

Varsågod!

Här är din förenings årsredovisning

I årsredovisningen kan du läsa om föreningens ekonomi och fastighet, Styrelsen redogör för vad som hänt under det gångna året och vad som planeras för kommande år. Årsredovisningen ger dig insyn i föreningen. Den visar föreningens ekonomiska ställning och resultatet för verksamhetsåret. Ta gärna en stund och läs igenom den. På insidan av omslagets baksida kan du läsa mer om hur du läser din bostadsrättsförenings årsredovisning.

Årsredovisningen är att betrakta som en värdehandling, så spara den.

Att bo i bostadsrätt

Bostadsrätt är en boendeform där det är bostadsrättsföreningen som äger fastigheten. En bostadsrättsinnehavare och medlem i en bostadsrättsförening har nyttjanderätt till sin bostad.

Det är en attraktiv boendeform som många lockas av, inte minst tack vare de stora möjligheterna att själv påverka sitt boende i form av att förändra i bostaden och att aktivt delta i styrelsens arbete för att förvalta värdet i fastigheten.

Bostadsrätten är juridiskt sett en komplex boendeform som omfattas av flera rättsområden – bland andra bostadsrättslagen, lagen om ekonomiska föreningar och hyreslagen. Föreningen kan agera utifrån en rad olika roller – fastighetsägare, hyresvärd, arbetsgivare, låntagare, köpare av produkter och tjänster, beställare av byggtreprenader och mycket annat. SBC kan stötta föreningen i samtliga dessa roller.

En välskött bostadsrättsförening

Vad som är en välskött bostadsrättsförening kan man säkert diskutera, då många parametrar spelar in, men vi på SBC har några saker som vi tycker är extra viktiga. Till att börja med är det viktigt att planera föreningens ekonomi, finansiering och underhåll långsiktigt. Till exempel genom en flerårsbudget och en aktuell uppdaterad underhållsplan. Styrelsearbetet ska vara så bekymmersfritt som möjligt, därför är det en god idé att få hjälp och stöd genom en professionell förvaltning. Styrelsen bör också vara lyhörd inför medlemmarnas önskemål, informera medlemmarna och ge dem möjlighet till en god dialog med styrelsen. Det gör det också lättare att få fler medlemmar att engagera sig i sin förening vilket vi på SBC tycker är bra. Föreningen ska också verka för en god, säker och trygg boendemiljö för alla boende i bostadsrättsföreningen. Om problem uppstår i föreningen eller med fastigheten är det en god idé att ha experter inom områden som teknik och juridik till sitt förfogande.

SBC Boendeindikator

SBC har under senare år sett en stor efterfrågan bland bostadsrättsföreningar, mäklare, köpare och säljare samt andra intressenter att enkelt kunna analysera hur välskött en bostadsrättsförening är.

SBC har därför lanserat SBC Boendeindikator, en modell som ger såväl styrelse som andra intressegrupper en indikation på hur välskött en förening är.

SBC Boendeindikator är en bedömning av en bostadsrättsförening utifrån tre huvudsakliga parametrar fastighet, förvaltning och boendemiljö. SBC analyserar föreningen noggrant på en mängd olika områden med utgångspunkt i de tre huvudparametrarna. Analysen ger styrelsen en plattform att arbeta vidare utifrån och inom vilka områden det finns förbättringspotential. Om den analyserade bostadsrättsföreningen lever upp till de krav vi på SBC ställer på en välskött bostadsrättsförening får föreningen stämpeln "SBC Godkänd". Stämpeln är en indikator på att föreningen arbetar aktivt för ett ökat värde på föreningens fastighet, en mer effektiv förvaltning och en ökad boendenytt.

Skulle din förening bli SBC Godkänd? Alla föreningar är välkomna att genomgå analysen SBC Boendeindikator. För mer information, kontakta SBC.

Kundtjänst från tidig morgon till sen kväll

Vår kundtjänst har öppet alla vardagar kl. 07–21 för att hjälpa alla boende och styrelser i de bostadsrättsföreningar vi förvaltar.

