

BRF Parkgatan 8
i Göteborg

Årsredovisning 2019

STYRELSEN FÖR BRF PARKGATAN 8 I GÖTEBORG

Org. nr:769625-5897

**får härmed avge årsredovisning för föreningens
verksamhet under räkenskapsåret**

2019.01.01 - 2019.12.31

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

för **Bostadsrättsföreningen Parkgatan 8 i Göteborg**

VERKSAMHETEN

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning. Föreningen är ett s.k. privatbostadsrättsföretag (en äkta bostadsrättsförening). Det innebär att föreningens intäkter i huvudsak kommer i form av årsavgifter.

Bostadsrättsföreningen registrerades den 28 november 2012. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades den 13 juni 2013 och nuvarande stadgar ändrades den 26 september 2018 och registrerades hos Bolagsverket den 30 januari 2019.

Föreningen äger fastigheten Heden 16:4 i Göteborg kommun och påverkas därmed inte av kommande höjningar av tomträttsavgälder.

Bostadsrättsföreningen har sitt säte i Göteborg.

I fastigheten finns bostadshus med gatuadresserna Parkgatan 8A, Parkgatan 8B och Nya Allén 4. Det finns sammanlagt 26 lägenheter varav 4 av dem är hyresrätter, 3 hyreslokaler och 15 parkeringsplatser. När någon av hyresrätterna säljs kommer intäkterna att stärka föreningens ekonomi.

Föreningens fastighet är fullvärdesförsäkrad i Länsförsäkringar. Ansvarsförsäkring för styrelsen ingår.

Tomt areal är 2075 kvm.
Totala lägenhetsytan är 1435 kvm.
Totala lokalytan är 339 kvm.

Föreningens 26 bostäder fördelar sig enligt följande:

5 á 1 r o k
16 á 2 r o k
5 á 3 r o k

Föreningens lokaler fördelar sig enligt följande:

Kungliga Automobilklubben, 86 kvm med avtal t.o.m. den 30 september 2023.
Hälsoteket på Heden, 72 + 41 kvm med avtal t.o.m. den 30 september 2020.
EMG management Group, 50 kvm (hyresförhållandet upphörde den 31 maj 2019. Lokalen är föremål för försäljning för att upplåtas som bostadsrätt under 2020).

Till föreningen hör även en gård med gräsytor och planteringar samt stenlagda och asfalterade gång- och parkeringsytor.

EKONOMI

Föreningens ekonomi är god och stärktes upp av inkomster under 2018, genom en lokal som såldes för upplåtelse till bostadsrätt och en hyresrätt som ombildades till bostadsrätt. Man har även minskat utgifterna genom sänkta värmekostnader och omförhandling av sophämtning.

Under 2019 har utgifterna minskat ytterligare genom omförhandling av försäkring med uppsägning av gemensamt bostadsrättstillägg, byte av elleverantör och uppsägning av bankkonto (SEB). Den ekonomiska förvaltningen administreras av HSB.

Föreningens fyra hyresrätter ses som en innestående tillgång och kommer ge ett bra kapitaltillskott till föreningens ekonomi vid en framtida försäljning.

Avgift och hyra för bostadsrätter och hyresrätter höjs med 3,25% från och med den 1 januari 2020. Hyra för hyresrätter ses över årligen och målet är att ligga på samma nivå som jämförbara hyresrätter i området. Hyra för hyreslokaler höjs med indexreglering.

Väsentliga händelser under verksamhetsåret

Obligatorisk ventilationskontroll med godkänt resultat.

Föreningen har tecknat avtal med förvaltare som stöttar styrelsen.

Uppsägning av bankkonto hos SEB.

Amortering om två miljoner kronor på det rörliga lånet hos Handelsbanken/Stadshypotek.

Revision och omförhandling av kontrakt med Länsförsäkringar vilket har sänkt de årliga kostnaderna.

Uppsägning av medlemskap hos Fastighetsägarna vilket kommer att sänka de årliga kostnaderna från och med 2020.

Man har haft två effektiva städdagar, en på våren och en på hösten.

Kommande renoveringar

Föreningen följer en långsiktig underhållsplan. Förutom beslutat underhåll för 2020 så finns det för 2021 planer på att se över och dra om elen i fastigheten och snygga upp trappuppgångar. För mer information om planerat underhåll se årsredovisning.

Genomförda renoveringar

1980-1981 Byte av samtliga V/A-stammar.

2001 Ny hissmaskin.

2013 Försäljning av övernattningslägenhet, bygglov för lägenhet i källarlokal, tätning av fönster och dörrar.

2014 En hyresrätt uppläts till bostadsrätt, asfaltering och uppförande av nya parkeringsplatser, ombyggnation samt rörarbeten på fastighetens vattenledningssystem.

2014 Ombyggnation av en ny lägenhet i en källarlokal.

2014-2015 Ombyggnation av lokal till bostadsrätt.

2015 Byte av takfläktar, nyanläggning trädgård med två nya uteplatser.

2016 Relining, markarbeten med tillförande av ytterligare parkeringsplatser och nytt staket.

2017 Ny entrédörr mot Nya Allén och nytt tak över gången längs entréerna A och B.

2018 Ombildning och försäljning av en hyresrätt till bostadsrätt samt ombyggnation av en lokal till bostadsrätt.

Under året har följande periodiskt/planerat underhåll gjorts

OVK- och underhåll enligt besiktningsprotokoll.
Brandbesiktning och underhåll enligt besiktningsprotokoll.
Upphandling och inledande av radonmätning.
Byte av yttre belysning.

