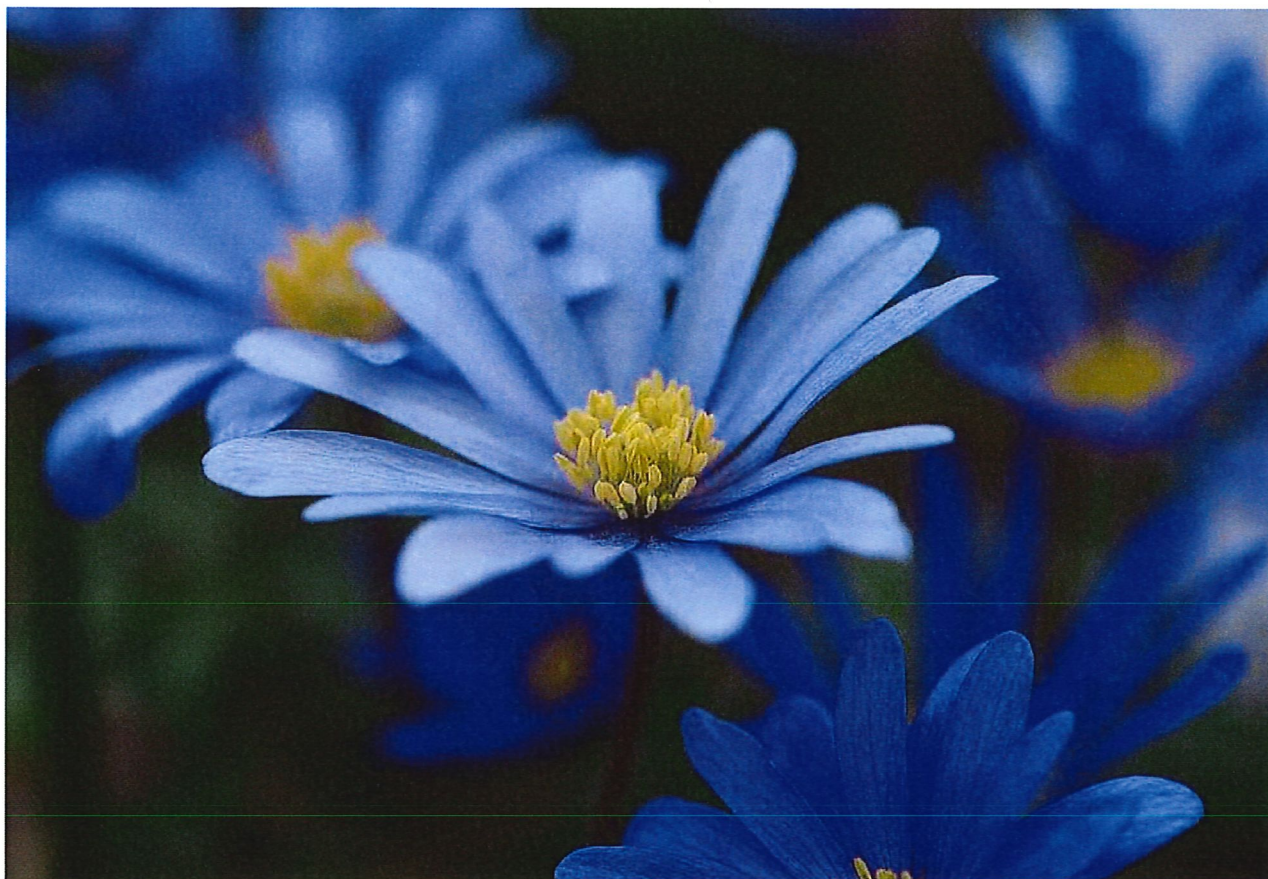


---

# Årsredovisning

2020-01-01 – 2020-12-31

BRF Strömmensberg nr 1  
Org nr: 757202-1058



---

# Dagordning vid årsstämma

- a) Stämmans öppnande
- b) Fastställande av röstlängd
- c) Val av stämмоordförande
- d) Anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare
- e) Val av en person som jämte stämмоordföranden ska justera protokollet
- f) Val av rösträknare
- g) Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst
- h) Framläggande av styrelsens årsredovisning
- i) Framläggande av revisorernas berättelse
- j) Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
- k) Beslut om resultatdisposition
- l) Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
- m) Beslut angående antalet styrelseledamöter och suppleanter
- n) Fråga om arvoden åt styrelseledamöter och suppleanter, revisorer och valberedning
- o) Beslut om stämman skall utse styrelseordförande samt i förekommande fall val av styrelseordförande
- p) Val av styrelseledamöter och suppleanter
- q) Val av revisorer och revisorssuppleanter
- r) Val av valberedning
- s) Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av medlemmar anmälda ärenden (motioner) som angetts i kallelsen
- t) Stämmans avslutande



---

# Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	7
Balansräkning.....	8
Noter.....	10

**Bilagor**  
Ordlista  
Nyckeltal





# Förvaltningsberättelse

Styrelsen för BRF Strömmensberg 1 får  
härmed avge årsredovisning för  
räkenskapsåret  
2020-01-01 till 2020-12-31

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

## Verksamheten

### Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening. Föreningens underskottsavdrag uppgår vid räkenskapsårets slut till 0 kr.

I resultatet ingår avskrivningar med 172 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet -924 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

### Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Bagaregården 39:5 i Göteborgs kommun. På fastigheten finns en byggnad med 30 lägenheter uppförda. Byggnaden är uppförd 1944. Fastighetens adress är Storhöjdsgatan 6 A-D i Göteborg.

Fastigheten är fullvärdeförsäkrad i TryggHansa

Hemförsäkring och bostadsrättstillägg bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna.

### Lägenhetsfördelning

1 rok	2 rok	3 rok	Summa
20	8	2	30

### Dessutom tillkommer:

P-platser
16

