

Stämmoprotokoll

Bostadsrättsföreningen Silvieberg 3

Ordinarie föreningsstämma onsdagen 28 maj 2020

1§ Stämmans öppnande

Föreningens ordförande Lennart Henriz hälsade alla välkomna och öppnade årets stämma.

2§ Val av stämμοordförande

Stämman beslutade välja Lennart Henriz till mötesordförande.

3§ Godkännande av dagordningen

Stämman beslutade att godkänna den utsända dagordningen enligt bilaga 1.

4§ Anmälan av stämμοordförandens val av protokollförare

Stämμοordföranden anmälde Mats Magnusson som protokollförare.

5§ Val av två justerare tillika rösträknare

Stämman beslutade att välja Per Skärström lägenhet 38:61 samt Anette Otteborn lägenhet 42:91 att justera protokollet tillika vara rösträknare.

6§ Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst

Föreningens sekreterare Mats Magnusson redogjorde för §31 i föreningens stadgar ang. utskick och annonsering av kallelse till stämman.

Lennart Henriz redovisade hur kallelsen har gått till.

Stämman beslutade att föreningsstämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst.

7§ Fastställande av röstlängd

Vid stämmans öppnande var 31 röstberättigade medlemmar närvarande; 9 röstberättigade medlemmar genom fullmakt totalt 40 röstberättigade.

Stämman beslutade att godkänna detta som röstlängd för stämman.

8§ Föredragning av styrelsens årsredovisning

Föreningens ordförande Lennart Henriz föredrog delar ur Förvaltningsberättelsen för "Årsredovisning för Bostadsrättsföreningen Silvieberg 716419-8058, Räkenskapsåret 2019" enligt bilaga 2.

Föreningens kassör Viveca Everhed redogjorde för delar av föreningens ekonomi samt resultat- och balansräkning enligt bilaga 2.

9§ Föredragning av revisors berättelse

Föreningens revisor Kristian Gustafsson läste revisionsberättelsen enligt bilaga 3 och redogjorde kort för förvaltningsrevisionen och den av KPMG utförda räkenskapsrevisionen.

Revisorerna tillstyrker att föreningsstämman fastställer resultat- och balansräkning, föreslagen resultatdisposition och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

10§ Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning

Stämman beslutade fastställa resultat- och balansräkning enligt styrelsens förslag i bilaga 2.

11§ Beslut om resultatdisposition

Stämman beslutade om resultatdisposition enligt styrelsens förslag enligt bilaga 2.

12§ Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna

Stämman beslutade bevilja styrelseledamöterna för 2019 års verksamhet ansvarsfrihet.

13§ Fråga om arvoden åt styrelseledamöter och revisorer för nästkommande verksamhetsår

Valberedningens sammankallande Kjell Åman föredrog valberedningens förslag enligt bilaga 4.

Stämman beslutade enligt valberedningens förslag.

14§ Val av styrelseordförande

Valberedningen presenterade sitt förslag till ny styrelse enligt bilaga 4.

Valberedningen förslog omval av Lennart Henriz till ordförande för ett år.

Stämman beslutade enligt valberedningens förslag.

15§ Val av övriga styrelseledamöter

Vid stämman lämnar Elin Ramberg uppdrag i styrelsen och valberedningen föreslår nya styrelsemedlemmar enligt bilaga 4.

Stämman beslutade enligt valberedningens förslag.

Det innebär att styrelsen för det kommande verksamhetsåret har följande sammansättning:

Ordförande: Lennart Henriz

Övriga ledamöter: Stellan Broman, Lars Dixelius, Viveca Everhed, Mats Magnusson, Göran Norell samt Per Skärström.

16§ Val av revisorer och revisorssuppleant

Valberedningens förslag till ordinarie föreningsrevisor är Kristian Gustafsson och som suppleant Lennart Schkuj. Extern ordinarie revisor Jan-Ove Brandt KPMG, där KPMG själv utser ersättare.

Stämman beslutade enligt valberedningens förslag.

17§ Tillsättande av valberedning

Föreslagna blev Anette Otteborn, Viveca Rostén och Britt Sarin, med Anette Otteborn som sammankallande.

Stämman beslutade enligt förslaget.

18§ Ärenden som styrelsen upptagit i kallelsen för beslut eller som medlem anmält enligt §32 i stadgarna.

18.1 Styrelsens förslag: Ändring av namn på Brf Silvieberg 3

Stämman beslutade att bifalla motionen i enlighet med styrelsens förslag. Se bilaga 5.

18.2 Motion 1: Sunkig tvättstuga

Stämman beslutade att avslå motionen i enlighet med styrelsens förslag.
Se bilaga 6 Motion nr 1.

18.3 Motion 2: Uppdatera städutrustning i spontan- och bokningsbara tvättstugan

Stämman beslutade att bifalla motionen. Se bilaga 7 Motion nr 2.

18.4 Motion 3: Användandet av odlingslådor

Stämman beslutade att bifalla motionen. Se bilaga 7 Motion nr 3.

18.5 Motion 4: Inköp och plantering av bärbuskar och fruktträd

Stämman beslutade att avslå motionen i enlighet med styrelsens förslag.
Se bilaga 6 Motion nr 4.

