

Varsågod!

Här är din förenings årsredovisning

I årsredovisningen kan du läsa om föreningens ekonomi och fastighet, Styrelsen redogör för vad som hänt under det gångna året och vad som planeras för kommande år. Årsredovisningen ger dig insyn i föreningen. Den visar föreningens ekonomiska ställning och resultatet för verksamhetsåret. Ta gärna en stund och läs igenom den. På insidan av omslagets baksida kan du läsa mer om hur du läser din bostadsrättsförenings årsredovisning.

Årsredovisningen är att betrakta som en värdehandling, så spara den.

Att bo i bostadsrätt

Bostadsrätt är en boendeform där det är bostadsrättsföreningen som äger fastigheten. En bostadsrättsinnehavare och medlem i en bostadsrättsförening har nyttjanderätt till sin bostad.

Det är en attraktiv boendeform som många lockas av, inte minst tack vare de stora möjligheterna att själv påverka sitt boende i form av att förändra i bostaden och att aktivt delta i styrelsens arbete för att förvalta värdet i fastigheten.

Bostadsrätten är juridiskt sett en komplex boendeform som omfattas av flera rättsområden – bland andra bostadsrättslagen, lagen om ekonomiska föreningar och hyreslagen. Föreningen kan agera utifrån en rad olika roller – fastighetsägare, hyresvärd, arbetsgivare, låntagare, köpare av produkter och tjänster, beställare av byggtreprenader och mycket annat. SBC kan stötta föreningen i samtliga dessa roller.

En välskött bostadsrättsförening

Vad som är en välskött bostadsrättsförening kan man säkert diskutera, då många parametrar spelar in, men vi på SBC har några saker som vi tycker är extra viktiga. Till att börja med är det viktigt att planera föreningens ekonomi, finansiering och underhåll långsiktigt. Till exempel genom en flerårsbudget och en aktuell uppdaterad underhållsplan. Styrelsearbetet ska vara så bekymmersfritt som möjligt, därför är det en god idé att få hjälp och stöd genom en professionell förvaltning. Styrelsen bör också vara lyhörd inför medlemmarnas önskemål, informera medlemmarna och ge dem möjlighet till en god dialog med styrelsen. Det gör det också lättare att få fler medlemmar att engagera sig i sin förening vilket vi på SBC tycker är bra. Föreningen ska också verka för en god, säker och trygg boendemiljö för alla boende i bostadsrättsföreningen. Om problem uppstår i föreningen eller med fastigheten är det en god idé att ha experter inom områden som teknik och juridik till sitt förfogande.

SBC Boendeindikator

SBC har under senare år sett en stor efterfrågan bland bostadsrättsföreningar, mäklare, köpare och säljare samt andra intressenter att enkelt kunna analysera hur välskött en bostadsrättsförening är.

SBC har därför lanserat SBC Boendeindikator, en modell som ger såväl styrelse som andra intressegrupper en indikation på hur välskött en förening är.

SBC Boendeindikator är en bedömning av en bostadsrättsförening utifrån tre huvudsakliga parametrar fastighet, förvaltning och boendemiljö. SBC analyserar föreningen noggrant på en mängd olika områden med utgångspunkt i de tre huvudparametrarna. Analysen ger styrelsen en plattform att arbeta vidare utifrån och inom vilka områden det finns förbättringspotential. Om den analyserade bostadsrättsföreningen lever upp till de krav vi på SBC ställer på en välskött bostadsrättsförening får föreningen stämpeln "SBC Godkänd". Stämpeln är en indikator på att föreningen arbetar aktivt för ett ökat värde på föreningens fastighet, en mer effektiv förvaltning och en ökad boendenytta.

Skulle din förening bli SBC Godkänd? Alla föreningar är välkomna att genomgå analysen SBC Boendeindikator. För mer information, kontakta SBC.

