

Årsredovisning

2020-01-01 – 2020-12-31

BRF Surte Södra
Org nr: 763500-0503



Dagordning vid årsstämma

- a) Stämmans öppnande
- b) Fastställande av röstlängd
- c) Val av stämмоordförande
- d) Anmälan av stämмоordförandens val av protokollförare
- e) Val av en person som jämte stämмоordföranden ska justera protokollet
- f) Val av rösträknare
- g) Fråga om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst
- h) Framläggande av styrelsens årsredovisning
- i) Framläggande av revisorernas berättelse
- j) Beslut om fastställande av resultat- och balansräkning
- k) Beslut om resultatdisposition
- l) Fråga om ansvarsfrihet för styrelseledamöterna
- m) Beslut angående antalet styrelseledamöter och suppleanter
- n) Fråga om arvoden åt styrelseledamöter och suppleanter, revisorer och valberedning
- o) Beslut om stämman skall utse styrelseordförande samt i förekommande fall val av styrelseordförande
- p) Val av styrelseledamöter och suppleanter
- q) Val av revisorer och revisorssuppleanter
- r) Val av valberedning
- s) Av styrelsen till stämman hänskjutna frågor samt av medlemmar anmälda ärenden (motioner) som angetts i kallelsen
- t) Stämmans avslutande

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	2
Resultaträkning.....	6
Balansräkning.....	7
Kassaflödesanalys	9
Noter.....	10

Bilagor

Nyckeltal

Ordlista

Styrelsens ord



Förvaltningsberättelse

Styrelsen för BRF Surte Södra får
härmed avge årsredovisning för
räkenskapsåret
2020-01-01 till 2020-12-31

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Verksamheten

Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intressen genom att i föreningens hus, mot ersättning, till föreningens medlemmar upplåta bostadslägenheter för permanent boende om inte annat särskilt avtalats, och i förekommande fall lokaler, till nyttjande utan begränsning i tiden.

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening. Föreningens underskottsavdrag uppgår vid räkenskapsårets slut till 0 kr.

Föreningen har sitt säte i Ale kommun.

Föreningens likviditet har under året förändrats från 41% till 428%. I år har likviditeten förbättrats i form av att man klassificerar lånet som långt istället för kort.

Kommande verksamhetsår har föreningen ett lån som villkorsändras, detta klassificeras i årsredovisningen som kortfristiga lån (enligt RevU-18).

I resultatet ingår avskrivningar med 335 tkr, exkluderar man avskrivningarna blir resultatet 430 tkr. Avskrivningar påverkar inte föreningens likviditet.

Fastighetsuppgifter

Föreningen äger fastigheten Skårdal 7:69, 7:70, 7:72, 7:73 i Ale kommun. På fastigheten finns 4 byggnader med 40 lägenheter uppförda. Byggnaderna är uppförda 1944-1947. Fastighetens adress är Skolvägen 1 - 7 i Bohus.

Lägenhetsfördelning

Standard	Antal
1 r o k	8
2 r o k	32
Totalt	40

Total tomtarea	5 583 m ²
Total bostadsarea	1 904 m ²

Årets taxeringsvärde	17 600 000 kr
Föregående års taxeringsvärde	17 600 000 kr

Fastigheterna är fullvärdeförsäkrade i Folksam
Hemförsäkring och bostadsrättstillägg bekostas individuellt av bostadsrättsinnehavarna.

Riksbyggen har biträtt styrelsen med föreningens förvaltning enligt tecknat avtal.

Teknisk status

Årets reparationer och underhåll: För att bevara föreningens hus i gott skick utförs löpande reparationer av uppkomna skador samt planerat underhåll av normala förslitningar. Föreningen har under verksamhetsåret utfört reparationer för 72 tkr och planerat underhåll för 192 tkr. Eventuella underhållskostnader specificeras i avsnittet "Årets utförda underhåll".