Ring 0771-722 722 eller mejla till kundtjanst@sbc.se om du har frågor om ditt boende eller din bostadsrättsförening.

Vill du veta mer – besök www.sbc.se

Årsredovisning

Bostadsrättsföreningen Karlsbergsvägen 11

Styrelsen får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2019.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

I styrelsens uppdrag ingår det att planera underhåll och förvaltning av fastigheten, fastställa föreningens årsavgifter samt se till att ekonomin är god. Via årsavgifterna ska medlemmarna finansiera kommande underhåll och därför gör styrelsen årligen en budget som ligger till grund för dessa beräkningar. Storleken på avsättningen till fonden för yttre underhåll bör anpassas utifrån föreningens plan för underhållet. Kommande underhåll kan medföra att nya lån behövs. Föreningen ska verka enligt självkostnadsprincipen och resultatet kan variera över åren beroende på olika åtgärder. Förändringen av föreningens likvida medel kan utläsas under avsnittet Förändring likvida medel.

- Inga större underhåll är planerade de närmaste åren.
- Medel reserveras årligen till det planerade underhållet. För att se avsättningens storlek, se fondnoten.
- Föreningens lån är för närvarande amorteringsfria. För mer information, se lånenoten.
- Årsavgifterna planeras vara oförändrade närmaste året.

Fler detaljer och mer information om de olika delarna finns längre fram i förvaltningsberättelsen.

Föreningens ändamål

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter och lokaler till nyttjande och utan tidsbegränsning.

Grundfakta om föreningen

Bostadsrättsföreningen registrerades 2010-06-16. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2012-01-24 och nuvarande stadgar registrerades 2019-08-22 hos Bolagsverket. Föreningen har sitt säte i Halmstad.

Föreningen är ett s.k. privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Styrelsen

Lovisa Erica Signelia Ljung	Ordförande
Linn Maria Halldin Hol	Ledamot
Kjell Martin Jernhed	Ledamot
Hampus Viklund	Ledamot

Styrelsen har under året avhållit 0 protokollförda sammanträden.

Revisor

Göran Almén	Ordinarie Extern	Privat
-------------	------------------	--------

Stämmor

Ordinarie föreningsstämma hölls 2019-06-16.

Extra föreningsstämma hölls 2019-07-06. Med anledning av nya stadgar.

Fastighetsfakta

Föreningens fastighet har förvärvats enligt nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Drivbänken 21 & 22	2010	Halmstad

Fullvärdesförsäkring finns via Länsförsäkringar.
Ansvarsförsäkring ingår för styrelsen.

Uppvärmning sker via direktverkande-el.

Byggnadsår och ytor

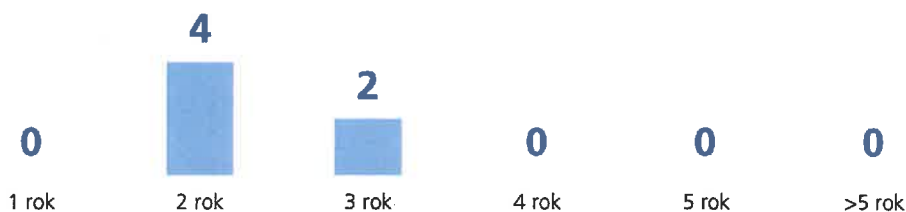
Fastigheten bebyggdes 1929 och består av 1 flerbostadshus.
Värdeåret är 1929.

Byggnadens totalyta är enligt taxeringsbeskedet 390 m², varav 390 m² utgör lägenhetsyta.

Lägenheter och lokaler

Föreningen upplåter 6 lägenheter med bostadsrätt.

Lägenhetsfördelning:



Gemensamhetsutrymmen	Kommentar
Garage Tvättstugor	Används som ett gemensamt förråd En tvättstuga per hus i källarplan

Teknisk status

Nedanstående underhåll har utförts eller planeras:

Utfört underhåll	År
Fasadrenovering	2019
Stengång baksidan	2019
Installation av fiber	2018

Förvaltning

Föreningens förvaltningsavtal och övriga avtal.