Under året har följande reparationer gjorts

Vibrationsmätning.
Tillsyn av el och visst underhållsarbete i allmänna utrymmen enligt besiktningsprotokoll (hela elsystemet är planerat att ses över inom de närmaste åren).
Fuktutredning och upphandling för dränering.
Totalrenovering av badrum i hyreslägenhet.
Fuktutredning av misstänkt vattenläckage i föreningens vindsförråd.
Rivning av fuktskadade träkonstruktioner i nedre källare.
Installation av larm samt underhåll av grundvattenpump.

Åtgärdsplanering 2020

Balkongrenovering enligt besiktningsprotokoll.
Dräneringsarbete och underhåll av fogar på delar av fasaden.

MEDLEMSINFORMATION

Ordinarie föreningsstämma hölls den 24 april 2019. På stämman deltog 21 medlemmar.
En extrastämma hölls den 18 juli 2019 angående upplåtelse av lokal 034. På stämman deltog 14 medlemmar.

Styrelsens sammansättning under året sedan den 24 april 2019:

Emma Olsson, ledamot (ordförande)
Mariella Delgado, ledamot (kassör)
Johanna Svensson Waach, ledamot (sekreterare)
Janos Lazar, suppleant
Kerstin Berg, suppleant

Styrelsen har under året hållit 13 sammanträden. Firmatecknare har varit Emma Olsson, Mariella Delgado och Johanna Svensson Waach, ledamöter i styrelsen.

Revisorer har varit Mikael Thorell, Trirev Revision (auktoriserad revisor), vald av stämman.

Valberedning har varit Owe Stenberg och Jonas Persson, valda av stämman.

Föreningen hade vid årets slut 36 medlemmar.
Under året har 4 lägenheter överlåtits.

Vid kommande ordinarie föreningsstämma gäller omval eller nyval av styrelsens sammansättning.

FLERÅRSÖVERSIKT

tkr	2019	2018	2017	2016	2015
Nettoomsättning	1 633	1 611	1 572	1 417	1 333
Resultat efter finansiella poster	-1 278	-1 050	-598	-1 307	-449
Balansomslutning	50 733	53 851	50 648	50 847	48 657
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr per kvm	715	658	598	559	574
Underhållsfond	92	132	0	376	250
Soliditet i %	62%	61%	59%	60%	64%

FÖRÄNDRINGAR AV EGET KAPITAL

	Belopp vid årets ingång	Disposition av föregående års resultat enl. stämman beslut	Förändring under året*	Belopp vid årets utgång
Bundet eget kapital				
Inbetalda insatser	31 797 331			31 797 331
Upplåtelseavgifter	4 908 427			4 908 427
Fond för yttre underhåll	131 980	0	-40 319	91 661
S:a bundet eget kapital	36 837 738	0	-40 319	36 797 419
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat	-2 919 829	-1 049 743	40 319	-3 929 254
Årets resultat	-1 049 743	1 049 743	-1 278 007	-1 278 007
S:a ansamlad vinst	-3 969 572	0	-1 237 688	-5 207 261
S:a eget kapital	32 868 166	0	-1 278 007	31 590 158

*under året har avsättning till underhållsfond gjorts med 190 000 kr samt disposition ur med 230 319 kr.



RESULTATDISPOSITION

Resultatet för föreningens verksamhet under räkenskapsåret framgår av efterföljande resultaträkning med tillhörande noter.

Föreningens finansiella ställning och likviditet vid räkenskapsårets utgång framgår av efterföljande balansräkning med noter.

Enligt de nya stadgarna som registrerades 2019 är det styrelsen som beslutar om avsättning till eller disposition ur underhållsfonden.

Till stämmans förfogande står följande belopp i kronor:

Balanserat resultat	-3 929 254
Årets resultat	<u>-1 278 007</u>
	-5 207 261

Styrelsen föreslår följande disposition:

Balanserat resultat	-5 207 261
---------------------	------------



Brf Parkgatan 8 i Göteborg

		2019-01-01	2018-01-01
		2019-12-31	2018-12-31
Resultaträkning			
Rörelseintäkter			
Nettoomsättning	Not 1	1 633 199	1 610 891
Övriga rörelseintäkter	Not 2	51 994	0
Summa rörelseintäkter		1 685 193	1 610 891
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 3	-1 279 800	-1 106 908
Underhållskostnader	Not 4	-230 319	-130 101
Övriga externa kostnader	Not 5	-291 771	-219 085
Personalkostnader	Not 6	-41 725	-58 462
Av och nedskrivningar av anläggningstillgångar	Not 7	-876 286	-876 286
Summa rörelsekostnader		-2 719 900	-2 390 842
Rörelseresultat		-1 034 707	-779 951
Finansiella poster			
Ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 8	288	37
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 9	-243 588	-269 829
Summa finansiella poster		-243 300	-269 792
Årets resultat	Not 10	-1 278 007	-1 049 743

Brf Parkgatan 8 i Göteborg
Balansräkning

		2019-12-31	2018-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Byggnader och mark	Not 11	47 609 806	48 486 092
Inventarier	Not 12	0	0
		<u>47 609 806</u>	<u>48 486 092</u>
Summa anläggningstillgångar		47 609 806	48 486 092
Omsättningstillgångar			
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar	Not 13	30 000	0
Övriga fordringar	Not 14	539 338	412 745
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 15	54 344	54 348
		<u>623 682</u>	<u>467 093</u>
Kortfristiga placeringar	Not 16	67 785	67 785
Kassa och bank		2 431 559	4 830 426
Summa omsättningstillgångar		3 123 026	5 365 304
Summa tillgångar		50 732 832	53 851 396



