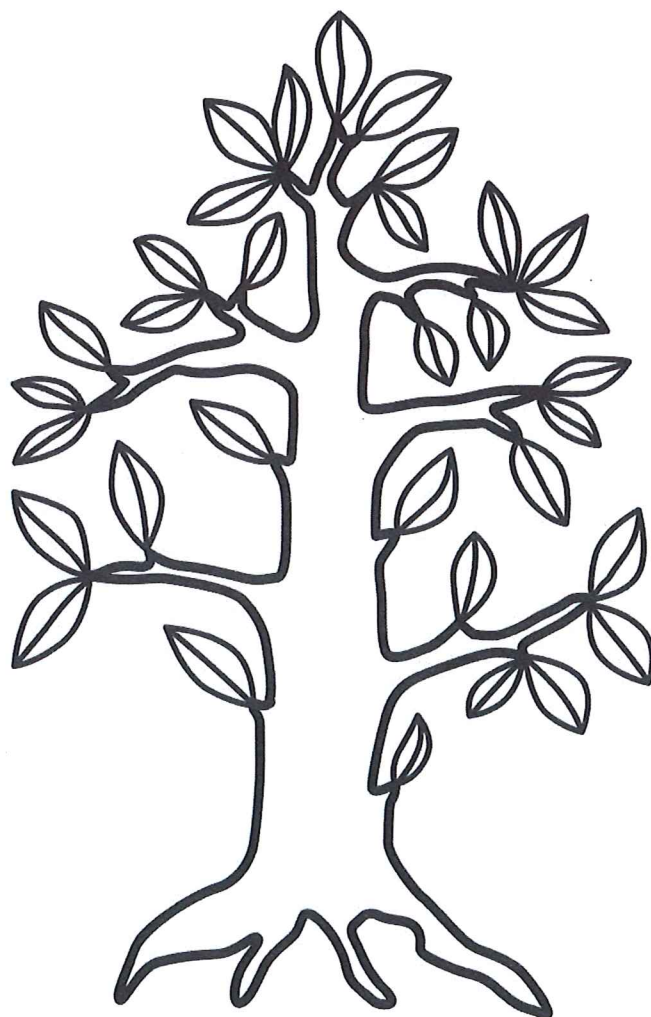

Årsredovisning

2016-07-01 – 2017-06-30

RBF Köpingshus 2
Org nr: 778500-2358



KALLELSE OCH DAGORDNING
ORDINARIE FÖRENINGSTÄMMA
Riksbyggens Bostadsrättsförening Köpingshus nr 2

Tid: **Måndagen den 13 november 2017 kl 18.00**
Plats: **Föreningslokalen Torsgatan 22**

- a) Stämmans öppnande.
- b) Fastställande av röstlängd.
- c) Val av stämмоordförande.
- d) Anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare.
- e) Val av en person som har att jämte ordföranden justera protokollet.
- f) Val av rösträknare.
- g) Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst.
- h) Framläggande av styrelsens årsredovisning.
- i) Framläggande av revisorernas berättelse.
- j) Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning.
- k) Beslut om resultatdisposition.
- l) Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna.
- m) Beslut angående antalet styrelseledamöter och suppleanter.
- n) Fråga om arvoden åt styrelseledamöter, revisorer och valberedning.
- o) Beslut om stämman skall utse styrelseordförande samt i förekommande fall val av styrelseordförande.
- p) Val av styrelseledamöter och suppleanter. I tur att avgå är ordinarie ledamöterna Eva-Lisa Björn och Kent Eriksson samt suppleanterna Carina Ivebark och Jan Axelsson.
- q) Val av revisorer och revisorssuppleanter.
- r) Val av valberedning.
- s) Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av föreningsmedlem till föreningsstämman i stadgeenlig ordning inkomna ärenden.
- t) Stämmans avslutande.

Medlemsvinsten 2017

RIKSBYGGEN BRF KÖPINGSHUS NR 2 är medlem i Riksbyggen som är ett kooperativt företag. Den överskjutande vinsten i Riksbyggen delas varje år ut till Kooperationens medlemmar i form av andelsutdelning. Medlemmar får även återbäring på de tjänster som föreningen köper från Riksbyggen varje år.

