
Årsredovisning

2020-01-01 – 2020-12-31

RBF Vita Höja
Org nr: 746000-8118



Innehållsförteckning

Verksamhetsberättelse	
Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	8
Balansräkning.....	9
Kassaflödesanalys.....	11
Noter.....	12
Revisionsberättelse	

Bilagor

Ordlista



Verksamhetsberättelse för Riksbyggen

Brf Vita Höja verksamhetsåret 2020

På underhållsfronten har följande utförts.

Ny belysning på gård, trapphus, vind, källare och garage, som nu är närvarostyrd ledbelysning, är klar.

Breddning av parkeringsplatser ovan mark.

Höja Centrum har relinat sina avloppsledningar.

Till detta kommer det löpande underhållet.

Våra studiecirkelar, bussutfärder och andra aktiviteter har inte kunnat genomföras på grund av Corona.

De nödvändiga underhållsåtgärderna innebär en stor kostnad för vår bostadsrättsförening. Men trots dessa stora utgifter är vår ekonomi god och så även vår likviditet.

Styrelsen

Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RBF Vita Höja får
härmed avge årsredovisning för
räkenskapsåret
2020-01-01 till 2020-12-31

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening. Föreningens underskottsavdrag uppgår vid räkenskapsårets slut till 0 kr. Föreningen har sitt säte i Malmö kommun.

Föreningens likviditet har under året förändrats från 139% till 12% då lån som förfaller nästa år betraktas som kortfristig skuld.

Kommande verksamhetsår har föreningen 4 lån som villkorsändras, dessa klassificeras i årsredovisningen som kortfristiga lån (enligt RevU-18).

I resultatet ingår avskrivningar med 1 289 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 7 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Knekten 1 i Malmö Kommun. På fastigheterna finns 6 byggnader med 324 lägenheter samt ett butikscentrum uppförda. Byggnaderna är uppförda 1969.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Folksam

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning

Standard	Antal	Kommentar
1 rum och kök	12	
2 rum och kök	96	
3 rum och kök	216	

Dessutom tillkommer

Användning	Antal	Kommentar
Antal lokaler	5	
Antal garage	120	

Total tomtarea 45 353 m²

Bostäder bostadsrätt 25 193 m²

Total bostadsarea	25 193 m ²
Lokaler bostadsrätt	1 247 m ²
Total lokalarea	1 247 m ²
Årets taxeringsvärde	273 830 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	273 830 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Skåne. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

Föreningen har ingått följande avtal

Leverantör	Avtal
Ekonomisk förvaltning	Riksbyggen
Teknisk förvaltning	Riksbyggen
Fastighetservice	Riksbyggen
Fastighetsutveckling	Riksbyggen
Hisservice	Kone Hissar
Bevakning	Security Assistance
Kabel-TV	Com Hem
Fjärrvärme	E-ON
El	Luleå Energi
Sopsugsmaskin	Envac

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 814 tkr och planerat underhåll för 4 088 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan: Föreningens underhållsplan används för att kunna planera kommande underhåll tidsmässigt och kostnadmässigt. Underhållsplanen används också för att beräkna storleken på det belopp som årligen ska reserveras (avsättas) till underhållsfonden. Underhållsplanen omfattar normalt inte några standardförbättringar eller tillkommande nybyggnationer.

Underhållskostnaden kan anges dels som en beräknad genomsnittlig årlig kostnad, den eviga kostnaden, dels som ett specifikt års eller årsintervalls beräknade underhållskostnader. Kostnaden kan anges som ett specifikt belopp eller som ett belopp per m². Beloppet per m² (BOA) kan användas för att jämföra med andra bostadsrättsföreningar.

Föreningens underhållsplan visar på en genomsnittligt underhållskostnad på 5 192 tkr per år under de 30 kommande åren.

För de närmaste 9 åren uppgår underhållskostnaden totalt till 10 115tkr.

Reservering (avsättning) till underhållsfonden har för verksamhetsåret gjorts med 5 192 tkr.

