



2020

Årsredovisning

Bostadsrättsföreningen
Gyllene tiden



Varsågod!

Här är din förenings årsredovisning

I årsredovisningen kan du läsa om föreningens ekonomi och fastighet, Styrelsen redogör för vad som hänt under det gångna året och vad som planeras för kommande år. Årsredovisningen ger dig insyn i föreningen. Den visar föreningens ekonomiska ställning och resultatet för verksamhetsåret. Ta gärna en stund och läs igenom den. På insidan av omslagets baksida kan du läsa mer om hur du läser din bostadsrättsförenings årsredovisning.

Årsredovisningen är att betrakta som en värdehandling, så spara den.

Att bo i bostadsrätt

Bostadsrätt är en boendeform där det är bostadsrättsföreningen som äger fastigheten. En bostadsrättsinnehavare och medlem i en bostadsrättsförening har nyttjanderätt till sin bostad.

Det är en attraktiv boendeform som många lockas av, inte minst tack vare de stora möjligheterna att själv påverka sitt boende i form av att förändra i bostaden och att aktivt delta i styrelsens arbete för att förvalta värdet i fastigheten.

Bostadsrätten är juridiskt sett en komplex boendeform som omfattas av flera rättsområden – bland andra bostadsrättslagen, lagen om ekonomiska föreningar och hyreslagen. Föreningen kan agera utifrån en rad olika roller – fastighetsägare, hyresvärd, arbetsgivare, låntagare, köpare av produkter och tjänster, beställare av byggtreprenader och mycket annat. SBC kan stötta föreningen i samtliga dessa roller.

En välskött bostadsrättsförening

Vad som är en välskött bostadsrättsförening kan man säkert diskutera, då många parametrar spelar in, men vi på SBC har några saker som vi tycker är extra viktiga. Till att börja med är det viktigt att planera föreningens ekonomi, finansiering och underhåll långsiktigt. Till exempel genom en flerårsbudget och en aktuell uppdaterad underhållsplan.

Styrelsearbetet ska vara så bekymmersfritt som möjligt, därför är det en god idé att få hjälp och stöd genom en professionell förvaltning. Styrelsen bör också vara lyhörd inför medlemmarnas önskemål, informera medlemmarna och ge dem möjlighet till en god dialog med styrelsen. Det gör det också lättare att få fler medlemmar att engagera sig i sin förening vilket vi på SBC tycker är bra.

Föreningen ska också verka för en god, säker och trygg boendemiljö för alla boende i bostadsrättsföreningen. Om problem uppstår i föreningen eller med

fastigheten är det en god idé att ha experter inom områden som teknik och juridik till sitt förfogande.

Utbildning i styrelsearbete

Bostadsrättsföreningar hanterar större summor pengar än många aktiebolag. Trots det är det vanligt att ledamöter saknar rätt kompetens för att leda ett effektivt och långsiktigt styrelsearbete. Gå vår webbaserade utbildning i styrelsekunskap – skraddarsydd för bostadsrättsföreningar. Den ger dig koll på allt som behövs för att sitta i styrelsen.

Styrelsen ansvarar för att fatta beslut om föreningens ekonomi och fastighetens skötsel. Vi på SBC vill höja kunskapsnivån och hjälpa styrelser på traven att fokusera på rätt saker. Därför har vi tillsammans med den ideella föreningen StyrelseAkademien skapat en digital utbildning i styrelsekunskap.

Utan grundläggande kunskaper är det lätt att göra fel. Det kan kosta föreningen pengar och ta onödig tid från dig. Genom att ha koll på juridik, ekonomi, ansvarsfördelning m.m. blir du trygg med att saker sköts på ett korrekt och professionellt sätt, och bidrar till medlemsnytta och till att höja värdet på din bostadsrättsförening. Du har nytta av utbildningen både om du sitter i styrelsen idag och om du någon gång vill göra det.

Kundtjänst från tidig morgon till sen kväll

Vår kundtjänst har öppet alla vardagar kl. 07–21 för att hjälpa alla boende och styrelser i de bostadsrättsföreningar vi förvaltar.

Ring 0771-722 722 eller mejla till kundtjanst@sbc.se om du har frågor om ditt boende eller din bostadsrättsförening.

Vill du veta mer – besök www.sbc.se

Årsredovisning

Bostadsrättsföreningen Gyllene tiden

Styrelsen får härmed avge årsredovisning för räkenskapsåret 1 januari - 31 december 2020.

Förvaltningsberättelse

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

I styrelsens uppdrag ingår det att planera underhåll och förvaltning av fastigheten, fastställa föreningens årsavgifter samt se till att ekonomin är god. Via årsavgifterna ska medlemmarna finansiera kommande underhåll och därför gör styrelsen årligen en budget som ligger till grund för dessa beräkningar. Storleken på avsättningen till fonden för yttre underhåll bör anpassas utifrån föreningens plan för underhållet. Kommande underhåll kan medföra att nya lån behövs. Föreningen ska verka enligt självkostnadsprincipen och resultatet kan variera över åren beroende på olika åtgärder. Förändringen av föreningens likvida medel kan utläsas under avsnittet Förändring likvida medel.