Medlemsvinsten är summan av återbäringen och utdelningen och betalas ut under hösten. Det här året uppgick beloppet till 20 700 kronor i återbäring samt 14 628 kronor i utdelning.

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	4
Resultaträkning.....	9
Balansräkning.....	10
Noter	12

Bilagor (utgör ej föremål för revision)

Att bo i BRF

Ordlista



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för RBF Köpingshus 2 får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 2016-07-01 till 2017-06-30

Beloppen i årsredovisningen anges i svenska kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Årets resultat är lägre än föregående år p.g.a. större underhållskostnader.

I resultatet ingår avskrivningar med 345 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 123 tkr. Avskrivningar är en bokföringsmässig värdeminskning av föreningens byggnader och posten påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheterna Forngraven 1 och 2 i Köpings Kommun. På fastigheterna finns 5 byggnader med 103 lägenheter samt en parkeringsanläggning uppförda. Byggnaderna är uppförda 1953-54. Fastigheternas adress är Nyckelbergsvägen 61 och 63, Mariebergsgatan 26 och 28, Torsgatan 20 och 22 samt Odensvivägen 7 i Köping.

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Länsförsäkringar Bergslagen.

Hemförsäkring bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna och bostadsrättstillägget ingår i föreningens fastighetsförsäkring.

Lägenhetsfördelning

1 rok	1 rok	2 rok	3 rok	4 rok	5 rok	Summa
8	1	32	56	5	1	103
Antal hyresrätter: 0		Antal lokaler: 9		Antal garage: 24		Antal P-platser: 45

Total tomtarea:	10 439 m ²
Total bostadsarea:	6 847 m ²
Varav hyresrätter:	0 m ²
Total lokalarea:	876 m ²

Riksbyggen i Köping har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Bostadsrättsföreningen är medlem i Intresseförening för Riksbyggens bostadsrättsföreningar i Köping. Bostadsrättsföreningen äger via garantikapitalbevis andelar i Riksbyggen ekonomisk förening. Genom intresseföreningen kan bostadsrättsföreningen utöva inflytande på Riksbyggens verksamhet samt ta del av eventuell utdelning från Riksbyggens resultat. Utöver utdelning på andelar kan föreningen även få återbäring på köpta tjänster från Riksbyggen. Storleken på återbäringen beslutas av Riksbyggens styrelse.

Teknisk status

Årets underhåll:

Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 451 tkr och planerat underhåll för 971 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan:

Föreningens underhållsplan uppdaterades senast i mars 2016 och visar ett behov av avsättning på 1 708 tkr per år för de närmaste 20 åren. Den genomsnittliga kostnaden per år för föreningen ligger på 164 kr/kvm. Avsättning för verksamhetsåret har skett med 134 kr/kvm.

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Tidigare utfört underhåll

Beskrivning	År	Kommentar
Byte av balkonger	1993	
Byte av takbeläggning	1994	
Byte av källardörrar	1996	
Byte av rörstammar, ombyggnation av badrum och toaletter	1996	
Byte/renovering av fönster och balkongdörrar	1998	
Byte av undercentral för värme	2000	
Målning av trapphus	2000	
Reparation/ombyggnad av imkanaler (ventilation)	2002	
Montering av brandvarnare i samtliga lägenheter	2003	
Iordningsställande av lekplatser inkl. ny lekutrustning	2003	
Upprustning av trappor och entréer	2004	
Fasadrenovering	2005	
Montering motorvärmare	2006	
Byte lägenhetsdörrar till s.k. säkerhetsdörrar	2006	
Nya stödmurar garagedörrar	2009	
Tvättstugerenovering	2010	
Installation av fiberlan i fastigheterna	2011	
Ny styrutrustning till undercentral	2015	
Uppförande ny miljöstation	2015	
Asfaltering	2015	
Radon och ventilationsåtgärder	2016	