Brf Parkgatan 8 i Göteborg

Balansräkning	2019-12-31	2018-12-31
Eget kapital och skulder		
Eget kapital		
<i>Bundet eget kapital</i>		
Medlemsinsatser	36 705 758	36 705 758
Underhållsfond	91 661	131 980
	<u>36 797 419</u>	<u>36 837 738</u>
<i>Fritt eget kapital</i>		
Balanserat resultat	-3 929 254	-2 919 829
Årets resultat	-1 278 007	-1 049 743
	<u>-5 207 261</u>	<u>-3 969 573</u>
Summa eget kapital	31 590 158	32 868 165
Skulder		
<i>Långfristiga skulder</i>		
Långfristiga skulder till kreditinstitut	Not 17 18 415 828	20 415 828
<i>Kortfristiga skulder</i>		
Leverantörsskulder	79 065	111 368
Skatteskulder	137 557	133 600
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 18 510 224	322 435
	<u>726 846</u>	<u>567 403</u>
Summa skulder	19 142 674	20 983 231
Summa Eget kapital och skulder	50 732 832	53 851 396



Brf Parkgatan 8 i Göteborg**Noter****Redovisningsprinciper m.m.**

Årsredovisningen är upprättad enligt Årsredovisningslagen (SFS 1995:1554) och Bokföringsnämndens (BFN) allmänna råd.

Regelverk för årsredovisningar

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3).

Redovisningsvaluta

Denna årsredovisning är upprättad i svenska kronor.

Byggnader

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade avskrivningar enligt plan och eventuella nedskrivningar. Avskrivningar på befintliga tillgångar och tillkommande utgifter sker linjärt över förväntade nyttjandeperioder. För byggnad sker viktad avskrivning, baserad på komponenternas respektive värde enligt särskild modell.

Följande avskrivningsprocent tillämpas:

Byggnader	3,10%
Relining	5,00%

En ny bedömning av förväntad nyttjandeperiod för komponenterna har gjorts.

Intäktsredovisning

Intäkter har redovisats till vad föreningen har fått eller beräknats få. Det innebär att föreningen redovisar intäkter till nominellt belopp (fakturabelopp).

Underhållsfond

Reservering för framtida underhåll av föreningens fastigheter sker genom resultatdisposition och baseras på föreningens underhållsplan.

Långfristiga skulder

Lån med en kvarvarande bindningstid på ett år eller mindre klassificeras i årsredovisningen som långfristig skuld då finansieringen av fastigheten är långfristig och föreningen inte har för avsikt att avsluta lånefinansieringen inom ett år.

Inkomstskatt

Föreningen beskattas enbart för kapitalintäkter till den del de inte är hänförliga till föreningens fastighet. Efter avräkning av eventuellt skattemässigt ackumulerat underskott sker beskattning med 21,4 % på beräknat överskott.

Övrigt

Övriga tillgångar och skulder har värderats till anskaffningsvärde om ej annat anges i not nedan.

Övriga bokslutskommentarer

Föreningen har inte haft några anställda under året.

Brf Parkgatan 8 i Göteborg

Noter		2019-01-01 2019-12-31	2018-01-01 2018-12-31
Not 1	Nettoomsättning		
	Årsavgifter	925 536	846 699
	Hyror	699 767	744 517
	Övriga intäkter	7 896	19 675
		1 633 199	1 610 891
Not 2	Övriga rörelseintäkter		
	Elförbrukning lokalhyresgäst	45 887	0
	Övriga intäkter	6 107	0
		51 994	0
Not 3	Driftskostnader		
	Fastighetsskötsel och lokalvård	110 565	90 836
	Reparationer	360 509	255 813
	El	45 842	42 433
	Uppvärmning	275 419	267 935
	Vatten	40 962	40 290
	Sophämtning	34 118	34 772
	Övriga avgifter	57 558	56 750
	Förvaltningsarvoden	155 482	76 728
	Övriga driftskostnader	199 344	241 352
		1 279 800	1 106 908
Not 4	Underhållskostnader		
	Byggnad invändigt	185 009	0
	VVS	27 357	130 101
	Byggnad utvändigt	17 953	0
		230 319	130 101
Not 5	Övriga externa kostnader		
	Fastighetsskatt	70 482	67 075
	Medlemsavgifter	0	6 750
	Övriga externa kostnader	221 289	145 260
		291 771	219 085
Not 6	Personalkostnader		
	Förtroendevalda		
	Styrelsearvode	31 750	45 700
	Sociala kostnader	9 975	12 762
		41 725	58 462
Not 7	Av och nedskrivning av anläggningstillgångar		
	Byggnader och ombyggnader	876 286	876 286
		876 286	876 286
Not 8	Ränteintäkter och liknande resultatposter		
	Övriga ränteintäkter	288	37
		288	37
Not 9	Räntekostnader och liknande resultatposter		
	Räntekostnader långfristiga skulder	243 252	269 478
	Räntekostnader kortfristiga skulder	336	51
	Övriga finansiella kostnader	0	300
		243 588	269 829
Not 10	Årets resultat		
	Redovisat resultat	-1 278 007	-1 049 743
	Avsättning till underhållsfond	-190 000	-188 000
	Disposition ur underhållsfond	230 319	130 101
	Resultat efter underhållspåverkan	-1 237 688	-1 107 642

Brf Parkgatan 8 i Göteborg

Noter	2019-12-31	2018-12-31
Not 11 Byggnader och mark		
Ingående anskaffningsvärde	26 236 260	26 236 260
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	<u>26 236 260</u>	<u>26 236 260</u>
Ingående ackumulerade avskrivningar	-2 481 366	-1 605 080
Årets avskrivningar	-876 286	-876 286
Utgående avskrivningar	<u>-3 357 652</u>	<u>-2 481 366</u>
Bokfört värde byggnader	22 878 608	23 754 894
Bokfört värde mark	24 731 198	24 731 198
Bokfört värde byggnader och mark	<u>47 609 806</u>	<u>48 486 092</u>
Taxeringsvärde för Göteborg Heden 16:4		
Byggnad - bostäder	15 800 000	12 200 000
Byggnad - lokaler	<u>1 555 000</u>	<u>2 104 000</u>
	17 355 000	14 304 000
Mark - bostäder	31 000 000	21 600 000
Mark - lokaler	<u>1 913 000</u>	<u>1 261 000</u>
	32 913 000	22 861 000
Taxeringsvärde totalt	50 268 000	37 165 000
Not 12 Inventarier		
Bokfört värde	0	0
Not 13 Kundfordringar		
Övriga kundfordringar	30 000	0
	<u>30 000</u>	<u>0</u>
Not 14 Övriga fordringar		
Avräkningskonto HSB Göteborg ek.för.	459 116	334 362
Skattekonto	78 020	77 806
Övrigt	2 202	577
	<u>539 338</u>	<u>412 745</u>
Not 15 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		
Förutbetalda kostnader	54 344	54 348
	<u>54 344</u>	<u>54 348</u>
Not 16 Kortfristiga placeringar		
Egna bostadsrätter	67 785	67 785
	<u>67 785</u>	<u>67 785</u>