Kundtjänst från tidig morgon till sen kväll

Vår kundtjänst har öppet alla vardagar kl. 07–21 för att hjälpa alla boende och styrelser i de bostadsrättsföreningar vi förvaltar.

Ring 0771-722 722 eller mejla till kundtjanst@sbc.se om du har frågor om ditt boende eller din bostadsrättsförening.

Vill du veta mer – besök www.sbc.se

Årsredovisning

Bostadsrättsföreningen Isprinsessan 1

Styrelsen får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2019.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

I styrelsens uppdrag ingår det att planera underhåll och förvaltning av fastigheten, fastställa föreningens årsavgifter samt se till att ekonomin är god. Via årsavgifterna ska medlemmarna finansiera kommande underhåll och därför gör styrelsen årligen en budget som ligger till grund för dessa beräkningar. Storleken på avsättningen till fonden för yttre underhåll bör anpassas utifrån föreningens plan för underhållet. Kommande underhåll kan medföra att nya lån behövs. Föreningen ska verka enligt självkostnadsprincipen och resultatet kan variera över åren beroende på olika åtgärder. Förändringen av föreningens likvida medel kan utläsas under avsnittet Förändring likvida medel.

- Föreningen följer en underhållsplan som sträcker sig mellan åren 2019 och 2048.
- Större underhåll kommer att ske de närmaste åren. Läs mer i förvaltningsberättelsen.
- Medel reserveras årligen till det planerade underhållet. För att se avsättningens storlek, se fondnoten.
- Föreningen har i dagsläget inga lån.
- Årsavgifterna planeras att höjas.

Fler detaljer och mer information om de olika delarna finns längre fram i förvaltningsberättelsen.

Föreningens ändamål

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Grundfakta om föreningen

Bostadsrättsföreningen registrerades 2001-07-05. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2001-12-18 och nuvarande stadgar registrerades 2019-05-09 hos Bolagsverket. Föreningen har sitt säte i Stockholm.

Föreningen är ett s.k. privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Styrelsen

Annelie Elisabet Rosendal Orrboes	Ledamot
Oscar Per Olof Sandström Nilsson	Ledamot
Daniel Birger Zeilon	Ledamot
Per André Forsberg	Suppleant

Styrelsen har under året avhållit 10 protokollförda sammanträden.

Revisor

Yvonne Danielsson	Ordinarie Intern
-------------------	------------------

Valberedning

Linda Degeby

Stämmor

Ordinarie föreningsstämma hölls 2019-06-03.

Fastighetsfakta

Föreningens fastighet har förvärvats enligt nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Isbrytaren 42	2002	Stockholm

Fullvärdesförsäkring finns via Trygg-Hansa.
Ansvarsförsäkring ingår för styrelsen.

Uppvärmning sker via fjärrvärme.

Byggnadsår och ytor

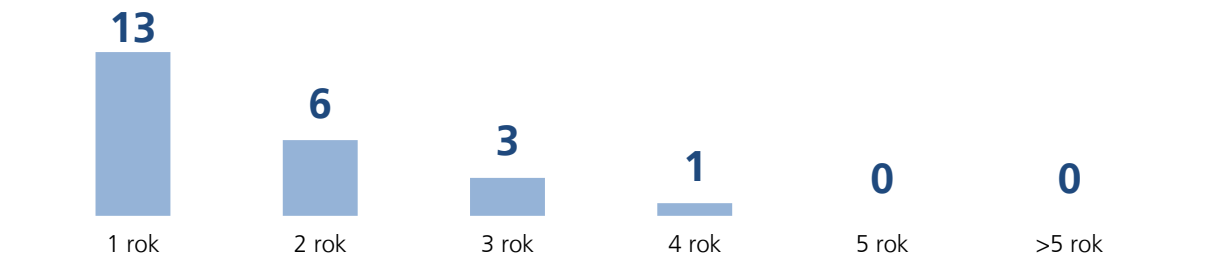
Fastigheten bebyggdes 1932 och består av 1 flerbostadshus.
Värdeåret är 1985.