Årets utförda underhåll (i tkr)

Beskrivning	Belopp
Installationer	895
Huskropp utvändigt	76

Planerat underhåll

Planerat underhåll	År	Kommentar
Åtgärder värmesystem, radiatorer, ventiler	2017	Byte radiatorer, ventiler i lgh

Styrelsen har under året haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Utsedd av	Mandat t.o.m. ordinarie stämma
Daniel Näf	Ordförande	Stämman	2018
Lars-Inge Broman	Vice ordförande	Stämman	2018
Eva-Lisa Björn	Sekreterare	Stämman	2017
Kent Eriksson	Övrig ledamot	Stämman	2017
Stefan Karlsson RB	Övrig ledamot	Riksbyggen	

Styrelsesuppleanter	Utsedd av	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Carina Ivebark	Stämman	2017
Jan Axelsson	Stämman	2017
Stig Larsson	Stämman	2018
Tom Rosenkvist	Stämman	2018
Sofia Jern	Riksbyggen	

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag	Kommentar
Solveig Persson	Föreningsvald revisor	
Nils-Olof Abrahamsson	Auktoriserad revisor	KPMG AB

Revisorssuppleanter	Kommentar
Maud Larsson	

Valberedning	Kommentar
Marquerita Fredriksson	Sammanställande
Irene Larsson-Axelsson	

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 128 personer.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 15 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 11).

Föreningens samtliga lägenheter är upplupna med bostadsrätt.

Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 127 personer.

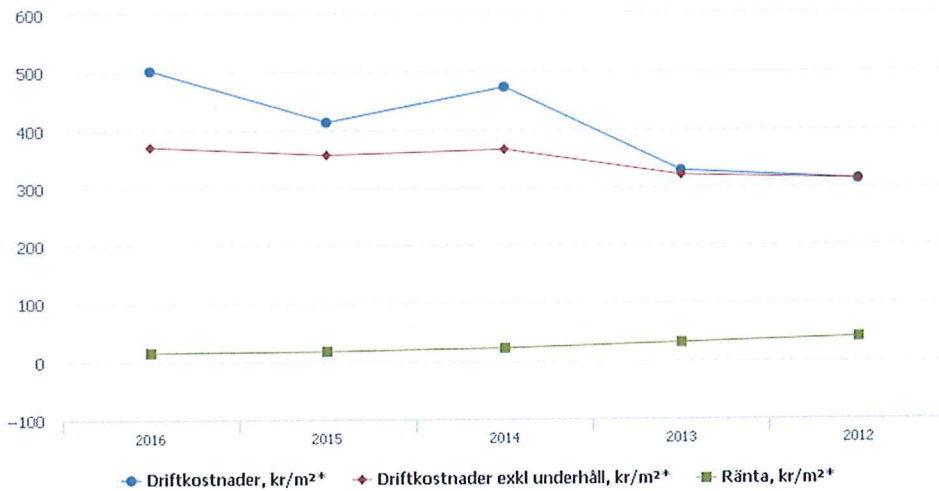
Utöver ovanstående personer är Riksbyggen medlem utan bostadsrättsinnehav

Föreningen ändrade årsavgiften senast 2016-07-01 då den höjdes med 4 %.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om höja årsavgiften med 8,0 % från och med 2017-07-01.

Årsavgiften för 2016/2017 uppgick i genomsnitt till 472 kr/m²/år.

Flerårsöversikt



Nyckeltal	2016	2015	2014	2013	2012
Nettoomsättning*	4 421	4 293	4 187	4 029	4 150
Resultat efter finansiella poster*	-242	532	-127	718	731
Årets resultat	-242	532	-127	718	731
Resultat före avskrivningar	104	877	219	1 064	1 077
Resultat före avskrivning men efter avsättning till underhållsfonden	-1 297	-523	-311	534	562
Avsättning till underhållsfond kr/m²	191	181	69	69	67
Balansomslutning	12 672	13 100	12 892	12 974	12 469
Soliditet %*	35	34	28	29	24
Likviditet %	399	422	275	320	362
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m²	472	454	445	436	449
Driftkostnader, kr/m²*	502	413	473	328	313
Driftkostnader exkl underhåll, kr/m²*	370	356	365	320	313
Ränta, kr/m²*	15	17	22	31	40
Underhållsfond, kr/m²	521	521	356	396	335
Lån, kr/m²	975	1 006	1 038	1 070	1 103

