



ÅRSREDOVISNING

1/1 2015 – 31/12 2015

**HSB BRF
ATLE
I MALMÖ**



HSB – där möjligheterna bor

Kallelse till årsstämma för 2015.

Medlemmarna i HSB Bostadsrättsförening Atle kallas härmed till ordinarie föreningsstämma tisdagen den 21 juni -16. kl. 19.00

Lokal: Tältet utanför trappa I.

Efter stämman bjuder föreningen på förtäring

Anmälan lämnas i brevlådan till Fastighetskontoret senast 14 juni -16 behövs för att kunna beställa rätt mängd förtäring. Finns allergier var god meddela detta på anmälan.

STYRELSE

Dagordning

1. Val av ordförande för stämman som utser sin sekreterare.
2. Upprättande av förteckning över närvarande medlemmar.
3. Fastställande av dagordningen.
4. Val av två personer att jämte ordföranden justera protokollet (även rösträknare vid ev. röstning).
5. Fråga om kallelsen behörigen utlyst.
6. Styrelsens årsredovisning.
7. Revisorernas berättelse.
8. Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning.
9. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen.
10. Beslut i anledning av föreningens resultat enligt fastställda balansräkningen.
11. Fråga om arvode till styrelse och revisorer, samt eventuella övriga arvoden.
12. Val av styrelseledamöter och suppleanter.
13. Val av revisorer och suppleanter.
14. Val av valberedning.
15. Val av HSB-fullmäktige jämte suppleant till HSB (brukligt hänskjuta till styrelsen att besluta).
16. Redovisning av åter remitterad motion från 2014. (Behövs 2 stämmor för att ändra).
17. Avslutning.

Anmälan till Brf Atles stämma senast 14/6-16 kl.19.00

Namn

Läg.nr.

Antal pers.

Allergi

Årsredovisning

för

HSB Bostadsrättsförening Atle i Malmö.

Styrelsen får härmed avge redovisning för föreningens verksamhet under räkenskapsåret 2015-01-01 – 2015-12-31.

Förvaltningsberättelse

Föreningens verksamhet

Föreningens verksamhet omfattar förvaltningen av fastigheten Idaborg 1 vilken innehåller 139 st lägenheter, 2 st lokaler.

I fastigheten finns 1 bostadshus med tillsammans 13 trapphus med adresserna Sallerupsvägen 32 A – N.

Föreningens 139 st bostäder fördelar sig enligt följande:

1 r o k.	39st
2 r o k.	86st
3 r o k.	14st

1st hyreslägenhet (gamla styrelserummet lghnr.145 trappa F).

Föreningens byggnad färdigställdes år 1943


Total lägenhetsyta 6481 kvm samt total lokalyta 118 kvm.

Föreningsstämma

Ordinarie föreningsstämma hölls torsdagen 16/6 2015

I tältet på gräsmattan utanför trappa I.

Närvarande var 26 röstberättigade medlemmar + 4 besökare och 5 fullmakter.

Totalt 31 röster. 

Styrelsen under verksamhetsåret

Ordförande	Hans-Olof Holmqvist
Vice ordförande	Jan Ivarsson
Sekreterare	Karin Bengtsson
Ledamot	Marie Malmqvist Larsson
Ledamot	Jonas Holmkvist
Ledamot	Fredrik Jönsson utsedd av HSB
Suppleant	Madeleine Eriksmoen

I tur att avgå vid kommande ordinarie föreningsstämma är ledamöter Hans-Olof Holmqvist, Jonas Holmkvist samt Marie Malmqvist Larsson.

Styrelsen har under året hållit 12 ordinarie sammanträden. 1st extra vid årlig besiktning.

Firmatecknare, två i förening 2015-01-01 – 2015-12-31

Hans-Olof Holmqvist, Jan Ivarsson, Karin Bengtsson och Marie Malmqvist Larsson.

Revisorer

Kajsa Johansson och Anna-Lisa Kizawi som ordinarie, suppleant Melinda Fehrm, samt revisor från Bo Revision AB utsedd av HSB Riksförbund.

Valberedning

Sven Ewing och Roger Andersson.

Representanter i Ellstorps Gemensamma Kabelö

Hans-Olof Holmqvist med Jan Ivarsson som ersättare.

Representanter i HSB Malmö Fullmäktig

Hans-Olof Holmqvist med Jan Ivarsson som ersättare.

Vicevärd


Har sköts genom styrelsens försorg.