18.6 Motion 5: Matavfall

Stämman beslutade att avslå motionen i enlighet med styrelsens förslag.
Se bilaga 6 Motion nr 5.

18.7 Motion 6: Laddplats elbilar

Stämman beslutade att avslå motionen i enlighet med styrelsens förslag.
Se bilaga 6 Motion nr 6.

18.8 Motion 7: Bygga/köpa förråd för barnens leksaker

Stämman beslutade att avslå motionen i enlighet med styrelsens förslag.
Se bilaga 6 Motion nr 7.

18.9 Motion 8: Studsmatta på föreningens mark

Motionsställaren presenterade och motiverade sin motion. Se bilaga 8.

Stämman beslutade att avslå motionen i enlighet med styrelsens förslag.
Se bilaga 6 Motion nr 8.

18.10 Motion 9: Ny motionscykel

Stämman beslutade att bifalla motionen.
Se bilaga 7 Motion nr 9.

18.11 Motion 10: Belysning på grillplatsen

Stämman beslutade att avslå motionen i enlighet med styrelsens förslag.
Se bilaga 6 Motion nr 10.

18.12 Motion 11: Vattenslang till grillplatsen

Stämman beslutade att avslå motionen i enlighet med styrelsens förslag.
Se bilaga 6 Motion nr 11.

18.13 Motion 12: Arvodera Valberedningen

Stämman beslutade att bifalla motionen. Se bilaga 7 Motion nr 12.

19§ Mötet avslutas

Stämмоordföranden tackade de närvarande och med detta förklarades stämman avslutad.

Stockholm den 28 maj 2020



Mats Magnusson, Protokollförare
/genom Lennart Henriz



Lennart Henriz, Stämмоordförande



Anette Otteborn, Justerare



Per Skärström, Justerare

Dagordning vid föreningsstämma i Brf Silvieberg 3

Torsdagen den 28 maj 2020 kl: 18:30 – ca. 21:00
i föreningens garage med start kl. 18:30
(Fyrverkarbacken 26).

- 1 Stämmans öppnande
- 2 Val av stämмоordförande
- 3 Godkännande av dagordningen
- 4 Anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare
- 5 Val av två justerare tillika rösträknare
- 6 Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst
- 7 Fastställande av röstlängd
- 8 Föredragning av styrelsens årsredovisning
- 9 Föredragning av revisors berättelse
- 10 Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
- 11 Beslut om resultatdisposition
- 12 Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
- 13 Fråga om arvoden åt styrelseledamöter och revisorer för nästkommande verksamhetsår
- 14 Val av styrelseordförande
- 15 Val av övriga styrelseledamöter
- 16 Val av revisorer och revisorssuppleant
- 17 Tillsättande av valberedning
- 18 Ärenden som styrelsen upptagit i kallelsen för beslut eller som medlem anmält enligt 32§ föreningens stadgar
 - Styrelsens förslag: Ändring av namn på Brf Silvieberg 3
 - Motion nr 1: Sunkig tvättstuga
 - Motion nr 2: Uppdatera utr. i spontan- och bokningsbara tv-tstugan
 - Motion nr 3: Användandet av odlingslådor
 - Motion nr 4: Inköp och plantering av bärbuskar och fruktträd
 - Motion nr 5: Matavfall
 - Motion nr 6: Laddplats elbilar
 - Motion nr 7: Bygga/köpa förråd för barnens leksaker
 - Motion nr 8: Studsmatta på föreningens mark
 - Motion nr 9: Ny motionscykel
 - Motion nr 10: Belysning grillplatsen
 - Motion nr 11: Vattenslang till grillplatsen
 - Motion nr 12: Arvodering till valberedningen
- 19 Stämmans avslutande



Årsredovisning

för

Bostadsrättsföreningen Silvieberg 3

716419-8058

Räkenskapsåret

2019

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse	1
Resultaträkning	4
Balansräkning	5
Kassaflödesanalys	7
Noter	8

Styrelsen för Bostadsrättsföreningen Silvieberg 3 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2019.

Årsredovisningen är upprättad i svenska kronor, SEK.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen äger och förvaltar sedan den 1 juni 1994 fastigheterna Silvieberg 2 (garage med 181 garageplatser, 6 MC platser, 131 parkeringsplatser och lokaler på 884 m² (3 förråd och ett kontor) samt Silvieberg 3 (bostadshus med 155 medlemslägenheter, 8 hyresrätter, 35 studentlägenheter samt 9 kontorslokaler på sammanlagt 2505 m² i Stockholms stad. Marken är under året friköpt från staten och ägs numer av föreningen. Marken för Silvieberg 2 upplåts med tomträtt som löper till 2020 med en förlängningsoption på 40 år. Föreningen är en äkta förening och fastigheterna har varit fullvärdeförsäkrade i Brandkontoret. Under året har Sweax skött ekonomisk och teknisk förvaltning samt fastighetskötsel.