Avtal

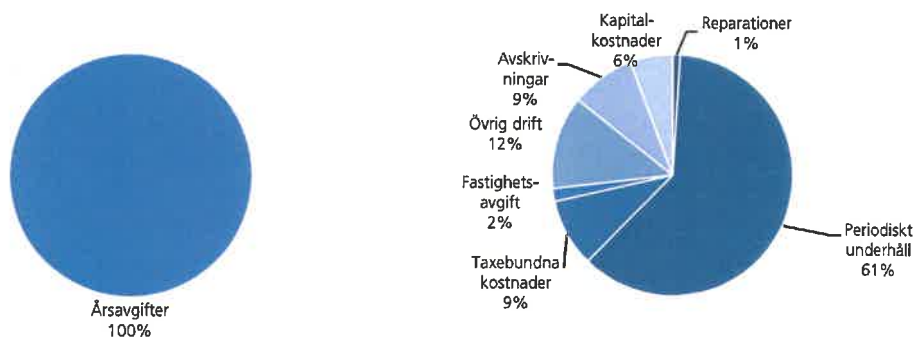
Ekonomisk förvaltning	SBC
-----------------------	-----

Föreningens ekonomi

FÖRÄNDRING LIKVIDA MEDEL	2019
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	125 857
INBETALNINGAR	
Rörelseintäkter	257 436
Minskning kortfristiga fordringar	495 498
Ökning av kortfristiga skulder	0
	752 934
UTBETALNINGAR	
Rörelsekostnader exkl avskrivningar	409 877
Finansiella kostnader	27 367
Ökning av kortfristiga fordringar	0
Minskning av kortfristiga skulder	7 413
	444 657
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT*	434 134
ÅRETS FÖRÄNDRING AV LIKVIDA MEDEL	308 277

*Likvida medel redovisas i balansräkningen under posterna Kassa och Bank samt Övriga fordringar.

Fördelning av intäkter och kostnader



Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 377 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,3 procent av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1 procent av lokalernas taxeringsvärde.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Fasadrenovering av bostadshus samt garage
Stengång på baksidan

Medlemsinformation

Medlemslägenheter: 6 st
Överlåtelser under året: 1 st
Beviljade andrahandsuthyrningar: 1 st

Överlåtelse- och pantsättningsavgift tas ut enligt stadgar. Överlåtelseavgift betalas av säljare.

Antal medlemmar vid räkenskapsårets början: 7
Tillkommande medlemmar: 2
Avgående medlemmar: 1
Antal medlemmar vid räkenskapsårets slut: 8

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2019	2018
Årsavgift/m ² bostadsrättsyta	660	660
Lån/m ² bostadsrättsyta	6 923	6 923
Elkostnad/m ² totalyta	61	54
Vattenkostnad/m ² totalyta	27	19
Kapitalkostnader/m ² totalyta	70	71
Soliditet (%)	58	59
Resultat efter finansiella poster (tkr)	-221	23
Nettoomsättning (tkr)	257	262

Ytuppgifter enligt taxeringsbesked, 390 m² bostäder.

Förändringar eget kapital

	Belopp vid årets utgång	Förändring under året	Disposition av föregående års resultat enl stämmans beslut	Belopp vid årets ingång
Bundet eget kapital				
Inbetalda insatser	3 875 825	0	0	3 875 825
Upplåtelseavgifter	100 000	0	0	100 000
Fond för yttre underhåll	47 383	14 154	0	33 229
S:a bundet eget kapital	4 023 208	14 154	0	4 009 054
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat	7 100	-14 154	22 902	-1 648
Årets resultat	-220 613	-220 613	-22 902	22 902
S:a ansamlad förlust	-213 514	-234 767	0	21 254
S:a eget kapital	3 809 694	-220 613	0	4 030 308

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

årets resultat	-220 613
balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	21 254
reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-14 154
summa balanserat resultat	-213 513

