

Årsredovisning

2020-01-01 – 2020-12-31

RB BRF Lustgården
Org nr: 769610-8385



Dagordning ordinarie föreningsstämma 2021-05-06 kl.18.00-20.30 i Gamla Linköping (teatern)

1. Stämmans öppnande
2. Fastställande av röstlängd (i vilken närvarande medlemmar, ombud och biträden har antecknats)
3. Val av stämмоordförande
4. Anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare
5. Val av en person som har att jämte stämмоordförande ska justera protokollet
6. Val av rösträknare
7. Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst
8. Framläggande av styrelsens årsredovisning
9. Framläggande av revisorernas berättelse
10. Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
11. Beslut om resultatdisposition
12. Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
13. Beslut angående antalet styrelseledamöter och suppleanter
14. Fråga om arvoden åt styrelseledamöter och suppleanter, revisorer och valberedning
15. Beslut om stämman ska utse styrelseordförande samt i förekommande fall val av styrelseordförande
16. Val av styrelseledamöter och suppleanter
17. Val av revisorer och revisorssuppleanter
18. Val av valberedning
19. Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor:
 - a. Inga
20. Av medlemmar anmälda ärenden (motioner):
 - a. Inga
21. Stämmans avslutande

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	7
Balansräkning.....	8
Noter.....	10

Bilagor

Att bo i BRF

Ordlista



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RB BRF Lustgården får
härmed avge årsredovisning för
räkensårsåret
2020-01-01 till 2020-12-31

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Föreningen har sitt säte i Linköpings kommun.

Årets resultat är lägre än föregående år p.g.a. högre underhållskostnader. Räntekostnaderna har minskat, p.g.a. omsatta lån och lägre ränta.

Föreningens likviditet har under året förändrats från 284% till 30%.

Kommande verksamhetsår har föreningen 1 lån som villkorsändras, dessa klassificeras i årsredovisningen som kortfristiga lån (enligt RevU-18). Föreningens likviditet exklusive dessa kortfristiga lån (men inklusive nästa års amortering) har förändrats under året från 284% till 286 %.

I resultatet ingår avskrivningar med 435 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 665 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheterna Lustgården 3 och Lägervakten 2 i Linköpings kommun med 36 lägenheter. Byggnaderna är uppförda 2005. Fastighetens adress är Konstruktörsgratan 20 i Linköping.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Folksam. Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning

r.kv.	1 r.o.k.	2 r.o.k.	3 r.o.k.	4 r.o.k.	5 r.o.k.	>5 r.o.k.	Summa
	0	10	17	9	0	0	36

Dessutom tillkommer:

Hysesrätter	Lokaler	Garage	P-platser
0	0	18	32

Total bostadsarea 2 703 m²
Lokalarea (vind) 287 m²

Årets taxeringsvärde 44 183 000 kr
Föregående års taxeringsvärde 44 183 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i västra Östergötland. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

Under året har åtgärder för att höja trivseln i vår utemiljö gjorts. Vid bänkarna har ett bord monterats, samt ett vindskydd. Nya blomlådor har införskaffats och blomarrangemang har ordnats. För att öka tillgängligheten mot baksidan har automatiska dörröppnare monterats.

Föreningen har tecknat gruppavtal för bredband och IP telefoni, där avgifterna ingår i månadsavgiften. Gemensamt abonnemang för TV finns sedan tidigare.

Föreningen hyr nu ut parkeringsplatser till utomstående för att om möjligt öka intäkterna.

Ledamöter från styrelsen har deltagit i föreläsning om försäkringar. Samt 2 Webbseminarier om andrahandsuthyrningar och garageuthyrning.

Styrelsen har svarat på Riksbyggens enkät om kundnöjdhet, vilket inte så många föreningar gör.

Utredning om solceller i föreningen har pågått under året.

Styrelsearbetet har påverkats av den pågående Corona pandemin. Flera möten har hållits helt eller delvis digitalt. Föreningens årsstämma hölls på friluftsteatern i Gamla Linköping för att minska risken för smittspridning.

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 72 tkr och planerat underhåll för 152 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan: Föreningens underhållsplan används för att kunna planera kommande underhåll tidsmässigt och kostnadsmässigt. Underhållsplanen används också för att beräkna storleken på det belopp som årligen ska reserveras (avsättas) till underhållsfonden. Underhållsplanen omfattar normalt inte några standardförbättringar eller tillkommande nybyggnationer.