- Föreningen följer en underhållsplan som sträcker sig mellan åren 2016 och 2045.
- Inga större underhåll är planerade de närmaste åren.
- Medel reserveras årligen till det planerade underhållet. För att se avsättningens storlek, se fondnoten.
- Amortering på föreningens lån sker enligt plan. För mer information, se lånenoten.
- Som komplement till den årliga budgeten har styrelsen även gjort en flerårsbudget för att kunna planera årsavgifterna över flera år.
- Årsavgifterna planeras vara oförändrade närmaste året.

Fler detaljer och mer information om de olika delarna finns längre fram i förvaltningsberättelsen.

Föreningens ändamål

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att i föreningens hus upplåta bostadslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Grundfakta om föreningen

Bostadsrättsföreningen registrerades 2003-05-27. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 2004-03-11 och nuvarande stadgar registrerades 2018-11-22 hos Bolagsverket. Föreningen har sitt säte i Göteborg.

Föreningen är ett s.k. privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

Styrelsen

Per Ligander	Ordförande
Mattias Peter Christenson	Vice ordförande
Sven Johan Röstlund	Sekreterare
Nils Jonas Wingren	Kassör
Bengt Sivert Emanuel Aronsson	Ledamot

Styrelsen har under året avhållit 11 protokollförda sammanträden.

Revisorer

Arthur Kozak	Ordinarie Extern	BoRevision AB Göteborg
Malin Johannesson	Suppleant Extern	BoRevision AB Göteborg
Johannes Carlén	Ordinarie Intern	
Sven Holmér	Suppleant Intern	

Valberedning

Malin Johansson
Patrik Johansson

Samman kallande

Stämmor

Ordinarie föreningsstämma hölls 2020-06-16.

Fastighetsfakta

Föreningens fastighet har förvärvats enligt nedan:

Fastighetsbeteckning	Förvärv	Kommun
Göteborg Majorna 122:11	2004	Göteborg

Fullvärdesförsäkring finns via Länsförsäkringar.
Ansvarsförsäkring ingår för styrelsen.

Uppvärmning sker via fjärrvärme.

Byggnadsår och ytor

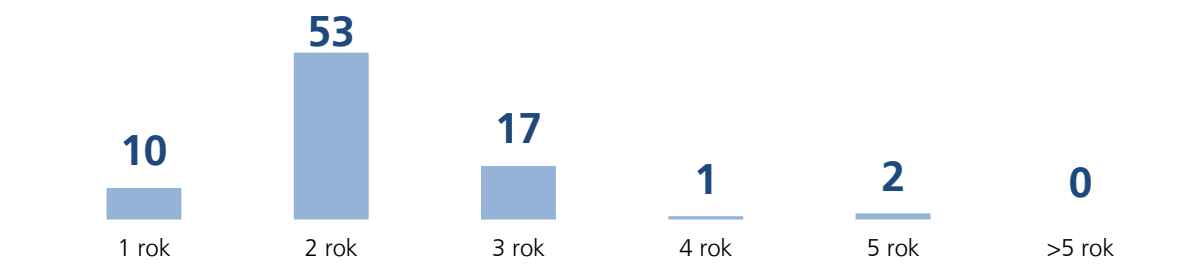
Fastigheten bebyggdes 1947 och består av 3 flerbostadshus.
Värdeåret är 1972.

Byggnadernas totalyta är enligt taxeringsbeskedet 4 767 m², varav 4 606 m² utgör lägenhetsyta och 161 m² utgör lokalyta.

Lägenheter och lokaler

Föreningen upplåter 81 lägenheter med bostadsrätt samt 2 lägenheter och 6 lokaler med hyresrätt.

Lägenhetsfördelning:



Gemensamhetsutrymmen

Övernattningslägenhet
Lokal 1001
Lokal1007
Lokal 1004
Lokal 1011
Lokal 1012
Lokaler 1005 & 1008
Förråd 2m2

Kommentar

Kan hyras av medlemmar
Ska byggas om till lägenhet
Väntar på uthyrning
(Förråd), Extern hyresgäst
Förråd, Extern hyresgäst
Förråd, Extern hyresgäst
Interna hyresgäster
Intern hyresgäst

Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2016 och sträcker sig fram till 2045.

Nedanstående underhåll har utförts eller planeras:

