

# Årsredovisning 2020

BRF GROPEN 28

769615-8307



# VÄLKOMMEN TILL ÅRSREDOVISNINGEN FÖR BRF GROPEN 28

Styrelsen avger härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2020-01-01 - 2020-12-31.

## INNEHÅLL:

	SIDA:
Förvaltningsberättelse	4
Resultaträkning	8
Balansräkning	9
Kassaflödesanalys	11
Noter	12

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i tusental kronor (TSEK).



## KORT GUIDE TILL LÄSNING AV ÅRSREDOVISNINGEN

- FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE** Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.
- RESULTATRÄKNING** I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommer ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.
- BALANSRÄKNING** Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.
- KASSAFLÖDESANALYS** Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.
- NOTER** I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

Brf Gropen 28  
769615-8307

Årsredovisning 2020

# Förvaltningsberättelse

## VERKSAMHETEN

### ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

---

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen har sitt säte i Stockholm.

### FÖRENINGEN HAR REGISTRERATS HOS BOLAGSVERKET

Föreningen registrerades 2007-01-09.

### ÄKTA FÖRENING

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

### FASTIGHETEN

Fastigheten innehar med tomträtt fastigheten GROPEN 28 på adressen Timmermansgatan 12 och Hornsgatan 66 och 66A i Stockholm. Föreningen har 5 hyreslägenheter och 52 bostadsrätter om totalt 5 040 kvm och 5 lokaler om 1 057 kvm.

### FÖRSÄKRING

Fastigheten är försäkrad hos Trygg-Hansa.

### STYRELSENS SAMMANSÄTTNING

Robin Hammar	Ordförande
Bicke Naglo	vice Ordförande
Michael Grundström	Kassör
Silvana Englund	Ledamot
Nina Nygård	Ledamot
Carita Grass	Ledamot
Lars Gustafson	Ledamot
Jesper Kvarnefält	Suppleant
Jörgen Karlsson	Suppleant
Michael Juhl	Suppleant

Brf Gropen 28  
769615-8307

Årsredovisning 2020

## VALBEREDNING

Gustaf Fröberg

## FIRMATECKNING

Firman tecknas av styrelsen, Firman tecknas två i förening av ledamöterna

## REVISORER

Katrine Elbra	Revisor	KPMG AB
Utses av KPMG	Revisorsuppleant	KPMG AB

## SAMMANTRÄDEN OCH STYRELSEMÖTEN

Ordinarie föreningsstämma hölls 2020-06-17. Styrelsen har under verksamhetsåret haft 12 protokollförda sammanträden.

## UTFÖRDA HISTORISKA UNDERHÅLL

2015	Byte av hissar
2016	Renovering av trappor och målning av trapphus
2016	Utbyte gemensam belysning och armatur till LED
2016	Förstärkt brandskydd
2017-2018	Renovering och ombyggnad av ventilation
2017	Nytt barnvagns- och rullatorrum
2018	Nytt inpassage- och skalskyddssystem
2018	Ombyggnad av lokal till bostadsrätt
2019	Installation av elbilsladdare i garage
2019	Målning av hela taket, uppgradering av säkerhetsutrustningen på taket
2019	Renovering och byte av alla fönster i huset
2020	Värmeinjusterings
2020	Stamspolning

## PLANERADE UNDERHÅLL

2021	Inget pågående
------	----------------

Brf Gropen 28  
769615-8307

Årsredovisning 2020

## AVTAL MED LEVERANTÖRER

Ekonomisk förvaltning	Nabo AB
Fastighetsskötsel	Jensen Drift och Underhåll AB
El	Fortum
Försäkring	Trygg-Hansa
Bredband, TV & Telefoni	Com Hem
Hiss & Garageport	Hissen AB
Lås- och nyckelsystem	Avarn Security
Mark-och gårdsskötsel samt städning	Plantera Med Mera I Stockholm
Vatten	Stockholm Vatten
Värme	Fortum
Tomträttsavtal	Stockholms Stad

## VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

### EKONOMI

Ombildning av två hyresrätter till bostadsrätter och försäljning av dessa.