Underhållsplan: Föreningens underhållsplan används för att kunna planera kommande underhåll tidsmässigt och kostnadsmässigt. Underhållsplanen används också för att beräkna storleken på det belopp som årligen ska reserveras (avsättas) till underhållsfonden. Underhållsplanen omfattar normalt inte några standardförbättringar eller tillkommande nybyggnationer. Föreningens underhållsplan uppdaterades senast i februari 2016.

Föreningen har utfört respektive planerat att utföra nedanstående underhåll.

Årets utförda underhåll

Beskrivning	Belopp, kr
Huskropp utvändigt, fönstermålning	192 426

Planerat underhåll	År	Kommentar, t kr
Markarbeten dagvattenledningar	2021	430
Yttertak	2021	2 200

Efter senaste stämman och därpå följande konstituerande har styrelsen haft följande sammansättning

Styrelse

Ordinarie ledamöter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Björn Johnsson	Ordförande	2021
Christopher Eriksson	Vice ordförande	2021
Nathalie Lindberg, ersatt av Julia El-Heich	Sekreterare	2021
Annika Adabayo Johansson	Ledamot	2021

Styrelsesuppleanter	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Gustav Trede	Suppleant	2021
Julia El-Heich	Suppleant	2021
Noémi Schindler	Suppleant	2021

Revisorer och övriga funktionärer

Ordinarie revisorer	Uppdrag	Mandat t.o.m ordinarie stämma
PwC Göteborg	Auktoriserad revisor	2021
David Andersson	Förtroendevald revisor	2021

Revisorssuppleanter	Mandat t.o.m ordinarie stämma
Stojna Bozhinova	2021

Föreningens firma tecknas förutom av styrelsen i sin helhet av styrelsens ledamöter, två i förening.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

COVID-19 utbrottet i början av 2020 har på kort sikt gett stora effekter på ekonomin i allmänhet. Vi har beaktat hur effekterna påverkar/kan komma att påverka föreningens framtida utveckling och/eller risker som kan påverka den finansiella rapporteringen framåt. Vi bedömer att påverkan på föreningen är begränsad. Detta förhållande gäller även efter räkenskapsårets utgång.

Medlemsinformation

Vid räkenskapsårets början uppgick föreningens medlemsantal till 47 personer. Årets tillkommande medlemmar uppgår till 15 personer. Årets avgående medlemmar uppgår till 10 personer. Föreningens medlemsantal på bokslutsdagen uppgår till 52 personer.

Efter att ha antagit budgeten för det kommande verksamhetsåret har styrelsen beslutat om avgifthöjning 1,5% fr och med 2020 04 01.

Årsavgiften för 2020 uppgick i genomsnitt till 923 kr/m²/år.

Baserat på kontraktsdatum har under verksamhetsåret 7 överlåtelser av bostadsrätter skett (föregående år 10 st.)

Flerårsöversikt

Resultat och ställning (tkr)	2020	2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning	1 757	1 693	1 632	1 632	1 632
Årets resultat	95	300	212	-129	72
Resultat exklusive avskrivningar	430	650	563	221	463
Resultat exklusive avskrivningar men inklusive avsättning till underhållsfond	207	427	341	-5	240
Balansomslutning	12 732	12 529	12 297	12 133	12 719
Kassaflöde, indirekt metod	504	607	507	-261	571
Soliditet %	19	18	16	14	15
Likviditet %	428	41	681	478	597
Årsavgiftsnivå för bostäder, kr/m ²	923	889	857	857	857
Driftkostnader, kr/m ²	542	407	395	531	396
Driftkostnader exkl underhåll, kr/m ²	441	407	383	370	396
Ränta, kr/m ²	73	78	82	110	116
Lån, kr/m ²	5 215	5 217	5 220	5 224	5 486

Nettoomsättning: intäkter från årsavgifter, hyresintäkter m.m. som ingår i föreningens normala verksamhet.

Resultat efter finansiella poster: Se resultaträkningen.