Utfört underhåll	År	Kommentar
Byte av fastigheternas portar	2021	Beräknad färdigtid hösten 2021
Barnvagnsrum samt förråd	2020	Äldre soprum Blåsutgatan 21 kan erbjudas som barnvagnsrum. Nytt förråd för trädgårdsredskap
Ombyggnad Hissar	2020 - 2021	Klart våren 2021
Relining avlopp bottenplattan i Fastigheten Blåsutgatan 17-21	2019 - 2020	Kartläggning av avloppstammarnas utseende under 2019. Beslut att relina under 2019. Arbetet beräknas starta mitten av februari 2020
Injustering ventilation Blåsutgatan 9a-9d	2019 - 2020	Justeras efter fläktbyte
Nytt låssystem, bokning, informationstavlor i trappuppgångar, namndisplay, samt byte av fastigheternas låscylindrar	2019 - 2020	Försenad slutbesiktning, klar slutet av februari 2020
Byte av adresser för lgh.182, 183 och 184	2019	Göteborgs kommun beslutade att lägenheter i gatuplan ska ha egen adress. Lägenheten i anslutning till uppgång 9a erhåller Blåsutgatan 9AA, uppgång 9b blir 9BA. 184 ännu inget beslut.
Ombyggnad av uteplats till lgh 182	2019	Syfte att förbättra dräneringen samt ensa utformningen
Bättringsmålning trapphus	2019	Bättringsmålning efter avslutad entreprenad
Byte av takfläkt på fastigheten 9a-9d	2019	Som en konsekvens av att föreningen erhåller tre nya lägenheter i fastigheten räcker kapaciteten inte till, takfläkten måste därför bytas
Renovering omklädningsrum bastu	2018	Klart 2018
Vattenanslutning på föreningens samtliga fastigheter	2018	Slangar finns tillgängliga i samtliga fastigheter
Putsning av fastigheternas grundmurar	2018	Gäller även övriga murdetaljer
Ombyggnad av lokal till lägenhet	2018 - 2020	ca 69 kvm, Blåsutgatan 9a. Beräknad färdigtid hösten 2020
Besiktning, rensning, OVK, inventering köksfläktar	2018 - 2019	Klart februari 2019
Nyplantering på föreningens gårdar	2018 - 2019	Plantering utförd av föreningens medlemmar
Avskärmning stolpbelysning	2018 - 2019	Pga tekniska problem fortgår arbetet in i 2020
Ny takfläkt i fastigheten 17-21	2018	Utökad kapacitet i syfte att uppnå godkänd OVK
Spolning av samtliga köksstammar	2018 - 2019	Arbetet avslutades under 2019. Genomförs regelbundet i syfte att förhindra översvämning
Byte av inspektionslucka kryppgrund mittenhusets västra gavel	2018	
Montering avfuktare i mittenhusets västra gavel	2018	
Ombyggnad utemiljö	2017	Samtliga fastigheter. Klart 170605

Utfört underhåll forts.

Ombyggnad av lokal till lägenhet	2017 - 2018	25 kvm, Blåsutgatan 9d. Lägenheten såldes under 2019 Klart våren 2018
Sanering kryppgrund 11-15	2017 - 2018	Gäller soprum 9b och 9c
Ventilation soprum	2017 - 2018	Blåsutgatan 9b, 9c, 9d (Farligt avfall)
Nya soprum	2017	Ny underhållsplan våren 2016
Ny underhållsplan	2016	Ej möjlig pga berggrund
Dränering	2016 - 2017	Sträcker sig in i 2017. Klart 170605
Ombyggnad utemiljö	2016 - 2017	Gäller stammar i bottenplattan för fastighet Blåsutgatan 11-15
Renovering avloppstammar	2016	
Målning plåtdetaljer tak	2015 - 2016	
Lokal ombyggd och såld	2015 - 2016	
Ny torktumlare 9a-9d	2014	
Uppsnygning av trappuppgångarna	2014 - 2015	
Omfogning del av gavel uppgång 17	2013 - 2014	
Rensning/Balansering ventilation	2012	
Planering av dränering fastighet 11-15	2012 - 2013	
Byte 2 takfläktar	2011 - 2012	
Nya porttelefoner	2010 - 2011	
Balansering värmesystem	2010 - 2012	
Byte torktumlare nedre & mittenhuset	2009 - 2010	
Spolning köksstammar	2009 - 2010	
Spolning dagvattenledningar	2009 - 2010	
Analys fukt i mittenhuset	2009 - 2010	
Husvägg 17-21 omfogning samt ny sten & impregnering	2008 - 2009	
Nytt skyddsstaket	2008 - 2009	
Byte kassett takfönster i etagelägenheterna	2008 - 2009	
Byte torkaggregat mittenhuset	2008 - 2009	
Renovering fritidslokal	2008 - 2009	
Slipning golv trapphus	2008 - 2009	
Byte exteriörbelysning portar	2008 - 2009	
Målning trapphus, källare & lokaler	2008 - 2009	
Byte tvättmaskiner mittenhuset	2007 - 2008	

Planerat underhåll	År	Kommentar
Byte av föreningens portar	2021	Beräknad färdigtid hösten 2021

Förvaltning

Föreningens förvaltningsavtal och övriga avtal.

Avtal	Leverantör
Internetleverantör	Com Hem
Ekonomisk förvaltning	SBC Sveriges BostadsrättsCentrum AB
Städbolag	SBC, (Utförare Esplanad)
Fastighetsskötarservice	SBC, (Utförare Esplanad)
Snöröjning	SBC, (Utförare Esplanad)
Hisservice	Otis
Trädgårdsskötsel	SBC, (Utförare Esplanad)
Jour efter ordinarie arbetstid	Låsinvest
Brandskydd	Presto
Soprumsrengöring	Specialrengöring
Porttelefon/Bokningssystem	DinBox AB
Företagsinternet	ComHem

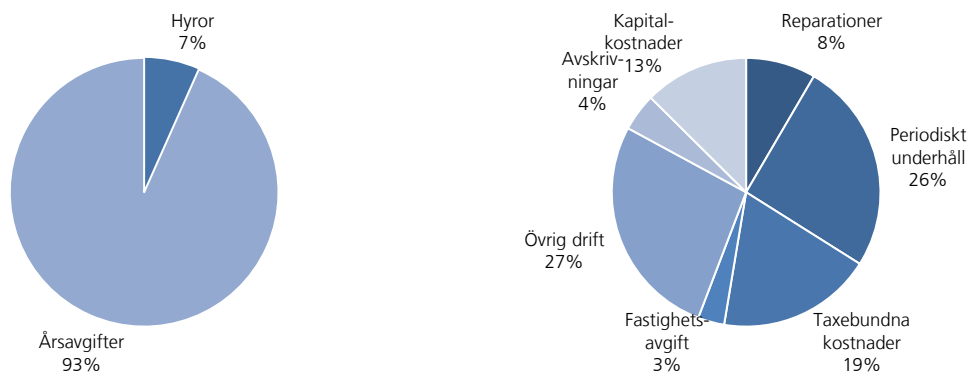
Föreningens ekonomi

För att långsiktigt planera föreningens ekonomi upprättades 2016 en långtidsbudget som sträcker sig fram till 2030.