Förändringar i eget kapital

Eget kapital	Bundet				Fritt	
	Medlemsinsatser	Upplåtelse-avgifter	Uppskrivningsfond	Underhållsfond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	183 529	-	-	4 021 141	-248 665	531 555
Extra reservering för underhåll enl. stämmobeslut						
Disposition enl. årsstämmobeslut					531 555	-531 555
Reservering underhållsfond				1 400 000	-1 400 000	
Ianspråktagande av underhållsfond				-970 700	970 700	
Nya insatser och upplåtelseavgifter						
Överföring från uppskrivningsfonden						
Årets resultat						-241 787
Vid årets slut	183 529	-	-	4 450 441	-146 410	-241 787

Resultatdisposition

Till årsstämmans behandling finns följande underskott

Balanserat resultat	282 890
Årets resultat	-241 787
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-1 400 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	970 700
Summa	-388 198
Att balansera i ny räkning	-388 198

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i SEK		2016-07-01 - 2017-06-30	2015-07-01 - 2016-06-30
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	4 420 843	4 293 301
Övriga rörelseintäkter	Not 3	25 453	312 542
Summa rörelseintäkter		4 446 296	4 605 843
Rörelsekostnader			
Driftkostnader	Not 4	-3 905 497	-3 291 967
Övriga externa kostnader	Not 5	-272 971	-258 046
Personalkostnader	Not 6	-71 857	-63 967
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-345 336	-345 336
Summa rörelsekostnader		-4 595 661	-3 959 317
RÖRELSERESULTAT		-149 365	646 526
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 8	14 725	18 268
Räntekostnader och liknande poster	Not 9	-107 147	-133 239
Summa finansiella poster		-92 422	-114 971
Resultat efter finansiella poster		-241 787	531 555
Resultat före skatt		-241 787	531 555
Årets resultat		-241 787	531 555

Balansräkning

Belopp i SEK		2017-06-30	2016-06-30
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 10	8 018 328	8 363 664
Summa materiella anläggningstillgångar		8 018 328	8 363 664
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga fordringar	Not 11	159 000	159 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		159 000	159 000
Summa anläggningstillgångar		8 177 328	8 522 664
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar	Not 12	4 201	0
Övriga fordringar	Not 13	3 139	3 130
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 14	338 277	385 015
Summa kortfristiga fordringar		345 617	388 145
Kortfristiga placeringar			
Övriga kortfristiga placeringar	Not 15	0	1 200 000
Summa kortfristiga placeringar		0	1 200 000
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 16	4 148 929	2 988 996
Summa kassa och bank		4 148 929	2 988 996
Summa omsättningstillgångar		4 494 546	4 577 141
SUMMA TILLGÅNGAR		12 671 874	13 099 805

Balansräkning

Belopp i kr	2017-06-30	2016-06-30
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital		
Bundet eget kapital		
Medlemsinsatser	183 529	183 529
Fond för yttre underhåll	4 450 441	4 021 141
Summa bundet eget kapital	4 633 970	4 204 670
Fritt eget kapital		
Balanserat resultat	-146 411	-248 665
Årets resultat	-241 787	531 555
Summa fritt eget kapital	-388 198	282 889
Summa eget kapital	4 245 773	4 487 560
Skulder		
Långfristiga skulder		
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 17	7 526 832
Summa långfristiga skulder	7 281 616	7 526 832
Kortfristiga skulder		
Leverantörsskulder	Not 18	342 984
Skatteskulder	Not 19	11 912
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 20	245 216
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 21	485 301
Summa kortfristiga skulder	1 144 485	1 085 413
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	12 671 874	13 099 805