Föreningen förfogar över 7 av p-platserna medan de övriga är fördelade mellan två grannföreningar.

Total bostadsarea	1 255 m <sup>2</sup>
Total lokalarea	12 m <sup>2</sup>
Årets taxeringsvärde	29 924 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	29 924 000 kr

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens ekonomiska förvaltning enligt tecknat avtal.

### Teknisk status

**Årets reparationer och underhåll:** För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 68 tkr och planerat underhåll för 1 161 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

### Underhållsplan:

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Årets utförda underhåll Beskrivning	Belopp
Gemensamma utrymmen	69 881
Fönsterbyte	1 090 709

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

#### Styrelse

<b>Ordinarie ledamöter</b>	<b>Uppdrag</b>	<b>Mandat t.o.m ordinarie stämma</b>
Robin Larsson	Ordförande	2021
Anton Olofsson	Ledamot	2021
Anna-Karin Andersson	Ledamot	2021
Petter Nyström	Ledamot	2021

<b>Styrelsesuppleanter</b>	<b>Uppdrag</b>	<b>Mandat t.o.m ordinarie stämma</b>
Sandra Wimmerfalk	Suppleant	2021
Miriam Ifter	Suppleant	2021
Isabella Helgegren	Suppleant	2021
Therése Hagedorn	Suppleant	2021
Elinor Eriksson	Suppleant	2021
Ivana Bradic	Suppleant	2021

#### Revisorer och övriga funktionärer

<b>Ordinarie revisorer</b>	<b>Uppdrag</b>	<b>Mandat t.o.m ordinarie stämma</b>
Pwc Göteborg	Auktoriserad revisor	2021
Sara Hammar	Förtroendevald revisor	2021

<b>Revisorssuppleanter</b>	<b>Mandat t.o.m ordinarie stämma</b>
Victor Pilups	2021

<b>Valberedning</b>	<b>Mandat t.o.m ordinarie stämma</b>
Lovisa Norin	2021
Max Jacobsson	2021

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

#### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

COVID-19 utbrottet i början av 2020 har på kort sikt gett stora effekter på ekonomin i allmänhet. Vi har beaktat hur effekterna påverkar/kan komma att påverka föreningens framtida utveckling och/eller risker som kan påverka den finansiella rapporteringen framåt. Vi bedömer att påverkan på föreningen är begränsad. Detta förhållande gäller även efter räkenskapsårets utgång

## Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 40 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 6 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 6 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 40 personer.