Reservering (avsättning) till underhållsfonden har för verksamhetsåret gjorts med 238 tkr

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Årets utförda underhåll	
Beskrivning	Belopp
Installationer (hiss)	99 732
Montage av dörrautomatik	51 875

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse		
Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Thord Öhammar	Ordförande	2022
Catarina Ekdahl	Ledamot	2022
Thomas Gustavsson	Ledamot	2021
Anna Medelius	Ledamot	2021
Rafael Plawski	Ledamot Riksbyggen	
Styrelsesuppleanter		
	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Helene Jarl	Suppleant	2021
Inger Heimner	Suppleant	2021
Kristna Bajoriuniene	Suppleant Riksbyggen	
Revisorer och övriga funktionärer		
Ordinarie revisorer		
	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Grant Thornton Sweden AB	Auktoriserad revisor	2021
Mats Sjövall	Förtroendevald revisor	2021
Revisorssuppleanter		
	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Ola Jishammar	Förtroendevald revisor	2021
Valberedning		
	Mandat t.o.m ordinarie stämma	
Liisa Haavisto	2021	
Mark Olson (sammanställande)	2021	

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Mot bakgrund av utbrottet av det nya coronaviruset Covid-19 följer föreningen händelseutvecklingen noga och vidtar åtgärder för att minimera eller eliminera påverkan på föreningens verksamhet. Föreningen har till dags dato inte märkt av någon betydande påverkan på verksamheten på grund av coronaviruset.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 46 personer.

Årets tillkommande medlemmar uppgår till 0 personer.

Årets avgående medlemmar uppgår till 2 personer.

Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 44 personer.

Föreningen förändrade årsavgifterna senast den 1 april 2012 då avgifterna höjdes med 5 %.

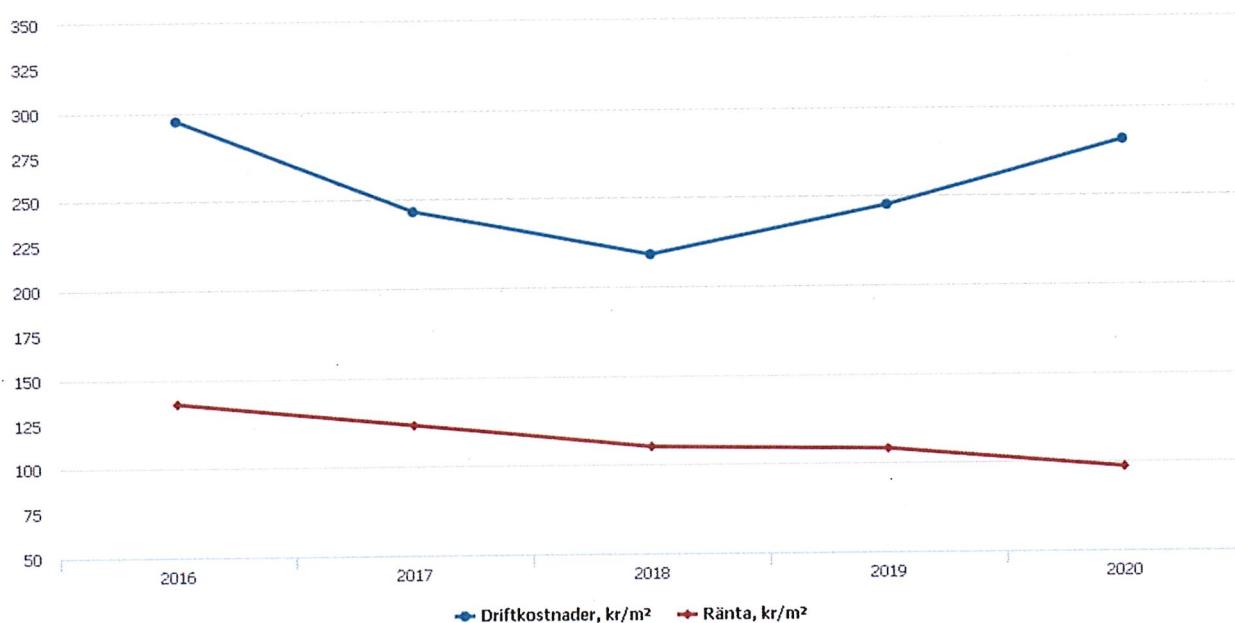
Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om oförändrad årsavgift.