Styrelsen föreslår följande disposition:

att i ny räkning överförs	-213 513
----------------------------------	-----------------

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till följande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER		2019	2018
RÖRELSEINTÄKTER			
Nettoomsättning	Not 2	257 376	262 119
Övriga rörelseintäkter	Not 3	60	1 499
Summa rörelseintäkter		257 436	263 618
RÖRELSEKOSTNADER			
Driftkostnader	Not 4	-378 325	-123 863
Övriga externa kostnader	Not 5	-31 552	-48 421
Avskrivning av materiella anläggningstillgångar	Not 6	-40 805	-40 805
Summa rörelsekostnader		-450 682	-213 089
RÖRELSERESULTAT		-193 246	50 529
FINANSIELLA POSTER			
Räntekostnader och liknande resultatposter		-27 367	-27 627
Summa finansiella poster		-27 367	-27 627
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-220 613	22 902
ÅRETS RESULTAT		-220 613	22 902

Balansräkning

TILLGÅNGAR	2019-12-31	2018-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		
Materiella anläggningstillgångar		
Byggnader och mark Not 7	6 122 833	6 163 638
Summa materiella anläggningstillgångar	6 122 833	6 163 638
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR	6 122 833	6 163 638
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		
Kortfristiga fordringar		
Avgifts- och hyresfordringar	60	0
Övriga fordringar inkl SBC Klientmedel Not 8	316 386	494 827
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter Not 9	0	8 840
Summa kortfristiga fordringar	316 446	503 667
KASSA OCH BANK		
Kassa och bank	125 857	125 857
Summa kassa och bank	125 857	125 857
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR	442 303	629 524
SUMMA TILLGÅNGAR	6 565 135	6 793 162

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER		2019-12-31	2018-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		3 975 825	3 975 825
Fond för yttre underhåll	Not 10	47 383	33 229
Summa bundet eget kapital		4 023 208	4 009 054
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		7 100	-1 648
Årets resultat		-220 613	22 902
Summa fritt eget kapital		-213 514	21 254
SUMMA EGET KAPITAL		3 809 694	4 030 308
LÅNGFRISTIGA SKULDER			
Skulder till kreditinstitut	Not 11,12	0	2 700 000
Summa långfristiga skulder		0	2 700 000
KORTFRISTIGA SKULDER			
Kortfristig del av skulder till kreditinstitut	Not 11,12	2 700 000	0
Leverantörsskulder		17 502	23 843
Skatteskulder		16 284	15 995
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 13	21 655	23 016
Summa kortfristiga skulder		2 755 441	62 854
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		6 565 135	6 793 162

Noter

Belopp anges i kronor om inte annat anges.

Not 1 REDOVISNINGSPRINCIPER

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med BFNAR 2016:10, Årsredovisning i mindre företag (K2).

Förenklingsregeln gällande periodiseringar har tillämpats.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråktagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Avskrivningar på anläggningstillgångar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärdet och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningar uttryckt i antal år tillämpas.

Avskrivningar	2019	2018
Byggnader	100 år	100 år

Not 2 NETTOOMSÄTTNING

	2019	2018
Årsavgifter	257 376	257 376
Överlåtelse	0	3 378
Pantsättning	0	1 365
	257 376	262 119

Not 3 ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2019	2018
Övriga intäkter	60	1 499
	60	1 499

Not 4	DRIFTKOSTNADER	2019	2018
	Fastighetskostnader		
	OVK Obl. Ventilationskontroll	0	9 875
	Gård	6 112	527
	Förbrukningsmateriel	0	1 028
	Fordon	398	0
		6 510	11 430
	Reparationer		
	Fasad	4 812	0
		4 812	0
	Periodiskt underhåll		
	Gemensamma utrymmen	0	19 000
	Fasad	293 312	4 859
		293 312	23 859
	Taxebundna kostnader		
	El	23 888	21 074
	Vatten	10 677	7 280
	Sophämtning/renhållning	9 218	9 449
		43 782	37 803
	Övriga driftkostnader		
	Försäkring	12 646	11 464
	Bredband	9 000	31 285
		21 646	42 749
	Fastighetsskatt/Kommunal avgift	8 262	8 022
	TOTALT DRIFTKOSTNADER	378 325	123 863