Byggnadens totalyta är enligt taxeringsbeskedet 1 281 m², varav 1 241 m² utgör lägenhetsyta och 40 m² utgör lokalyta.

Lägenheter och lokaler

Föreningen upplåter 22 lägenheter samt 1 lokal med bostadsrätt.

Lägenhetsfördelning:



Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2019 och sträcker sig fram till 2048.

Nedanstående underhåll har utförts eller planeras:

Planerat underhåll	År
Förbättrad ventilation	2020
Målning av fönster, utvändigt	2020-2023

Förvaltning

Föreningens förvaltningsavtal och övriga avtal.

Avtal	Leverantör
Ekonomisk förvaltning	SBC

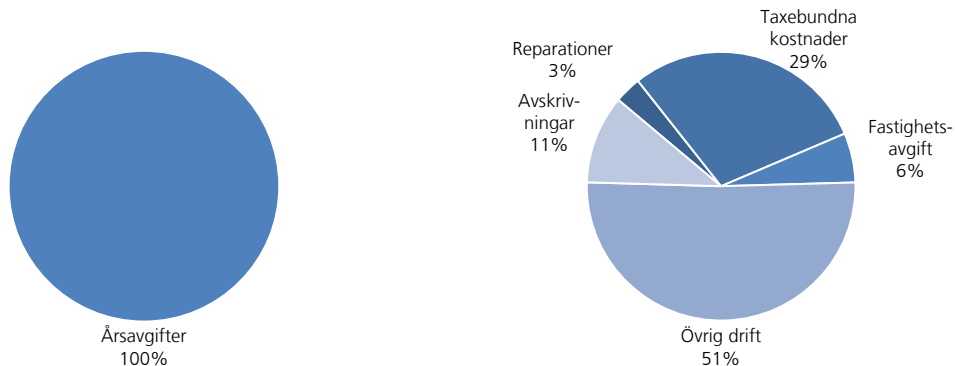
Föreningens ekonomi

Enligt styrelsens beslut höjs årsavgifterna 2020-04-01 med 5 %.

FÖRÄNDRING LIKVIDA MEDEL	2019	2018
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	2 311 938	2 148 288
INBETALNINGAR		
Rörelseintäkter	693 917	696 352
Finansiella intäkter	2	54
Ökning av kortfristiga skulder	0	87 810
	693 919	784 216
UTBETALNINGAR		
Rörelsekostnader exkl avskrivningar	635 637	619 470
Finansiella kostnader	0	15
Ökning av kortfristiga fordringar	506	1 081
Minskning av kortfristiga skulder	54 249	0
	690 392	620 566
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT*	2 315 465	2 311 938
ÅRETS FÖRÄNDRING AV LIKVIDA MEDEL	3 527	163 650

*Likvida medel redovisas i balansräkningen under posterna Kassa och Bank samt Övriga fordringar.

Fördelning av intäkter och kostnader



Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 377 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,3 procent av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1 procent av lokalernas taxeringsvärde.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Underhållsplan och energideklaration har upprättats.

OVK och provtryckning av ventilationskanaler har utförts. Den utförda OVK har lett till anmärkningar som kommer att åtgärdas under 2020.

Medlemsinformation

Medlemslägenheter: 22 st
Medlemslokaler: 1 st
Överlåtelse under året: 7 st
Beviljade andrahandsuthyrningar: 1 st

Överlåtelse- och pantsättningsavgift tas ut enligt stadgar. Överlåtelseavgift betalas av köpare.