Anställd Ante Turkajl som vaktmästare/lokalvårdare sedan 1/7-2005.

Medlemsantalet - lägenhetsöverlåtelse

Vid årets slut var medlemsantalet 154

Anledningen till att medlemsantalet överstiger antalet bostadsrätter i föreningen är att mer än en medlem kan bo i samma lägenhet. HSB Malmö innehar även ett medlemskap i föreningen. Dock skall noteras att vid stämman har en bostadsrätt en röst oavsett antalet innehavare.

Antalet lägenhetsöverlåtelse har under året varit 13st. och 3st. som gåva. 

Väsentliga händelser under året

Aktiviteter

Första helgfria tisdagen i varje månad träffas någon ur styrelsen på fastighetskontoret mellan kl.18,00 – 19,00.

Årsavgifter

Styrelsen har antagit budgeten och beslöt att inte höja avgiften 2015.

Avsägelse lägenheter

Inga avsägelse under året förekom.

Årlig stadgeenlig besiktning

Torsdagen 25 augusti 2015 gjorde styrelsen med revisorer den årliga besiktningen av fastigheten och vår tomt.

En del småsaker kom fram. Felen är åtgärdade.

Förväntad framtida utveckling

2017 kommer mätarna för vatten och värme att bytas i lägenheterna. Trapporna kommer att målas om under perioden 2017-2020.

Ombyggnad och underhållsplan

Ombyggnad och underhållsplan

Underhållsplanen uppdaterades maj månad 2014, uppdateras 2017.

Årets löpande underhåll

Omdragning av elledningar görs vid behov.

Ekonomi

Styrelsen följer den antagna 10-årskalkylen och 20-årskalkylen.

Årsavgifter

Avgiften är 764,24 kr/kvm.

Ekonomisk ställning och resultat

Resultatet av föreningens verksamhet under året och den ekonomiska ställningen vid årets utgång framgår av efterföljande resultat- och balansräkning.

Femårigt sammandrag

Alla belopp i tusentals kronor

	2015	2014	2013	2012	2011
Nettoomsättning	5 085	5 206	5 168	5 096	4 712
Rörelsens kostnader	4 219	-4 082	-4 310	-4 373	-4 360
Finansiella poster, netto	-599	-708	-761	-771	-778
Årets resultat	267	415	97	-48	-426
Likvida medel & fin. placeringar	2 699	2 116	1 630	1 533	1 570
Skulder till kreditinstitut	16 528	16 777	16 976	17 540	18 112
Fond för yttre underhåll	746	499	64	0	0
Balansomslutning	19 277	19 266	19 015	19 467	19 873
Fastighetens taxeringsvärde	47 829	47 829	47 829	40 759	40 759
Soliditet %	7%	6%	4%	4%	3%

Förslag till resultatdisposition


Till stämmans förfogande står följande medel i kr

Balanserat resultat före reservering/ianspråkstagande av yttre fond	500 093
Årets resultat	266 890
Reservering till fond för yttre underhåll enligt underhållsplan	-500 000
Ianspråkstagande av fond för yttre underhåll motsvarande årets kostnad	253 001
Summa till stämmans förfogande	519 984

Styrelsen föreslår följande disposition

Balanseras i ny räkning	519 984
-------------------------	---------

Styrelsens slutord

Först vill styrelsen tacka alla som aktivt medverkar till aktsamhet om föreningens egendom. Det är styrelsens mål att verka för en bra miljö, ha en god ekonomi, samt att ha en bra sammanhållning, öppenhet och grannsämja. Styrelsen vill också skapa en förening där trivsamt lyser öppet. 



HSB Brf Atle i Malmö

Resultaträkning		2015-01-01 2015-12-31	2014-01-01 2014-12-31
Nettoomsättning	Not 1	5 085 017	5 205 939
Fastighetskostnader			
Drift	Not 2	-1 623 374	-1 438 807
Personalkostnader och arvoden	Not 3	-797 201	-847 349
Löpande underhåll	Not 4	-434 218	-579 878
Periodiskt underhåll	Not 5	-253 001	-164 869
Övriga externa kostnader	Not 6	-365 306	-375 192
Fastighetsskatt/avgift		-146 490	-146 490
Avskrivningar	Not 7	-599 236	-529 546
Summa fastighetskostnader		<u>-4 218 825</u>	<u>-4 082 131</u>
Rörelseresultat		866 192	1 123 807
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter		11 647	8 212
Räntekostnader och liknande resultatposter		<u>-610 949</u>	<u>-716 619</u>
Summa finansiella poster		<u>-599 302</u>	<u>-708 407</u>
Årets resultat		266 890	415 400
Tilläggsupplysning			
Årets resultat		266 890	415 400
Avsättning underhållsfond		-500 000	-600 000
lanspråkstagande av fond för yttre underhåll		253 001	164 869
Netto avsättning (-)/ disposition (+) underhållsfond		<u>-246 999</u>	<u>-435 131</u>
Överskott		19 891	-19 731