Överskottet från försäljningarna har använts till att amortera på föreningens lån, med 4 154 508 kr i september och 7 000 000kr i december, ytterligare 4 000 000kr kommer att amorteras i mars 2021.

### COVID-19

Med anledning av rådande Covid-19 pandemi. Har föreningen beviljat 4st lokalhyresgäster hyresrabatt, enligt regeringens stödpaket om rabatt för fasta hyreskostnader till lokalhyresgäster under perioden 1 april till 30 juni 2020.

## MEDLEMSINFORMATION

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 79 st. Tillkommande medlemmar under året var 8 och avgående medlemmar under året var 4. Vid räkenskapsårets slut fanns det 83 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 4 överlåtelser.

Brf Gropen 28  
769615-8307

Årsredovisning 2020

## FLERÅRSÖVERSIKT

	2020	2019	2018	2017
Nettoomsättning	4 619	4 564	4 627	4 641
Resultat efter fin. poster	-787	-690	-435	-679
Soliditet, %	89	83	82	79
Elkostnad/kvm totalyta	26	29	30	29
Värmekostnad/kvm totalyta	89	97	101	98
Vattenkostnad/kvm totalyta	19	18	18	16
Lån per kvm bostadsyta, kr	3 839	5 044	5 411	6 346

Soliditet % definieras som: Justerat eget kapital / totalt kapital

## FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

	2019-12-31	Disp av föreg års resultat	Disp av övriga poster	2020-12-31
Insatser	146 149	-	6 097	152 246
Upplåtelseavgifter	22 582	-	7 848	30 430
Fond, yttre underhåll	5 056	-	698	5 754
Balanserat resultat	-17 097	-690	-698	-18 485
Årets resultat	-690	690	-787	-787
<b>Eget kapital</b>	<b>155 999</b>	<b>0</b>	<b>13 158</b>	<b>169 157</b>

## RESULTATDISPOSITION

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

Balanserat resultat	-18 485
Årets resultat	-787
<b>Totalt</b>	<b>-19 272</b>

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande

Reservering fond för yttre underhåll	752
Balanseras i ny räkning	-20 024
	<b>-19 272</b>

Föreningens ekonomiska ställning i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt noter.

Brf Gropen 28  
769615-8307

Årsredovisning 2020

# Resultaträkning

	Not	2020-01-01 - 2020-12-31	2019-01-01 - 2019-12-31
<b>RÖRELSEINTÄKTER</b>	2		
Nettoomsättning		4 619	4 564
Rörelseintäkter		84	7
<b>Summa rörelseintäkter</b>		<b>4 703</b>	<b>4 570</b>
<b>RÖRELSEKOSTNADER</b>			
Driftskostnader	3-7	-3 151	-2 977
Övriga externa kostnader	8	-286	-201
Personalkostnader	9	-110	-111
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar		-1 619	-1 565
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-5 166</b>	<b>-4 854</b>
<b>RÖRELSERESULTAT</b>		<b>-462</b>	<b>-283</b>
<b>FINANSIELLA POSTER</b>			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		10	16
Räntekostnader och liknande resultatposter	10	-335	-423
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-325</b>	<b>-407</b>
<b>RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER</b>		<b>-787</b>	<b>-690</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>		<b>-787</b>	<b>-690</b>



Brf Gropen 28  
769615-8307

Årsredovisning 2020

# Balansräkning

	Not	2020-12-31	2019-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Byggnad och mark	11	180 865	181 673
Pågående projekt		0	686
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>180 865</b>	<b>182 359</b>
<b>SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>		<b>180 865</b>	<b>182 359</b>
<b>OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kund- och avgiftsfordringar		6 446	302
Övriga fordringar	13	64	104
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	14	449	348
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>6 959</b>	<b>753</b>
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank		1 853	4 911
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>1 853</b>	<b>4 911</b>
<b>SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>		<b>8 812</b>	<b>5 664</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>189 677</b>	<b>188 023</b>

