punkten att skrivas av från åtgärdslistan.

Planen var att genomföra en fasadtvätt på huset under 2020 men med anledning av det omfattande arbetet gällande ventilationen har styrelsen beslutat att flytta fram det arbetet till 2021.

Föreningen har tecknat ett 3 årigt avtal med Fastum AB om teknisk förvaltning.

Styrelsen har avslagit en förfrågan om andrahandsuthyrning. Beslutet överklagades till hyresnämnden. Hyresnämnden gav styrelsen rätt och slog fast styrelsens beslut.

Styrelsen har sagt upp avtalet med lokalhyresgästen med syfte att omförhandla avtalet och hamna i rätt hyresnivå. Uppsägningen hänsköts till hyresnämnden för medling samtidigt som hyresgästen stämde föreningen för felaktig debitering av moms under hela hyresförhållandet. Föreningen har under räkenskapsåret legat i tvist med lokalhyresgästen. Efter medling i hyresnämnden och förhandlingar mellan parterna tecknades ett nytt avtal med begärd hyra.

Från och med januari 2021 är verksamheten som bedrivs i lokalen avregistrerad för moms och med anledning av det har styrelsen beslutat att avregistrera sig för moms, då momsen endast är relaterad till momsregistrerad verksamhet hos föreningens lokalhyresgäst. Sker förändringar, kan föreningen åter momsregistrera sig.

Medlemsinformation

Föreningen hade vid årsskiftet 37 (37) medlemmar. Under året har 2 (3) överlåtelse genomförts.

Flerårsöversikt (Tkr)	2020	2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning	1 483	1 425	1 338	1 347	1 259
Resultat efter finansiella poster	-563	-367	-306	-221	-422
Soliditet (%)	86,90	87,09	87,35	87,31	87,38
Fastighetslån/kvm	3 389	3 424	3 446	3 463	3 467
Genomsnittlig skuldränta (%)	1,19	1,31	1,40	1,48	1,49
Årsavgift per kvm	631	608	560	560	560

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader.

Soliditet (%)

Eget kapital i relation till balansomslutning.

Fastighetslån/kvm

Föreningens totala fastighetslån vid årets i förhållande till boarea.

Genomsnittlig skuldränta (%)

Bokförd räntekostnad i förhållande till genomsnittligt fastighetslån under året.

Årsavgifter/kvm

Föreningens totala årsavgifter i förhållande till boarea.

Förändring av eget kapital

	Inbetalda insatser	Upplåtels avgifter	Fond för yttre underhåll	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	45 942 779	1 782 565	1 123 379	-1 931 509	-366 508	46 550 706
Disposition av föregående års resultat:			202 770	-569 278	366 508	0
Årets resultat					-562 733	-562 733
Belopp vid årets utgång	45 942 779	1 782 565	1 326 149	-2 500 787	-562 733	45 987 973

Förslag till behandling av ansamlad förlust

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

ansamlad förlust	-2 500 786
årets förlust	-562 733
	-3 063 519

behandlas så att	
reservering fond för yttre underhåll	202 770
i ny räkning överföres	-3 266 289
	-3 063 519

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning med tilläggsupplysningar.

Resulträkning	Not	2020-01-01	2019-01-01
	1	-2020-12-31	-2019-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	1 482 804	1 424 775
Övriga rörelseintäkter		14 703	6 001
Summa rörelseintäkter		1 497 507	1 430 776
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	3	-1 256 567	-1 033 210
Övriga externa kostnader	4	-231 917	-180 260
Personalkostnader	5	-38 188	-36 483
Avskrivningar		-457 351	-457 351
Summa rörelsekostnader		-1 984 023	-1 707 304
Rörelseresultat		-486 516	-276 528
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		0	103
Räntekostnader och liknande resultatposter		-76 217	-90 083
Summa finansiella poster		-76 217	-89 980
Resultat efter finansiella poster		-562 733	-366 508
Årets resultat		-562 733	-366 508