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Tidigare utfört underhåll		
Beskrivning	År	Kommentar
Värmesystem	2015	
VVS	2015	
Värmesystem	2015	
Hiss	2015	
Fasader	2015	
Lekplatser	2015	
Markytor	2016	
Relining	2016-2017	
Tappvatten	2016-2017	
Gemensamma utrymmen	2018	
Relining	2018	
Markytor	2018	
Gemensamma utrymmen	2019	
Installationer	2019	
Huskropp utvändigt	2019	
Markytor	2019	

Årets utförda underhåll	
Beskrivning	Belopp
Tvättstuga	32 959
Installationer VVS och El	3 335 083
Markytor	538 275
Övrigt	182 103

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Jan Tornheim	Ordförande	2021
Monica Lindh	Sekreterare	2022
Bengt Bedelius	Vice ordförande	2022
Anita Perlerup	Ledamot	2022
Peter Persson	Ledamot	2021
Lena Runvik	Ledamot	2021
Per Lundahl	Ledamot Riksbyggen	

Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Anita Strandh	Suppleant	2022
Mikael Hertzman-Ericson	Suppleant	2021
Sten Lindblad	Suppleant	2021
Kjell Isberg	Suppleant Riksbyggen	

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
KPMG AB	Auktoriserad revisor	2021
Lennart Rolf	Förtroendevald revisor	2021

Revisorssuppleanter	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Krister Bergström	2021

Valberedning	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Fredrik Andersson	2021
Jennie Runquist	2021
Sandra Lindgren	2021

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under räkenskapsåret har inga händelser inträffat som påverkar föreningens ekonomi på ett sätt som väsentligt skiljer sig från den normala verksamhetens påverkan på ekonomin.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 412 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 25 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 28 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 409 personer.

Föreningens årsavgift ändrades senast 2020-01-01 då den höjdes med 2 %.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om oförändrad årsavgift.

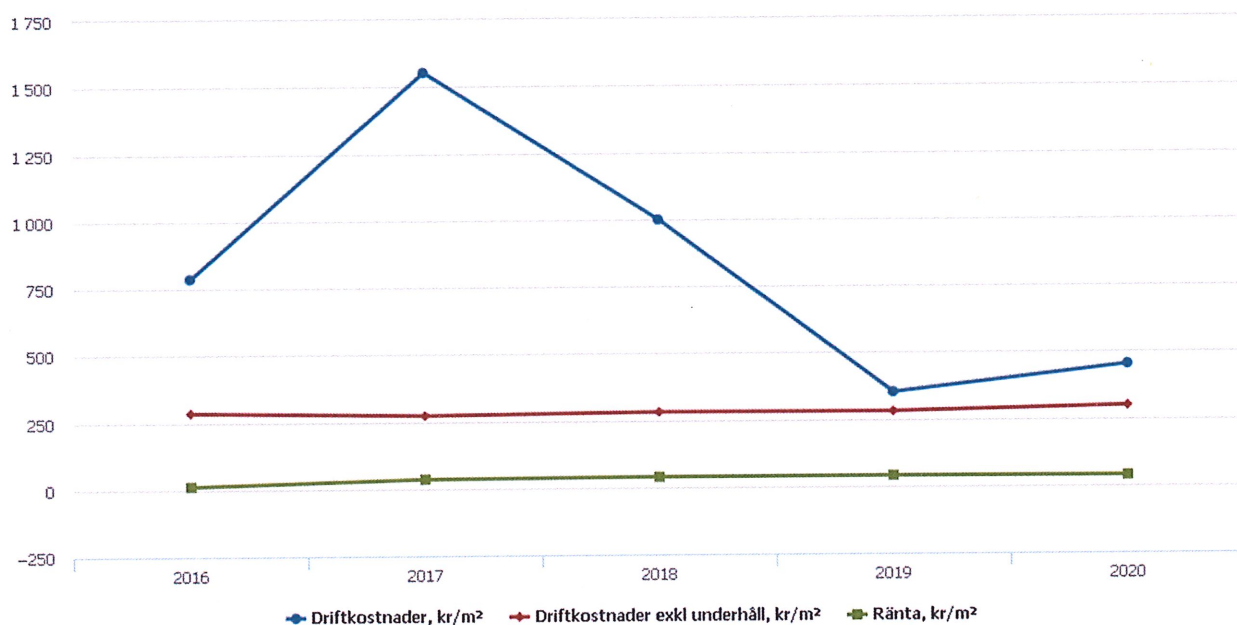
Årsavgiften för 2020 uppgick i genomsnitt till 585 kr/m²/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 22 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 38 st.)

Vid räkenskapsårets utgång var samtliga lägenheter bostadsrätter.

Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2020	2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning	18 547	18 245	18 257	17 076	15 517
Resultat efter finansiella poster	-1 282	1 138	-15 533	-31 039	-11 158
Årets resultat	-1 282	1 138	-15 533	-31 039	-11 158
Balansomslutning	35 592	39 122	42 202	58 610	59 942
Soliditet %	-136	-119	-113	-55	-2
Likviditet %	12	139	125	357	494
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m ²	585	573	573	513	487
Bränsletillägg, kr/m ²	97	97	97	92	87
Driftkostnader, kr/m ²	453	352	999	1 553	786
Driftkostnader exkl underhåll, kr/m ²	298	280	281	272	284
Ränta, kr/m ²	38	40	39	35	11
Lån, kr/m ²	2 943	3 048	3 036	3 153	2 106



Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

Soliditet: beräknas som eget kapital inklusive egen kapitalandel (f.n. 78 %) av obeskattade reserver i procent av balansomslutningen.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet				Fritt	
	Medlemsinsatser	Upplåtelse-avgifter	Uppskrivningsfond	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	1 785 263	0	0	3 453 438	-53 095 843	1 138 236
Extra reservering för underhåll enl. stämmobeslut				0	0	
Disposition enl. årsstämmobeslut					1 138 236	-1 138 236
Reservering underhållsfond				5 192 000	-5 192 000	
Ianspråktagande av underhållsfond				-4 088 420	4 088 420	
Nya insatser och upplåtelseavgifter	0	0				
Överföring från uppskrivningsfonden				0	0	
Årets resultat						-1 281 817
Vid årets slut	1 785 263	0	0	4 557 018	-53 061 187	-1 281 817

Resultatdisposition

Till årsstämmans behandling finns följande underskott i kr

Balanserat resultat	-51 957 607
Årets resultat	-1 281 817
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-5 192 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	4 088 420
Summa	-54 343 003

Styrelsen föreslår följande behandling av den ansamlade förlusten:

Att balansera i ny räkning i kr **- 54 343 003**

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr		2020-01-01	2019-01-01
		2020-12-31	2019-12-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	18 547 371	18 244 645
Övriga rörelseintäkter	Not 3	80 008	161 240
Summa rörelseintäkter		18 627 378	18 405 884
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-11 973 532	-9 311 490
Övriga externa kostnader	Not 5	-5 413 866	-5 691 093
Personalkostnader	Not 6	-229 925	-267 570
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-1 289 083	-1 289 083
Summa rörelsekostnader		-18 906 406	-16 559 236
Rörelseresultat		-279 027	1 846 648
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	Not 8	0	328 704
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 9	8 567	10 616
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 10	-1 011 356	-1 047 731
Summa finansiella poster		-1 002 789	-708 411
Resultat efter finansiella poster		-1 281 817	1 138 236
Årets resultat		-1 281 817	1 138 236

Balansräkning

Belopp i kr		2020-12-31	2019-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 11	23 850 654	25 020 988
Inventarier, verktyg och installationer	Not 12	118 750	237 500
Summa materiella anläggningstillgångar		23 969 404	25 258 488
Finansiella anläggningstillgångar			
Aktier och andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	Not 13	3 424 000	3 424 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		3 424 000	3 424 000
Summa anläggningstillgångar		27 393 404	28 682 488
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar	Not 14	8 986	1 092
Övriga fordringar	Not 15	2 594	2 594
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 16	1 540 293	1 496 969
Summa kortfristiga fordringar		1 551 873	1 500 655
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 17	6 646 845	8 938 899
Summa kassa och bank		6 646 845	8 938 899
Summa omsättningstillgångar		8 198 718	10 439 554
Summa tillgångar		35 592 122	39 122 042

Balansräkning

Belopp i kr	2020-12-31	2019-12-31	
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser	1 785 263	1 785 263	
Fond för yttre underhåll	4 557 018	3 453 438	
Summa bundet eget kapital	6 342 281	5 238 701	
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat	-53 061 187	-53 095 843	
Årets resultat	-1 281 817	1 138 236	
Summa fritt eget kapital	-54 343 003	-51 957 607	
Summa eget kapital	-48 000 723	-46 718 906	
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 18	15 370 062	78 325 969
Summa långfristiga skulder		15 370 062	78 325 969
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 18	62 449 539	0
Leverantörsskulder	Not 19	1 484 325	1 763 577
Skatteskulder	Not 20	47 551	28 723
Övriga skulder	Not 21	1 991 403	3 660 200
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 22	2 249 964	2 062 479
Summa kortfristiga skulder		68 222 783	7 514 979
Summa eget kapital och skulder		35 592 122	39 122 042