Föreningens årsavgift ändrades 1 januari 2018 då den höjdes med 2 %.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om oförändrad årsavgift.

Årsavgiften för 2020 uppgick i genomsnitt till 885 kr/m<sup>2</sup>/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 3 överlåtelse av bostadsrätter skett (föregående år 7 st.)



## Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2020	2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning	1 168	1 169	1 168	1 152	1 135
Resultat efter finansiella poster	-1 096	130	-21	57	-653
Årets resultat	-1 096	130	0	0	0
Resultat exklusive avskrivningar	-924	303	151	229	-481
Avsättning till underhållsfond kr/m <sup>2</sup>	130	130	130	130	130
Balansomslutning	6 424	6 468	6 422	6 553	6 571
Soliditet %	0	1	0	0	0
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m <sup>2</sup>	885	886	885	873	860
Driftkostnader, kr/m <sup>2</sup>	1 421	501	568	517	1 073
Ränta, kr/m <sup>2</sup>	70	81	77	86	95
Lån, kr/m <sup>2</sup>	5 680	4 880	4 941	5 008	5 073

**Nettoomsättning:** intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet med avdrag för lämnade rabatter.

**Resultat efter finansiella poster:** Se resultaträkningen.

**Soliditet:** beräknas som eget kapital inklusive egen kapitalandel (f.n. 78 %) av obeskattade reserver i procent av balansomslutningen.

## Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet			Fritt	
	Medlemsinsatser	Reservfond	Underhålls- fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	23 800	10 0000	308 888	-409 776	130 096
Disposition enl. årsstämmobeslut				130 096	-130 096
Reservering underhållsfond			165 000	-165 000	
Ianspråktagande av underhållsfond			-473 888	473 888	
Årets resultat					-1 095 992
<b>Vid årets slut</b>	<b>23 800</b>	<b>10 000</b>	<b>0</b>	<b>29 208</b>	<b>-1 095 992</b>

## Resultatdisposition

Till årsstämmans behandling finns följande underskott i kr

Balanserat resultat	-279 680
Årets resultat	-1 095 992
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-165 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	473 888
<b>Summa</b>	<b>-1 066 784</b>

Styrelsen föreslår följande behandling av den ansamlade förlusten:

**Att balansera i ny räkning i kr** - 1 066 784

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

# Resultaträkning

Belopp i kr		2020-01-01	2019-01-01
		2020-12-31	2019-12-31
<b>Rörelseintäkter m.m.</b>			
Nettoomsättning	Not 2	1 168 164	1 168 764
Övriga rörelseintäkter	Not 3	95 945	65 631
<b>Summa rörelseintäkter</b>		<b>1 264 109</b>	<b>1 234 395</b>
<b>Rörelsekostnader</b>			
Driftskostnader	Not 4	-1 800 013	-635 263
Övriga externa kostnader	Not 5	-198 501	-106 444
Personalkostnader	Not 6	-101 387	-89 134
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-172 229	-172 229
<b>Summa rörelsekostnader</b>		<b>-2 272 130</b>	<b>-1 003 071</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>-1 008 021</b>	<b>231 324</b>
<b>Finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 8	949	1 106
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 9	-88 920	-102 335
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-87 971</b>	<b>-101 228</b>
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>-1 095 992</b>	<b>130 096</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>-1 095 992</b>	<b>130 096</b>