Balansräkning	Not	2020-12-31	2019-12-31
	1		
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	6	51 809 710	52 239 256
Inventarier, verktyg och installationer	7	96 677	124 482
Summa materiella anläggningstillgångar		51 906 387	52 363 738
Summa anläggningstillgångar		51 906 387	52 363 738
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Övriga fordringar		17 928	29 613
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	8	150 061	134 783
Summa kortfristiga fordringar		167 989	164 396
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		843 382	924 232
Summa kassa och bank		843 382	924 232
Summa omsättningstillgångar		1 011 371	1 088 628
SUMMA TILLGÅNGAR		52 917 758	53 452 366

Balansräkning	Not	2020-12-31	2019-12-31
	1		
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		45 942 779	45 942 779
Upplåtelseavgifter		1 782 565	1 782 565
Fond för yttre underhåll		1 326 149	1 123 379
Summa bundet eget kapital		49 051 493	48 848 723
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		-2 500 786	-1 931 508
Årets resultat		-562 733	-366 508
Summa fritt eget kapital		-3 063 519	-2 298 016
Summa eget kapital		45 987 974	46 550 707
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	9	6 353 587	6 443 886
Summa långfristiga skulder		6 353 587	6 443 886
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	9	65 672	41 045
Leverantörsskulder		201 650	57 217
Skatteskulder		9 646	7 259
Övriga skulder		61 388	81 455
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	10	237 841	270 797
Summa kortfristiga skulder		576 197	457 773
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		52 917 758	53 452 366

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är uppräddad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) /K2/ om årsredovisning i mindre företag.

Anläggningstillgångar

Tillämpade avskrivningstider:

Byggnader	200 år
Värmeanläggning, ventilation, gårdsrenovering	20 år
Fönsterrenovering	15 år
Inventarier, verktyg och installationer	10 år

Not 2 Nettoomsättning

	2020	2019
Årsavgifter	1 118 932	1 078 148
Hyror bostäder	158 796	152 088
Hyror lokaler	184 596	174 058
Debiterad fastighetsskatt	12 824	12 825
Värmeavgifter	7 656	7 656
	1 482 804	1 424 775

Not 3 Driftskostnader

	2020	2019
Fastighetsskötsel	14 354	12 980
Städkostnader	60 840	60 267
Hyra av entrémattor	9 732	12 551
Snöröjning/sandning	5 312	14 769
Serviceavtal	10 214	9 112
Hisservice/besiktning	17 342	15 088
Reparationer	53 477	26 612
Planerat underhåll	226 966	99 045
Fastighetsel	66 491	72 861
Uppvärmning	180 341	179 088
Vatten och avlopp	49 725	52 201
Avfallshantering	59 682	61 489
Försäkringskostnader	36 350	8 917
Tomträttsavgäld	392 400	356 100
Kabel-tv	36 202	36 887
Bredband	12 362	14 956
Försäkringsersättningar	0	-3 792
Förbrukningsinventarier	23 158	1 982
Förbrukningsmaterial	1 619	2 097
	1 256 567	1 033 210

Not 4 Övriga externa kostnader

	2020	2019
Fastighetsskatt	23 900	23 900
Fastighetsavgift	38 583	37 179
Hemsida	645	501
Telefon och Porto	707	175
Föreningsgemensamma kostnader	5 490	3 361
Revisionsarvode	21 768	20 691
Ekonomisk förvaltning	43 286	39 573
Bankkostnader	1 470	4 893
Konsultarvoden	0	9 292
Upprättande av energideklaration	0	11 770
Juridisk konsultation	84 312	0
Övriga poster	2 469	5 264
Fastum teknisk förvaltning	9 288	23 660
	231 918	180 259

Not 5 Personalkostnader

	2020	2019
Styrelsearvode	29 000	28 000
Sociala avgifter	9 188	8 483
	38 188	36 483

Not 6 Byggnader och mark

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärden	56 260 636	56 260 636
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	56 260 636	56 260 636
Ingående avskrivningar	-4 021 380	-3 591 834
Årets avskrivningar	-429 546	-429 546
Utgående ackumulerade avskrivningar	-4 450 926	-4 021 380
Utgående redovisat värde	51 809 710	52 239 256