Kassaflödesanalys

Belopp i kr	2020-12-31	2019-12-31
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	-1 281 817	1 138 236
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m.m.		
Avskrivningar	1 289 083	1 289 083
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	7 267	2 427 320
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Kortfristiga fordringar (ökning -, minskning +)	-51 218	-14 382
Kortfristiga skulder (ökning +, minskning -)	-1 741 735	-2 265 392
Kassaflöde från den löpande verksamheten	-1 785 687	147 546
Investeringsverksamheten		
Minskning/ökning av finansiella anläggningstillgångar	0	0
Summa kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Förändring av skuld	-506 368	-1 952 794
Inbetalda insatser/ kapitaltillskott	0	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-506 368	-1 952 794
Årets kassaflöde	-2 292 055	-1 805 248
Likvidamedel vid årets början	8 938 899	10 744 147
Likvidamedel vid årets slut	6 646 844	8 938 899
Uppllysning om betalda räntor		
För erhållen och betald ränta se notförteckning		

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	60
Standardförbättringar	Linjär	50
Markanläggningar	Linjär	10
Inventarier	Linjär	3-5

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Årsavgifter, bostäder	14 730 864	14 438 949
Årsavgifter, lokaler	1 083 252	1 083 252
Avgår: avsatt till medlemmarnas reparationsfonder	-220 745	-220 745
Hyror, bostäder	77 220	64 215
Hyror, lokaler	17 700	17 700
Hyror, garage	177 888	177 880
Hyror, övriga	162 673	161 691
Hyses- och avgiftsbortfall, lokaler	-1 040	-720
Hyses- och avgiftsbortfall, garage	-364	-1 260
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	-3 509	-3 220
Hyses- och avgiftsbortfall, övrigt	∅ -52 488	-48 323
Bränsleavgifter, bostäder	2 575 920	2 575 226
Summa nettoomsättning	18 547 371	18 244 645

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Övriga ersättningar	68 807	152 149
Återvunna fordringar	880	0
Försäkringsersättningar	10 321	9 091
Summa övriga rörelseintäkter	80 008	161 240

Not 4 Driftskostnader

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Underhåll	-4 088 420	-1 907 562
Reparationer	-814 356	-623 053
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-551 296	-534 448
Försäkringspremier	-304 214	-296 794
Kabel- och digital-TV	-224 761	-221 414
Återbäring från Riksbyggen	0	48 000
Systematiskt brandskyddsarbete	-54 737	-23 680
Serviceavtal	-51 355	-63 781
Obligatoriska besiktningar	-290 260	-292 317
Bevakningskostnader	-216 013	-183 251
Snö- och halkbekämpning	-61 563	-98 828
Förbrukningsinventarier	-381 832	-336 522
Fordons- och maskinkostnader	0	-8 697
Vatten	-854 860	-666 325
Fastighetsel	-460 538	-485 184
Uppvärmning	-2 919 720	-2 948 090
Sophantering och återvinning	-542 557	-531 952
Förvaltningsarvode drift	-157 051	-137 591
Summa driftskostnader	-11 973 532	-9 311 490

Not 5 Övriga externa kostnader

	2020-01-01	2019-01-01
	2020-12-31	2019-12-31
Förvaltningsarvode administration	-4 580 911	-4 529 955
Resekostnader	0	-234
IT-kostnader	0	-2 925
Arvode, yrkesrevisorer	-25 781	-25 625
Övriga förvaltningskostnader	-68 301	-370 763
Kreditupplysningar	-4 800	-7 050
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-41 114	-65 278
Kontorsmateriel	-1 203	-4 260
Konstaterade förluster hyror/avgifter	0	-22 980
Medlems- och föreningsavgifter	-13 608	-13 608
Konsultarvoden	-491 894	-324 466
Bankkostnader	-1 080	-2 750
Övriga externa kostnader	-185 172	-321 199
Summa övriga externa kostnader	-5 413 866	-5 691 093

Not 6 Personalkostnader

	2020-01-01	2019-01-01
	2020-12-31	2019-12-31
Lön till kollektivanställda	0	-5 208
Styrelsearvoden	-167 000	-161 000
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-33 200	-53 350
Övriga kostnadsersättningar	-888	-145
Pensionskostnader	0	-111
Övriga personalkostnader	0	-4 600
Sociala kostnader	-28 837	-43 156
Summa personalkostnader	-229 925	-267 570

Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella- och immateriella anläggningstillgångar

	2020-01-01	2019-01-01
	2020-12-31	2019-12-31
Avskrivning Byggnader	-370 031	-370 031
Avskrivningar tillkommande utgifter	-800 303	-800 303
Avskrivning Installationer	-118 750	-118 750
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-1 289 083	-1 289 083

Not 8 Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar

	2020-01-01	2019-01-01
	2020-12-31	2019-12-31
Ränteintäkter från långfristiga fordringar hos och värdepapper i andra företag	0	328 704
Summa resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	0	328 704

Not 9 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2020-01-01	2019-01-01
	2020-12-31	2019-12-31
Ränteintäkter från likviditetsplacering	7 816	9 853
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	751	762
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	8 567	10 616

Not 10 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Räntekostnader för fastighetslån	-1 011 356	-1 047 731
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-1 011 356	-1 047 731

Not 11 Byggnader och mark

Anskaffningsvärden

	2020-12-31	2019-12-31
Vid årets början		
Byggnader	24 545 367	24 545 367
Tomtmark	1 336 170	1 336 170
Tillkommande utgifter	36 680 545	36 680 545
	62 562 082	62 562 082
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	62 562 082	62 562 082

Ackumulerade avskrivningar enligt plan**Vid årets början**

Byggnader	-13 385 766	-13 015 735
Tillkommande utgifter	-24 155 329	-23 355 026
	-37 541 094	-36 370 761

Årets avskrivningar

Årets avskrivning byggnader	-370 031	-370 031
Årets avskrivning tillkommande utgifter	-800 303	-800 303
	-1 170 334	-1 170 334

Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut**Ackumulerade upp- och nedskrivningar**

Ingående uppskrivningar	0	0
	0	0

Restvärde enligt plan vid årets slut**Varav**

Byggnader	10 789 570	11 159 601
Mark	1 336 170	1 336 170
Tillkommande utgifter	11 724 914	12 525 216

Taxeringsvärden

Bostäder	265 000 000	265 000 000
Lokaler	8 830 000	8 830 000

Totalt taxeringsvärde

<i>varav byggnader</i>	196 400 000	196 400 000
<i>varav mark</i>	77 430 000	77 430 000

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

Anskaffningsvärden

	2020-12-31	2019-12-31
Vid årets början		
Maskiner och inventarier	421 468	421 468
Installationer	1 187 500	1 187 500
	1 608 968	1 608 968
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	1 608 968	1 608 968
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Maskiner och inventarier	-421 468	-421 468
Installationer	-831 250	-831 250
	-1 252 718	-1 252 718
Årets avskrivningar		
Installationer	-118 750	-118 750
	-118 750	-118 750
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	0	0
Restvärde enligt plan vid årets slut	118 750	237 500
Varav		
Maskiner och inventarier	0	0
Installationer	118 750	237 500

Not 13 Aktier och andelar i intresseföretag

	2020-12-31	2019-12-31
Aktier och andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	3 424 000	3 424 000
Summa aktier och andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag	3 424 000	3 424 000

Not 14 Kund- avgifts- och hyresfordringar

	2020-12-31	2019-12-31
Avgifts- och hyresfordringar	8 886	-368
Kundfordringar	100	1 460
Summa kund-, avgifts- och hyresfordringar	8 986	1 092

Not 15 Övriga fordringar

	2020-12-31	2019-12-31
Skattekonto	2 594	2 594
Summa övriga fordringar	2 594	2 594

Not 16 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	348 325	304 214
Förutbetalt förvaltningsarvode	1 145 228	1 145 228
Förutbetald kabel-tv-avgift	46 740	47 527
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	1 540 293	1 496 969

Not 17 Kassa och bank

	2020-12-31	2019-12-31
Bankmedel	2 836 893	2 838 360
Transaktionskonto	3 809 951	6 100 540
Summa kassa och bank	6 646 845	8 938 899

Not 18 Övriga skulder till kreditinstitut

	2020-12-31	2019-12-31
Inteckningslån	78 306 729	78 325 969
Nästa års amortering på lån samt lån som förfaller 2021	-62 936 667	2 206 000
Långfristig skuld vid årets slut	15 370 062	78 325 969