Brf Parkgatan 8 i Göteborg

Noter

Not 17 Långfristiga skulder till kreditinstitut

2019-12-31 2018-12-31

Låneinstitut	Lånenummer	Ränta	Konv.datum	Belopp	Nästa års amortering
Stadshypotek	432394	1,40%	2020-03-30	1 915 828	0
Stadshypotek	432395	0,94%	2021-06-30	3 000 000	0
Stadshypotek	432396	1,32%	2023-06-30	13 500 000	0
				18 415 828	0

Långfristiga skulder exklusive kortfristig del

18 415 828

Om fem år beräknas nuvarande skulder till kreditinstitut uppgå till

18 415 828

Ställda säkerheter:

Fastighetsinteckningar

22 000 000

22 000 000

Not 18 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

Upplupna räntekostnader

634

867

Ovriga upplupna kostnader

362 580

176 632

Förutbetalda hyror och avgifter

147 010

144 936

510 224

322 435

Göteborg 24/4 2020

Emma Olsson

Johanna Svensson Waach

Mariella Delgado

Min revisionsberättelse har ^{12/5-20} avgivits beträffande denna årsredovisning

Mikael Thorell
Revisionsaktiebolaget Trirev

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf Parkgatan 8 i Göteborg, org.nr 769625-5897

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Parkgatan 8 i Göteborg för år 2019.

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisionsmed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för den andra informationen. Den andra informationen består av diagram över Totala kostnader samt Fördelning driftskostnader men innefattar inte årsredovisningen och min revisionsberättelse avseende denna.

Mitt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och jag gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna information.

I samband med min revision av årsredovisningen är det mitt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar jag även den kunskap jag i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om jag, baserat på det arbete som utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är jag skyldig att rapportera detta. Jag har inget att rapportera i det avseendet.

Övriga upplysningar

Utan att det påverkar mitt uttalande ovan vill jag fästa uppmärksamhet på klassificeringen av föreningens skulder till kreditinstitut i årsredovisningen. Föreningen har lån som klassificeras som långfristiga men förfaller inom ett år från balansdagen och som därmed är kortfristiga.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisionsaktiebolaget Trirev

Besöksadresser: Jonservedsvägen 21, 433 75 Jonsered
Lendahlgatan 12, 441 31 Alingsås
Säte: Stenlidsvägen 21, 441 95 Alingsås

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsmed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller fel och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på fel, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Parkgatan 8 i Göteborg för år 2019 samt av förslaget till behandling beträffande föreningens vinst eller förlust.

Jag tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Jag har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Mitt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Jag är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisors sed i Sverige och har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Mitt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed mitt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.


Mitt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed mitt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till behandling av föreningens förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på min professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att jag fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Jag går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för mitt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Jonsered den

12/5-2020


Mikael Thorell
Auktoriserad revisor

Revisionsaktiebolaget Trirev

Besöksadresser: Jonservedsvägen 21, 433 75 Jonsered
Lendahlgatan 12, 441 31 Alingsås
Säte: Stenlidsvägen 21, 441 95 Alingsås

Tel: 031 – 795 79 05

Fax: 031 – 795 79 06

www.trirev.se

MOTION TILL BRF PARKGATAN 8 I GÖTEBORG FÖRENINGSTÄMMA 2020

TUJA HÄCK FÖR ISYNSKYDD OCH BULLERSKYDD

BAKGRUND

Den kvistliknande häcken som idag är placerad mot Parkgatan skyddar varken mot buller eller insyn året om. Dessutom är häcken inte planterad hela vägen utan enbart en kort sträcka.

Barkunden att man valde den häcken man gjorde är okänd, men konstaterat att den varken skyddar mot buller eller insyn året om kan intygas av många i huset.

Att inte kunna ha fönsterna öppna, kunna sitta i trädgården utan att känna sig som i ett akvarium och höra den hårt trafikerade vägen är ett problem. Bulle medför stress och huvudvärk och en allmän otrivsel.

För att öka trivseln i huset och lösa problemet med insyn och buller föreslås att plantera en tujahäck. En tujahäck blir både hög och tjock och dämpar bullernivån samtidigt som den avskärmar.

Genom att få en tuja häck höjs attraktiviteten på fastigheten. Detta kan i sin tur leda till högre värde på din lägenhet. Vi som har fönsterna mot gården kan ha de öppna utan att störas av trafik, och det är även möjligt att sitta i trädgården en varm sommardag och njuta.

Möjliga hinder som kan vara är att det är svårt att plantera och vattna. Detta löses genom att företaget som planterar häcken lägger ner en bevattning slinga Och man kan då styra bevattningen digitalt. Även att det skulle finnas hinder från stadsbyggnadskontoret skulle kunna vara ett hinder. Då tujor inte är bygglovspliktiga så är det inte det.