DH



HSB Brf Atle i Malmö

Balansräkning	2015-12-31	2014-12-31
Tillgångar		
Anläggningstillgångar		
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>		
Byggnader och Mark	Not 8 15 870 826	16 432 062
Inventarier	Not 9 152 000	190 000
Pågående nyanläggningar och förskott	Not 10 20 244	0
	<u>16 043 070</u>	<u>16 622 062</u>
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>		
Andelar	Not 11 700	700
	<u>700</u>	<u>700</u>
Summa anläggningstillgångar	<u>16 043 770</u>	<u>16 622 762</u>
Omsättningstillgångar		
<i>Kortfristiga fordringar</i>		
Avgifts-, hyres och andra kundfordringar	0	3 333
Avräkningskonto HSB Malmö	1 695 313	2 113 341
Övriga fordringar	Not 12 312 069	311 003
Aktuell skattefordran	126 116	125 754
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 13 96 334	87 018
	<u>2 229 832</u>	<u>2 640 449</u>
Kortfristiga placeringar	Not 14 1 000 000	0
<i>Kassa och bank</i>		
Kassa och Bank	<u>3 541</u>	<u>2 910</u>
	<u>3 541</u>	<u>2 910</u>
Summa omsättningstillgångar	<u>3 233 373</u>	<u>2 643 359</u>
Summa tillgångar	<u>19 277 143</u>	<u>19 266 121</u>

OK



HSB Brf Atle i Malmö

Balansräkning	2015-12-31	2014-12-31
Eget kapital och skulder		
Eget kapital	Not 15	
<i>Bundet eget kapital</i>		
Insatser	107 784	107 784
Fond för yttre underhåll	745 872	498 873
	<u>853 656</u>	<u>606 657</u>
<i>Fritt eget kapital</i>		
Balanserat resultat	253 094	84 693
Årets resultat	266 890	415 400
	<u>519 984</u>	<u>500 093</u>
Summa eget kapital	<u>1 373 640</u>	<u>1 106 750</u>
Skulder		
<i>Långfristiga skulder</i>		
Skulder till kreditinstitut	Not 16	
	<u>16 279 584</u>	<u>16 528 304</u>
	16 279 584	16 528 304
<i>Kortfristiga skulder</i>		
Skulder till kreditinstitut	Not 17	
Leverantörsskulder	248 720	248 720
Fond för inre underhåll	192 435	226 077
Övriga skulder	36 900	38 018
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 18	
	169 987	176 506
	Not 19	
	<u>975 876</u>	<u>941 745</u>
	1 623 918	1 631 066
Summa skulder	<u>17 903 502</u>	<u>18 159 370</u>
Summa eget kapital och skulder	<u>19 277 143</u>	<u>19 266 121</u>
Poster inom linjen		
Ställda säkerheter		
Fastighetsinteckningar	19 879 000	19 879 000
<i>varav frigjorda</i>		
Ansvarsförbindelser		
Fastigo	6 495	5 722



HSB Brf Atle i Malmö

Redovisningsprinciper m.m.

Redovisnings- och värderingsprinciper samt övriga bokslutskommentarer

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Byggnader

Återstående redovisningsmässig nyttjandeperiod för föreningens byggnad har bedömts vara 55 år. Avskrivningar sker linjärt över förväntade nyttjandeperioder. För byggnad sker en viktad avskrivning, baserad på komponenternas respektive värde. Årets avskrivning på de olika komponenternas uppgår genomsnittligt till 1,98 %

Inventarier

Avskrivning sker planenligt med 10% per år beräknat på inventariernas anskaffningsvärde.

Fordringar

Fordringar har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

Fond för yttre underhåll

Reservering för framtida underhåll av föreningens fastigheter baseras på föreningens underhållsplan. Enligt ny tolkning av föreningens stadgar är det styrelsen som är behörigt organ för beslut om reservering till yttre fond enligt föreningens underhållsplan. Detta innebär att årets omföring mellan fritt och bundet eget kapital innehåller reservering till och ianspråkstagande av yttre fond enligt styrelsens beslut gällande 2015.