# Balansräkning

Belopp i kr		2020-12-31	2019-12-31
<b>TILLGÅNGAR</b>			
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Byggnader och mark	Not 10	5 462 967	5 635 197
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>5 462 967</b>	<b>5 635 197</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>5 462 967</b>	<b>5 635 197</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Övriga fordringar	Not 11	4 648	6 208
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 12	63 950	37 305
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>68 598</b>	<b>43 513</b>
<b>Kassa och bank</b>			
Kassa och bank	Not 13	892 266	788 864
<b>Summa kassa och bank</b>		<b>892 266</b>	<b>788 864</b>
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>960 864</b>	<b>832 377</b>
<b>Summa tillgångar</b>		<b>6 423 831</b>	<b>6 467 574</b>

# Balansräkning

Belopp i kr	2020-12-31	2019-12-31	
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
<b>Bundet eget kapital</b>			
Medlemsinsatser	23 800	23 800	
Reservfond	10 000	10 000	
Fond för yttre underhåll	0	308 888	
<b>Summa bundet eget kapital</b>	<b>33 800</b>	<b>342 688</b>	
<b>Fritt eget kapital</b>			
Balanserat resultat	29 208	-409 776	
Årets resultat	-1 095 992	130 096	
<b>Summa fritt eget kapital</b>	<b>-1 066 784</b>	<b>-279 680</b>	
<b>Summa eget kapital</b>	<b>-1 032 984</b>	<b>63 008</b>	
<b>SKULDER</b>			
<b>Långfristiga skulder</b>			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 14	3 550 000	5 846 768
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>3 550 000</b>	<b>5 846 768</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 14	3 646 768	331 944
Leverantörsskulder		34 305	19 694
Övriga skulder	Not 15	7 425	38 319
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 16	218 317	167 841
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>3 906 815</b>	<b>557 798</b>
<b>Summa eget kapital och skulder</b>		<b>6 423 831</b>	<b>6 467 574</b>

# Noter

## Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

### Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

### Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Tillkommande utgifter	Linjär	20-50

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

## Not 2 Nettoomsättning

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Årsavgifter, bostäder	1 111 164	1 111 164
Hyror, bostäder	616	308
Hyror, p-platser	57 300	57 600
Hyses- och avgiftsbortfall, bostäder	-616	-308
Hyses- och avgiftsbortfall, p-platser	-300	0
<b>Summa nettoomsättning</b>	<b>1 168 164</b>	<b>1 168 764</b>

## Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Kabel-tv-avgifter	55 440	55 440
Övriga ersättningar	8 689	9 515
Fakturerade kostnader	540	675
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	-1	1
Övriga rörelseintäkter	8 042	0
Försäkringsersättningar	23 235	0
<b>Summa övriga rörelseintäkter</b>	<b>95 945</b>	<b>65 631</b>

## Not 4 Driftskostnader

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Underhåll	-1 160 590	0
Reparationer	-67 825	-38 890
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-44 110	-42 550
Arrendeavgifter	-9 040	-8 896
Försäkringspremier	-21 336	-20 715
Kabel- och digital-TV	-94 953	-107 065
Bevakningskostnader	0	-788
Övriga utgifter, köpta tjänster	0	-1 046
Snö- och halkbekämpning	-6 856	-15 647
Förbrukningsinventarier	-7 430	-13 246
Vatten	-56 139	-63 113
Fastighetsel	-41 616	-28 213
Uppvärmning	-129 432	-152 558
Sophantering och återvinning	-43 414	-28 968
Förvaltningsarvode drift	-117 272	-113 567
<b>Summa driftskostnader</b>	<b>-1 800 013</b>	<b>-635 263</b>

**Not 5 Övriga externa kostnader**

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Fritidsmedel	-2 334	-2 730
Förvaltningsarvode administration	-155 748	-50 184
Arvode, yrkesrevisorer	-15 096	-14 625
Övriga förvaltningskostnader	-1 188	-23 486
Kreditupplysningar	-1 760	-1 345
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-9 178	-9 535
Kontorsmateriel	-1 492	-1 997
Konsultarvoden	-9 456	0
Bankkostnader	-1 550	-1 550
Övriga externa kostnader	-700	-993
<b>Summa övriga externa kostnader</b>	<b>-198 501</b>	<b>-106 444</b>