Brf Gropen 28  
769615-8307

Årsredovisning 2020

# Balansräkning

	Not	2020-12-31	2019-12-31
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>EGET KAPITAL</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>			
Medlemsinsatser		182 676	168 731
Fond för yttre underhåll		5 754	5 056
<b>Summa bundet eget kapital</b>		<b>188 430</b>	<b>173 787</b>
<b>Fritt eget kapital</b>			
Balanserat resultat		-18 485	-17 097
Årets resultat		-787	-690
<b>Summa fritt eget kapital</b>		<b>-19 272</b>	<b>-17 787</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL</b>		<b>169 157</b>	<b>155 999</b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut	15	0	30 492
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>0</b>	<b>30 492</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Skulder till kreditinstitut		19 347	262
Leverantörsskulder		170	227
Skatteskulder		49	33
Övriga kortfristiga skulder		126	69
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	16	828	941
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>20 520</b>	<b>1 532</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>189 677</b>	<b>188 023</b>

Brf Gropen 28  
769615-8307

Årsredovisning 2020

# Kassaflödesanalys

	2020-01-01 - 2020-12-31	2019-01-01 - 2019-12-31
<b>Likvida medel vid årets början</b>	<b>4 911</b>	<b>6 211</b>
Resultat efter finansiella poster	-787	-690
<b>Justering av poster som inte ingår i kassaflödet</b>		
Utrangering anläggningstillgång	0	0
Årets avskrivningar	1 619	1 565
Bokslutsdispositioner	0	0
Nedskrivningar	0	0
<b>Kassaflöde från löpande verksamhet</b>	<b>832</b>	<b>874</b>
<b>Kassaflöde från förändring i rörelsekapital</b>		
Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar	-6 206	-328
Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder	-98	350
<b>Kassaflöde efter förändringar i rörelsekapital</b>	<b>-5 472</b>	<b>896</b>
<b>Investeringar</b>		
Finansiella placeringar	0	0
Årets investeringar	-125	-3 514
<b>Kassaflöde från investeringar</b>	<b>-125</b>	<b>-3 514</b>
<b>Finansieringsverksamhet</b>		
Eget bundet kapital	13 945	3 552
Ökning (-) minskning (+), av långfristiga fordringar	0	0
Ökning (+) minskning (-), av långfristiga skulder	-11 406	-2 235
<b>Kassaflöde från finansieringsverksamhet</b>	<b>2 539</b>	<b>1 317</b>
<b>ÅRETS KASSAFLÖDE</b>	<b>-3 058</b>	<b>-1 301</b>
<b>LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT</b>	<b>1 853</b>	<b>4 911</b>

# Noter

## NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

---

Årsredovisningen för Brf Gropen 28 har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2012:1 (K3), årsredovisning och koncernredovisning.

### **Redovisning av intäkter**

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

### **Anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad      0-20 %

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

### **Omsättningstillgångar**

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

### **Föreningens fond för yttre underhåll**

Reservering till föreningens fond för yttre underhåll ingår i styrelsens förslag till resultatdisposition. Efter att beslut tagits på föreningsstämma sker överföring från balanserat resultat till fond för yttre underhåll och redovisas som bundet eget kapital.

### **Fastighetsavgift och fastighetsskatt**

Fastighetsskatten på bostadsdelen består av en avgift på 1 429 SEK per lägenhet. Fastighetsskatten utgår med 1 % av gällande taxeringsvärde på lokaler.

### **Fastighetslån**

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

Brf Gropen 28  
769615-8307

Årsredovisning 2020

NOT 2, RÖRELSEINTÄKTER	2020	2019
Hysesintäkter, bostäder	670	679
Hysesintäkter, lokaler	1 943	1 864
Hysesintäkter, p-platser	476	448
Intäktsreduktion	-136	0
Årsavgifter, bostäder	1 654	1 562
Övriga intäkter	97	17
<b>Summa</b>	<b>4 703</b>	<b>4 570</b>

NOT 3, FASTIGHETSSKÖTSEL	2020	2019
Besiktning och service	71	56
Fastighetskötsel	80	81
Snöskottning	0	25
Städning	194	175
Trädgårdsarbete	32	25
Övrigt	27	26
<b>Summa</b>	<b>403</b>	<b>389</b>

NOT 4, REPARATIONER	2020	2019
Reparationer	340	195
<b>Summa</b>	<b>340</b>	<b>195</b>