Inkomstskatt/underskottsavdrag

Föreningens skattemässiga ackumulerade underskott uppgick vid årets slut till 10 099 861 kr (föregående år 10 099 861 kr)

GM



HSB Brf Atle i Malmö

Noter		2015-01-01 2015-12-31	2014-01-01 2014-12-31
Not 1	Nettoomsättning		
	Årsavgifter bostäder	4 963 793	4 951 493
	Årsavgifter lokaler	33 075	44 100
	Hysesintäkter	74 901	77 066
	Årsavgift vatten	780	780
	Årsavgift el	0	924
	Årsavgift värme	3 744	3 744
	Övriga intäkter	8 724	127 832
		<u>5 085 017</u>	<u>5 205 939</u>
Not 2	Drift		
	Fastighetsskötsel och lokalvård	201 982	120 965
	El	123 952	122 698
	Uppvärmning	701 914	672 915
	Vatten	317 280	253 428
	Sophämtning	106 456	94 769
	Övriga avgifter	171 790	174 032
	Summa	<u>1 623 374</u>	<u>1 438 807</u>
Not 3	Personalkostnader och arvoden		
	Styrelsearvode	175 500	176 700
	Revisorsarvode	36 300	35 340
	Löner och andra ersättningar	39 200	24 200
	Summa	<u>251 000</u>	<u>236 240</u>
	Löner och ersättningar	249 717	328 850
	Uttagsskatt	97 144	111 332
	Summa	<u>346 861</u>	<u>440 182</u>
	Sociala kostnader	141 810	170 927
	Övriga gemensamma kostnader	57 530	0
	Summa	<u>199 340</u>	<u>170 927</u>
	Totalt	797 201	847 349
Not 4	Löpande underhåll		
	Material i löpande underhåll	86 702	61 148
	Löpande underhåll av bostäder	52 456	0
	Löpande underhåll av lokaler	0	12 615
	Löpande underhåll av gemensamma utrymmen	96 069	233 977
	Löpande underhåll tvättutrustning	13 574	6 906
	Löpande underhåll av installationer	3 846	1 923
	Löpande underhåll Va/sanitet	24 427	20 180
	Löpande underhåll värme	25 380	20 831
	Löpande underhåll ventilation	16 200	0
	Löpande underhåll el	59 455	43 374
	Löpande underhåll tele/tv/porttelefon	5 928	53 979
	Löpande underhåll hissar	3 016	0
	Löpande underhåll huskropp utvändigt	3 019	0
	Löpande underhåll markytor	0	5 613
	Skadegörelse	20 396	0
	Försäkringsskador	23 750	119 332
	Summa	<u>434 218</u>	<u>579 878</u>

QR



HSB Brf Atle i Malmö

Noter		2015-01-01 2015-12-31	2014-01-01 2014-12-31
Not 5	Periodiskt underhåll		
	Periodiskt underhåll	65 271	46 744
	Periodiskt underhåll gemensamma utrymmen	31 250	0
	Periodiskt underhåll installationer	0	118 125
	Periodiskt underhåll värme	33 574	0
	Periodiskt underhåll el	47 581	0
	Periodiskt underhåll huskropp utvändigt	25 450	0
	Periodiskt underhåll markytor	49 875	0
	Summa	253 001	164 869
Not 6	Övriga externa kostnader		
	Förvaltningsarvoden	155 503	153 346
	Revisionsarvoden	9 638	10 550
	Övriga externa kostnader	200 165	211 296
	Summa	365 306	375 192
Not 7	Avskrivningar		
	Byggnader och ombyggnader	561 236	491 546
	Inventarier	38 000	38 000
	Summa	599 236	529 546