Även sikregeln skulle kunna vara ett hinder, men då tomten inte ligger i en korsning och tucor växer rakt och inte hänger utanför tomtgränsen är heller inte detta det

FÖRSLAG TILL BESLUT

Plantera en tujahäck som växer sig stor mot parkytan och eventuellt andra lämpliga ställen. Om inte styrelsen själva anser att detta är behövligt rösta igenom frågan på stämman.

Jag föreslår föreningsstämman att besluta enligt förslaget (att vi planterar en tujahäck).

Göteborg den 16 april 2020 (justerad den 12 maj 2020)

Ort datum

Niclas Stange

Namn

22-3904-1-23-2 / 023-01 (23)

Lägenhetsnummer


Leveransadress
Offert

Offertnummer
8516

Offertdatum
2020-05-06

Fakturaadress
Niclas Stanger

Göteborg

Er referens:
Kundnummer: 18626

Vår referens: Filip Svensson
Giltig tom: 2020-05-11

Art. Nr	Benämning	Antal	Pris	Summa
tbk-d-300	Thuja Brabant 270-310cm Planterad & Klar: 25 meter, 2st/meter	50 st	1 600,00	80 000,00
ETA-GÖT	Etablering - Västra Götaland (utom Dalsland) Avser framkörning av planteringspersonal, växter, jord och verktyg.	1 st	1 995,00	1 995,00
DEP	Deponi/avfall hantering av avfall inklusive transport och avgift vid återvinning	1 st	4 000,00	4 000,00
Gar-3	Garantibevis, 3 års växtgaranti. Se separata skötselansvisningar & villkor.	1 st	0,00	0,00

Leveranstid är 10-21 dagar om ej annat överenskommit där angivet leveransdatum är satt automatiskt och endast är preliminärt tills vi aviserar. Betalning ska erläggas vid leverans med kort, kontant eller via direktöverföring om ej annat överenskommit. Villkor för köp framgår av <http://www.thujor.se/villkor-info-1.html> vilka kund är skyldig att ta del av.

Summa inkl moms	85 995,00 SEK
Varav moms	17 199,00 SEK
Öresutjämning	0,00 SEK
Summa totalt	85 995,00 SEK

Vadstena Dream Gardens AB
Box 2003
59102 Motala
Org.nr: 556762-9612

Tel: 08-53332323
E-post: ekonomi@dreamgardens.se
Hemsida: www.thujor.se

Bankgiro: 103-6664
Godkänd för F-skatt
Momsreg nr: SE556762961201

Villkor & Info (www.thujor.se/villkor-info)

Priser och betalning

Alla priser på www.thujor.se är angivna inklusive moms med aktuell mervärdesskatt specificerad på fakturan/kontantnotan.

Alla priser på Thujor.se är att betrakta som dagsaktuella och gäller vid beställningstillfället. Vi reserverar oss för felaktigt inskrivna priser. Ev kampanjer, rabatter etc som lanseras efter ert orderläggande och innan leverans kan ej tillgodoräknas. Alla plantor reserveras/tas upp efter just er beställning.

Om ej annat överenskommits betalar du kontant/kort vid leverans eller faktureras du 14 dagar netto efter mottagen varuleverans, det senare alternativet hanteras av Svea Finans och du hittar detaljerad information om deras villkor i kassan. Faktura skall senast överenskommas innan packning från vårt lager.

Om ni inte möter upp på vår angivna tid och ni valt kort/kontantbetalning kommer faktura skickas till er med förfallodatum omgående med tillägg med 595:- för administrativa kostnader. Ni står alltid för frakt tillbaka till oss om ni inte avvisar er leverans på plats till Chaufför. Samma gäller vid öppet köp av krukodlade plantor. Ni är ansvarig för plantans välbefinnande och frakt tillbaka till oss. När växtleveranser är oss åter kontrolleras den och ev återbetalning sker minus ev avdrag enligt villkor.

Rotklumpar och barrotsplantor går ej ångra köp på - avsteg från distansavtalslagen gäller här. Ni kan givetvis reklamera dessa produkter med sedvanlig gång med gällande garantier.

Leveranstider

Leveranstid under planteringssäsongen (räknas från mars/april till september/november beroende av leveransort) är inom tre veckor från beställningsdatum, normalt 7-10 dagar. Beställningar lagda utanför planteringssäsongen levereras snarast då säsong tillåter plantering. Extra kostnad för frakt tillkommer. Notera att leveranser utanför våra ordinarie leveransrutter, t.ex. till Gotland, Dalarna, Värmland, Gävleborg och norrut, kan dröja längre då samordning är nödvändig. Många leveransföretag levererar endast någon dag per vecka i vissa områden. Vi aviserar via SMS/mail eller telefonsamtal 1-3 dagar innan leveransdag. Detta går ej styra då det ska synkroniseras med Postnord, DHL, Scehenker etc - Leveransföretagets villkor gäller.

Leveranstider för planteringar är följande: Efter godkänd offert återkommer vi inom 7-10 dagar med ett datum som beroende på säsong ligger 1-30 dagar framåt. Vi arbetar miljövänligt och tar område för område - ni kan ej påverka datumförslag. Givetvis sker fortlöpande. Om inte produkten är specificerad på er beställning använder vi det bästa efter säsongen. Dvs rotklumpar används ej under den varma årstiden.

Tills du mottagit officiell avisering är alla uppgifter om leveransdag/tid att betrakta som preliminära då verksamheten är känslig för omständigheter utanför vår kontroll. Även efter avisering kan det i extremfall förekomma förseningar pga sjukdom, fordons haveri eller liknande. I sådana fall utgår generellt ingen ersättning eller rabatter även om du som kund drabbas av extra kostnader eller inkomstbortfall.

Prioriterad leverans kan oftast ordnas mot tillägg och efter överenskommelse i de fall en exaktare leveranstidpunkt krävs. Detta sker isåfall med mindre lastbilar typ Fiat Ducato, Ford Transit 3.5 ton. Priser framgår i kassan.