NOT 5, PLANERADE UNDERHÅLL	2020	2019
Övriga gemensamma utrymmen	0	2
Ventilation	0	45
1803 Fönster och takrenovering	0	8
1804 Värmeinjustering	0	0
<b>Summa</b>	<b>0</b>	<b>54</b>

NOT 6, TAXEBUNDNA KOSTNADER	2020	2019
Fastighetsel	163	179
Sophämtning	148	135
Uppvärmning	554	595
Vatten	119	111
<b>Summa</b>	<b>984</b>	<b>1 020</b>

Brf Gropen 28  
769615-8307

Årsredovisning 2020

NOT 7, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER	2020	2019
Bredband	5	4
Fastighetsförsäkringar	91	75
Fastighetsskatt	267	264
Kabel-TV	180	179
Tomträttsavgälder	880	796
<b>Summa</b>	<b>1 424</b>	<b>1 319</b>

NOT 8, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	2020	2019
Förbrukningsmaterial	0	1
Juridiska kostnader	35	31
Kameral förvaltning	81	94
Konsultkostnader	88	0
Revisionsarvoden	25	23
Övriga förvaltningskostnader	57	53
<b>Summa</b>	<b>286</b>	<b>201</b>

NOT 9, PERSONALKOSTNADER	2020	2019
Sociala avgifter	10	11
Styrelsearvoden	100	100
<b>Summa</b>	<b>110</b>	<b>111</b>

NOT 10, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER	2020	2019
Räntekostnader avseende skulder till kreditinstitut	335	422
<b>Summa</b>	<b>335</b>	<b>423</b>

Brf Gropen 28  
769615-8307

Årsredovisning 2020

NOT 11, BYGGNAD OCH MARK	2020-12-31	2019-12-31
<b>Ingående ackumulerat anskaffningsvärde</b>	190 826	187 010
Årets inköp	811	3 817
<b>Utgående ackumulerat anskaffningsvärde</b>	<b>191 638</b>	<b>190 826</b>
<b>Ingående ackumulerad avskrivning</b>	-9 154	-7 589
Årets avskrivning	-1 619	-1 565
<b>Utgående ackumulerad avskrivning</b>	<b>-10 773</b>	<b>-9 154</b>
<b>Utgående restvärde enligt plan</b>	<b>180 865</b>	<b>181 673</b>
<b>Taxeringsvärde</b>		
Taxeringsvärde byggnad	76 000	76 000
Taxeringsvärde mark	119 600	119 600
<b>Summa</b>	<b>195 600</b>	<b>195 600</b>
NOT 12, MASKINER OCH INVENTARIER	2020-12-31	2019-12-31
<b>Ingående ackumulerat anskaffningsvärde</b>	171	171
<b>Utgående ackumulerat anskaffningsvärde</b>	<b>171</b>	<b>171</b>
<b>Ingående ackumulerad avskrivning</b>	-171	-171
<b>Utgående ackumulerad avskrivning</b>	<b>-171</b>	<b>-171</b>
<b>Utgående restvärde enligt plan</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
NOT 13, ÖVRIGA FORDRINGAR	2020-12-31	2019-12-31
Skattekonto	64	64
Övriga fordringar	0	40
<b>Summa</b>	<b>64</b>	<b>104</b>

Brf Gropen 28  
769615-8307

Årsredovisning 2020

NOT 14, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER	2020-12-31	2019-12-31
Bredband	1	0
Försäkringspremier	69	64
Förvaltning	21	20
Kabel-TV	45	45
Tomträtt	262	199
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	51	20
<b>Summa</b>	<b>449</b>	<b>348</b>

NOT 15, SKULDER TILL KREDITINSTITUT	Ränteändringsdag	Räntesats 2020-12-31	Skuld 2020-12-31	Skuld 2019-12-31
SBAB	2021-03-22	0,93 %	8 500	8 661
SBAB	2020-09-14	1,11 %		4 166
SBAB	2021-09-14	0,93 %	2 954	9 991
SBAB	2021-03-22	0,93 %	7 893	7 935
<b>Summa</b>			<b>19 347</b>	<b>30 753</b>

*Varav kortfristig del*

19 347

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.  
Lån med slutbetalningsdag under 2021 omsätts vid förfall.