Antal medlemmar vid räkenskapsårets början: 32
Tillkommande medlemmar: 10
Avgående medlemmar: 9
Antal medlemmar vid räkenskapsårets slut: 33

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2019	2018	2017	2016
Årsavgift/m ² bostadsrättsyta	559	563	549	529
Hyror/m ² hyresrättsyta	0	0	601	2 404
Lån/m ² bostadsrättsyta	0	0	0	4 219
Elkostnad/m ² totalyta	22	23	18	16
Värmekostnad/m ² totalyta	98	101	96	99
Vattenkostnad/m ² totalyta	17	20	19	18
Kapitalkostnader/m ² totalyta	0	0	154	63
Soliditet (%)	99	99	99	75
Resultat efter finansiella poster (tkr)	-17	2	-262	54
Nettoomsättning (tkr)	694	694	705	749

Ytuppgifter enligt taxeringsbesked, 1 241 m² bostäder och 40 m² lokaler.

Förändringar eget kapital

	Belopp vid årets utgång	Förändring under året	Disposition av föregående års resultat enl stämmans beslut	Belopp vid årets ingång
Bundet eget kapital				
Inbetalda insatser	21 381 529	0	0	21 381 529
Upplåtelseavgifter	2 140 000	0	0	2 140 000
Fond för yttre underhåll	457 997	115 557	-56 437	398 877
S:a bundet eget kapital	23 979 526	115 557	-56 437	23 920 406
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat	-382 576	-115 557	58 333	-325 353
Årets resultat	-16 742	-16 742	-1 896	1 896
S:a ansamlad förlust	-399 319	-132 299	56 437	-323 456
S:a eget kapital	23 580 207	-16 742	0	23 596 950

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

årets resultat	-16 742
balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-267 020
reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-115 557
summa balanserat resultat	-399 319

Styrelsen föreslår följande disposition:

att i ny räkning överförs	-399 319
----------------------------------	-----------------

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till följande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER		2019	2018
RÖRELSEINTÄKTER			
Nettoomsättning	Not 2	693 917	693 911
Övriga rörelseintäkter	Not 3	0	2 441
Summa rörelseintäkter		693 917	696 352
RÖRELSEKOSTNADER			
Driftkostnader	Not 4	-479 586	-507 181
Övriga externa kostnader	Not 5	-120 740	-75 492
Personalkostnader	Not 6	-35 310	-36 797
Avskrivning av materiella anläggningstillgångar	Not 7	-75 024	-75 024
Summa rörelsekostnader		-710 661	-694 495
RÖRELSERESULTAT		-16 744	1 857
FINANSIELLA POSTER			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		2	54
Räntekostnader och liknande resultatposter		0	-15
Summa finansiella poster		2	39
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-16 742	1 896
ÅRETS RESULTAT		-16 742	1 896

Balansräkning

TILLGÅNGAR		2019-12-31	2018-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 8	21 441 936	21 516 961
Maskiner		-30 625	-30 625
Inventarier	Not 9	30 625	30 625
Summa materiella anläggningstillgångar		21 441 936	21 516 961
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		21 441 936	21 516 961
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR			
Kortfristiga fordringar			
Övriga fordringar inkl SBC Klientmedel	Not 10	2 348 186	2 344 153
Summa kortfristiga fordringar		2 348 186	2 344 153
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		2 348 186	2 344 153
SUMMA TILLGÅNGAR		23 790 122	23 861 113

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER	2019-12-31	2018-12-31
EGET KAPITAL		
Bundet eget kapital		
Medlemsinsatser	23 521 529	23 521 529
Fond för yttre underhåll	457 997	398 877
	Not 11	
Summa bundet eget kapital	23 979 526	23 920 406
Fritt eget kapital		
Balanserat resultat	-382 576	-325 353
Årets resultat	-16 742	1 896
Summa fritt eget kapital	-399 319	-323 456
SUMMA EGET KAPITAL	23 580 207	23 596 950
KORTFRISTIGA SKULDER		
Leverantörsskulder	38 233	97 378
Skatteskulder	75 392	64 936
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	96 290	101 850
	Not 13	
Summa kortfristiga skulder	209 915	264 164
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	23 790 122	23 861 113

Noter

Belopp anges i kronor om inte annat anges.