Observera att vi normalt levererar thujor och andra häckväxter med lastbilar med en totalvikt närmare 13000 kg och därför inte når ända fram till alla adresser. Om du vet eller misstänker att din adress inte kan nås lämnas dina thujor på närmast möjliga plats eller på annan överenskommen plats/adress. Vi lämnar plantor på närmsta farbara plats - dvs vi bär ej ut plantor på tex baksidor av hus etc. Eventuell tillkommande kostnader för lyftkran för att lyfta in på adress tillkommer, vi levererar till närmast möjliga plats som går att komma fram till. Chaufför avgör på plats.

Öppet köp / ångerrätt / avbeställning

I enligt med gällande distansavtalslag äger du normalt rätt att ångra köp utan att ange någon anledning inom 14 dagar efter att varuleveransen har mottagits. Dock undantas varor som på grund av sin beskaffenhet inte kan återlämnas, utan risk att förstöras, till vilka räknas bland annat växter, plantor, livsmedel och andra färskvaror. Kontakta oss snarast om du ångrar dig så gör vi vårt bästa för att vara tillmötesgående men distansavtalslagen rörande ångerrätt gäller inte. Krukodlade plantor Smaragd och Brabant i strl 30+ till 140+ är att betrakta som lagerbar växt. Dessa går att avboka till en kostnad av 1,500:- samt 10% av ordersumma. Rotklumpsplantor och barrotade plantor tas upp och reserveras till just ER, det är en sådan färskvara att plantan skrotas ut och kan inte säljas vidare vid avbeställning.

Du kan avbeställa dina växter inom (24 timmar) efter lagd beställning utan kostnad. Under denna tid hanteras ej er order eller att vi reserverar dem hos odlare eller tas upp ur marken.

Avbeställning av rotklumpsplantor och barrade plantor, men ej senare än 96 timmar efter beställning kan göras innan du mottagit avisering om leverans. Kostnaden är då 1500:- plus 50% av ordervärdet för att täcka administrativa kostnader samt hantering och inköp av växter.

Avbeställning efter avisering om leverans kan göras. Kostnaden är då 1500:- plus 75% av ordervärdet för att täcka administrativa kostnader, på/avlastning samt hantering av växter. Gäller beställning rotklumps/barrotade plantor som debiteras fullt.

Villkor & Info (www.thujor.se/villkor-info)

Avbeställning ska alltid göras skriftligt, inkludera ordernummer och skickas till info@thujor.se. Avbeställning på grund av försenad leverans, mer än 2 veckor efter av oss utsatt leveransdatum kan göras utan några kostnader. En planterad planta är en godkänd planta oavsett sort. - inga återtag eller ev justeringar på pris kan då göras. Ev justeringar i pris pga fel i höjd hanteras med att justera ner till närmaste höjd på hemsida. Planta mäts i sträckt tillstånd från ovansida kruka och längst ut till toppskott INNAN plantering. Ofta då det blir en vall efter plantering som är bra för plantan men minskar höjden något.

Avbokningar av tjänsten planterad och klar måste göras enligt överenskommelse med senast 4 veckor innan planteringsdatum. Vid avbokning senare debiteras 50% av ordervärdet vilket täcker kostnader för beställda plantor. Vid avbeställning senare än 4 veckor innan plantering av order innehållande rotklumpsplantor debiteras hela orderbeloppet på grund av att plantorna måste kasseras samt att täcka kostnader för nedlagd tid.

Planteringar

Planteringar omfattas av särskilda villkor där kunden ansvarar för följande:

- att rimligt jordmånsdjup finns att tillgå för aktuella plantors rotsystem.
- tillkomst till planeringsplats ska vara så att förflyttning av plantor från lossningsplats är godtagbar, dvs vet ni att det krävs att plantor ska bära runt hus - meddela oss detta innan ankomst för ev prispåslag. Generellt ser vi att vi inte bär i kuperad terräng eller längre än max 30-40 meter som längst bort.
- att befintlig jord är av rimligt god kvalitet. Jord som krävs för att uppnå tillräckligt bra förhållande ingår enligt er valda produkt - räcker inte detta då vi kan se skillnad under mark debiteras detta extra enligt prislista.
- att tillträde till aktuellt planeringsområde medges för verktyg och maskiner.
- att kabel- och röranvisning, samt därtill relaterad utmärkning, finns. Fiberkabel ska vara utmarkerad. Vårt ansvar täcker 1 meter runt fiberkabel. Utöver denna diameter är det er hemförsäkring som täcker eventuella skador. Avhjälpan vid fel av oss sker skyndsamt - inga skadestånd betalas för ev avsaknad av fiber under reparationstiden.
- att vatten finns att tillgå inom aktuellt planeringsområde. Samt trädgårdslång som räcker till en anslutningspunkt till er nyplantering.
- att ingen befintlig vegetation inkräktar menligt på planteringen ovan eller under markytan. Tas bort per löpande räkning. Tänk på att rötter under mark oftast kräver grävmaskin.
- att stenar eller annat gods i marken inte är av en beskaffenhet som menligt påverkar planteringen eller verktyg och maskiner att planeringsområdet är rimligt väl dränerat.
- RUT-avdrag kan göras på vissa delar av arbete, summan av detta framgår på orderbekräftelsen, det är ditt ansvar som kund att kontrollera att summan vi kommer debitera finns tillgänglig på ditt skattekonto. Om vi inte kan debitera skatteverket summan för RUT åligger det dig som kund att betala denna summa direkt till oss.
- Planteringar beställda genom www.thujor.se utförs av vår egen personal och i egen regi i Vadstena DreamGardens AB eller Svensk Häckplantering AB.