Föreningen har sitt säte i Stockholm.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under våren 2019, efter flera års arbete, köpte föreningen tomträtten till Silvieberg 3 av Statens Fastighetsverk och är därmed ägare av både mark och byggnad. Fastigheten friköptes för 228,4 Mkr samt 6,3 Mkr i tillkommande kostnader för lagfart, pantbrev m.m. Förvärvet finansierades till en mindre del med egna medel samt banklån på 225 Mkr. Merparten härav är bundet upp till nio år med fast ränta.

Under året såldes en hyreslägenhet till en ny medlem för 7,3 Mkr.

Vid höststämdningen den 13 oktober invigdes officiellt färdigställandet av den nya ombyggnaden, efter mångårigt arbete, utanför port 28 avseende rabatter, marktegel, sittplatser och belysning. Området namngavs efter en tävling till det passande namnet Pergolan.

Styrelsen

Ordinarie föreningsstämma avhölls den 25 april 2019. Till stämman hade 59 medlemslägenheter av 154 registrerats. Efter senaste stämman har styrelsen haft följande sammansättning:

Lennart Henriz	Ordförande
Mats Magnusson	Sekreterare
Viveca Everhed	Ekonomiansvarig
Stellan Broman	Ledamot
Elin Rahnberg	Ledamot
Lars Dixelius	Ledamot
Göran Norell	Ledamot

Styrelsen har under 2019 haft 13 protokollförda sammanträden. Därutöver har hela eller delar av styrelsen haft protokollförda förvaltarmöten med Sweax och ett stort antal träffar med olika leverantörer och konsulter.

Två informationsmöten hölls den 4 och 5 november för att informera kring styrelsens arbete med bland annat våningsplansprojektet samt kommande amorteringar på vårt fastighetslån. Under året har två nummer av SilvieNytt distribuerats. Ett samverkansmöte med Brf Lysbomben och Brf Wivallius genomfördes under styrelsens ledning och städdagar med föreningens medlemmar genomfördes i maj och oktober.

Mycket arbete har genomförts under året med att hyra ut uppsagda lokaler vilket resulterat i att alla lokaler var uthyrda i januari 2020.

Medlemsinformation

Under året har 6 (7) bostadsrätter sålts till ett medelpris av 73 485 kr/m² (69 177 kr/ m²). Föreningen hade vid årets slut 235 (232) medlemmar. En hyreslägenhet har disponerats för uthyrning till medlemmarna. Rummet har hyrts ut 118 (139) nätter 2019. Föreningens garage- och parkeringsplatser har under året varit helt eller nästan helt uthyrda. En kontorslokal har varit outhyrd sedan sommaren 2018 men föreningen har slutit ett hyresavtal med EPS Bevakning AB som träder i kraft i januari 2020. Hyrorna för hyreslägenheterna har justerats med 1,5 % (1,0 %) och för studentlägenheterna med 1,5 % (1,0 %). Under året har 3 (4) medlemmar fått tillstånd att upplåta sin lägenhet i andra hand.

Flerårsöversikt (Tkr)	2019	2018	2017	2016	2015
Nettoomsättning	15 718	15 584	15 621	14 952	14 831
Resultat efter finansiella poster	625	391	20	-7 815	-9 099
Soliditet (%)	44	96	98	98	97

För definitioner av nyckeltal, se Not 1 Redovisningsprinciper.

Till följd av markförvärvet ökade balansomslutningen från 179,0 till 411,9 Mkr. Soliditeten uppgår till 44% jämfört med 96% föregående år.

Förändring av eget kapital (Tkr)

	Medlems- insatser	Upplåtelse- avgift	Fond för yttre underhåll	Balanserat resultat	Årets resultat	Totalt
Belopp vid årets ingång	114 737	95 516	3 053	-41 514	391	172 183
Ökning gm lghförsäljning	843	6 482				7 325
Disposition av föregående års resultat:			558	-167	-391	0
Årets resultat					625	625
Belopp vid årets utgång	115 580	101 998	3 611	-41 681	625	180 133

Förslag till behandling av ansamlad förlust

Styrelsen föreslår att den ansamlade förlusten (kronor):

ansamlad förlust	-41 681 036
årets vinst	625 118
	-41 055 918

behandlas så att till yttre fond avsätts	770 000
i ny räkning överföres	-41 825 918
	-41 055 918

Föreningens resultat och ställning i övrigt framgår av efterföljande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med noter.

Resultaträkning	Not	2019-01-01 -2019-12-31	2018-01-01 -2018-12-31
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	2	15 718 218	15 584 147
Summa rörelseintäkter		15 718 218	15 584 147
Rörelsekostnader			
Driftkostnader	3	-8 309 585	-11 246 882
Övriga externa kostnader	4	-442 063	-187 960
Personalkostnader	5	-403 793	-414 635
Avskrivningar		-3 371 768	-3 378 233
Summa fastighetskostnader		-12 527 209	-15 227 710
Rörelseresultat		3 191 009	356 437
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		31 976	35 775
Räntekostnader och liknande resultatposter		-2 597 867	-1 104
Summa finansiella poster		-2 565 891	34 671
Resultat efter finansiella poster		625 118	391 108
Resultat före skatt		625 118	391 108
Årets resultat		625 118	391 108