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag. Principerna har tillämpats från 1 januari 2016.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Räkna och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärde om inte annat anges. Fordringar har efter individuell värdering upptagits till belopp varmed de beräknas inflyta.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar

Avskrivningsprinciper	Avskrivningsplan	Antal år	Slutår
Byggnader	Linjär	124	2043
Ombyggnad tak och balkonger	Linjär	53	2048
Ombyggnad badrum	Linjär	40	2036
Dörrar	Linjär	40	2046

Markvärdet är inte föremål för avskrivningar

Not 2 Nettoomsättning

	2016-07-01 - 2017-06-30	2015-07-01 - 2016-06-30
Årsavgifter, bostäder	3 231 702	3 107 391
Hyror, lokaler	124 697	123 362
Hyror, garage	88 955	86 108
Hyror, p-platser	119 101	116 450
Hyses- och avgiftsbortfall, bostäder	-1 811	0
Hyses- och avgiftsbortfall, lokaler	-25 515	-21 481
Hyses- och avgiftsbortfall, garage	-228	-892
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	-3 292	-2 720
Bränsleavgifter, bostäder	887 235	885 084
Summa Nettoomsättning	4 420 843	4 293 301

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2016-07-01 - 2017-06-30	2015-07-01 - 2016-06-30
Övriga ersättningar	896	177 444
Fakturerade kostnader	1 080	2 269
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	9	60
Övriga rörelseintäkter	2 136	-2 901
Försäkringsersättningar	21 332	135 670
Summa Övriga rörelseintäkter	25 453	312 542

Not 4 Driftkostnader

	2016-07-01 - 2017-06-30	2015-07-01 - 2016-06-30
Underhåll	-970 700	-441 242
Reparationer	-491 140	-577 830
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-85 070	-85 070
Försäkringspremier	-57 044	-54 969
Kabel- och digital-TV	-141 051	-145 018
Återbäring från Riksbyggen	20 700	29 500
Systematiskt brandskyddsarbete	-27 712	0
Obligatoriska besiktningar	-29 397	-11 728
Bevakningskostnader	-6 408	-10 663
Snö- och halkbekämpning	-29 903	-45 732
Ersättningar till hyresgäster	-1 000	-4 308
Förbrukningsinventarier och programvara"	-11 458	-10 027
Fordons- och maskinkostnader	-1 315	-1 473
Vatten	-237 960	-225 347
Fastighetsel	-114 604	-115 752
Uppvärmning	-870 435	-834 686
Sophantering och återvinning	-134 139	-131 176
Förvaltningsarvode drift	-651 518	-626 446
Summa Driftkostnader	-3 905 497	-3 291 967

Not 5 Övriga externa kostnader

	2016-07-01 - 2017-06-30	2015-07-01 - 2016-06-30
Förvaltningsarvode administration	-155 214	-156 044
Lokalkostnader	-15 148	-11 382
IT-kostnader	-16 209	-6 900
Arvode, yrkesrevisor	-10 000	-9 125
Övriga försäljningskostnader	-6 094	-15 211
Kreditupplysningar	-3 780	-4 687
Representation	-3 431	0
Kontorsmateriel	-6 085	-1 325
Telefon och porto	-2 002	-1 995
Konstaterade förluster hyror/avgifter	0	-29
Medlems- och föreningsavgifter	-14 628	-16 640
Övriga externa kostnader	-40 380	-34 708
Summa Övriga externa kostnader	-272 971	-258 046

Not 6 Personalkostnader

	2016-07-01 - 2017-06-30	2015-07-01 - 2016-06-30
Styrelsearvoden	-24 196	-33 861
Sammanträdesarvoden	-6 330	-9 914
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-19 050	-4 275
Övriga kostnadsersättningar	-216	-3 562
Övriga personalkostnader	-1 953	-1 089
Summa Personalkostnader	-51 745	-52 701
Sociala kostnader	-20 112	-11 267
	<u>-71 857</u>	<u>-63 967</u>

Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar

	2016-07-01 - 2017-06-30	2015-07-01 - 2016-06-30
Avskrivning Byggnader	-35 632	-35 632
Avskrivning Standardförbättringar	-309 704	-309 704
Summa Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-345 336	-345 336

Not 8 Övriga ränteintäkter och liknande poster

	2016-07-01 - 2017-06-30	2015-07-01 - 2016-06-30
Ränteintäkter från bankkonton	0	-257
Ränteintäkter från likviditetsplacering	41	7 965
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	55	182
Övriga ränteintäkter	1	626
Övriga finansiella intäkter	14 628	9 752
Summa Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	14 725	18 268

Not 9 Räntekostnader och liknande poster

	2016-07-01 - 2017-06-30	2015-07-01 - 2016-06-30
Övriga räntekostnader	-107 147	-133 239
Summa Räntekostnader och liknande resultatposter	-107 147	-133 239

Not 10 Byggnader och mark
Anskaffningsvärden

	2017-06-30	2016-06-30
Vid årets början		
Byggnader	4 411 500	4 411 500
Mark	200 000	200 000
Standardförbättringar	13 129 421	13 129 421
Summa anskaffningsvärden	17 740 921	17 740 921

Akkumulerade avskrivningar enligt plan

Vid årets början		
Byggnader	-3 454 244	-3 418 612
Standardförbättringar	-5 923 013	-5 613 309
Summa	- 9 377 257	- 9 031 921

Årets avskrivningar		
Årets avskrivning byggnader	-35 632	-35 632
Årets avskrivning standardförbättringar	-309 704	-309 704
Summa	- 345 336	- 345 336
Summa ackumulerade avskrivningar enligt plan	- 9 722 593	- 9 377 257

Restvärde enligt plan vid årets slut 8 018 328 8 363 664

Varav		
Byggnader	921 624	957 256
Mark	200 000	200 000
Standardförbättringar	6 896 704	7 206 408

Not 11 Andra långfristiga fordringar

	2017-06-30	2016-06-30
Andra långfristiga fordringar	159 000	159 000
Summa Andra långfristiga fordringar	159 000	159 000

Not 12 Kund- avgifts- och hyresfordringar

	2017-06-30	2016-06-30
Avgifts- och hyresfordringar	4 201	0
Summa Kund-, avgifts- och hyresfordringar	4 201	0

Not 13 Övriga fordringar

	2017-06-30	2016-06-30
Skattekonto	3 139	3 130
Summa Övriga fordringar	3 139	3 130

Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2017-06-30	2016-06-30
Upplupna ränteintäkter	0	717
Förutbetalda försäkringspremier	28 961	84 248
Förutbetalt förvaltningsarvode	273 097	265 106
Förutbetald kabel-tv-avgift	36 219	34 944
Summa Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	338 277	385 015

Not 15 Kortfristiga placeringar

	2017-06-30	2016-06-30
Likvidplacering via Riksbyggen	0	1 200 000
Summa kortfristiga placeringar	0	1 200 000

Not 16 Kassa och bank

	2017-06-30	2016-06-30
Handkassa	500	500
Transaktionskonto	4 148 429	0
Förvaltningskonto i Swedbank	0	2 988 496
Summa Kassa och bank	4 148 929	2 988 996

Not 17 Övriga skulder till kreditinstitut

	2017-06-30	2016-06-30
Inteckningslån	7 526 832	7 772 048
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-245 216	-245 216
Långfristig skuld vid årets slut	7 281 616	7 526 832

Långgivare	Ränta	Bundet till	Ing. skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utgående skuld
STADSHYPOTEK	1,40%	2017-11-02	1 879 290,00	0,00	65 180,00	1 814 110,00
STADSHYPOTEK	1,40%	2017-11-02	923 514,00	0,00	25 832,00	897 682,00
STADSHYPOTEK	1,40%	2017-11-02	558 306,00	0,00	15 192,00	543 114,00
STADSHYPOTEK	1,40%	2017-11-02	653 096,00	0,00	13 968,00	639 128,00
STADSHYPOTEK	1,40%	2017-11-02	1 067 456,00	0,00	22 832,00	1 044 624,00
STADSHYPOTEK	1,40%	2018-12-31	2 690 386,00	0,00	102 212,00	2 588 174,00
Summa			7 772 048,00	0,00	245 216,00	7 526 832,00