OK



HSB Brf Atle i Malmö

Noter	2015-12-31	2014-12-31
Not 8 Byggnader och Mark		
Ingående anskaffningsvärde byggnader	28 299 168	28 299 168
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	28 299 168	28 299 168
Ingående ackumulerade avskrivningar byggnader	-12 034 656	-11 543 110
Årets avskrivningar	-561 236	-491 546
Utgående avskrivningar	-12 595 892	-12 034 656
Bokfört värde Byggnader	15 703 276	16 264 512
Ingående anskaffningsvärde mark	167 550	167 550
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	167 550	167 550
Bokfört värde Mark	167 550	167 550
Bokfört värde Byggnader och Mark	15 870 826	16 432 062
Taxeringsvärde för:		
Byggnad - bostäder	33 000 000	33 000 000
Byggnad - lokaler	369 000	369 000
	33 369 000	33 369 000
Mark - bostäder	14 400 000	14 400 000
Mark - lokaler	60 000	60 000
	14 460 000	14 460 000
Taxeringsvärde totalt	47 829 000	47 829 000
Not 9 Inventarier		
Ingående anskaffningsvärde	477 037	477 037
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	477 037	477 037
Ingående avskrivningar	-287 037	-249 036
Årets avskrivningar	-38 000	-38 000
Utgående avskrivningar	-325 037	-287 037
Bokfört värde	152 000	190 000
Not 10 Pågående byggnation		
Aktivering	0	0
Årets investeringar	20 244	0
Pågående nyanläggningar	20 244	0
Pågående byggnation avser fasadrenovering till en beräknad kostnad av ca 6 miljoner kronor och beräknas vara klart hösten 2016.		
Not 11 Andelar		
Andel HSB Malmö	500	500
Andel Fonus	200	200
	700	700



HSB Brf Atle i Malmö

Noter	2015-12-31		2014-12-31		
Not 12 Övriga kortfristiga fordringar					
Skattekonto		20 069		19 003	
Övriga fordringar		292 000		292 000	
		312 069		311 003	
Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter					
Upplupna intäkter		2 158		0	
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		94 176		87 018	
		96 334		87 018	
Not 14 Kortfristiga placeringar					
Fasträntepaceringar HSB Malmö ek. för.		1 000 000		0	
Not 15 Förändring av eget kapital					
	Insatser	Uppl. avgifter	Underhålls-fond	Balanserat res. /Disp.fond	Årets resultat
Belopp vid årets ingång	107 784	0	498 873	84 693	415 400
Resultatdisponering under året				415 400	-415 400
lanspråkstagande 2015 av yttre fond			-253 001	253 001	
Avsättning år 2015 yttre fond			500 000	-500 000	
Årets resultat					266 890
Belopp vid årets slut	107 784	0	745 872	253 094	266 890
Not 16 Långfristiga skulder till kreditinstitut					
<u>Låneinstitut</u>	<u>Låne nummer</u>	<u>Ränta</u>	<u>Konv.datum</u>	<u>Belopp</u>	<u>Nästa års amortering</u>
Stadshypotek	620224	5,73%	2018-06-30	590 770	13 900
Swedbank Hypotek	2753488283	4,38%	2016-06-22	1 542 750	17 000
Stadshypotek	765401	5,06%	2019-01-30	1 886 500	66 000
Swedbank Hypotek	2752593695	4,03%	2016-01-24	3 341 940	40 000
Swedbank Hypotek	2553279338	4,35%	2016-06-22	4 201 145	48 852
Stadshypotek	968856	2,24%	2017-06-30	1 235 199	12 968
Stadshypotek	988938	1,72%	2017-10-30	3 730 000	50 000
				16 528 304	248 720
Långfristiga skulder exklusive kortfristig del					16 279 584
Om fem år beräknas nuvarande skulder till kreditinstitut uppgå till					15 284 704
Finns Swap-avtal knutna till föreningen					Nej
Genomsnittsränta vid årets utgång					3,64%



HSB Brf Atle i Malmö

Noter	2015-12-31	2014-12-31
Not 17 Kortfristiga skulder till kreditinstitut		
Kortfristig del av långfristig skuld (nästa års beräknade amorteringar)	248 720	248 720
Not 18 Övriga kortfristiga skulder		
Källskatt	10 965	9 116
Arbetsgivaravgifter	9 628	11 208
Mervärdesskatt	97 144	111 332
Depositioner	52 250	44 850
	<u>169 987</u>	<u>176 506</u>
Not 19 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		
Upplupna räntekostnader	76 838	78 130
Övriga upplupna kostnader	524 460	480 551
Förutbetalda hyror och avgifter	374 578	383 064
	<u>975 876</u>	<u>941 745</u>

Malmö 12, 4 - 2016
Hans-Olof Holmqvist
Jan Ivarsson
Karin Bengtsson
Jonas Holmqvist
Marie Malmqvist-Larsson
Madeleine Eriksmoen
Fredrik JönssonVår revisionsberättelse har 19, 5 - 2016 avgivits beträffande denna årsredovisning
Kajsa Johansson
Av föreningen vald revisor
Tommy Håkansson
BoRevision AB
Av HSB Riksförbund utsedd revisor
Anna-Lisa Kizawi
Av föreningen vald revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i HSB Brf Atle i Malmö, org.nr. 746000-4992

Rapport om årsredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för HSB Brf Atle i Malmö för året 2015-01-01 - 2015-12-31.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Granskningen har utförts enligt god redovisningssed. För revisorn från BoRevision AB innebär detta att denne har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisions sed i Sverige. Dessa standarder kräver att revisorn följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll.