Balansräkning	Not	2019-12-31	2018-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	6	386 609 885	155 262 653
Inventarier, maskiner och verktyg	7	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		386 609 885	155 262 653
Summa anläggningstillgångar		386 609 885	155 262 653
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		2 877 288	2 493 153
Övriga fordringar	8	75 025	11 654
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		300 952	775 726
Summa kortfristiga fordringar		3 253 265	3 280 533
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		22 033 386	20 470 958
Summa kassa och bank		22 033 386	20 470 958
Summa omsättningstillgångar		25 286 651	23 751 491
SUMMA TILLGÅNGAR		411 896 536	179 014 144

Balansräkning	Not	2019-12-31	2018-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
<i>Bundet eget kapital</i>			
Medlemsinsatser		217 578 297	210 253 297
Fond för yttre underhåll		3 610 718	3 052 718
Summa bundet eget kapital		221 189 015	213 306 015
<i>Fritt eget kapital</i>			
Balanserat resultat		-41 681 036	-41 514 144
Årets resultat		625 118	391 108
Summa fritt eget kapital		-41 055 918	-41 123 036
Summa eget kapital		180 133 097	172 182 979
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	9	190 000 000	0
Summa långfristiga skulder		190 000 000	0
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	9	35 000 000	0
Förskott från kunder		4 304	-4 706
Förskottsbetalda avgifter och hyror		4 788 445	4 134 081
Leverantörsskulder		1 064 693	1 310 738
Skatteskulder		178 813	38 357
Övriga skulder	10	392 128	347 000
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		335 056	1 005 695
Summa kortfristiga skulder		41 763 439	6 831 165
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		411 896 536	179 014 144

Kassaflödesanalys

Not

2019-01-01
-2019-12-31

2018-01-01
-2018-12-31

Den löpande verksamheten

Resultat efter finansiella poster	625 118	391 108
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet	3 371 768	3 378 233
Betald skatt	77 085	-86 731
Resultat efter finansiella poster	4 073 971	3 682 610

Kassaflöde från förändring av rörelsekapitalet

Förändring av kundfordringar	-384 135	-2 302 737
Förändring av kortfristiga fordringar	474 774	-99 586
Förändring av leverantörsskulder	-246 044	-70 694
Förändring av kortfristiga skulder	37 862	4 300 980
Kassaflöde från den löpande verksamheten	3 956 428	5 510 573

Investeringsverksamheten

Investeringar i materiella anläggningstillgångar	-234 719 000	0
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-234 719 000	0

Finansieringsverksamheten

Inbetalning av medlemsinsats och upplåtelseavgift	7 325 000	0
Upptagna lån	225 000 000	-30 100
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	232 325 000	-30 100
Årets kassaflöde	1 562 428	5 480 473

Likvida medel vid årets början

Likvida medel vid årets början	20 470 958	14 990 487
Likvida medel vid årets slut	22 033 386	20 470 960

Noter

Not 1 Redovisningsprinciper

Allmänna upplysningar

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Belopp anges i kronor om inget annat anges.

Föreningen tillämpar årsredovisningslagen och bokföringsnämndens allmänna råd.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärden om inte annat anges nedan.

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Anläggningstillgångar

Avskrivning sker med linjär avskrivning

Byggnader	0,8%
Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-20%
Inventarier, verktyg och installationer	10%

Nyckeltalsdefinitioner

Nettoomsättning

Rörelsens huvudintäkter, fakturerade kostnader, sidointäkter samt intäktskorrigeringar.

Resultat efter finansiella poster

Resultat efter finansiella intäkter och kostnader men före bokslutsdispositioner och skatter.

Soliditet (%)

Justerat eget kapital (eget kapital och obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatt) i procent av balansomslutning.

Not Eventualförpliktelser

Inga

Not Ställda säkerheter

	2019-12-31	2018-12-31
Fastighetsinteckning	225 000 000	0
	225 000 000	0

Not Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut

I samband med att ett lån på 35 miljoner kronor omsattes i mars 2020 amorterades detta med 15 miljoner kronor. Ett nytt lån om 20 miljoner kronor ersätter därmed det nämnda lånet varvid den samlade skulden reducerades till 210 miljoner kronor.

Styrelsen bedömer att utbrottet av viruset Covid-19 i värsta fall kan leda till negativa konsekvenser för föreningen. Styrelsen kan f.n. inte bedöma detta men följer aktivt utvecklingen av virusspridningen och kommer om så erfordras vidta lämpliga åtgärder för att begränsa negativa konsekvenser för föreningen.

Not 2 Nettoomsättningens fördelning

	2019	2018
Nettoomsättningen		
Årsavgifter	4 142 087	4 246 902
Hyror	10 847 967	10 709 448
Övriga intäkter	728 164	627 795
	15 718 218	15 584 145

Not 3 Driftkostnader

	2019	2018
Förvaltningskostnader*	1 767 591	2 361 261
Reparationer	768 080	1 200 186
Planerat underhåll	1 018 676	1 795 115
Fastighetsförsäkring	239 253	230 000
Fastighets- skatt och avgift	1 075 269	893 389
El	655 975	918 911
Uppvärmning	1 639 535	1 466 480
Vatten	275 884	273 304
Sophämtning	165 465	176 533
Kabel-TV/bredband	146 283	99 084
Tomträttsavtal	434 097	1 678 792
Besiktningar/inspektioner	11 766	0
Övriga driftkostnader	111 711	153 827
	8 309 585	11 246 882

*Förvaltningskostnader innefattar fastighetsskötsel, teknisk förvaltning och ekonomisk förvaltning.