* Vid tveksamheter kring vad rimligt innebär ber vi dig kontakta oss via kontaktformuläret eller genom att ringa 08-53332323 innan du beställer. OBS! Vid behov av grävmaskin eller där jordborr inte kan användas tillkommer kostnader enligt överenskommelse och baseras på prislista.

Avbokningar av tjänsten planterad och klar måste göras enligt överenskommelse med senast 4 veckor innan planteringsdatum. Vid avbokning senare debiteras 50% av ordervärdet vilket täcker kostnader för beställda plantor. Vid avbeställning senare än 4 veckor innan plantering av order innehållande rotklumpsplantor debiteras hela orderbeloppet på grund av att plantorna måste kasseras samt att täcka kostnader för nedlagd tid.

Ej uthämtade / mottagna varuleveranser

Vänligen notera att ej uthämtade eller mottagna varuleveranser med plantor kommer att debiteras fullt ut då risken för permanenta skador under långvarig lagerhållning och transport är att betrakta som given. Gäller oavsett odlingsätt. Vid avisering från transportföretag måste ni anpassa er efter företaget - välja annars prioleverans eller liknande. Ej avhämtade plantor som bokats för avhämtning debiteras fullt efter 10 dagar. Ej avhämtade leveranser med ej levande produkter går i retur - ni debiteras denna extrakostnad med påslag om 15%. Väv som klippts debiteras fullt - Väv på hel rulle återtas utan kostnad.

Övrigt

Om ej annan överenskommelse görs före beställning förblir samtliga varor Vadstena Dream Gardens AB:s, organisationsnummer 556762-9612 eller Svensk Häckplantering AB organisationsnummer 559165-5922

Villkor & Info (www.thujor.se/villkor-info)

egendom till dess att full betalning erlagts. Det innebär att du som kund accepterar och inte försvårar ett återtag av levererade produkter om så krävs. Du äger ej heller rätt att vidare sälja våra produkter innan full betalning erlagts. Erlägg ej betalning tas plantor åter på er egendom - dvs ni ger oss rätt att gå in på er tomt/mark för att på enklaste sättet återta plantor. Återställning av mark sker ej men ni debiteras kostnad för återuppgrävning, omplantering och transport.

Vidare förbehåller vi oss rätten att:

- annullera beställningar som inte kan effektueras inom rimlig tid eller till rimlig kostnad. Mail skickas till er senast 7 dagar efter beställning.
- annullera beställningar, eller kräva förskottsbetalning, där vi efter kontroll har starka skäl att misstänka oförmåga eller ovilja att betala. Efter sedvanlig UC. Ni får oftast de alternativ redan i kassan vi kan erbjuda Er.
- ev annullera beställningar som understiger 1000:- i ordervärde.
- I och med att du godkänner dessa villkor avsäger du dig all rätt till eventuella skadeståndsanspråk på Vadstena Dream Gardens AB:s oavsett anledning.

Vi reserverar oss för eventuella skrivfel i texter och prisuppgifter. Notera även att samtliga produktbilder på Thujor.se visar ett unikt exemplar av levande växter och sålunda inte är identiska med dom växter som levereras. Vissa plantor visas efter klippning.

Reklamationer och garantifrågor

Vid felaktig varuleverans (fel antal eller felaktig/skadad vara) är du skyldig att omgående kontakta oss efter mottagen leverans så att vi i första hand kan rätta till felet, alternativt komma överens om lämplig kompensation. Notera att du inte kan reklamera en planterad planta.

Vid åberopande av växtgaranti gäller att du låter växten stå kvar på växtplatsen tills du rådgjort med oss och har möjlighet att tillhandahålla aktuella fotografier som tydligt visar vad du anser är grund för åberopande av garanti. Är det mer omfattande utbyte kan även garantibesök komma att göras.

I båda dessa fall gäller att du måste starta ett ärende via formuläret i **kundservice** av ärendetyp Reklamation för korrekt hantering. Viktigt är att alltid rapportera eventuella problem så snart som möjligt. Exempelvis måste ovillkorligen garantiutbyten som efterfrågas på våren efter leveransår ha rapporterats på hösten 30/10 leveransåret. Vid höstplantering gäller 15/2. Alla reklamationer kring planta förutom antal som är fel i leverans tas emot endast via e-post.

När ett reklamationens ärende startas är gången följande:

- Ni mailar in till oss med begärd info, saknas ev ordernummer och foto så behandlas ej er reklamation.
- Vi gör en analys av att ni uppfyller våra garantivillkor kring jordförbättring, plantering och bevattning. Så gör en komplett ifylld reklamation.
- Vi återkommer till er via mail eller samtal inom 10-20 dagar för åtgärdsförslag.
- Åtgärdsförslag utförs tidigast den första svala perioden efter er planeringsperiod. Dvs Ni planterar Mars - Juni - åtgärd görs i Sept/okt. Ni planterar Juli-Okt - åtgärd utförs April/Maj året efter.
- Vi ersätter planta som dömts ut, ej arbete som är utfört.
- Åtgärdsförslag behöver inte vara ny planta utan kan ges i råd av tex nedklippning, gödning, bevattningssystem etc.
- Planta som ersätts ska vara utan chans för överlevnad, pga fördröjning i vintergrönt så tas det i hänsyn i och med att åtgärd görs först efter att plantan ska ha etablerat sig.
- Garantibyte sker en gång per order, dvs ej garanti på garanti. För att undvika problem så görs avräkning av eventuella bytesplantor inte innan minst 3-6 månader efter plantering. Detta för att undvika att fel antal plantor levereras ut på garantin. Ofta repar sig plantor, men kan också vara så att fler behövs bytas och då får vi med dessa också.
- Ni som vintertäcker och skyddar era plantor omfattas av ett eventuellt andra byte.
- Vi förbehåller oss rätten att ersätta er med likvida medel för plantor för eget inköp. Ni återfår då beloppet ni betalt oss, inte vad de kostar just i ert närmsta eventuella gardencenter.
- 36 månaders växtgaranti omfattas ni av som fått planteringen utförd av oss, ni ska då om ni finns i zon 2 ha vintertäckt med skuggväv minst första våren. Zon 3-6 kan behöva även andra våren skyddas. Vinterväv ska vara original skuggväv med 75% UV filter - Kulör mörkgrön. Juteväv/markduk etc accepteras ej som skyddsmaterial. Gödsel som används ska vara Ecoplants NPK barrväxtgödning eller motsvarande.
- Droppslang ska vara monterad. Har det varit bevattningsförbud i ert område ska ni kunna bevisa eget/inköpt vatten.
- Ni har 36 månaders reklameringsrätt enligt konsumentköpslagen.