FÖRÄNDRING LIKVIDA MEDEL	2020	2019
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN	7 895 173	7 138 033
INBETALNINGAR		
Rörelseintäkter	3 606 554	3 555 476
Finansiella intäkter	95	916
Minskning kortfristiga fordringar	4 231	45 074
Medlemsinsatser	0	1 850 000
	3 610 880	5 451 466
UTBETALNINGAR		
Rörelsekostnader exkl avskrivningar	3 242 795	3 972 011
Finansiella kostnader	489 886	513 597
Minskning av långfristiga skulder	62 500	50 000
Minskning av kortfristiga skulder	200 584	158 718
	3 995 765	4 694 326
LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT*	7 510 288	7 895 173
ÅRETS FÖRÄNDRING AV LIKVIDA MEDEL	-384 885	757 140

*Likvida medel redovisas i balansräkningen under posterna Kassa och Bank samt Övriga fordringar.

Fördelning av intäkter och kostnader



Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 429 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,3 procent av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1 procent av lokalernas taxeringsvärde.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

Under verksamhetsåret har avloppssystemet i nedre huset Blåsutgatan 17-21 renoverats.

Byte av föreningens tio portar var tänkt att ske under 2020. På grund av förseningar har bytet flyttats till våren 2021.

Delar av våra trapphus fräschades upp. Handledarna målades om på grund av omfattande slitage.

De äldre sopnedkassen i nedre huset rustades upp under verksamhetsåret. Syftet är att kunna erbjuda medlemmar ett eller två av dessa utrymmen till barnvagnsförråd. Utrymmet vid utgång 17 är tänkt att användas som förråd för trädgårdsredskap.

På föreningsstämman tog beslut att införa solceller på föreningens tre fastigheter. Beslut togs också på att införa ca 10 stycken laddtolpar för elbilsladdning.

Under hösten 2020 har styrelsen tillsammans med entreprenörer tagit fram kostnader samt skickat in ansökan om installationsbidrag.

Arbetet startar först när föreningen erhållit dessa bidrag.

Medlemsinformation

Medlemslägenheter: 81 st

Överlåtelse under året: 15 st

Nyupplåtelse under året: 1 st

Beviljade andrahandsuthyrningar: 2 st

Överlåtelse- och pantsättningsavgift tas ut enligt stadgar. Överlåtelseavgift betalas av köpare.

Antal medlemmar vid räkenskapsårets början: 112

Tillkommande medlemmar: 18

Avgående medlemmar: 16

Antal medlemmar vid räkenskapsårets slut: 114

Flerårsöversikt

Nyckeltal	2020	2019	2018	2017
Årsavgift/m ² bostadsrättsyta	743	734	754	732
Hyror/m ² hyresrättsyta	641	601	389	486
Lån/m ² bostadsrättsyta	7 512	7 526	7 756	7 767
Elkostnad/m ² totalyta	21	22	20	18
Värmekostnad/m ² totalyta	90	90	98	92
Vattenkostnad/m ² totalyta	31	30	31	32
Kapitalkostnader/m ² totalyta	103	106	115	152
Soliditet (%)	61	60	60	60
Resultat efter finansiella poster (tkr)	-301	-1 104	-476	-4 083
Nettoomsättning (tkr)	3 599	3 551	3 574	3 471

Ytuppgifter enligt taxeringsbesked, 4 606 m² bostäder och 161 m² lokaler.

Förändringar eget kapital

	Belopp vid årets utgång	Förändring under året	Disposition av föregående års resultat enl stämmans beslut	Belopp vid årets ingång
Bundet eget kapital				
Inbetalda insatser	50 239 119	0	0	50 239 119
Upplåtelseavgifter	8 676 154	0	0	8 676 154
Fond för yttre underhåll	1 486 000	1 007 000	-528 000	1 007 000
S:a bundet eget kapital	60 401 273	1 007 000	-528 000	59 922 273
Fritt eget kapital				
Balanserat resultat	-7 525 259	-1 007 000	-575 957	-5 942 302
Årets resultat	-300 772	-300 772	1 103 957	-1 103 957
S:a ansamlad förlust	-7 826 032	-1 307 772	528 000	-7 046 259
S:a eget kapital	52 575 241	-300 772	0	52 876 014

Resultatdisposition

Till föreningsstämmans förfogande står följande medel:

årets resultat	-300 772
balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll	-6 518 259
reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar	-1 007 000
summa balanserat resultat	-7 826 031

Styrelsen föreslår följande disposition:
av fond för yttre underhåll ianspråk tas
att i ny räkning överförs

997 061
-6 828 970

Beträffande föreningens resultat och ställning i övrigt hänvisas till följande resultat- och balansräkning med noter.