Not 5	ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER	2019	2018
	Kreditupplysning	750	0
	Inkassering avgift/hyra	425	0
	Revisionsarvode extern revisor	1 625	0
	Föreningskostnader	500	0
	Förvaltningsarvode	26 752	26 751
	Administration	1 500	6 353
	Korttidsinventarier	0	12 542
	Övriga driftkostnader	0	2 775
		31 552	48 421

Not 6	AVSKRIVNINGAR	2019	2018
	Byggnad	40 805	40 805
		40 805	40 805

Not 7	BYGGNADER OCH MARK	2019-12-31	2018-12-31
	Akkumulerade anskaffningsvärden		
	Vid årets början	6 375 825	6 375 825
	Utgående anskaffningsvärde	6 375 825	6 375 825
	Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
	Vid årets början	-212 187	-171 382
	Årets avskrivningar enligt plan	-40 805	-40 805
	Utgående avskrivning enligt plan	-252 992	-212 187
	Planenligt restvärde vid årets slut	6 122 833	6 163 638
	I restvärdet vid årets slut ingår mark med	2 295 297	2 295 297
	Taxeringsvärde		
	Taxeringsvärde byggnad	2 766 000	0
	Taxeringsvärde mark	1 952 000	0
		4 718 000	0
	Uppdelning av taxeringsvärde		
	Bostäder	4 718 000	0
		4 718 000	0
Not 8	ÖVRIGA FORDRINGAR	2019-12-31	2018-12-31
	Skattekonto	8 109	2
	Klientmedel hos SBC	308 277	0
	Avräkning förvaltare	0	494 825
		316 386	494 827
Not 9	FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER	2019-12-31	2018-12-31
	Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	0	8 840
		0	8 840
Not 10	FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL	2019-12-31	2018-12-31
	Vid årets början	33 229	21 955
	Reservering enligt stadgar	14 154	11 274
	Reservering enligt stämmobeslut	0	0
	lanspråktagande enligt stadgar	0	0
	lanspråktagande enligt stämmobeslut	0	0
	Vid årets slut	47 383	33 229

Not 11 SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	Räntesats 2019-12-31	Belopp 2019-12-31	Belopp 2018-12-31	Villkors- ändringsdag
Handelsbanken	1,000 %	2 700 000	2 700 000	2020-01-29
Summa skulder till kreditinstitut		2 700 000	2 700 000	
Kortfristig del av skulder till kreditinstitut		-2 700 000	0	
		0	2 700 000	

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 2 700 000 kr.

Not 12	STÄLLDA SÄKERHETER	2019-12-31	2018-12-31
	Fastighetsinteckningar	2 700 000	2 700 000

Not 13	UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER	2019-12-31	2018-12-31
	Ränta	4 725	0
	Avgifter och hyror	16 930	23 016
		21 655	23 016

Not 14 VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER ÅRETS SLUT

Inga större underhållsarbeten planerade.

Styrelsens underskrifter

HALMSTAD den 26/5 2020



Lovisa Erica Signelia Ljung
Ordförande



Linn Maria Halldin Hol
Ledamot



Kjell Martin Jernhed
Ledamot



Hampus Viklund
Ledamot

Min revisionsberättelse har lämnats den 25/5 2020



Göran Almén
Extern revisor

Revisionsberättelse

Till årsmötet i Brf Karlbergsvägen 1

Org.nr. 769621- 6386

Rapport om årsredovisningen

Jag har idag granskat årsredovisningen för bostadsrättsföreningen Karlbergsvägen 11.

Styrelsens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig de beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar


Mitt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt god revisionsd i Sverige. Jag har planerat och utfört revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter. En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur föreningen upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i föreningens interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen. Jag anser att de revisionsbevis som är inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mitt uttalande.