Not 4 Övriga externa kostnader

	2019	2018
Revisionsarvoden	31 699	38 858
Försäljningsomkostnader	236 940	0
Kundförluster	15 725	4 683
Bankkostnader	7 842	14 913
Övriga förvaltarkostnader	149 857	129 505
	442 063	187 959

Not 5 Styrelsearvoden

	2019	2018
Styrelsearvoden	344 109	342 792
Sociala kostnader	59 684	71 843
Styrelsearvoden	403 793	414 635

Föreningen har inte haft några anställda.

Not 6 Byggnader och mark

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	200 328 306	200 328 306
Inköp	234 719 000	0
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	435 047 306	200 328 306
Ingående avskrivningar	-45 065 653	-41 693 807
Årets avskrivningar	-3 371 768	-3 371 846
Utgående ackumulerade avskrivningar	-48 437 421	-45 065 653
Utgående redovisat värde	386 609 885	155 262 653
Taxeringsvärden byggnader	256 800 000	196 800 000
Taxeringsvärden mark	376 600 000	240 200 000
	633 400 000	437 000 000
Bokfört värde byggnader	151 890 885	155 262 653
Bokfört värde mark	234 719 000	0
	386 609 885	155 262 653

Not 7 Inventarier, maskiner och verktyg

	2019-12-31	2018-12-31
Ingående anskaffningsvärden	187 889	187 889
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	187 889	187 889
Ingående avskrivningar	-187 889	-181 502
Årets avskrivningar	0	-6 387
Utgående ackumulerade avskrivningar	-187 889	-187 889
Utgående redovisat värde	0	0

Not 8 Övriga fordringar

	2019-12-31	2018-12-31
Skattekonto	75 025	11 654
	75 025	11 654

Not 9 Skulder till kreditinstitut

Nedan framgår fördelning av långfristiga lån. Total lånebild 225 000 000 kr

Långgivare	Lånebelopp 2019-12-31	Lånebelopp 2018-12-31
Handelsbanken Hypotekslån 10 år	50 000 000	0
Handelsbanken Hypotekslån 8 år	60 000 000	0
Handelsbanken Hypotekslån 5 år	40 000 000	0
Handelsbanken Hypotekslån 3 år	40 000 000	0
	190 000 000	0
Kortfristig del av långfristig skuld	35 000 000	0

Kortfristig del avser lån med omsättningsdag inom ett år.

Not 10 Övriga skulder

	2019-12-31	2018-12-31
Redovisningskonto för moms	292 599	236 295
Personalskatt	65 100	65 527
Lagstadgade sociala avgifter	34 429	45 178
	392 128	347 000

Stockholm den 31/3 2020



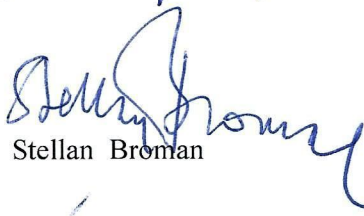
Lennart Henriz
Ordförande



Mats Magnusson



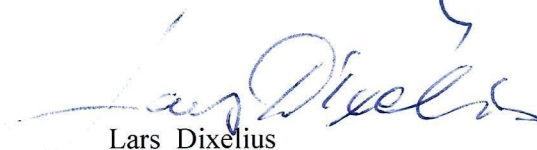
Viveca Everhed




Stellan Broman



Elin Rahnberg

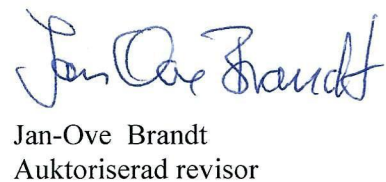


Lars Dixelius

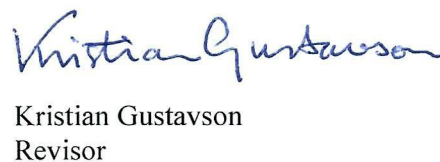


Göran Norell

Vår revisionsberättelse har lämnats den 2/4 2020



Jan-Ove Brandt
Auktoriserad revisor



Kristian Gustavson
Revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf Silvieberg 3, org. nr 716419-8058

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Silvieberg 3 för år 2019.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Den auktoriserade revisorns ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den utvärderar, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionsd i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Silvieberg 3 för år 2019 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorsd i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett trygghande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försumelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsd i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsd i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Solna den 2 april 2020



Jan-Ove Brandt
Auktoriserad revisor
KPMG AB



Kristian Gustavson
Förtroendevald revisor

Valberedningens förslag till årsstämman 2020

Vid årsstämman 2019 valdes följande valberedning

Kjell Åman, sammankallande
Yvonne Damberg
Anette Otteborn

Pkt 13, Fråga om arvoden för styrelseledamöter och revisorer för nästkommande verksamhetsår

Valberedningen föreslår följande arvoden:

Ordinarie arvode till styrelsen skall vara en summa motsvarande högst sju (7) prisbasbelopp och fördelas enligt styrelsens beslut.