NOT 16, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER	2020-12-31	2019-12-31
Beräknat revisionsarvode	26	26
El	18	14
Förutbetalda avgifter/hyror	646	639
Löner	0	100
Sociala avgifter	0	27
Städning	13	14
Uppvärmning	73	77
Utgiftsräntor	4	1
Vatten	19	18
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	28	25
<b>Summa</b>	<b>828</b>	<b>941</b>



Brf Gropen 28  
769615-8307

Årsredovisning 2020

NOT 17, STÄLLDA SÄKERHETER	2020-12-31	2019-12-31
Fastighetsinteckning	71 000	71 000
<b>Summa</b>	<b>71 000</b>	<b>71 000</b>

## Underskrifter

2021-06-02

Ort och datum

DocuSigned by:

Bicke Birkinel Sherif Naglo

F852493663F0427...

Bicke Naglo

Ledamot

DocuSigned by:

Carita Linnea Grass

684864C4ABB34B5...

Carita Grass

Ledamot

DocuSigned by:

Michael Mls Lars Grundström

9B0631F0BE264BB...

Michael Grundström

Kassör

DocuSigned by:

Robin Hammar

94E586297DEC4B5...

Robin Hammar

Ordförande

DocuSigned by:

Lars Gustafsson

77CBEBDFB7FB493...

Lars Gustafsson

Ledamot

DocuSigned by:

Nina Nygård

9B3B77DC573E4DF...

Nina Nygård

Ledamot

DocuSigned by:

Silvana Englund

36F97037E7B84BE...

Silvana Englund

Ledamot

2021-06-02

Vår revisionsberättelse har lämnats \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

DocuSigned by:

Katrine Elbra

6A6B49F301B04B3...

KPMG AB

Katrine Elbra

Revisor, Godkänd



# Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Gropen 28, org. nr 769615-8307

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Gropen 28 för år 2020.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2020 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den uppger, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Gropen 28 för år 2020 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.



## Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

## Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

## Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försumelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Solna 2021-06-02

KPMG AB

DocuSigned by:  
  
 6A6B49F301B04B3...

Katrine Elbra

Godkänd revisor

**Certificate Of Completion**

Envelope Id: F8772930B84948A78D6F7733D0342249	Status: Completed
Subject: Please DocuSign: Årsredovisning 2020 Brf Gropen 28.pdf	
Source Envelope:	
Document Pages: 19	Signatures: 9
Certificate Pages: 8	Initials: 0
AutoNav: Enabled	Envelope Originator:
Envelopeld Stamping: Enabled	Katrine Elbra
Time Zone: (UTC+01:00) Amsterdam, Berlin, Bern, Rome, Stockholm, Vienna	PO Box 50768
	Malmö, SE -202 71
	katrine.elbra@kpmg.se
	IP Address: 185.176.246.69


**Record Tracking**

Status: Original	Holder: Katrine Elbra	Location: DocuSign
6/2/2021 11:50:55 AM	katrine.elbra@kpmg.se	

**Signer Events**

Michael Nils Lars Grundström  
michael.grundstrom@gmail.com  
Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

**Signature**

DocuSigned by:  
  
9B0631F0BE264BB...  
Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 188.151.194.157

**Timestamp**

Sent: 6/2/2021 12:13:21 PM  
Viewed: 6/2/2021 12:58:50 PM  
Signed: 6/2/2021 12:59:22 PM

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: 719982de-2fef-597e-81ee-5e86d6ba9b75  
Country of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 6/2/2021 12:58:31 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 6/2/2021 12:58:50 PM  
ID: 66962696-2b43-4d71-b1e8-53eb84efa003

Silvana Englund  
silvana.englund@gmail.com  
Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

DocuSigned by:  
  
36F97037E7B84BE...  
Signature Adoption: Drawn on Device  
Using IP Address: 188.151.96.196  
Signed using mobile

Sent: 6/2/2021 12:59:29 PM  
Viewed: 6/2/2021 1:06:14 PM  
Signed: 6/2/2021 1:10:41 PM

**Authentication Details**

Identity Verification Details:  
Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: 3a49ff04-7f6d-5287-b1bb-fc61de023de2  
Country of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 6/2/2021 1:05:53 PM

**Signer Events****Signature****Timestamp****Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: 3a49ff04-7f6d-5287-b1bb-fc61de023de2  
Country of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 6/2/2021 1:12:58 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 6/2/2021 1:06:14 PM  
ID: b80a7fd7-ee92-438a-8c97-ec25e8ef2334

Carita Linnea Grass

c.grass@hotmail.se

Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

DocuSigned by:  
*Carita Linnea Grass*  
684864C4ABB34B5...