Not 1 REDOVISNINGSPRINCIPER

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med BFNAR 2016:10, Årsredovisning i mindre företag (K2).

Förenklingsregeln gällande periodiseringar har tillämpats.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråktagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Avskrivningar på anläggningstillgångar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärdet och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningar uttryckt i antal år tillämpas.

Avskrivningar	2019	2018
Byggnader	200 år	200 år
Fastighetsförbättringar	200 år	200 år

Not 2 NETTOOMSÄTTNING

	2019	2018
Årsavgifter	661 925	685 915
Årsavgifter - lokaler	31 986	7 997
Öresutjämning	6	-1
	693 917	693 911

Not 3 ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2019	2018
Övriga intäkter	0	2 441
	0	2 441

Not 4	DRIFTKOSTNADER	2019	2018
	Fastighetskostnader		
	Fastighetskötsel entreprenad	45 000	45 000
	Fastighetskötsel beställning	2 058	1 108
	Fastighetskötsel gård entreprenad	3 004	0
	Fastighetskötsel gård beställning	2 913	2 875
	Snöröjning/sandning	8 250	19 438
	Städning entreprenad	28 862	28 356
	OVK Obl. Ventilationskontroll	29 434	0
	Hissbesiktning	1 786	1 721
	Myndighetstillsyn	2 950	0
	Gemensamma utrymmen	1 495	0
	Gård	588	220
	Serviceavtal	8 750	0
	Förbrukningsmateriel	780	801
	Teleport/hissanläggning	1 118	0
		136 987	99 519
	Reparationer		
	Tvättstuga	0	2 783
	Sophantering/återvinning	4 525	0
	Lås	220	0
	VVS	0	28 125
	Ventilation	18 750	0
		23 495	30 908
	Periodiskt underhåll		
	Tvättstuga	0	56 437
		0	56 437
	Taxebundna kostnader		
	El	28 287	29 672
	Värme	125 302	128 160
	Vatten	21 534	25 376
	Sophämtning/renhållning	32 832	36 660
		207 955	219 868
	Övriga driftkostnader		
	Försäkring	21 275	20 656
	Kabel-TV	6 283	6 153
	Bredband	40 920	40 920
		68 478	67 729
	Fastighetsskatt/Kommunal avgift	42 671	32 721
	TOTALT DRIFTKOSTNADER	479 586	507 181
Not 5	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	2019	2018
	Tele- och datakommunikation	1 041	475
	Juridiska åtgärder	0	3 344
	Föreningskostnader	2 146	2 188
	Styrelseomkostnader	0	681
	Fritids- och trivselkostnader	267	0
	Förvaltningsarvode	63 176	61 250
	Administration	943	2 179
	Konsultarvode	53 168	5 375
		120 740	75 492

Not 6	PERSONALKOSTNADER	2019	2018
	Anställda och personalkostnader		
	Föreningen har inte haft någon anställd.		
	Följande ersättningar har utgått		
	Styrelse och internrevisor	28 000	28 000
	Sociala kostnader	7 310	8 797
		35 310	36 797
Not 7	AVSKRIVNINGAR	2019	2018
	Byggnad	69 407	69 407
	Förbättringar	5 617	5 617
		75 024	75 024
Not 8	BYGGNADER OCH MARK	2019-12-31	2018-12-31
	Ackumulerade anskaffningsvärden		
	Vid årets början	22 683 444	22 683 444
	Utgående anskaffningsvärde	22 683 444	22 683 444
	Ackumulerade avskrivningar enligt plan		
	Vid årets början	-1 166 483	-1 091 459
	Årets avskrivningar enligt plan	-75 024	-75 024
	Utgående avskrivning enligt plan	-1 241 508	-1 166 483
	Planenligt restvärde vid årets slut	21 441 936	21 516 961
	I restvärdet vid årets slut ingår mark med	8 425 833	8 425 833
	Taxeringsvärde		
	Taxeringsvärde byggnad	17 744 000	13 997 000
	Taxeringsvärde mark	33 556 000	21 400 000
		51 300 000	35 397 000
	Uppdelning av taxeringsvärde		
	Bostäder	50 200 000	35 200 000
	Lokaler	1 100 000	197 000
		51 300 000	35 397 000