Resultaträkning

1 JANUARI - 31 DECEMBER		2020	2019
RÖRELSEINTÄKTER			
Nettoomsättning	Not 2	3 598 764	3 550 708
Övriga rörelseintäkter	Not 3	7 790	4 768
Summa rörelseintäkter		3 606 554	3 555 476
RÖRELSEKOSTNADER			
Driftkostnader	Not 4	-2 445 770	-3 178 663
Övriga externa kostnader	Not 5	-678 112	-678 465
Personalkostnader	Not 6	-118 913	-114 883
Avskrivning av materiella anläggningstillgångar	Not 7	-174 741	-174 741
Summa rörelsekostnader		-3 417 536	-4 146 752
RÖRELSERESULTAT		189 018	-591 276
FINANSIELLA POSTER			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		95	916
Räntekostnader och liknande resultatposter		-489 886	-513 597
Summa finansiella poster		-489 791	-512 681
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER		-300 772	-1 103 957
ÅRETS RESULTAT		-300 772	-1 103 957

Balansräkning

TILLGÅNGAR	2020-12-31	2019-12-31
ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR		
Materiella anläggningstillgångar		
Byggnader och mark Not 8,12	79 238 364	79 413 105
Summa materiella anläggningstillgångar	79 238 364	79 413 105
SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR	79 238 364	79 413 105
OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR		
Kortfristiga fordringar		
Avgifts- och hyresfordringar	33	0
Övriga fordringar inkl SBC Klientmedel Not 9	7 648 932	8 034 941
Summa kortfristiga fordringar	7 648 965	8 034 941
KASSA OCH BANK		
Kassa och bank	136	3 276
Summa kassa och bank	136	3 276
SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR	7 649 101	8 038 217
SUMMA TILLGÅNGAR	86 887 465	87 451 322

Balansräkning

EGET KAPITAL OCH SKULDER		2020-12-31	2019-12-31
EGET KAPITAL			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		58 915 273	58 915 273
Fond för yttre underhåll	Not 10	1 486 000	1 007 000
Summa bundet eget kapital		60 401 273	59 922 273
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-7 525 259	-5 942 302
Årets resultat		-300 772	-1 103 957
Summa fritt eget kapital		-7 826 032	-7 046 259
SUMMA EGET KAPITAL		52 575 241	52 876 014
LÅNGFRISTIGA SKULDER			
Skulder till kreditinstitut	Not 11,12	20 108 175	27 408 175
Summa långfristiga skulder		20 108 175	27 408 175
KORTFRISTIGA SKULDER			
Kortfristig del av skulder till kreditinstitut	Not 11,12	13 787 500	6 550 000
Leverantörsskulder		140 010	279 767
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 13	276 539	337 366
Summa kortfristiga skulder		14 204 049	7 167 133
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		86 887 465	87 451 322

Noter

Belopp anges i kronor om inte annat anges.

Not 1 REDOVISNINGSPRINCIPER

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med BFNAR 2016:10, Årsredovisning i mindre företag (K2).

Förenklingsregeln gällande periodiseringar har tillämpats.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråktagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

Avskrivningar på anläggningstillgångar enligt plan baseras på ursprungliga anskaffningsvärdet och beräknad nyttjandeperiod. Följande avskrivningar uttryckt i antal år tillämpas.

Lån som har slutförfallodag inom ett år från bokslutsdagen redovisas som kortfristiga skulder, oavsett om fortsatt belåning sker hos bank.

Avskrivningar	2020	2019
Byggnader	333 år	333 år

Not 2 NETTOOMSÄTTNING

	2020	2019
Årsavgifter	3 351 613	3 312 382
Hyror bostäder	123 434	123 434
Hyror lokaler	40 067	29 732
Hyror parkering	75 648	77 224
Gästlägenhet	8 000	7 800
Öresutjämning	3	136
	3 598 764	3 550 708

Not 3 ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

	2020	2019
Återbäring försäkringsbolag	5 700	4 758
Övriga intäkter	2 090	10
	7 790	4 768

Not 4	DRIFTKOSTNADER	2020	2019
	Fastighetskostnader		
	Fastighetskötsel beställning	32 037	9 723
	Fastighetskötsel gård beställning	8 341	9 684
	Snöröjning/sandning	5 576	15 108
	Städning enligt beställning	0	3 350
	Hissbesiktning	5 445	5 299
	Myndighetstillsyn	0	17 450
	Gemensamma utrymmen	1 300	0
	Soppantering	0	2 836
	Gård	6 418	289
	Serviceavtal	9 612	18 946
	Förbrukningsmateriel	1 031	7 235
	Störningsjour och larm	1 125	0
	Brandskydd	6 692	9 095
		77 578	99 014
	Reparationer		
	Fastighet förbättringar	6 315	0
	Gemensamma utrymmen	11 250	0
	Tvättstuga	64 789	33 289
	Soppantering/återvinning	0	4 023
	Entré/trapphus	500	162 791
	Lås	17 516	1 470
	VVS	7 982	54 150
	Värmeanläggning/undercentral	2 495	0
	Ventilation	18 625	12 615
	Elinstallationer	51 082	29 137
	Tele/TV/Kabel-TV/porttelefon	44 073	30 800
	Hiss	34 564	43 430
	Huskropp utvändigt	0	2 550
	Tak	0	5 105
	Balkonger/altaner	11 299	6 455
	Mark/gård/utemiljö	46 861	0
	Skador/klotter/skadegörelse	10 739	5 099
	Vattenskada	0	4 188
		328 089	395 102
	Periodiskt underhåll		
	Byggnad	0	92 724
	Soppantering/återvinning	55 300	0
	VVS	471 438	0
	Ventilation	0	62 625
	Tele/TV/kabel-TV/porttelefon	156 698	1 434 168
	Hiss	313 625	0
	Balkonger/altaner	0	45 000
		997 061	1 634 517