Årsavgiften för 2020 uppgick i genomsnitt till 756 kr/m²/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 1 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 1 st.)

Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2020	2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning	2 156	2 158	2 150	2 147	2 144
Resultat efter finansiella poster	230	324	278	271	96
Balansomslutning	49 696	49 948	50 058	50 435	50 721
Soliditet %	53	53	52	51	49
Likviditet % inklusive låneomförhandlingar kommande verksamhetsår	30				
Likviditet % exklusive låneomförhandlingar kommande verksamhetsår	286	284	268	218	199
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m ²	756	756	756	756	756
Driftkostnader, kr/m ²	276	245	218	243	295
Ränta, kr/m ²	96	108	110	123	136
Underhållsfond, kr/m ²	601	576	542	482	430
Lån, kr/m ²	7 635	7 855	8 025	8 026	8 381



Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

Soliditet: beräknas som eget kapital i procent av balansomslutningen.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet		Fritt	
	Medlemsinsatser	Underhålls fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	23 773 000	1 711 650	471 826	324 356
Disposition enl. årsstämmobeslut			324 356	-324 356
Reservering underhållsfond		238 000	-238 000	
Ianspråktagande av underhållsfond		-151 607	151 607	
Årets resultat				230 182
Vid årets slut	23 773 000	1 798 043	709 789	230 182

Resultatdisposition

Till årsstämmans förfogande finns följande medel i kr

Balanserat resultat	796 182
Årets resultat	230 182
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-238 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	151 607
Summa	939 971

Styrelsen föreslår följande disposition till årsstämman:

Att balansera i ny räkning i kr

939 971

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr		2020-01-01	2019-01-01
		2020-12-31	2019-12-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	2 156 310	2 158 395
Övriga rörelseintäkter	Not 3	3 338	4 246
Summa rörelseintäkter		2 159 648	2 162 641
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-823 831	-727 863
Övriga externa kostnader	Not 5	-323 246	-317 007
Personalkostnader	Not 6	-64 036	-48 530
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-434 510	-434 510
Summa rörelsekostnader		-1 645 622	-1 527 910
Rörelseresultat		514 025	634 731
Finansiella poster			
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar		4 550	10 375
Räntekostnader och liknande resultatposter		-288 393	-320 749
Summa finansiella poster		-283 843	-310 374
Resultat efter finansiella poster		230 182	324 356
Årets resultat		230 245	324 356

Balansräkning

Belopp i kr		2020-12-31	2019-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 7	47 128 011	47 562 521
Summa materiella anläggningstillgångar		47 128 011	47 562 521
Finansiella anläggningstillgångar			
Aktier och andelar i intresseföretag och gemensamt styrda företag		54 000	54 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		54 000	54 000
Summa anläggningstillgångar		47 182 011	47 616 521
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar		0	63
Övriga fordringar		3 845	3 031
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 8	141 939	118 894
Summa kortfristiga fordringar		145 784	121 988
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 9	2 368 242	2 209 046
Summa kassa och bank		2 368 242	2 209 046
Summa omsättningstillgångar		2 514 026	2 331 034
Summa tillgångar		49 696 036	49 947 554

Balansräkning

Belopp i kr	2020-12-31	2019-12-31	
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser	23 773 000	23 773 000	
Fond för yttre underhåll	1 798 043	1 711 650	
Summa bundet eget kapital	25 571 043	25 484 650	
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat	709 789	471 826	
Årets resultat	230 2182	324 356	
Summa fritt eget kapital	939 971	796 182	
Summa eget kapital	26 511 014	26 280 832	
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 10	14 802 070	22 844 796
Summa långfristiga skulder		14 802 070	22 844 796
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 10	8 026 726	508 000
Leverantörsskulder		37 332	57 024
Skatteskulder		6 076	4 204
Övriga skulder		1 286	3 936
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 11	311 532	248 762
Summa kortfristiga skulder		8 382 952	821 926
Summa eget kapital och skulder		49 696 036	49 947 554