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
SWEDBANK	1,32%	2021-06-23	14 900 000,00	0,00	400 000,00	14 500 000,00
SWEDBANK	1,11%	2021-11-25	20 250 267,00	0,00	640 240,00	19 610 027,00
SWEDBANK	1,49%	2021-12-22	14 018 384,00	0,00	378 872,00	13 639 512,00
SWEDBANK	1,62%	2021-12-22	15 100 000,00	0,00	400 000,00	14 700 000,00
SWEDBANK	0,85%	2025-06-18	14 700 000,00	0,00	419 000,00	14 281 000,00
SWEDBANK	1,16%	2025-09-25	1 625 318,00	0,00	49 128,00	1 576 190,00
Summa			80 593 969,00	0,00	2 287 240,00	78 306 729,00

*Senast kända räntesatser

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 487 128 kr varför den delen av skulden kan betraktas som kortfristig skuld. Dessutom betraktas de lån som förfaller nästa år, dvs 2021, som kortfristiga skulder. Totalt 62 936 667 kr.

Not 19 Leverantörsskulder

	2020-12-31	2019-12-31
Leverantörsskulder	1 484 325	1 763 577
Summa leverantörsskulder	1 484 325	1 763 577

Not 20 Skatteskulder

	2020-12-31	2019-12-31
Skatteskulder	47 551	28 723
Summa skatteskulder	47 551	28 723

Not 21 Övriga skulder

	2020-12-31	2019-12-31
Medlemmarnas reparationsfonder	1 489 529	1 386 984
Clearing	14 746	5 216
Övriga kortfristiga låneskulder	487 128	2 268 000
Summa övriga skulder	1 991 403	3 660 200

Not 22 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Upplupna räntekostnader	66 083	80 000
Upplupna elkostnader	27 924	40 560
Upplupna värmekostnader	486 305	488 907
Upplupna kostnader för renhållning	28 050	0
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	1 641 602	1 453 012
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	2 249 964	2 062 479

Not Ställda säkerheter

	2020-12-31	2019-12-31
Fastighetsinteckningar	87 685 100	87 685 100

Not Eventualförpliktelser

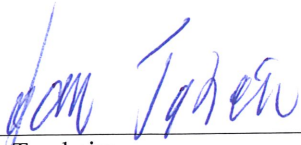
Föreningen har inte identifierat några eventualförpliktelser

Not Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar föreningens ekonomiska ställning, inträffat.

Styrelsens underskrifter

Malmö 2021-03-26



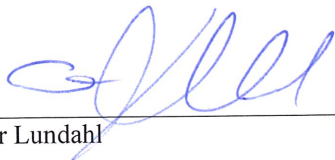
Jan Tornheim
(Ordförande)



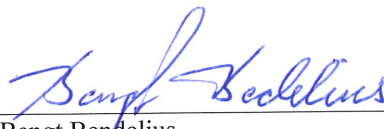
Monica Lindh



Peter Persson



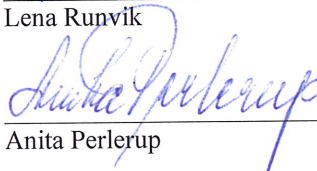
Per Lundahl



Bengt Bendelius



Lena Runvik

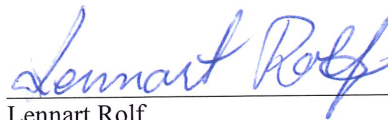


Anita Perlerup

Vår revisionsberättelse har lämnats 2021-04-07



KPMG AB
Peter Cederblad
Auktoriserad revisor



Lennart Rolf
Förtroendevald revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Riksbyggen Bostadsrättsförening Vita Höja, org. nr 746000-8118

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Riksbyggen Bostadsrättsförening Vita Höja för år 2020.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2020 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Det registrerade revisionsbolagets ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upp-lyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Det registrerade revisionsbolagets ansvar

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfälskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Riksbyggen Bostadsrättsförening Vita Höja för år 2020 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som registrerat revisionsbolag har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder det registrerade revisionsbolaget professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på det registrerade revisionsbolagets professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Malmö den

2021-04-21

KPMG AB



Peter Cederblad
Auktoriserad revisor



Lennart Rolf
Förtroendevald revisor

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening. Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar. För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Arsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande

fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

RBF Vita Höja

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för RBF Vita Höja i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