En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 2015-12-31 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även reviderat förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust samt styrelsens förvaltning för HSB Brf Atle i Malmö för år 2015-01-01 - 2015-12-31.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust, och det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen enligt bostadsrättslagen.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen. Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i föreningen för att kunna bedöma om någon styrelseledamot är ersättningskyldig mot föreningen. Vi har även granskat om någon styrelseledamot på annat sätt har handlat i strid med årsredovisningslagen eller föreningens stadgar.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret

Malmö 19,5

2016



Kajsa Johansson
Av föreningen vald revisor



Tommy Harteusson
Borevision AB
Av HSB Riksförbund utsedd
revisor



Anna-Lisa Kizawi
Av föreningen vald revisor

2015-11-25



Offert

Bredband, Bredbandstelefonti & Analog/Digital TV

Disposition

I offerten återfinns en kortare beskrivning om er förening och om oss på Ownit. Därefter följer en beskrivning av förslag på tjänster, priser samt eventuell ny infrastruktur. Avslutningsvis beskrivs tilläggstjänster, driftinformation, support och kundtjänst. Bilagt denna offert återfinns även en prissammanställning samt referenser.

Bakgrund

På önskemål av Brf Atle offererar Ownit Broadband AB, härafter benämnt Ownit, fiberbredbandsanslutning samt eventuell byggnation av fastighetsnät. Offertens giltighetstid är en månad. Observera att offerten är konfidentiell.

Brf Atle

Org.nr.746000-4992

Antal hushåll: 140

Radoslaw Szymanski

Telefonnummer: 0722-492800

E-post: radowan82@gmail.com

Jag hoppas att offerten tilltalar er och ser fram emot att få berätta mer,

Lee Hagström

Ownit Broadband AB Västra Varvsgatan 19, 211 19 Malmö

Mobiltelefon: 0708-331721

E-post: lee.hagstrom@telenor.se

Org.nr: 556608-9933



Ännu en nöjd Ownit kund

Stockholm 2015-11-23

Hej Radek

Bahnhof tackar för förtroendet och bifogar här en offert avseende internet, telefoni och TV.

Idag distribueras allt fler tjänster via nätet. Utvecklingen går dessutom mot högre videoupplösningar, högre musik- och samtalskvalitet samt fler enheter i hemmanätverken. Det innebär i sin tur en högre belastning på fastighetsnäten samt ett ökat tryck på internetanslutningen från fastigheterna.

Med Bahnhof OpenGiga tiodubblas kapaciteten i fastighetsnätet i ett slag. I paketet ingår gigabithastigheter ända ut till varje lägenhet, samtidigt som anslutningshastigheten till fastigheten byggs ut för att klara framtida trafikkrav.

OpenGiga bygger på öppenhet. Som operatör låser vi inte in någon abonnent i färdiga tjänstepaket, utan vilken innehållsleverantör som helst kan verka i nätet utan begränsningar. Vårt jobb är att garantera hastighet och trafik kvalitet – sedan väljer hushållen själva vilka tjänster de vill abonnera på.

Om ni har frågor eller behöver kompletterande information är ni välkomna att kontakta mig enligt nedan.

Med vänliga hälsningar

Bahnhof AB

Thomas Westermark

Tel. 0761-110 144

E-post: thomas.westermark@bahnhof.net

STYRELSENS SVAR PÅ BREDBANDSMOTIONEN

Styrelsen avslår motionen av den anledningen att:

Alla skall i så fall betala detta oavsett att de har dator eller ej

Individuell val.

Integritet.