**Not 6 Personalkostnader**

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Styrelsearvoden	-33 609	-30 954
Sammanträdesarvoden	-34 500	-27 500
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	-9 358	-9 370
Sociala kostnader	-23 920	-21 310
<b>Summa personalkostnader</b>	<b>-101 387</b>	<b>-89 134</b>

**Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella-  
och immateriella anläggningstillgångar**

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Avskrivningar tillkommande utgifter	-172 229	-172 229
<b>Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar</b>	<b>-172 229</b>	<b>-172 229</b>

**Not 8 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter**

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Ränteintäkter från likviditetsplacering	909	1 037
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	40	70
<b>Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter</b>	<b>949</b>	<b>1 106</b>



**Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter**

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Räntekostnader för fastighetslån	-88 920	-102 335
<b>Summa räntekostnader och liknande resultatposter</b>	<b>-88 920</b>	<b>-102 335</b>

**Not 10 Byggnader och mark**

## Anskaffningsvärden

	2020-12-31	2019-12-31
<b>Vid årets början</b>		
Byggnader	524 713	524 713
Mark	58 500	58 500
Tillkommande utgifter	9 095 327	9 095 327
	<b>9 678 540</b>	<b>9 678 540</b>
<b>Summa anskaffningsvärde vid årets slut</b>	<b>9 678 540</b>	<b>9 678 540</b>

## Ackumulerade avskrivningar enligt plan

## Vid årets början

Byggnader	-524 713	-524 713
Tillkommande utgifter	-3 518 630	-3 346 401
	<b>-4 043 343</b>	<b>-3 871 114</b>

## Årets avskrivningar

Årets avskrivning tillkommande utgifter	-172 229	-172 229
	<b>-172 229</b>	<b>-172 229</b>

## Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut

	<b>-4 215 572</b>	<b>-4 043 343</b>
--	-------------------	-------------------

## Restvärde enligt plan vid årets slut

	<b>5 462 967</b>	<b>5 635 197</b>
--	------------------	------------------

## Varav

Mark	58 500	58 500
Tillkommande utgifter	5 404 467	5 576 697

## Taxeringsvärden

Bostäder	29 800 000	29 800 000
Lokaler	124 000	124 000

## Totalt taxeringsvärde

	<b>29 924 000</b>	<b>29 924 000</b>
<i>varav byggnader</i>	<i>12 091 000</i>	<i>12 091 000</i>
<i>varav mark</i>	<i>17 833 000</i>	<i>17 833 000</i>

**Not 11 Övriga fordringar**

	2020-12-31	2019-12-31
Skattefordringar	1 826	3 386
Skattekonto	2 822	2 822
<b>Summa övriga fordringar</b>	<b>4 648</b>	<b>6 208</b>

**Not 12 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	2020-12-31	2019-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	22 617	21 336
Förutbetalt förvaltningsarvode	41 333	12 546
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	0	3 423
<b>Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</b>	<b>63 950</b>	<b>37 305</b>

**Not 13 Kassa och bank**

	2020-12-31	2019-12-31
Handkassa	5 000	5 000
Bankmedel	303 771	302 863
Transaktionskonto	583 495	481 002
<b>Summa kassa och bank</b>	<b>892 266</b>	<b>788 864</b>

**Not 14 Övriga skulder till kreditinstitut**

	2020-12-31	2019-12-31
Inteckningslån	7 196 768	6 178 712
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-3 646 768	-331 944
<b>Långfristig skuld vid årets slut</b>	<b>3 550 000</b>	<b>5 846 768</b>