Villkor & Info (www.thujor.se/villkor-info)

OBS! Alla godkända utbyten av plantor på garantin avhämtas hos Thujor.se i Mjölby alternativt skickas mot en fraktkostnad av 890:-

Tvist

Vi försöker alltid lösa tvister i samförstånd men i det fall samförstånd inte kan nås rekommenderar vi att du i vänder dig till konsumentvägledningen i din kommun eller ARN. Vi bemöter eventuella ärenden i respektive instans men följer ARN:s rekommendationer.

Personuppgifter

Vi följer personuppgiftslagen (PUL) och tar fullt ansvar för de personuppgifter du lämnar till oss. Dina lämnade uppgifter används enbart för administrativa uppgifter samt för att ge dig viktig information. Inga uppgifter kommer att säljas, överlåtas eller på annat sätt göras tillgängliga för tredje part utom för kvalitetsuppföljning. Självklart kan du begära ut de uppgifter vi har lagrade och även få dem ändrade eller raderade. Läs mer här om vår [Sekretess & Cookie policy](#)

Frakter

Vi tillämpar enhetsfrakter från 59:- till 995:- per pall/paket eller fraktfritt - står tydligt på produkt och i kassan vad som gäller. Din fraktkostnad framgår i kassan och angivna fraktkostnader, inklusive villkoren för fraktfritt. Till dessa län, samt till leveransadresser som ligger utanför svenskt fastland inklusive Öland, Gotland, tillkommer frakttillägg om vilket överenskommes. Vägfarja räknas ej som väg. Frakttillägg kan även förekomma till andra län under lågsäsong, 15/10 - 15/3. Leveransvillkor som används är DHL villkor för Homedelivery eller Schenkers inrikes. Storstadstillägg kan förekomma enligt villkor. Pallkostnad för Europall är 95 SEK. Pallkostnad för Boxpall är 250 SEK. Denna kostnad tas ut om det inte står fraktfritt.

Leveranser sker till orderläggare Villkor Svea Finas - leverans utan kvittens mot tillägg 95:- Leverans till avvikande adress mot tillägg 195:-

Extra Prioriterad leverans - dvs lagerförd produkt som kan hanteras och packas samma dag om order läggs senast 10,00:- levereras dagen efter innan kl 16.00 mot extrakostnad om 2,495:- per pall/kolli. Om denna leverans Ej kommer fram pga för oss utomstående omständigheter återbetalas 2,495:-, ej ev skadestånd på uppkomna kostnader.

Prioriterad leverans - Lagerförd produkt beställs senast kl 10,00 vardag levereras senast 7 arbetsdagar efter beställning mot extrakostnad om 595:- per pall/kolli.

Prioriterad Direktleverans av ej lagerförd produkt - beställning senast 10,00 vardag levereras senast 10 dagar efter beställning mot extrakostnad om 1,995:- per pall/kolli - gäller tex bonsaiträd, ylleträd, samt övriga produkter utanför sortiment. Endast under April-Juni och Aug-Okt.

Garantier

Vår växtgaranti innebär att du som kund ska få en felfri växt som uppfyller branschens krav på kvalitet, sundhet och sortäktighet. Du har därför alltid 12 månaders växtgaranti på våra växter. Vi följer GRO's bransch/kvalitetslinjer.

Denna garanti innebär att en planta som inte är sortäktig eller inte utvecklar sig normalt, trots adekvat skötsel och växtplats, ersätts av en ny planta under garantitiden. Om det inte är ställt utom rimligt tvivel att plantan är död eller har allvarliga brister som ej kommer att återhämta sig ger vi alltid växten minst 3-6 månader för att uppvisa bättring efter våra råd.

Eventuella utbyten sker endast april/maj/juni och sept/okt/nov. Det innebär att tidigast utbyte av vårplanterade växter är på hösten och tvärtom. När ni befärad att växten inte utvecklar sig normalt, sänd oss foto och beskrivning av ärendet till kontakta oss/reklamation claim@thujor.se.

Garantin gäller inte för skador som uppkommit efter köpet och som orsakats av bristande omvårdnad, felaktig skötsel, olyckor eller annat utanför vår kontroll. Detta inkluderar exempelvis bristande bevattning, köld- eller vindskador, felgödsling, felaktig plantering, undermålig dränering på växtplatsen, översvämning, förgiftning och skador orsakade av djur eller människor.

Vidare görs inga garantiutbyten under den tidiga etableringsperioden, inom 3-6 månader efter plantering, och såvida det inte kan påvisas att plantorna bar på sjukdom vid leverans täcker garantin maximalt 20% av levererade plantor. Deponi av gamla plantor vid utbyte hanteras av Er som kund. Garantin utsträcker sig även omfatta vinterskador, under ordinarie 12-36 månaders växtgarantin, vid inköp och montering av av oss levererad skuggväv.

Observera att garantin inte förlängs i samband med utbyten, varken för utbytesplantor eller för ursprungligen levererade plantor, och således görs garantiutbyte vid ett tillfälle. Vi förbehåller oss rätten att istället för att byta ut plantor återbetala till inköpspris.