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisningsprinciperna är oförändrade i jämförelse med föregående år förutom den delen av föreningens långfristiga skulder som är föremål för omförhandling inom 12 månader från räkenskapsårets utgång. Dessa redovisas fr.o.m. 2020 som kortfristig skuld. Jämförelseåret siffror har inte räknats om.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	120

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Årsavgifter, bostäder	2 042 556	2 042 555
Hyror, garage	86 400	86 400
Hyror, p-platser	45 760	46 080
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	-18 406	-16 640
Summa nettoomsättning	2 156 310	2 158 395

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Övriga ersättningar	2 839	4 186
Fakturerade kostnader	180	0
Övriga rörelseintäkter	319	60
Summa övriga rörelseintäkter	3 338	4 246

Not 4 Driftskostnader

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Underhåll	-151 607	-76 708
Reparationer	-61 482	-71 979
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-61 274	-59 402
Försäkringspremier	-33 803	-33 286
Kabel- och digital-TV	-84 458	-61 330
Återbäring från Riksbyggen	0	3 000
Obligatoriska besiktningar	-8 229	-9 447
Förbrukningsinventarier	-18 659	-18 049
Vatten	-63 658	-57 754
Fastighetsel	-38 507	-45 504
Uppvärmning	-248 942	-251 200
Sophantering och återvinning	-53 212	-46 204
Summa driftskostnader	-823 831	-727 863

Not 5 Övriga externa kostnader

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Förvaltningsarvode administration	-282 323	-279 883
Lokalkostnader	-1 280	-375
Kostnader legionella	-10 431	-12 955
Arvode, yrkesrevisorer	-15 738	-5 950
Kreditupplysningar	-640	0
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-2 839	-4 186
Representation	-2 510	-3 302
Kontorsmateriel	-3 252	-3 726
Befarade förluster hyror/avgifter	-63	0
Medlems- och föreningsavgifter	-1 800	-1 800
Konsultarvoden	0	-3 485
Bankkostnader	-1 550	-1 346
Övriga externa kostnader	-820	0
Summa övriga externa kostnader	-323 246	-317 007

Not 6 Personalkostnader

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Styrelsearvoden	-23 652	-23 250
Sammanträdesarvoden	-29 799	-19 065
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-2 822	-1 820
Sociala kostnader	-7 763	-4 395
Summa personalkostnader	-64 036	-48 530

Not 7 Byggnader och mark

Anskaffningsvärden

	2020-12-31	2019-12-31
Vid årets början		
Byggnader	49 860 000	49 860 000
Mark	1 500 000	1 500 000
	51 360 000	51 360 000
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	51 360 000	51 360 000
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Byggnader	3 797 480	3 362 970
	3 797 480	3 362 970
Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	434 510	434 551
	434 101	434 551
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	4 231 989	3 797 480
Restvärde enligt plan vid årets slut	47 128 011	47 562 521
Varav		
Byggnader	45 628 011	46 062 521
Mark	1 500 000	1 500 000
	44 183 000	44 183 000
Totalt taxeringsvärde	44 183 000	44 183 000
<i>varav byggnader</i>	<i>33 494 000</i>	<i>33 494 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>10 689 000</i>	<i>10 689 000</i>

Not 8 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	39 368	33 803
Förutbetalt förvaltningsarvode	70 581	69 971
Förutbetald kabel-tv-avgift	31 990	15 120
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	141 939	118 894

Not 9 Kassa och bank

	2020-12-31	2019-12-31
Handkassa	2 000	2 000
Bankmedel	1 521 135	1 516 585
Transaktionskonto	845 106	690 460
Summa kassa och bank	2 368 242	2 209 046

Not 10 Övriga skulder till kreditinstitut

	2020-12-31	2019-12-31
Inteckningslån	22 828 796	23 352 796
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-356 000	-508 000
Nästa års omförhandlingar av långfristiga skulder till kreditinstitut	-7 654 726	
Långfristig skuld vid årets slut	14 802 070	22 844 796