Driftkostnader forts.		
Taxebundna kostnader		
El	102 233	106 900
Värme	430 162	435 523
Vatten	148 755	146 494
Sophämtning/renhållning	50 394	48 485
Grovsopor	0	11 972
	731 544	749 373
Övriga driftkostnader		
Försäkring	57 420	54 298
Kabel-TV	123 370	119 825
Bredband	4 730	4 820
	185 520	178 943
Fastighetsskatt/Kommunal avgift	125 978	121 714
TOTALT DRIFTKOSTNADER	2 445 770	3 178 663
Not 5	2020	2019
ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER		
Medlemsinformation	2 200	50
Tele- och datakommunikation	929	959
Juridiska åtgärder	5 156	0
Inkassering avgift/hyra	5 850	3 825
Hysesförluster	0	2
Övriga förluster	0	45 000
Revisionsarvode extern revisor	18 750	18 500
Föreningskostnader	22 822	2 519
Fritids- och trivselkostnader	0	377
Förvaltningsarvode	449 808	442 934
Förvaltningsarvoden övriga	49 251	0
Administration	12 905	10 442
Konsultarvode	103 181	146 748
Bostadsrätterna Sverige Ek För	7 260	7 110
	678 112	678 465
Not 6	2020	2019
PERSONALKOSTNADER		
Anställda och personalkostnader		
Föreningen har inte haft någon anställd.		
Följande ersättningar har utgått		
Styrelse och internrevisor	94 600	93 000
Sociala kostnader	24 313	21 883
	118 913	114 883
Not 7	2020	2019
AVSKRIVNINGAR		
Byggnad	174 741	174 741
	174 741	174 741

Not 8	BYGGNADER OCH MARK	2020-12-31	2019-12-31
	Akkumulerade anskaffningsvärden		
	Vid årets början	81 607 075	81 607 075
	Utgående anskaffningsvärde	81 607 075	81 607 075
	Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
	Vid årets början	-2 193 970	-2 019 229
	Årets avskrivningar enligt plan	-174 741	-174 741
	Utgående avskrivning enligt plan	-2 368 711	-2 193 970
	Planenligt restvärde vid årets slut	79 238 364	79 413 105
	I restvärdet vid årets slut ingår mark med	23 360 000	23 360 000
	Taxeringsvärde		
	Taxeringsvärde byggnad	60 456 000	60 456 000
	Taxeringsvärde mark	62 824 000	62 824 000
		123 280 000	123 280 000
	Uppdelning av taxeringsvärde		
	Bostäder	122 400 000	122 400 000
	Lokaler	880 000	880 000
		123 280 000	123 280 000
Not 9	ÖVRIGA FORDRINGAR	2020-12-31	2019-12-31
	Skattekonto	70 289	70 289
	Skattefordran	68 491	72 755
	Klientmedel hos SBC	3 757 823	4 139 568
	Placeringskonto hos SBC	3 752 329	3 752 329
		7 648 932	8 034 941
Not 10	FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL	2020-12-31	2019-12-31
	Vid årets början	1 007 000	528 000
	Reservering enligt stadgar	1 007 000	1 007 000
	Reservering enligt stämmobeslut	0	0
	lanspråktagande enligt stadgar	0	0
	lanspråktagande enligt stämmobeslut	-528 000	-528 000
	Vid årets slut	1 486 000	1 007 000

Not 11 SKULDER TILL KREDITINSTITUT

	Räntesats 2020-12-31	Belopp 2020-12-31	Belopp 2019-12-31	Villkors- ändringsdag
Handelsbanken	1,580 %	13 000 000	13 000 000	2023-03-30
Swedbank	1,530 %	7 287 500	7 350 000	2021-12-22
Swedbank	1,600 %	7 108 175	7 108 175	2022-02-25
Swedbank	0,800 %	6 500 000	6 500 000	Rörligt
Summa skulder till kreditinstitut		33 895 675	33 958 175	
Kortfristig del av skulder till kreditinstitut		-13 787 500	-6 550 000	
		20 108 175	27 408 175	

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 33 645 375 kr.

Lån som har slutförfallodag inom ett år från bokslutsdagen redovisas som kortfristiga skulder, oavsett om fortsatt belåning sker hos bank.

Not 12 STÄLLDA SÄKERHETER

	2020-12-31	2019-12-31
Fastighetsinteckningar	39 744 000	39 744 000

Not 13 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

	2020-12-31	2019-12-31
Ränta	2 191	62 915
Avgifter och hyror	274 348	274 451
	276 539	337 366

Not 14 VÄSENTLIGA HÄNDELSER EFTER ÅRETS SLUT

Uppfräschning av föreningens gästlägenhet kommer att göras. Planerat ske under 2021.