Arvodet till de bland föreningsmedlemmarna utsedda revisorerna skall oförändrat utgå med 0.3 prisbasbelopp till ordinarie föreningsrevisor och med 0.1 prisbasbelopp till suppleant.

De auktoriserade revisorerna arvoderas enligt räkning.

pkt 14 Val av styrelseordförande

Stämman 2019 valde Lennart Henriz som ordförande för tiden fram till och med årsstämma 2020

Valberedningen föreslår omval av Lennart Henriz som ordförande för tiden fram till och med årsstämma 2021.

pkt 15 Val av ordinarie styrelseledamöter

Stämman 2019 valde följande ledamöter för tiden fram till och med årsmötet 2021

Viveca Everhed
Mats Magnusson
Elin Rahnberg

Vid innevarande stämma löper mandatet ut för

Stellan Broman
Göran Norell (fyllnadsval, ersatte Lennart Henriz 2019)
Lars Dixelius (fyllnadsval, ersatte Dan Otteborn 2019)

Valberedningens förslag till ordinarie ledamöter i enlighet föreningens stadgar för tiden fram till och med årsstämman 2022

Stellan Broman
Lars Dixelius
Göran Norell

Valberedningen föreslår ett fyllnadsval att ersätta Elin Rahnberg. Fyllnadsvalet avser perioden fram till nästa stämma 2021.

Valberedningen föreslår:

Per Skärström att ersätta Elin Rahnberg.

Pkt 16 Val av revisorer och revisorssuppleanter

Valberedningens förslag för tiden fram till och med årsstämman 2021:

Till extern revisor väljs KPMG med huvudansvarig Jan-Ove Brandt


Kristian Gustavson

föreningsrevisor, ordinarie, omval

Lennart Schkuj

föreningsrevisor, suppleant, omval

Marieberg den 2 april 2020



Anette Otteborn



Yvonne Damberg



Kjell Åman

Styrelsen förslag till Föreningsstämman 2020

Förslag angående ändring av Bostadsrättsföreningen Silvieberg 3 stadgar avseende föreningens firma (namn)

Föreningens firma

I 1 § föreningens stadgar regleras föreningens firma som är Bostadsrättsföreningen Silvieberg 3. Föreningen förfogar över två fastigheter; Silvieberg 2 som tomträttshavare och Silvieberg 3 som lagfaren ägare. Det uppstår därför både förväxlingar och missförstånd om föreningens namn. För att underlätta för såväl medlemmar som andra intressenter så föreslår styrelsen att namnet ändras till Bostadsrättsföreningen Silvieberg.

Nuvarande lydelse:

1 § 1 st.

Föreningens firma är

Bostadsrättsföreningen Silvieberg 3

Föreslagen lydelse:

1 § 1 st.

Föreningens firma är

Bostadsrättsföreningen Silvieberg

Styrelsens förslag till beslut:

Stämman beslutar bevilja styrelsens förslag till nytt föreningsnamn och antar styrelsens förslag att 1 § 1st. i föreningens stadgar ändras till "Föreningens firma är Bostadsrättsföreningen Silvieberg".

Styrelsens svar på inkomna motioner 2020

Motion nr 1: Sunkig tvättstuga

Styrelsens kommentar till motionen: Vi anser att en renovering – likt de som gjorts i tvättstugorna 30 och 40 – i dagsläget inte är aktuellt, men är positiva till en uppfräschning av spontantvättstugan och kommer därmed undersöka hur den kan genomföras. Föreningens maskiner byts ut i takt med att de blir uttjänta.

Styrelsens förslag till beslut: Stämman avslår motionen.

Motion nr 2: Uppdatera städutrustning i spontan- och bokningsbara tvättstugan

Styrelsens kommentar till motionen: Vi delar motionärens synpunkter.

Styrelsens förslag till beslut: Stämman bifaller motionen.

Motion nr 3: Användandet av odlingslådor

Styrelsens kommentar till motionen: Styrelsen undersöker efterfrågan och ser till att utöka antalet odlingslådor om intresse finns bland föreningens medlemmar.

Styrelsens förslag till beslut: Stämman bifaller motionen.

Motion nr 4: Inköp och plantering av bärbuskar och fruktträd

Styrelsens kommentar till motionen: Föreningen anlitar idag Habitek Utemiljö AB för hantering av utemiljön. De har i samråd med styrelsen tagit fram en övergripande och långsiktig planering av skötsel, underhåll och uppdateringar. Styrelsen har för avsikt att följa denna planering, som för år 2020 bland annat innebär plantering av buskar och mindre träd på gräsmattan vid parkeringen / vägen på östra sidan. Ytterligare tillägg detta år är i nuläget inte aktuellt. Det förs en dialog med Habitek att inför kommande års planering inkludera buskar på husets östra sida – och här kan bärbuskar vara ett alternativ.

Styrelsens förslag till beslut: Stämman avslår motionen.

Motion nr 5: Matavfall

Styrelsens kommentar till motionen: Styrelsen känner till det beslut som Stockholm stad fattat avseende matavfall i flerbostadshus med krav på separering av matavfall från övrigt hushållsavfall. Beslutet börjar gälla år 2023. Styrelsen är också medveten om att vi genom att separera matavfallet kan bidra till att minska användandet av fossila bränslen.