Not 9	INVENTARIER	2019-12-31	2018-12-31
	Akkumulerade anskaffningsvärden		
	Vid årets början	319 889	319 889
	Nyanskaffningar	0	0
	Utrangering/försäljning	0	0
	Utgående anskaffningsvärde	319 889	319 889
	Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
	Vid årets början	-289 264	-289 264
	Årets avskrivningar enligt plan	0	0
	Utrangering/försäljning	0	0
	Utgående ack. avskrivningar enligt plan	-289 264	-289 264
	Redovisat restvärde vid årets slut	30 625	30 625
Not 10	ÖVRIGA FORDRINGAR	2019-12-31	2018-12-31
	Skattekonto	32 721	32 215
	Klientmedel hos SBC	2 315 465	2 311 938
		2 348 186	2 344 153
Not 11	FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL	2019-12-31	2018-12-31
	Vid årets början	398 877	292 686
	Reservering enligt stadgar	115 557	106 191
	Reservering enligt stämmobeslut	0	0
	lanspråktagande enligt stadgar	0	0
	lanspråktagande enligt stämmobeslut	-56 437	0
	Vid årets slut	457 997	398 877
Not 12	STÄLLDA SÄKERHETER	2019-12-31	2018-12-31
	Fastighetsinteckningar	15 460 000	15 460 000
Not 13	UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER	2019-12-31	2018-12-31
	Arvoden	28 000	28 000
	Sociala avgifter	8 055	8 797
	Avgifter och hyror	60 235	65 053
		96 290	101 850

Not 14 VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER ÅRETS
SLUT

Planerat underhåll av fastighetens ventilation för att åtgärda anmärkningarna i utförd OVK.

Styrelsens underskrifter

STOCKHOLM den 1 / 3 2020



Annelie Elisabet Rosendal Orrboes
Ledamot



Oscar Per Olof Sandström Nilsson
Ledamot



Daniel Birger Zeilon
Ledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den / 2020



Yvonne Danielsson
Intern revisor

Intern Revisionsberättelse 2019
2020-03-18

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Isprinsessan 1, 769607-3407

Jag har granskat årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens förvaltning av Bfr Isprinsessan 1 för år 2019. Min genomgång har bestått i att jag har granskat de underlag som finns tillgängliga på SBC-portalen (vilket bl.a. omfattar föreningens redovisningsmateria), de kvitton som översänts från SCB och protokoll från styrelsemöten. Det är styrelsen som har ansvar för räkenskapshandlingarna och förvaltningen och för att årsredovisningslagen tillämpas vid upprättandet av årsredovisningen.

Revisionen har utförts i enlighet med god revisions sed och efter bästa förmåga. Det innebär att jag med hög men inte absolut säkerhet kunnat förvissa mig om att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter. I en revision ingår också att pröva redovisningsprinciperna och styrelsens tillämpning av dem samt att utvärdera den samlade informationen i årsredovisningen. Som underlag för mitt uttalande om ansvarsfrihet har jag granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållande i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot åsidosatt sina skyldigheter mot föreningen och skulle kunna vara ersättningsskyldig mot föreningen.

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger enligt min uppfattning en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning vid 2019 års utgång.

Jag tillstryker att föreningsstämman fastställer resultaträkning, balansräkning och resultatdisposition för föreningen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Stockholm 2020-03-18



Yvonne Danielsson

Interrevisor

Hur man läser en årsredovisning

Årsredovisningen är den redovisning styrelsen lämnar över ett avslutat räkenskapsår och som behandlas vid föreningsstämman. Årsredovisningen ska innehålla förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och noter.