Under nästa räkenskapsår ska föreningen amortera 245 216 kr varför den delen av skulden kan betraktas som kortfristig skuld. Beräknad amortering de närmaste fem åren är ca 245 216 kr årligen

Not 18 Leverantörsskulder

	2017-06-30	2016-06-30
Leverantörsskulder	385 678	342 984
Summa Leverantörsskulder	385 678	342 984

Not 19 Skatteskulder

	2017-06-30	2016-06-30
Skatteskulder	13 538	11 912
Summa Skatteskulder	13 538	11 912

Not 20 Övriga skulder till kreditinstitut

	2017-06-30	2016-06-30
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	245 216	245 216
Summa Övriga skulder till kreditinstitut	245 216	245 216

Not 21 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

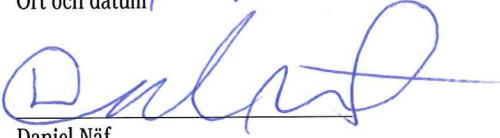
	2017-06-30	2016-06-30
Upplupna räntekostnader	13 958	14 389
Upplupna elkostnader	8 367	7 165
Upplupna värmekostnader	53 238	51 107
Upplupna kostnader för renhållning	16 203	15 130
Upplupna revisionsarvoden	9 500	9 500
Upplupna styrelsearvoden	32 525	46 365
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	1 953	225
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	364 309	341 420
Summa Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	500 053	485 301

Ställda säkerheter

Fastighetsinteckning	13 413 000	13 413 000
----------------------	------------	------------

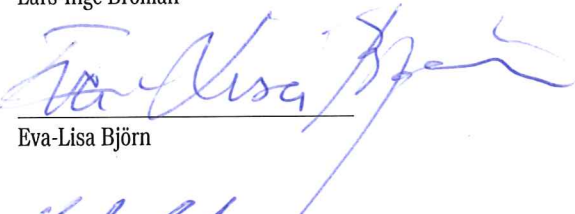
Styrelsens underskrifter

Köping 3/11 2017
Ort och datum



Daniel Näf

Lars Inge Broman
Lars-Inge Broman



Eva-Lisa Björn

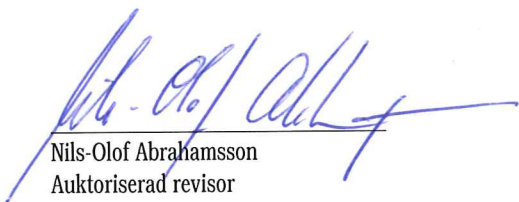
Kent Eriksson
Kent Eriksson

Kent Eriksson

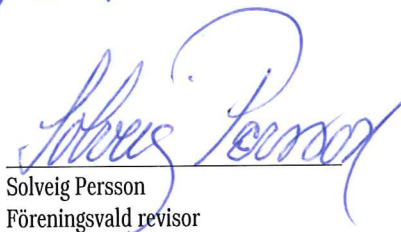


Stefan Karlsson RB

Vår revisionsberättelse har lämnats 6/11 2017



Nils-Olof Abrahamsson
Auktoriserad revisor
KPMG AB



Solveig Persson
Föreningsvald revisor

RBF Köpingshus 2

Årsredovisningen är upprättad av styrelsen för RBF Köpingshus 2 i samarbete med Riksbyggen

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se



Att bo i BRF

En bostadsrättsförening är en ekonomisk förening där de boende tillsammans äger bostadsrättsföreningens byggnader och mark. Marken kan alternativt innehas med tomträtt. Som ägare till en bostadsrätt äger du rätten att bo i lägenheten. Tillsammans med övriga medlemmar i föreningen har du ansvar för fastigheten du bor i. Rättigheter och skyldigheter gentemot föreningen delas av de boende. Det unika med bostadsrätt är att man gemensamt bestämmer och tar ansvar för sin boendemiljö. Det här engagemanget skapar sammanhållning och trivsel, samtidigt som kostnaderna för t ex löpande skötsel, drift och underhåll kan hållas nere.