I den upphandling av avfallshantering som pågår har vi frågat efter förslag på lösningar för matavfall. Eftersom föreningen har dålig erfarenhet av den lösning som prövades för ett antal år sedan, är det viktigt att hitta en lösning som så långt som möjligt eliminerar potentiella problem med matavfallshantering. Styrelsen kommer därför fortsätta utreda och planera för en kommande matavfallshantering.

Styrelsens förslag till beslut: Stämman avslår motionen.

Motion nr 6: Laddplats elbilar

Styrelsens kommentar till motionen: Föreningen tillhandahåller f.n. för medlemmar, laddstationer till ett enkelt schablonbaserat självkostnadspris a´ 400 kr/mån. Vidare erbjuder vi föreningens lokalhyresgäster laddstationer där hyresgästen får betala för såväl laddstation som elförbrukning.

Det är föreningen som står för investeringskostnaden så att erforderlig elström finns.

Att nu utreda eller erbjuda ett tredje system som är än mer rabatterat och som samtidigt ökar föreningens kostnader finner styrelsen ej skäl till. Enligt föreningens riktlinjer ska alla priser för olika tjänster vara marknadsprissatta för de som inte är medlemmar i föreningen.

Styrelsen delar dock förslagsställarens uppfattning att föreningen i framtiden, när det finns ett ökat behov och efterfrågan, behöver utreda och vara beredd på nya lösningar för elladdning.

Styrelsens förslag till beslut: Stämman avslår motionen.

Motion nr 7: Bygga/köpa förråd för barnens leksaker

Styrelsens kommentar till motionen: Styrelsen har för avsikt att undersöka och se över husets befintliga förråd och den nuvarande användningen av dessa.

Styrelsens förslag till beslut: Stämman avslår motionen.

Motion nr 8: Studsmatta på föreningens mark

Styrelsens kommentar till motionen: Styrelsen anser att det i nuläget inte är aktuellt att placera en studsmatta på föreningens mark. Detta utifrån ett säkerhetsperspektiv och även med hänsyn till att den yta och placering som en studsmatta kräver innebär att platsen inte kan användas för andra ändamål eller av övriga föreningsmedlemmar.

Styrelsens förslag till beslut: Stämman avslår motionen.

Motion nr 9: Ny motionscykel

Styrelsens kommentar till motionen: Styrelsen delar motionärens synpunkt och ombesörjer inköp av motionscykel.

Styrelsens förslag till beslut: Stämman bifaller motionen.

Motion nr 10: Belysning på grillplatsen

Styrelsens kommentar till motionen: Styrelsen har för avsikt att undersöka det inkomna förslaget.

Styrelsens förslag till beslut: Stämman avslår motionen.

Motion nr 11: Vattenslang till grillplatsen

Styrelsens kommentar till motionen: Styrelsen har för avsikt att undersöka det inkomna förslaget och ser på möjligheterna för föreningens medlemmar att få tillgång till vatten uppe på grillplatsen.

Styrelsens förslag till beslut: Stämman avslår motionen.

Motion nr 12: Arvoda Valberedningen

Styrelsens kommentar till motionen: Vi delar motionärens synpunkter och understryker vikten av att föreningen har både en engagerad valberedning och en kompetent styrelse.

Styrelsens förslag till beslut: Stämman bifaller motionen.

Motioner till stämman 2020

1. att föreningen kunde renovera spontantvättstugan (port 30) för den är VÄLDIGT sunkig!
2. att befintlig städutrustning uppdateras i både bokningsbara och spontan tvättstugan port 30. Dessutom borde ngt rengöringsmedel finnas på plats så man kan moppa golvet. Jag skulle även önska en tydligare instruktion om att alla skall städa efter sig dvs. torka av bänkar, maskiner, sopa golv, ta bort ludd i ALLA filter.
3. Jag skulle vilja att vi kollar av användning av odlingslådor och ev uttökar antal om alla som har använt dessa fortfarande vill ha kvar "sina".
4. Jag skulle önska att föreningen köper in och planterar flera bärbuskar och fruktträd.

Bästa hälsningar

Sabina Karlsson (28:42)

5. Motion till stämman:

jag önskar att vi till nästa år har matavfalls hantering i fastigheten.

Jag drev det i vår förra förening och vi gick ut och informerade boende om det och det fungerade bra.

Genom att vi sorterar matavfallet, så kommer våra kostnader för sopor att minska betydligt.

Det finns en beräkningstabell för hur många kärl man skall ha och hur ofta de hämtas, som man kan utgå ifrån, men det går även att ändra om man märker att det fylls snabbare.

https://www.stockholmvattenochavfall.se/matavfall/lagenhet/sa_har_funkar_det_lgh/fastighetsagaren/#!/matavfallshamtning-for-flerfamiljshus

Det bör få plats kärl i utrymmet utanför grovsoprummet. Det finns mycket att läsa om det på sthlm vatten och avfall

mvh, pauliina salomaa

6. Motion om möjlighet att anlägga laddplatser för elbilar

Jag föreslår att föreningen utreder möjligheten att upplåta några parkeringsplatser som laddplats för elbilar för oss boende och besökare.