Styrelsen följer aktivt utvecklingen av utbrottet av coronaviruset Covid-19 och vidtar löpande åtgärder för att begränsa eventuell påverkan på föreningens verksamhet. Styrelsen har i dagsläget inte märkt av någon betydande påverkan från utbrottet på föreningens resultat och verksamhet efter räkenskapsårets slut.

Styrelsens underskrifter

GÖTEBORG den 10 / 5 2021



Per Ligander
Ordförande



Mattias Peter Christenson
Vice ordförande

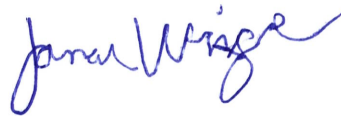


Sven Johan Röstlund
Sekreterare

Nils Jonas Wingren
Kassör



Bengt Sivert Emanuel Aronsson
Ledamot



Vår revisionsberättelse har lämnats den 19 / 5 2021



Arthur Kozak
Extern revisor



Johannes Carlén
Intern revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Brf Gyllene tiden, org.nr. 769609-6564

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Brf Gyllene tiden för år 2020.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2020 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Revisorn från BoRevisions ansvar* och *Den förtroendevalda revisorns ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Revisorn från BoRevision har fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats att avveckla verksamheten.

Revisorn från BoRevisions ansvar

Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har utfört en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

AK L

Rapport om andra krav enligt lagar, andra författningar samt stadgar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Brf Gyllene tiden för år 2020 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar resultatet enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisions sed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisions sed i Sverige. Revisorn från BoRevision har i övrigt fullgjort sitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:


- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisions sed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisions sed i Sverige använder revisorn från BoRevision professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på revisorn från BoRevisions professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Göteborg den 19 / 5 2021



Arthur Kozak
BoRevision AB



Johannes Carlén
Förtroendevald revisor

Budget

BUDGET	Budget 2021	Utfall 2020	Budget 2020
RÖRELSEINTÄKTER			
Årsavgifter	3 359 000	3 351 613	3 312 000
Hyror bostäder	123 000	123 434	123 000
Hyror lokaler	54 000	40 067	29 000
Hyror parkering	74 000	75 648	75 000
Gästlägenhet	20 000	8 000	20 000
Öresutjämning	0	3	0
Återbäring försäkringsbolag	0	5 700	0
Övriga intäkter	0	2 090	0
	3 630 000	3 606 554	3 559 000
RÖRELSEKOSTNADER			
Fastighetskostnader			
Fastighetskötsel beställning	-18 000	-32 037	-37 000
Fastighetskötsel gård beställning	-12 000	-8 341	-9 000
Snöröjning/sandning	-25 000	-5 576	-25 000
Städning enligt beställning	-2 000	0	-2 000
Hissbesiktning	-6 000	-5 445	-6 000
Myndighetstillsyn	-19 000	0	0
Gemensamma utrymmen	-3 000	-1 300	0
Sopphantering	-4 000	0	-3 000
Gård	-8 000	-6 418	-12 000
Serviceavtal	-20 000	-9 612	-12 000
Förbrukningsmateriel	-9 000	-1 031	-8 000
Störningsjour och larm	-2 000	-1 125	-2 000
Brandskydd	-10 000	-6 692	-15 000
	-138 000	-77 578	-131 000
Reparationer			
Fastighet förbättringar	-305 000	-6 315	-250 000
Gemensamma utrymmen	0	-11 250	0
Tvättstuga	0	-64 789	0
Entré/trapphus	0	-500	0
Lås	0	-17 516	0
VVS	0	-7 982	0
Värmeanläggning/undercentral	0	-2 495	0
Ventilation	0	-18 625	0
Elinstallationer	0	-51 082	0
Tele/TV/Kabel-TV/porttelefon	0	-44 073	0
Hiss	0	-34 564	0
Balkonger/altaner	0	-11 299	0
Mark/gård/utemiljö	0	-46 861	0
Skador/klotter/skadegörelse	0	-10 739	0
	-305 000	-328 089	-250 000
Periodiskt underhåll			
Byggnad	-3 800 000	0	-3 000 000
Sopphantering/återvinning	0	-55 300	0
VVS	0	-471 438	0
Tele/TV/kabel-TV/porttelefon	0	-156 698	0
Hiss	0	-313 625	0
	-3 800 000	-997 061	-3 000 000