1. Förvaltningsberättelsen

Redogörelse av verksamheten i form av text och tabeller.

2. Resultaträkningen

Visar föreningens samtliga intäkter och kostnader under räkenskapsåret. Överstiger intäkterna kostnaderna blir mellanskillnaden vinst. Vid omvänt förhållande uppstår förlust. Styrelsen föreslår för föreningsstämman hur årets resultat ska disponeras.

3. Balansräkningen

Visar föreningens samtliga tillgångar och skulder samt eget kapital vid den sista dagen i föreningens räkenskapsår. Föreningens tillgångar består av anläggningstillgångar (t ex fastigheter, inventarier samt finansiella tillgångar och omsättningstillgångar (t ex likvida medel och kortfristiga fordringar).

Föreningens skulder består av långfristiga skulder (t ex fastighetslån) och kortfristiga skulder (t ex förskottshyror och leverantörsskulder).

Under eget kapital redovisas grundavgifter, olika fonder samt disponibla vinstmedel eller ansamlad förlust.

Termer i årsredovisningen

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR är tillgångar i föreningen som är avsedda för långvarigt bruk.

AVSKRIVNINGAR är den kostnad som motsvarar värdeminskning på bl.a. föreningens byggnad och inventarier. Avskrivningar görs för att fördela kostnader på flera år.

DRIFTSKOSTNADER är kostnader för löpande funktioner i en fastighet. Exempel på driftskostnader i en bostadsrättsförening är värme, el, vatten och avlopp, städning, sophämtning och fastighetsskötsel.

FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL är en fond som föreningen enligt stadgar och/eller stämmobeslut gör en reservering till årligen. Syftet är att säkerställa utrymme för fastighetens framtida underhåll.

KORTFRISTIGA SKULDER är skulder som förfaller till betalning inom ett år.

LIKVIDITET är föreningens betalningsförmåga på kort sikt och utgörs av föreningens tillgängliga bankmedel.

LÅNGFRISTIGA SKULDER är skulder som förfaller till betalning om ett år eller senare.

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR är tillgångar som löpande förbrukas, säljs eller omvandlas till likvida medel. Omsättningstillgångarna används för att betala löpande utgifter och finansiera den dagliga verksamheten.

SOLIDITET är föreningens eget kapital i procent i förhållande till de totala tillgångarna (benämns som balansomslutning).

STÄLLDA PANTER OCH SÄKERHETER avser de pantbrev/fastighetsinteckningar som föreningen lämnat som säkerhet för erhållna lån.

REVISIONSBERÄTTELSE är där revisorerna uttalar sig om årsredovisningen, förvaltningen och om styrelsens förslag till användande av överskott eller täckande av underskott, samt om de anser att föreningsstämman bör bevilja ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter.

UNDERHÅLLSKOSTNADER är utgifter för planerade underhållsåtgärder enligt underhållsplan eller motsvarande som i redovisningen redovisas direkt som kostnad i resultaträkningen.

VÄRDEHÖJANDE UNDERHÅLL är utgifter för funktionsförbättrande åtgärder enligt underhållsplan eller motsvarande och som redovisas som investering i balansräkningen och kostnadsförs över tillgångens livslängd (se även "Avskrivningar").

SPARA DIN ÅRSREDOVISNING,
DET ÄR EN VÄRDEHANDLING!



Sveriges
BostadsrättsCentrum

KONTOR

STOCKHOLM (HUVUDKONTOR) 08-775 72 00

UPPSALA 018-65 64 70

GÖTEBORG 031-745 46 00

MALMÖ 040-622 67 70

SUNDSVALL 060-600 80 00

KUNDTJANST@SBC.SE | TEL. 0771-722 722

WWW.SBC.SE