För många känns en reserverad p-plats med eluttag för laddningsmöjlighet för 400kr extra i månaden orimligt dyrt.

En eller ett par platser att kunna ladda bilar på skulle säkert uppskattas och användas av många häruppe. Det finns åter bidrag att söka för halva anläggningskostnaden upp till 10.000kr.

Ulf Martens 28an

7. Jag föreslår att bygga / köpa en förråd som kan öppnas med den svarta bipen, som ska användas för barnen leksaker, bollar, innebandyklubbar, sparcyklar. Förrådet ska vara utomhus, lätt att nå, för barnens användning. Det ska vara tillräckligt stor med krocker, anpassat till barnen. Vart den ska stå är det något som kan diskuteras
8. Jag föreslår att ställa up en Stutsmatta I trädgården. Föreningsansvar är att säkra att stutsmattan är i bra skick och inte är placerat nära några stenar och har ett skyddsnet. Det är föräldrarna som har ansvar för var, när och hur barnen leker.

Cécile Skog, dörr 36, våning 1

9. Motion om inköp av ny motionscykel till träningsrummet
Den motionscykel som idag finns i träningsrummet börjar bli ganska sliten och har en del skavanker och saknar en del inställningsmöjligheter.

Jag skulle vilja att årsmötet beslutar om inköp av ny motionscykel och jag kan åta mig att ombesörja ett inköp. En budget för detta om maximalt 5.000 kr skulle ge oss en träningscykel som möter alla krav.

Fyrverkarbacken 2020-03-26

Mats Rieger

10. Min skrivelse skall kanske inte ses som en motion utan mer som en fråga men som ändå kan besvaras på årsmötet.

För några år sedan motionerade jag om belysning vid grillplatsen invid staketet. Några lampor, ca 3 st som skulle slås ned i marken för att dels ge ett varmare och trevligare utseende men också för att i bästa fall kunna se och avgöra om några ser ut att uppehålla sig här som inte hör hemma här. (Detta har hänt ett flertal gånger.

Ett beslut togs och arbetet sades kunna komma till stånd senare samma år. Några lampor har inte kommit dit ännu. Min fråga, kommer det någonsin att komma dit några lampor?

11. Jag skrev också om en vattenslang dit upp för rengöring av möbler, vattning av växtlådorna men också som brandsäkerhet vilket brandkåren som jag kontaktade skulle se som mycket positivt. Om "alla" skulle ha tillgång till vatten skulle dem kanske slippa att rycka ut vid småbränder.

Ulla Gyllenhed

12.

Motion från Kristian Gustavson till årsstämman i Bostadsrättsföreningen Silvieberg 3 den 28 maj 2020

Arvodering av ledamöter i Silviebergs valberedning

Jag föreslår att stämman beslutar att anslå ett arvode till ledamöterna i den valberedning som utses på stämman den 28 maj 2020 för dess arbete inför 2021 års stämma och att arvodet bestäms till 0,3 prisbasbelopp för den sammankallande ledamoten av valberedningen och 0,2 prisbasbelopp vardera för övrig/a ledamot/ledamöter

Vår förening äger stora och tekniskt komplicerade byggnader. Den verksamhet som bedrivs i föreningen med uthyrning av både bostadslägenheter, studentlägenheter och lokaler för skilda ändamål, garage- och parkeringsplatser m.m. är betydligt mer komplicerad än i en bostadsrättsförening som bara upplåter bostadsrätter. Föreningens fastighet och byggnaderna representerar betydande värden. Detta innebär att vi behöver ha en styrelse med hög kompetens, vilket vi enligt min mening också har haft och fortfarande har. Förre eller senare lämnar dock ledamöter styrelsen och nya ledamöter behöver väljas.

Den valberedning som utses på stämman föreslår ledamöter till styrelsen att väljas vid stämman året därpå. Arbetet med att hitta nya kandidater till styrelsen är en mycket viktig uppgift och har som, jag uppfattar saken, blivit alltmer tidskrävande. Att vi också framöver kan hitta dugliga ledamöter till vår förenings styrelse är avgörande för en fortsatt god förvaltning av föreningens fastighet och byggnader.

Vi betalar arvoden till både styrelsen och den revisor och revisorssuppleant som utses bland föreningens medlemmar. Med hänsyn till betydelsen av ett grundligt och engagerat valberedningsarbete också framdeles anser jag att det är högst rimligt att vi inför arvodering också av de medlemmar som ingår i valberedningen. Jag föreslår därför att stämman beslutar om detta, som ersättning för det arbete valberedningen utför, men också som en markering av betydelsen av valberedningens arbete. En lämplig nivå på arvodet kan vara 0,3 prisbasbelopp för den sammankallande och 0,2 prisbasbelopp vardera för övrig/a ledamot/ledamöter. Som jämförelse kan nämnas att föreningsrevisorn erhåller ett arvode på 0,3 prisbasbelopp, vilket motsvarar 14 190 kr för 2020.

Silvieberg den 16 april 2020

Kristian Gustavson