Som boende i en bostadsrättsförening har du stora möjligheter att påverka ditt boende. På föreningsstämman kan du påverka de beslut som tas i föreningen. Där väljs också styrelse för bostadsrättsföreningen. Styrelsen har ett stort ansvar för föreningens operativa verksamhet och fastställer också årsavgiften så att den täcker föreningens kostnader. Du kan påverka vilka frågor som ska behandlas genom din rätt som medlem att lämna motioner till stämman. Alla motioner som lämnats in i tid behandlas av stämman. Alla medlemmar har rätt att motionera i frågor de vill att stämman ska behandla.

Som bostadsrättshavare har man nyttjanderätt till sin bostad på obegränsad tid. Man har också vårdplikt av bostaden och ska på egen bekostnad hålla allt som finns inuti lägenheten i gott skick. Bostadsrätten kan säljas, ärvas eller överlåtas på samma sätt som andra tillgångar. En bostadsrättshavare bekostar själv sin hemförsäkring som bör kompletteras med ett s.k. bostadsrättstillägg, om inte detta tecknats kollektivt av föreningen. Bostadsrättstillägget omfattar det utökade underhållsansvaret som bostadsrättshavaren har enligt bostadsrättslagen och stadgarna.

Riksbyggen förvaltar

Riksbyggen arbetar på uppdrag av bostadsrättsföreningen med hela eller delar av fastighetsförvaltningen. Det är styrelsens som bestämmer vad som ska ingå i förvaltningsuppdraget. Riksbyggen är ett kooperativ folkrörelseföretag och en ekonomisk förening, med bostadsrättsföreningar och byggfackliga organisationer som största andelsägare. Riksbyggen utvecklar, bygger och förvaltar bostäder med huvudinriktning på bostadsrätter. Vi är ett service företag som erbjuder bostadsrättsföreningar ett heltäckande förvaltningskoncept med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice och fastighetsutveckling. Riksbyggen genomför också gemensamma upphandlingar av olika tjänster t ex fastighetsel och försäkringar som de bostadsrättsföreningar som är kunder hos Riksbyggen kan nyttja. Riksbyggens verksamhet är i sin helhet kvalitets- och miljöcertifierade enligt ISO 9001 och ISO 14001. Certifikatet är utfärdade av et oberoende certifieringsorgan eftersom vi tycker att det är viktigt att våra kunder tryggt kan förlita sig på att vi har den kapacitet och kunskap som krävs för att fullgöra våra åtagande. Vi arbetar också hela tiden aktivt för att minska vår påverkan på miljö. Riksbyggen verkar för bostadsrätten som boendeform och för allas rätt till ett bra boende.

Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex vatten, el, löner, bränsle). Likviditeten erhålls genom att jämföra bostadsrättsföreningens likvida tillgångar med dess kortfristiga skulder. Är de likvida tillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster

samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten. Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planenliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i RBF Köpingshus 2, org. nr 778500-2358

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för RBF Köpingshus 2 för räkenskapsåret 2016-07-01—2017-06-30.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 30 juni 2017 och av dess finansiella resultat för räkenskapsåret enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten Den auktoriserade revisorns ansvar samt Den förtroendevalda revisorns ansvar.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som auktoriserad revisor har fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att iverkliga verksamheten.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Vi har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.

- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionsssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden



Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för RBF Köpingshus 2 för räkenskapsåret 2016-07-01—2017-06-30 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Vi som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att förlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisors bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelse skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med lagen om ekonomiska föreningar.

Eskilstuna

den

6/11 2017.

KPMG AB

Nils-Olof Abrahamsson
Auktoriserad revisor

Solveig Persson
Förtroendevald revisor