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
STADSHYPOTEK	0,89%	2020-06-30	0,00	1 100 000,00	0,00	1 100 000,00
STADSHYPOTEK	0,50%	2021-04-24	250 000,00	0,00	0,00	250 000,00
STADSHYPOTEK	1,69%	2021-04-30	797 882,00	0,00	8 444,00	789 438,00
STADSHYPOTEK	1,13%	2021-04-30	1 490 830,00	0,00	33 500,00	1 457 330,00
STADSHYPOTEK	1,16%	2024-12-30	2 200 000,00	0,00	0,00	2 200 000,00
STADSHYPOTEK	1,63%	2026-01-30	1 440 000,00	0,00	40 000,00	1 400 000,00
<b>Summa</b>			<b>6 178 712,00</b>	<b>1 100 000,00</b>	<b>81 944,00</b>	<b>7 196 768,00</b>

\*Senast kända räntesatser

Nya direktiv gör att föreningen måste redovisa skulder som förfaller inom ett år efter balansdagen som kortfristiga skulder. Därför redovisar vi Stadshypoteks lån om 3 646 768 kr som kortfristig skuld. Föreningen har inte för avsikt att avsluta lånefinansieringen inom ett år då fastighetens lånefinansiering är långsiktig.

**Not 15 Övriga skulder**

	2020-12-31	2019-12-31
Skuld för moms	7 425	8 025
Skuld sociala avgifter och skatter	0	27 361
Clearing	0	2 933
<b>Summa övriga skulder</b>	<b>7 425</b>	<b>38 319</b>

**Not 16 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter**

	2020-12-31	2019-12-31
Upplupna sociala avgifter	12 588	0
Upplupna räntekostnader	8 848	9 391
Upplupna driftskostnader	2 835	6 250
Upplupna elkostnader	2 486	2 567
Upplupna vattenavgifter	21 019	15 963
Upplupna värmekostnader	18 457	18 461
Upplupna kostnader för renhållning	5 397	5 135
Upplupna revisionsarvoden	15 000	14 000
Upplupna styrelsearvoden	40 064	0
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	0	1 046
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	91 622	95 028
<b>Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>	<b>218 317</b>	<b>167 841</b>

**Not 17 Ställda säkerheter**

	2020-12-31	2019-12-31
Fastighetsinteckningar	7 268 000	7 268 000

**Not 18 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång**

Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar föreningens ekonomiska ställning, inträffat.

## Styrelsens underskrifter

Göteborg den dag som framgår av ledamöternas elektroniska underskrifter

---

Robin Larsson

---

Petter Nyström

---

Anton Olofsson

---

Anna-Karin Andersson

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av våra elektroniska underskrifter

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

---

Joachim Björklund  
Auktoriserad revisor

---

Sara Hammar  
Förtroendevald revisor

## Deltagare

**BOSTADSRÄTTSFÖRENINGEN STRÖMMENSBERG NR 1** 757202-1058 Sverige

### Signerat med Svenskt BankID

2021-05-10 07:59:39 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: ANNA-KARIN ANDERSSON

Datum

Anna-Karin Andersson

Leveranskanal: E-post

### Signerat med Svenskt BankID

2021-05-06 10:19:49 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: ROBIN LARSSON

Datum

Robin Larsson  
Ordförande

Leveranskanal: E-post

### Signerat med Svenskt BankID

2021-05-06 18:55:23 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: PETTER NYSTRÖM

Datum

Petter Nyström

Leveranskanal: E-post

### Signerat med Svenskt BankID

2021-05-10 08:24:20 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: ANTON OLOFSSON

Datum

Anton Olofsson  
Ledamot  
198905055078

Leveranskanal: E-post

**BOSTADSRÄTTSFÖRENINGEN STRÖMMENSBERG NR 1** 757202-1058 Sverige

### Signerat med Svenskt BankID

2021-05-10 08:25:23 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: SARA HAMMAR