Not 7 Inventarier, verktyg och installationer

	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärden	278 044	278 044
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	278 044	278 044
Ingående avskrivningar	-153 562	-125 757
Årets avskrivningar	-27 805	-27 805
Utgående ackumulerade avskrivningar	-181 367	-153 562
Utgående redovisat värde	96 677	124 482

Not 8 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Kabel-TV	2 725	1 728
Snöröjning	2 688	2 625
Datakommunikation	2 486	2 486
Tomträttsavgäld	107 175	98 100
Försäkring	32 637	26 559
Hiss	2 350	3 285
	150 061	134 783

Not 9 Skulder till kreditinstitut

Långgivare	Räntesats %	Datum för ränteändring	Lånebelopp 2020-12-31	Lånebelopp 2019-12-31
SHB Stadshypotek	0,980	2022-09-01	3 176 793	3 209 629
SHB Stadshypotek	1,100	2022-09-01	3 242 466	3 275 302
			6 419 259	6 484 931
Kortfristig del av långfristig skuld			65 672	41 045

Not 10 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Upplupen räntekostnad	5 566	6 747
Revision	20 000	20 100
Styrelsearvoden inklusive sociala avgifter	39 426	37 797
Fastighetsel	6 290	5 484
Fjärrvärme	24 221	23 167
Avfallskostnader	7 449	1 574
Vatten- och avlopp	8 759	11 447
Förutbetalda avgifter och hyror	126 131	164 481
	237 842	270 797

Not 11 Ställda säkerheter

	2020-12-31	2019-12-31
Fastighetsinteckningar	10 000 000	10 000 000
	10 000 000	10 000 000

Stockholm 2021-

Marina Nilsson
Ordförande

Anne-Marie Trygg

Martin Wallentin

Tim Ohlén

Vår revisionsberättelse har lämnats

Parameter Revision AB

Ole Deurell
Auktoriserad revisor






Kvittens - elektronisk signatur

fastum

Filnamn: Årsredovisning_2020_Brf_Gropen_29.pdf

Kvittensen skapad: 2021-04-27 11:23:05

Dokumentet är undertecknat av:

 Anne-Marie Trygg (19540906XXXX) Styrelsemedlem	2021-04-22 16:06:31
 Ole Deurell (19541121XXXX) Revisor	2021-04-27 11:23:05
 MARTIN WALLENTIN (19870329XXXX) Styrelsemedlem	2021-04-26 00:27:01
 Tim Ohlén (19800524XXXX) Styrelsemedlem	2021-04-22 22:35:20
 MARINA ELISABETH NILSSON (19760716XXXX) Styrelsemedlem	2021-04-22 14:30:01



 VERIFIERA DOKUMENT

Verifieringskod för undertecknad handling (SHA512):
Årsredovisning_2020_Brf_Gropen_29.pdf (214042 byte)

32BF45A8F391ECFDCC0F3D27CF16473C83B581880F5C1A51B7C6A3F14C061EEEFB70FDCD55D559284DC2
54C75FC782ED54DBFCFEB2704EE4FDEC38F37F596CF6

<https://esign.summera.support/verify>

Tjänsten för e-signatur levereras av Summera Support® Ärendehantering - www.summera.support

 summersa support

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Brf Gropen 29
Org.nr. 769616-1111

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Gropen 29 för år 2020.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2020 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på

fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.

- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.

- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Gropen 29 för år 2020 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorers ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorers ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut,

beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Stockholm den 2021

Parameter Revision AB

Ole Deurell

Auktoriserad revisor


Kvittens - elektronisk signatur

fastum

Filnamn: Revisionsberättelse.pdf

Kvittensen skapad: 2021-04-27 11:34:46

Dokumentet är undertecknat av:

 Ole Deurell (19541121XXXX) Revisor

2021-04-27 11:34:46



 VERIFIERA DOKUMENT

Verifieringskod för undertecknad handling (SHA512):
Revisionsberättelse.pdf (145191 byte)

C1D3EB37D780763E92E9CB877631167A67D4E835F54F22BDBCC294AB5697E700253F9596572AAB8D3DA5
ACE648E6C32D02F4CAC424FEAEBA77D8DBA493FD027C

<https://esign.summera.support/verify>

Tjänsten för e-signatur levereras av Summera Support® Ärendehantering - www.summera.support