HSB Brf Atle i Malmö

Kassaflödesanalys	2015-01-01 2015-12-31	2014-01-01 2014-12-31
Löpande verksamhet		
Resultat efter finansiella poster	266 890	415 400
Avskrivningar	599 236	529 546
Kassaflöde från löpande verksamhet (före förändring av rörelsekapital)	866 126	944 946
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Ökning (-) /minskning (+) kortfristiga fordringar	-7 411	-269 889
Ökning (+) /minskning (-) kortfristiga skulder	-7 148	59 719
Kassaflöde från löpande verksamhet	851 567	734 777
Investeringsverksamhet		
Investeringar i fastigheter	-20 244	0
Kassaflöde från investeringsverksamhet	-20 244	0
Finansieringsverksamhet		
Ökning (+) /minskning (-) av långfristiga skulder	-248 720	-248 716
Kassaflöde från finansieringsverksamhet	-248 720	-248 716
Årets kassaflöde	582 603	486 061
Likvida medel vid årets början	2 116 251	1 630 190
Likvida medel vid årets slut	2 698 854	2 116 251

ORDLISTA

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen, som i text förklarar verksamheten och kompletterar den information som lämnas i årsredovisningens övriga delar, kallas förvaltningsberättelse. Förvaltningsberättelsen talar bl a om vilka som haft uppdrag i föreningen, väsentliga händelser som har inträffat under det gångna räkenskapsåret och efter dess slut, förväntad framtida utveckling samt förslag till disposition av vinst eller förlust. Övriga delar av årsredovisningen är resultaträkning, balansräkning, kassaflödesanalys och noter som i siffror visar verksamheten.

Resultaträkning

Visar i sammandrag räkenskapsårets samtliga intäkter och kostnader. I resultaträkningen kan man utläsa vilken typ av intäkter och kostnader som förekommit under räkenskapsåret. Genom att intäkter och kostnader summeras visar resultaträkningen hur verksamheten har förändrat kapitalet, vilket kommer fram i posten ”årets resultat”.

Intäkt

En intäkt är en periodiserad inkomst, dvs. inkomst med hänsyn till den tidsperiod under vilken inkomsten har upparbetats eller blivit intjänad.

Kostnader

Värdet av de resurser som förbrukats, till skillnad från en utgift som avser anskaffning av resurser. Kostnad brukar definieras som en periodiserad utgift.

Årets resultat

Den sista raden i resultaträkningen som visar skillnaden mellan redovisade intäkter och kostnader. Motsvarande uppgift finns i balansräkningen i noten till rubriken ”Eget kapital”.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning på balansdagen, uttryckt i samtliga tillgångar, avsättningar och skulder samt eget kapital.

Tillgång

En tillgång är en resurs i form av byggnader, mark, aktier, likvida medel (kontanter) och dylikt som kontrolleras (ägs) av föreningen vid räkenskapsårets utgång till följd av inträffade händelser och som förväntas innebära ekonomiska eller andra fördelar i framtiden.

Fordringar

Fordringar delas upp på kortfristiga och långfristiga. Kortfristiga fordringar är fordringar som förfaller inom ett år. Motsatsen, långfristiga fordringar, utgör således fordringar som förfaller efter mer än ett år.

Förutbetalad kostnad och upplupen intäkt

Utgifter som blivit fakturerade och bokförts under året men som avser kommande år. Sådana utgifter bokförs som fordran (förutbetalda kostnader) i bokslutet för att kostnadsföras först nästa år. Intäkt som avser räntor m.m. som härrör till räkenskapsåret men ännu ej bokförts. Exempel är intäktsräntor som ofta betalas ut vid årsskifte och då utgör en upplupen intäkt i balansräkningen för föreningar med brutet räkenskapsår.

Anläggningstillgång

Tillgång som är avsedd för stadigvarande bruk eller innehav. Således är det avsikten med innehavet, och inte tillgångens natur, som är avgörande för klassificeringen av tillgången. Med stadigvarande avses, vad gäller maskiner, inventarier m.m., att tillgångens ekonomiska livslängd uppgår till lägst tre år. De viktigaste anläggningstillgångarna är föreningens byggnader och mark.

Omsättningstillgång

Med omsättningstillgång avses tillgång som inte är anläggningstillgång, dvs. inte är avsedd för stadigvarande bruk eller innehav.

Avräkningskonto HSB Malmö

Behållningen på detta konto utgör föreningens kassamedel som förvaltas av HSB Malmö. HSB Malmö betalar ränta till bostadsrättsföreningen på dessa medel.

Eget kapital

Är skillnaden mellan tillgångar och skulder. Om föreningens skulder är större än tillgångarna innebär det att eget kapital är negativt.