Datum

Sara Hammar  
Förtroendevald revisor

Leveranskanal: E-post

**ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB** 556029-6740 Sverige

### Signerat med Svenskt BankID

2021-05-10 10:38:52 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: JOACHIM BJÖRKLUND

Datum

Joachim Björklund  
Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

# Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Strömmensberg nr 1, org.nr 757202-1058

---

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Strömmensberg nr 1 för år 2020.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2020 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *Den förtroendevalda revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionsmed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisning och återfinns som bilagor till årsredovisningen i form av nyckeltal och finansiell information. Det är styrelsen som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

### Den auktoriserade revisorns ansvar

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsmed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsmed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min (vår) revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

### **Den förtroendevalda revisorns ansvar**

Jag har att utföra en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

### **Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar**

#### **Uttalanden**

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Strömmensberg nr 1 för år 2020 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

#### **Grund för uttalanden**

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

## Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

## Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Göteborg den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Joachim Björklund  
Auktoriserad revisor

Sara Hammar  
Förtroendevald revisor



## Deltagare

**BOSTADSRÄTTSFÖRENINGEN STRÖMMENSBERG NR 1** 757202-1058 Sverige

***Signerat med Svenskt BankID***

***2021-05-10 13:35:50 UTC***

Namn returnerat från Svenskt BankID: SARA HAMMAR

Datum

Sara Hammar  
Förtroendevald revisor

Leveranskanal: E-post

**ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB** 556029-6740 Sverige

***Signerat med Svenskt BankID***

***2021-05-10 13:52:38 UTC***

Namn returnerat från Svenskt BankID: JOACHIM BJÖRKLUND

Datum

Joachim Björklund  
Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

---

# Ordlista

## Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

## Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

## Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

## Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

## Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

## Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

## Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

## Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

## Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

## Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

## Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

## Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

## Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

## Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

## Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

## Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

## Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldtyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

## Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

## Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

## Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

## Arsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

## Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

## Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande

fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

### **Underhållsplan**

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

### **Eventualförpliktelser**

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

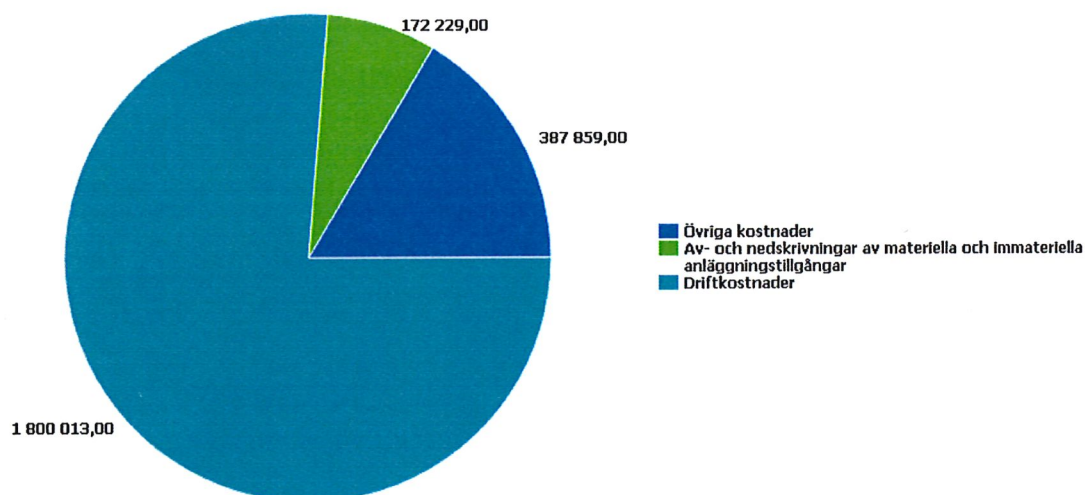
- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.