Sent: 6/2/2021 1:10:46 PM

Viewed: 6/2/2021 3:27:54 PM

Signed: 6/2/2021 3:31:00 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 78.79.180.205

Signed using mobile

**Authentication Details****Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: 2d78ffed-d65a-58cd-beaa-aa61d8ed8f6d  
Country of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 6/2/2021 3:27:16 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 6/2/2021 3:27:54 PM  
ID: 818da655-2732-46ab-8402-0f071ea8741e

Nina Nygård

ninanygaard@outlook.com

Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

DocuSigned by:  
*Nina Nygård*  
9B3877DC573E4DF...

Sent: 6/2/2021 3:31:06 PM

Resent: 6/2/2021 5:51:18 PM

Viewed: 6/2/2021 6:02:10 PM

Signed: 6/2/2021 6:02:59 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style

Using IP Address: 188.151.109.49

**Authentication Details****Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: f41bb244-7758-5319-9730-025e2d7b7be5  
Country of ID: SE  
Result: Failed  
Performed: 6/2/2021 5:17:38 PM

**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fdb673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: f41bb244-7758-5319-9730-025e2d7b7be5  
Country of ID: SE  
Result: Failed - incorrect signer name  
Performed: 6/2/2021 5:17:59 PM

**Signer Events****Signature****Timestamp****Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: f41bb244-7758-5319-9730-025e2d7b7be5  
Country of ID: SE  
Result: Failed - incorrect signer name  
Performed: 6/2/2021 5:30:43 PM

**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: 7ffb648e-6bc0-5536-8b31-a5adedd0aebb  
Country of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 6/2/2021 6:01:28 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 6/2/2021 6:02:10 PM  
ID: e174af68-427e-4450-82ea-7b3f630e95c7

Bicke Birkinah Sherif Naglo  
bicke.naglo@naglo.com  
Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

DocuSigned by:  
*Bicke Birkinah Sherif Naglo*  
F852493663F0427...

Sent: 6/2/2021 6:03:06 PM  
Viewed: 6/2/2021 6:07:21 PM  
Signed: 6/2/2021 6:08:48 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style  
Using IP Address: 2.69.232.186

**Authentication Details****Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: 45108346-6a2f-5079-8941-65d5e2e7a972  
Country of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 6/2/2021 6:06:38 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 6/2/2021 6:07:21 PM  
ID: 9c6159f5-1b6b-40e1-aed2-72cdea4019bf

Lars Arne Gustafson  
lgustafs@cisco.com  
Security Level: Email, Account Authentication  
(None)

DocuSigned by:  
*Lars Gustafson*  
77CBEBDFB7FB493...

Sent: 6/2/2021 6:08:56 PM  
Viewed: 6/2/2021 7:00:57 PM  
Signed: 6/2/2021 7:02:32 PM

Signature Adoption: Drawn on Device  
Using IP Address: 188.151.97.210  
Signed using mobile

**Authentication Details****Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01  
Workflow Name: DocuSign ID Verification  
Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
Identification Method: Electronic ID  
Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
Transaction Unique ID: 599d2ade-fa18-523a-b52f-9773d0f6278a  
Country of ID: SE  
Result: Passed  
Performed: 6/2/2021 7:00:37 PM

Signer Events	Signature	Timestamp
---------------	-----------	-----------

**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01  
 Workflow Name: DocuSign ID Verification  
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
 Identification Method: Electronic ID  
 Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
 Transaction Unique ID: 599d2ade-fa18-523a-b52f-9773d0f6278a  
 Country of ID: SE  
 Result: Passed  
 Performed: 6/2/2021 7:07:32 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 6/2/2021 7:00:57 PM  
 ID: 4a598aa3-4844-4cb8-bfb8-e47777a24173