Uttalanden

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2019, och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar. Jag tillstyrker därför att årsmötet fastställer resultat- och balansräkningen.

Halmstad 2020-05-25

Göran Almén



Hur man läser en årsredovisning

Årsredovisningen är den redovisning styrelsen lämnar över ett avslutat räkenskapsår och som behandlas vid föreningsstämman. Årsredovisningen ska innehålla förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och noter.

1. Förvaltningsberättelsen

Redogörelse av verksamheten i form av text och tabeller.

2. Resultaträkningen

Visar föreningens samtliga intäkter och kostnader under räkenskapsåret. Överstiger intäkterna kostnaderna blir mellanskillnaden vinst. Vid omvänt förhållande uppstår förlust. Styrelsen föreslår för föreningsstämman hur årets resultat ska disponeras.

3. Balansräkningen

Visar föreningens samtliga tillgångar och skulder samt eget kapital vid den sista dagen i föreningens räkenskapsår. Föreningens tillgångar består av anläggningstillgångar (t ex fastigheter, inventarier samt finansiella tillgångar och omsättningstillgångar (t ex likvida medel och kortfristiga fordringar). Föreningens skulder består av långfristiga skulder (t ex fastighetslån) och kortfristiga skulder (t ex förskottshyror och leverantörsskulder). Under eget kapital redovisas grundavgifter, olika fonder samt disponibla vinstmedel eller ansamlad förlust.

Termer i årsredovisningen

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR är tillgångar i föreningen som är avsedda för långvarigt bruk.

AVSKRIVNINGAR är den kostnad som motsvarar värdeminskning på bl.a. föreningens byggnad och inventarier. Avskrivningar görs för att fördela kostnader på flera år.

DRIFTSKOSTNADER är kostnader för löpande funktioner i en fastighet. Exempel på driftskostnader i en bostadsrättsförening är värme, el, vatten och avlopp, städning, sophämtning och fastighetsskötsel.

FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL är en fond som föreningen enligt stadgar och/eller stämmobeslut gör en reservering till årligen. Syftet är att säkerställa utrymme för fastighetens framtida underhåll.
KORTFRISTIGA SKULDER är skulder som förfaller till betalning inom ett år.

LIKVIDITET är föreningens betalningsförmåga på kort sikt och utgörs av föreningens tillgängliga bankmedel.

LÅNGFRISTIGA SKULDER är skulder som förfaller till betalning om ett år eller senare.

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR är tillgångar som löpande förbrukas, säljs eller omvandlas till likvida medel. Omsättningstillgångarna används för att betala löpande utgifter och finansiera den dagliga verksamheten.

SOLIDITET är föreningens eget kapital i procent i förhållande till de totala tillgångarna (benämns som balansomslutning).

STÄLLDA PANTER OCH SÄKERHETER avser de pantbrev/fastighetsinteckningar som föreningen lämnat som säkerhet för erhållna lån.

REVISIONSBERÄTTELSE är där revisorerna uttalar sig om årsredovisningen, förvaltningen och om styrelsens förslag till användande av överskott eller täckande av underskott, samt om de anser att föreningsstämman bör bevilja ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter.

UNDERHÅLLSKOSTNADER är utgifter för planerade underhållsåtgärder enligt underhållsplan eller motsvarande som i redovisningen redovisas direkt som kostnad i resultaträkningen.

VÄRDEHÖJANDE UNDERHÅLL är utgifter för funktionsförbättrande åtgärder enligt underhållsplan eller motsvarande och som redovisas som investering i balansräkningen och kostnadsförs över tillgångens livslängd (se även "Avskrivningar").

SPARA DIN ÅRSREDOVISNING,
DET ÄR EN VÄRDEHANDLING!



KONTOR

STOCKHOLM (HUVUDKONTOR) 08-775 72 00

UPPSALA 018-65 64 70

GÖTEBORG 031-745 46 00

MALMÖ 040-622 67 70

SUNDSVALL 060-600 80 00

KUNDTJANST@SBC.SE | TEL. 0771-722 722

WWW.SBC.SE