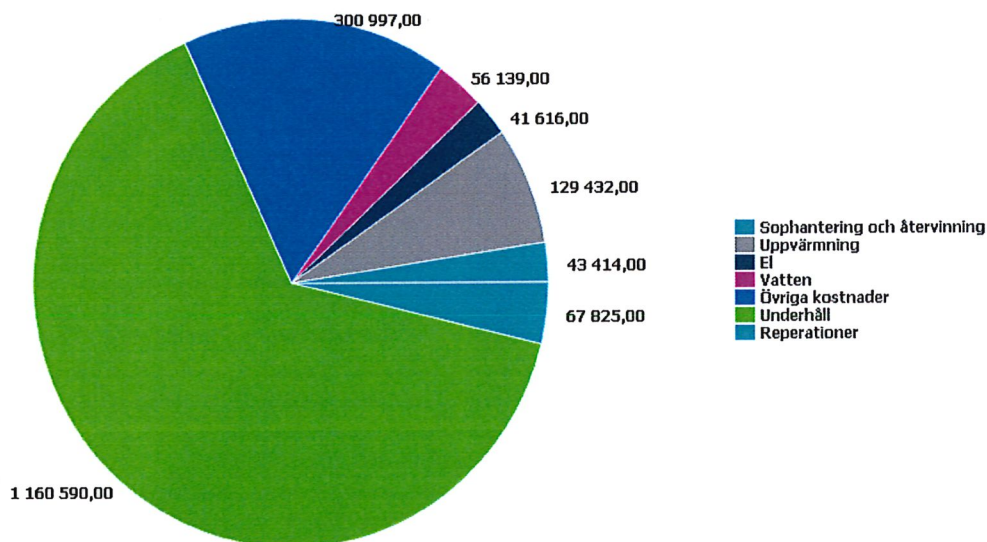
# Nyckeltal

Belopp i SEK	2020-12-31	2019-12-31
Kostnadsfördelning		
Driftkostnader	1 800 013	635 263
Övriga externa kostnader	198 501	106 444
Personalkostnader	101 387	89 134
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	172 229	172 229
Finansiella poster	87 971	101 228
<b>Summa kostnader</b>	<b>2 360 101</b>	<b>1 104 299</b>



## Driftkostnadsfördelning

Belopp i kr	2020	2019
Trädgårdsskötsel grundavtal	66 752	69 170
Inre skötsel/städ grund	50 520	44 397
Bevakningskostnader	0	788
Övriga utgifter för köpta tjänster	0	1 046
Snö- och halkbekämpning	6 856	15 647
Rep bostäder utg för köpta tj	42 259	9 103
Rep gemensamma utrymmen utg för köpta tj	14 272	20 265
Rep gem utry utg för köpta tj Tvättutrustning	2 501	0
Rep install utg för köpta tj Ventilation	7 850	0
Rep install utg för köpta tj El	944	0
Rep install utg för köpta tj Låssystem	0	2 193
Vattenskador	0	7 329
UH gemensamma utrymmen utg för köpta tj	69 881	0
UH huskropp utg för köpta tj Fönster	1 090 709	0
Fastighetsel	41 616	28 213
Uppvärmning	129 432	152 558
Vatten	56 139	63 113
Sophämtning	28 416	15 828
Extra sophämtning	14 999	13 141
Fastighetsförsäkring	21 336	20 715
Arrendeavgifter	9 040	8 896
Digitala tjänster (Bredband, TV etc)	94 953	107 065
Fastighetsskatt	44 110	42 550
Förbrukningsinventarier	3 235	9 631
Förbrukningsmaterial	4 195	3 615
<b>Summa driftkostnader</b>	<b>1 800 013</b>	<b>635 263</b>



# BRF Strömmensberg 1

Årsredovisningen är upprättad av styrelsen  
för BRF Strömmensberg 1 i samarbete med  
Riksbyggen

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:  
0771-860 860  
[www.riksbyggen.se](http://www.riksbyggen.se)









**Riksbyggen**  
Masthuggstorget 3 B  
Box 310 60  
400 32 GÖTEBORG

[www.riksbyggen.se](http://www.riksbyggen.se)  
tel: 0771 – 860 860