Taxebundna kostnader			
El	-112 000	-102 233	-96 000
Värme	-454 000	-430 162	-470 000
Vatten	-147 000	-148 755	-143 000
Sophämtning/renhållning	-51 000	-50 394	-66 000
Grovsopor	-13 000	0	0
	-777 000	-731 544	-775 000
Övriga driftskostnader			
Försäkring	-57 000	-57 420	-51 000
Kabel-TV	-125 000	-123 370	-122 000
Bredband	-6 000	-4 730	0
	-188 000	-185 520	-173 000
Fastighetsskatt			
Fastighetsskatt/kommunal avg.	-124 000	-125 978	-124 000
	-124 000	-125 978	-124 000
Övriga förvaltnings- och rörelsekostnader			
Medlemsinformation	-1 000	-2 200	-6 000
Tele- och datakommunikation	-1 000	-929	-1 000
Juridiska åtgärder	0	-5 156	0
Inkassering avgift/hyra	0	-5 850	0
Revisionsarvode extern revisor	-20 000	-18 750	-19 000
Föreningskostnader	-3 000	-22 822	-19 000
Styrelseomkostnader	0	0	-1 000
Fritids- och trivselkostnader	-1 000	0	-2 000
Förvaltningsarvode	-466 000	-449 808	-452 000
Förvaltningsarvoden övriga	0	-49 251	0
Administration	-8 000	-12 905	-7 000
Konsultarvode	0	-103 181	0
Bostadsrätterna Sverige Ek För	-8 000	-7 260	-7 000
	-508 000	-678 112	-514 000
Personalkostnader			
Styrelsearvode	-91 000	-94 600	-91 000
Revisionsarvode arvoderad	-3 000	0	-3 000
Arbetsgivaravgifter	-30 000	-24 313	-30 000
	-124 000	-118 913	-124 000
Avskrivningar och nedskrivningar			
Byggnad	-175 000	-174 741	-175 000
	-175 000	-174 741	-175 000
SA RÖRELSENS KOSTNADER	-6 139 000	-3 417 536	-5 266 000
RÖRELSERESULTAT	-2 509 000	189 018	-1 707 000
FINANSIELLA INTÄKTER OCH KOSTNADER			
Dröjsmålsränta avgifter/hyror	0	95	0
Låneräntor	-516 000	-489 863	-516 000
Övriga räntekostnader	0	-23	0
	-516 000	-489 791	-516 000
RESULTAT	-3 025 000	-300 772	-2 223 000

Hur man läser en årsredovisning

Årsredovisningen är den redovisning styrelsen lämnar över ett avslutat räkenskapsår och som behandlas vid föreningsstämman. Årsredovisningen ska innehålla förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och noter.

1. Förvaltningsberättelsen

Redogörelse av verksamheten i form av text och tabeller.

2. Resultaträkningen

Visar föreningens samtliga intäkter och kostnader under räkenskapsåret. Överstiger intäkterna kostnaderna blir mellanskillnaden vinst. Vid omvänt förhållande uppstår förlust. Styrelsen föreslår för föreningsstämman hur årets resultat ska disponeras.

3. Balansräkningen

Visar föreningens samtliga tillgångar och skulder samt eget kapital vid den sista dagen i föreningens räkenskapsår. Föreningens tillgångar består av anläggningstillgångar (t ex fastigheter, inventarier samt finansiella tillgångar och omsättningstillgångar (t ex likvida medel och kortfristiga fordringar).

Föreningens skulder består av långfristiga skulder (t ex fastighetslån) och kortfristiga skulder (t ex förskottshyror och leverantörsskulder).

Under eget kapital redovisas grundavgifter, olika fonder samt disponibla vinstmedel eller ansamlad förlust.

Termer i årsredovisningen

ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR är tillgångar i föreningen som är avsedda för långvarigt bruk.

AVSKRIVNINGAR är den kostnad som motsvarar värdeminskning på bl.a. föreningens byggnad och inventarier. Avskrivningar görs för att fördela kostnader på flera år.

DRIFTSKOSTNADER är kostnader för löpande funktioner i en fastighet. Exempel på driftskostnader i en bostadsrättsförening är värme, el, vatten och avlopp, städning, sophämtning och fastighetsskötsel.

FOND FÖR YTTRE UNDERHÅLL är en fond som föreningen enligt stadgar och/eller stämmobeslut gör en reservering till årligen. Syftet är att säkerställa utrymme för fastighetens framtida underhåll.

KORTFRISTIGA SKULDER är skulder som förfaller till betalning inom ett år.

LIKVIDITET är föreningens betalningsförmåga på kort sikt och utgörs av föreningens tillgängliga bankmedel.

LÅNGFRISTIGA SKULDER är skulder som förfaller till betalning om ett år eller senare.

OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR är tillgångar som löpande förbrukas, säljs eller omvandlas till likvida medel. Omsättningstillgångarna används för att betala löpande utgifter och finansiera den dagliga verksamheten.

SOLIDITET är föreningens eget kapital i procent i förhållande till de totala tillgångarna (benämns som balansomslutning).

STÄLLDA PANTER OCH SÄKERHETER avser de pantbrev/fastighetsinteckningar som föreningen lämnat som säkerhet för erhållna lån.

REVISIONSBERÄTTELSE är där revisorerna uttalar sig om årsredovisningen, förvaltningen och om styrelsens förslag till användande av överskott eller täckande av underskott, samt om de anser att föreningsstämman bör bevilja ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter.

UNDERHÅLLSKOSTNADER är utgifter för planerade underhållsåtgärder enligt underhållsplan eller motsvarande som i redovisningen redovisas direkt som kostnad i resultaträkningen.

VÄRDEHÖJANDE UNDERHÅLL är utgifter för funktionsförbättrande åtgärder enligt underhållsplan eller motsvarande och som redovisas som investering i balansräkningen och kostnadsförs över tillgångens livslängd (se även "Avskrivningar").

Spara din årsredovisning,
det är en värdehandling!



Sveriges
BostadsrättsCentrum

KONTOR

STOCKHOLM (HUVUDKONTOR) 08-775 72 00

UPPSALA 018-65 64 70

GÖTEBORG 031-745 46 00

MALMÖ 040-622 67 70

SUNDSVALL 060-600 80 00

KUNDTJANST@SBC.SE | TEL. 0771-722 722

www.sbc.se