Robin Hammar  
 robin.hammar@gmail.com  
 Security Level: Email, Account Authentication  
 (None)



Sent: 6/2/2021 7:02:40 PM  
 Viewed: 6/2/2021 7:10:48 PM  
 Signed: 6/2/2021 7:14:04 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style  
 Using IP Address: 188.151.109.66  
 Signed using mobile

**Authentication Details**

**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01  
 Workflow Name: DocuSign ID Verification  
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
 Identification Method: Electronic ID  
 Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
 Transaction Unique ID: 0aeceb1c-9474-590e-9b65-39a8b3310ec9  
 Country of ID: SE  
 Result: Passed  
 Performed: 6/2/2021 7:10:26 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Accepted: 6/2/2021 1:21:49 PM  
 ID: 27abe940-93a4-4688-a54b-54984d3a14fc

Katrine Elbra  
 katrine.elbra@kpmg.se  
 Security Level: Email, Account Authentication  
 (None)



Sent: 6/2/2021 7:14:11 PM  
 Viewed: 6/2/2021 8:04:48 PM  
 Signed: 6/2/2021 8:05:13 PM

Signature Adoption: Pre-selected Style  
 Using IP Address: 185.176.246.69

**Authentication Details**

**Identity Verification Details:**

Workflow ID: facedebc-e28d-4182-adbf-789fd673b01  
 Workflow Name: DocuSign ID Verification  
 Workflow Description: The signer will need to identify themselves with a valid government ID.  
 Identification Method: Electronic ID  
 Type of Electronic ID: SE\_BANKID  
 Transaction Unique ID: 70a3165e-16e4-5c73-a166-bb05136c42c9  
 Country of ID: SE  
 Result: Passed  
 Performed: 6/2/2021 8:04:35 PM

**Electronic Record and Signature Disclosure:**

Not Offered via DocuSign

In Person Signer Events	Signature	Timestamp
Editor Delivery Events	Status	Timestamp
Agent Delivery Events	Status	Timestamp
Intermediary Delivery Events	Status	Timestamp

<b>Certified Delivery Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamp</b>
----------------------------------	---------------	------------------

<b>Carbon Copy Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamp</b>
---------------------------	---------------	------------------

<b>Witness Events</b>	<b>Signature</b>	<b>Timestamp</b>
-----------------------	------------------	------------------

<b>Notary Events</b>	<b>Signature</b>	<b>Timestamp</b>
----------------------	------------------	------------------

<b>Envelope Summary Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamps</b>
--------------------------------	---------------	-------------------

Envelope Sent	Hashed/Encrypted	6/2/2021 12:13:21 PM
Certified Delivered	Security Checked	6/2/2021 8:04:48 PM
Signing Complete	Security Checked	6/2/2021 8:05:13 PM
Completed	Security Checked	6/2/2021 8:05:13 PM

<b>Payment Events</b>	<b>Status</b>	<b>Timestamps</b>
-----------------------	---------------	-------------------

<b>Electronic Record and Signature Disclosure</b>
---



## **ELECTRONIC RECORD AND SIGNATURE DISCLOSURE**

From time to time, KPMG AB (we, us or Company) may be required by law to provide to you certain written notices or disclosures. Described below are the terms and conditions for providing to you such notices and disclosures electronically through the DocuSign system. Please read the information below carefully and thoroughly, and if you can access this information electronically to your satisfaction and agree to this Electronic Record and Signature Disclosure (ERSD), please confirm your agreement by selecting the check-box next to 'I agree to use electronic records and signatures' before clicking 'CONTINUE' within the DocuSign system.

### **Getting paper copies**

At any time, you may request from us a paper copy of any record provided or made available electronically to you by us. You will have the ability to download and print documents we send to you through the DocuSign system during and immediately after the signing session and, if you elect to create a DocuSign account, you may access the documents for a limited period of time (usually 30 days) after such documents are first sent to you. After such time, if you wish for us to send you paper copies of any such documents from our office to you, you will be charged a \$0.00 per-page fee. You may request delivery of such paper copies from us by following the procedure described below.