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
STADSHYPOTEK	1,49%	2021-10-30	7 822 726,00	0,00	168 000,00	7 654 726,00
STADSHYPOTEK	0,74%	2023-07-30	8 319 500,00	0,00	180 000,00	8 139 500,00
STADSHYPOTEK	0,99%	2025-06-30	7 210 570,00	0,00	176 000,00	7 034 570,00
Summa			23 352 796,00	0,00	524 000,00	22 828 796,00

Under nästa verksamhetsår ska föreningen villkorsändra 1 lån som därför klassificeras som kortfristiga skulder, av detta lån ska föreningen amortera 168 000 kr. Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 356 000 kr på långfristiga lån varför den delen av skulden betraktas som kortfristig skuld. Av den långfristiga skulden förfaller 1 424 000 kr till betalning mellan 2 och 5 år efter balansdagen. Resterande skuld 13 378 070 kr förfaller till betalning senare än 5 år efter balansdagen.

Not 11 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Upplupna räntekostnader	24 029	32 280
Upplupna elkostnader	3 445	3 948
Upplupna vattenavgifter	5 462	5 386
Upplupna värmekostnader	34 108	34 697
Upplupna kostnader för renhållning	4 305	3 738
Upplupna styrelsearvoden	60 061	0
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	180 122	168 713
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	311 532	248 762

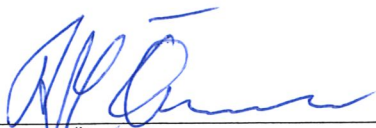
Not Ställda säkerheter

	2020-12-31	2019-12-31
Fastighetsinteckningar	27 682 000	27 682 000


Styrelsens underskrifter

LIN KÖPING 18/3-21

Ort och datum



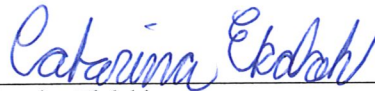
Thord Öhammar



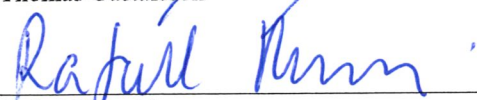
Anna Medelius



Thomas Gustafsson



Catarina Ekdahl

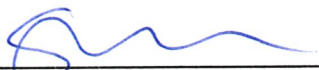


Rafael Plawski

Vår revisionsberättelse har lämnats
Grant Thornton Sweden AB

12 / 4

2021



Maria Johansson
Huvudansvarig auktoriserad revisor



Mats Sjövall
Förtroendevald revisor

REVISIONSBERÄTTELSE

Till föreningsstämman i Brf Lustgården
Org. nr. 769610-8385

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för bostadsrättsföreningen för räkenskapsåret 2020-01-01 -- 2020-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2020 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet "Revisorers ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Revisorers ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
 - skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
 - utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
 - drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
 - utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.
- Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för föreningen för räkenskapsåret 2020-01-01 -- 2020-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman disponerar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet "Revisorns ansvar". Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsred i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Norrköping

12 april 2021

Grant Thornton Sweden AB

Maria Johansson

Auktoriserad revisor

Rapport från föreningsrevisor

Till årsstämman i BRF Lustgården, organisationsnummer 769610-8385

I egenskap av föreningsrevisor har jag granskat verksamheten i BRF Lustgården för räkenskapsåret 2020-01-01 – 2020-12-31. Granskningen har utförts enligt god sed för detta slag av granskning.

Jag bedömer att bostadsrättsföreningens verksamhet skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att den interna kontrollen har varit tillräcklig. Jag finner därför inte anledning till att rikta någon anmärkning mot styrelsens ledamöter.