Avsättning

Som avsättning upptas förpliktelser som är ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de skall infrias. Detta till skillnad från poster som redovisas som skulder, som i princip är säkra med avseende på såväl belopp som tidpunkt för infriande.

Fond för yttre underhåll

Enligt normalstadgarna skall avsättning ske enligt antagen underhållsplan. Saknas underhållsplan skall avsättning ske med 0,3% av byggkostnaden för föreningens hus.

Fond för inre underhåll

Det framgår av stadgarna om fond för inre underhåll skall bildas. Fondbeloppet enligt balansräkningen utvisar den sammanlagda behållningen av samtliga bostadsrätters tillgodohavande. Specifikation av fondens fördelning på respektive lägenhet redovisas minst en gång om året till varje bostadsrättshavare.

Skuld

En skuld är en befintlig förpliktelse som förväntas föranleda ett utflöde av resurser. Förpliktelsen har sin grund i redan inträffade händelser. Skulder är i princip säkra till sitt belopp och tidpunkten för infriande, till skillnad från poster som redovisas som avsättningar. Skulder delas upp på kortfristiga och långfristiga. Kortfristiga skulder är skulder som förfaller inom ett år. Motsatsen, långfristiga skulder, utgör således skulder som förfaller efter mer än ett år.

Upplupen kostnad och förutbetalad intäkt

Kostnad för t ex varor och tjänster som avser redovisningsperioden men där faktura ännu inte erhållits. Ett annat exempel är skuld till personalen för inarbetad semester. Sådana kostnader bokförs som upplupna kostnader i balansräkningen. Förutbetalad intäkt är fakturering eller inbetalning som bokförts under året men som avser varor eller tjänster som ännu inte levererats. Beloppet bokförs som skuld i bokslutet för att intäktsföras kommande år.

Ställda säkerheter

Avser här de säkerheter, pantbrev/fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Ansvarsförbindelser

Förpliktelser – som t ex borgensförbindelse eller avtalsenligt åtagande (föreningsavgäld) – som inte redovisas som skuld eller avsättning men som på balansdagen är säkra eller sannolika till sin förekomst men ovissa till belopp eller till den tidpunkt då de skall infrias. Det kan också vara möjliga förpliktelser, dvs. det är osäkert om det förekommer en förpliktelse eller ej.

Föreningsavgäld

För att tillgodose nödvändig kapitalbildning inom HSB-föreningen skall bostadsrättsföreningen erlagga avgäld enligt avtal. Avgälden utgår med sammanlagt 2,5% av produktionskostnaden för föreningens hus och erläggs under en tjuugoårsperiod. Ännu ej erlagd avgäld redovisas under ansvarsförbindelser.

Balansomslutning

Är summan på vardera sidan av en balansräkning. Tillgångs- och skuldsidans summor är lika stora.

Noter

Innehåller upplysningar som är relevant för förståelsen av balans- och resultaträkningen. Noterna innehåller uppgifter om taxeringsvärden, anläggningstillgångar, förändring av eget kapital, medelantal anställda m m

Räkenskapsår

Är den period som en årsredovisning omfattar och utgörs normalt av 12 månader. Om räkenskapsåret inte motsvarar kalenderåret, föreligger ett s.k. brutet räkenskapsår.

Periodisering

Fördelning av utgifter och inkomster till den period då resursen förbrukats (kostnad) eller då prestationen utförts (intäkt). Syfte med periodiseringen är att beräkna ett ekonomiskt resultat för redovisningsperioden.

Kassaflödesanalys

Innehåller upplysningar om föreningens in-och utbetalningar under en bokslutsperiod. Betalningarna hänförs till löpande verksamhet, investeringsverksamhet eller finansieringsverksamhet. Uppdelningen av kassaflödet i kategorier skall ger information för bedömning av respektive in och utbetalningar och därmed likviditetssituation för föreningen.

Årsredovisningen är framställd av HSB Malmö i samarbete med bostadsrättsföreningen, enligt tecknat förvaltningsavtal med bostadsrättsföreningens styrelse.

HSB Malmö bistår bostadsrättsföreningar – även andra än HSB bostadsrättsföreningar – och fastighetsbolag med heltäckande ekonomisk, administrativ och teknisk förvaltning genom bl a löpande bokföring, upprättande av årsredovisning, långtidskalkyl, årsbudget, likviditetsbudget och underhållsplan enligt Repab.

HSB Malmö ek för, HSB Turning Torso, 211 15 Malmö, tfn 010 - 442 30 00.