### **Withdrawing your consent**

If you decide to receive notices and disclosures from us electronically, you may at any time change your mind and tell us that thereafter you want to receive required notices and disclosures only in paper format. How you must inform us of your decision to receive future notices and disclosure in paper format and withdraw your consent to receive notices and disclosures electronically is described below.

### **Consequences of changing your mind**

If you elect to receive required notices and disclosures only in paper format, it will slow the speed at which we can complete certain steps in transactions with you and delivering services to you because we will need first to send the required notices or disclosures to you in paper format, and then wait until we receive back from you your acknowledgment of your receipt of such paper notices or disclosures. Further, you will no longer be able to use the DocuSign system to receive required notices and consents electronically from us or to sign electronically documents from us.

### **All notices and disclosures will be sent to you electronically**

Unless you tell us otherwise in accordance with the procedures described herein, we will provide electronically to you through the DocuSign system all required notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you during the course of our relationship with you. To reduce the chance of you inadvertently not receiving any notice or disclosure, we prefer to provide all of the required notices and disclosures to you by the same method and to the same address that you have given us. Thus, you can receive all the disclosures and notices electronically or in paper format through the paper mail delivery system. If you do not agree with this process, please let us know as described below. Please also see the paragraph immediately above that describes the consequences of your electing not to receive delivery of the notices and disclosures electronically from us.

### **How to contact KPMG AB:**

You may contact us to let us know of your changes as to how we may contact you electronically, to request paper copies of certain information from us, and to withdraw your prior consent to receive notices and disclosures electronically as follows:

To contact us by email send messages to: [nicolas.andersson@kpmg.se](mailto:nicolas.andersson@kpmg.se)

### **To advise KPMG AB of your new email address**

To let us know of a change in your email address where we should send notices and disclosures electronically to you, you must send an email message to us at [nicolas.andersson@kpmg.se](mailto:nicolas.andersson@kpmg.se) and in the body of such request you must state: your previous email address, your new email address. We do not require any other information from you to change your email address.

If you created a DocuSign account, you may update it with your new email address through your account preferences.

### **To request paper copies from KPMG AB**

To request delivery from us of paper copies of the notices and disclosures previously provided by us to you electronically, you must send us an email to [nicolas.andersson@kpmg.se](mailto:nicolas.andersson@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email address, full name, mailing address, and telephone number. We will bill you for any fees at that time, if any.

### **To withdraw your consent with KPMG AB**

To inform us that you no longer wish to receive future notices and disclosures in electronic format you may:

- i. decline to sign a document from within your signing session, and on the subsequent page, select the check-box indicating you wish to withdraw your consent, or you may;
- ii. send us an email to [nicolas.andersson@kpmg.se](mailto:nicolas.andersson@kpmg.se) and in the body of such request you must state your email, full name, mailing address, and telephone number. We do not need any other information from you to withdraw consent.. The consequences of your withdrawing consent for online documents will be that transactions may take a longer time to process..

### **Required hardware and software**

The minimum system requirements for using the DocuSign system may change over time. The current system requirements are found here: <https://support.docusign.com/guides/signer-guide-signing-system-requirements>.

### **Acknowledging your access and consent to receive and sign documents electronically**

To confirm to us that you can access this information electronically, which will be similar to other electronic notices and disclosures that we will provide to you, please confirm that you have read this ERSD, and (i) that you are able to print on paper or electronically save this ERSD for your future reference and access; or (ii) that you are able to email this ERSD to an email address where you will be able to print on paper or save it for your future reference and access. Further, if you consent to receiving notices and disclosures exclusively in electronic format as described herein, then select the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’ before clicking ‘CONTINUE’ within the DocuSign system.

By selecting the check-box next to ‘I agree to use electronic records and signatures’, you confirm that:

- You can access and read this Electronic Record and Signature Disclosure; and
- You can print on paper this Electronic Record and Signature Disclosure, or save or send this Electronic Record and Disclosure to a location where you can print it, for future reference and access; and
- Until or unless you notify KPMG AB as described above, you consent to receive exclusively through electronic means all notices, disclosures, authorizations, acknowledgements, and other documents that are required to be provided or made available to you by KPMG AB during the course of your relationship with KPMG AB.