Linköping den 2 / 3 2021

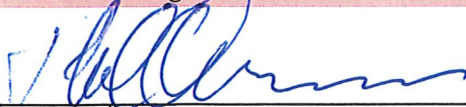
Föreningsrevisor

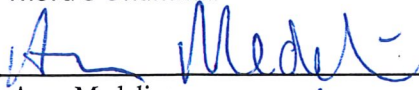
Mats Sjövall 


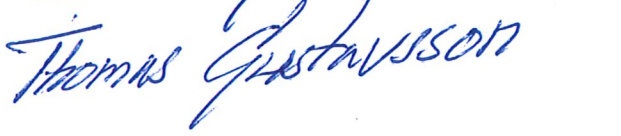
Budgetförslag resultaträkning

Konto	Benämning	Utfall 2019	Budget 2020	Prognos 2020	Budget 2021
	ÅRSavgifter och hyror	2 175 035	2 043 000	2 174 716	2 153 956
	HYRES- OCH avgiftsbortfall	-16 640	0	-18 406	-21 000
	ÖVRIGA förvaltningsintäkter	4 246	120 000	13 700	3 700
	SUMMA INTÄKTER	2 162 641	2 163 000	2 170 010	2 136 656
	REPARATIONER	-71 979	-100 000	-50 000	-70 000
	UNDERHÅLL	-76 708	0	-141 000	0
	FASTIGHETSSKATT	-59 402	-60 000	-60 000	-60 500
	4117 Rabatt/återbäring från RB	3 000	3 000	0	0
	4142 Hissbesiktning	-9 447	-16 000	-18 000	-18 000
	4610 Fastighetsel	-45 504	-49 000	-40 000	-40 800
	4620 Uppvärmning	-251 200	-302 000	-251 000	-270 000
	4630 Vatten	-57 754	-71 000	-58 000	-59 100
	4640 Sophämtning	-46 204	-51 000	-56 000	-57 200
	4710 Fastighetsförsäkring	-33 286	-36 000	-34 000	-36 000
	4760 Digitala tjänster (Bredband, TV etc)	-61 330	-62 000	-84 000	-134 000
	5460 Förbrukningsmaterial/inventariel	-18 049	-10 000	-17 401	-10 000
	6400 Förvaltningskostnader (gruppkonto)	-279 883	-287 000	-283 322	-289 000
	DRIFTSKOSTNADER	-799 657	-881 000	-841 723	-914 100
	5010 Lokalhyra	-375	0	-1 280	-1 300
	6067 Pantförskrivningsavgifter	-1 860	0	-700	-700
	6068 Överlåtelseavgifter	-2 326	0	-3 000	-3 000
	6072 Extern representation ej avdragsgill	-3 302	0	-1 472	-1 500
	6150 Trycksaker	-3 726	0	-3 000	-3 000
	6420 Revisionsarvode	-5 950	0	-15 500	-15 800
	6570 Bankkostnader	-1 346	0	-1 550	-1 550
	6981 Föreningsavgifter avdragsgilla	-1 800	0	-1 800	-1 800
	6991 Övriga rörelsekostnader	-16 440	-60 000	-15 000	-15 000
	ÖVRIGA KOSTNADER	-37 125	-60 000	-43 302	-43 650
	PERSONALKOSTNADER	-48 530	-58 000	-54 950	-56 000
	AVSKRIVNINGAR AV ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR	-434 510	-435 000	-435 000	-435 000
	SUMMA KOSTNADER	-1 527 910	-1 594 000	-1 625 975	-1 579 250
	Rörelseresultat	634 731	569 000	544 035	557 406
	RÄNTEINTÄKTER	10 375	4 000	4 000	4 000
	RÄNTEKOSTNADER	-320 749	-322 000	-297 000	-241 000
	SUMMA FINANSIELLA POSTER	-310 374	-318 000	-293 000	-237 000
	Årets Resultat	324 356	251 000	251 035	320 406

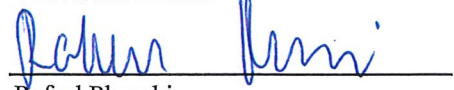
Konto	Benämning	Utfall 2019	Budget 2020	Prognos 2020	Budget 2021
2072	Årets avsättn underhållsfond	-178 000	-178 000	-238 000	-238 000
2073	Disp.ur underh.fond/yttre fond	76 708	0	141 000	0
	Underhållsfond	-101 292	-178 000	-97 000	-238 000
	Underhållsfond	-101 292	-178 000	-97 000	-238 000
Resultat efter avsättning underhållsfond		223 064	73 000	154 035	82 406


 Thord S Ohammar


 Anna Medelius


 Chatarina Ekdahl


 Rafael Plawski

Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehas med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, arvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativt folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett serviceföretag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikaten är utfärdade av ett oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtaganden. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljön.

Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldtyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande

fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

RB BRF Lustgården

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för RB BRF Lustgården i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se