Soliditet: beräknas som eget kapital i procent av balansomslutningen.

Förändringar i eget kapital

Eget kapital i kr	Bundet				Fritt	
	Medlemsinsatser	Upplåtelse- avgifter	Uppskrivnings- fond	Underhålls- fond	Balanserat resultat	Årets resultat
Belopp vid årets början	38 600	1 060 000	0	1 504 189	-633 992	299 594
Extra reservering för underhåll enl. stämmobeslut				0	0	
Disposition enl. årsstämmobeslut					299 594	-299 594
Reservering underhållsfond				223 000	-223 000	
Ianspråktagande av underhållsfond				-192 426	192 426	
Årets resultat						95 012
Vid årets slut	38 600	1 060 000	0	1 534 763	-364 972	95 012

Resultatdisposition

Till årsstämmans behandling finns följande underskott i kr

Balanserat resultat	-334 398
Årets resultat	95 012
Årets fondavsättning enligt stadgarna	-223 000
Årets ianspråktagande av underhållsfond	192 426
Summa	-269 960

Styrelsen föreslår följande behandling av den ansamlade förlusten:

Att balansera i ny räkning i kr	- 269 960
--	------------------

Vad beträffar föreningens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Resultaträkning

Belopp i kr		2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Rörelseintäkter m.m.			
Nettoomsättning	Not 2	1 756 620	1 693 140
Övriga rörelseintäkter	Not 3	68 886	97 479
Summa rörelseintäkter		1 825 506	1 790 619
Rörelsekostnader			
Driftskostnader	Not 4	-1 032 607	-774 028
Övriga externa kostnader	Not 5	-192 818	-169 850
Personalkostnader	Not 6	-39 386	-54 855
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	Not 7	-335 058	-350 545
Summa rörelsekostnader		-1 599 870	-1 349 278
Rörelseresultat		225 637	441 341
Finansiella poster			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	Not 8	9 148	5 867
Räntekostnader och liknande resultatposter	Not 9	-139 772	-147 614
Summa finansiella poster		-130 624	-141 747
Resultat efter finansiella poster		95 012	299 594
Årets resultat		95 012	299 594

Balansräkning

Belopp i kr		2020-12-31	2019-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar			
Byggnader och mark	Not 10	9 000 283	9 335 341
Inventarier, verktyg och installationer	Not 11	0	0
Summa materiella anläggningstillgångar		9 000 283	9 335 341
Summa anläggningstillgångar		9 000 283	9 335 341
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Kund-, avgifts- och hyresfordringar	Not 12	21	0
Övriga fordringar	Not 13	23 975	23 975
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 14	63 560	29 936
Summa kortfristiga fordringar		87 556	53 911
Kassa och bank			
Kassa och bank	Not 15	3 643 783	3 139 871
Summa kassa och bank		3 643 783	3 139 871
Summa omsättningstillgångar		3 731 339	3 193 782
Summa tillgångar		12 731 622	12 529 123

Balansräkning

Belopp i kr		2020-12-31	2019-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Bundet eget kapital			
Medlemsinsatser		1 098 600	1 098 600
Fond för yttre underhåll		1 534 763	1 504 189
Summa bundet eget kapital		2 633 363	2 602 789
Fritt eget kapital			
Balanserat resultat		-364 972	-633 992
Årets resultat		95 012	299 594
Summa fritt eget kapital		-269 960	-334 398
Summa eget kapital		2 363 403	2 268 391
SKULDER			
Långfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 16	9 496 480	2 500 000
Summa långfristiga skulder		9 496 480	2 500 000
Kortfristiga skulder			
Övriga skulder till kreditinstitut	Not 16	432 457	7 433 665
Leverantörsskulder	Not 17	165 654	31 511
Skatteskulder	Not 18	13 738	8 866
Övriga skulder	Not 19	10 097	22 830
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 20	249 793	263 860
Summa kortfristiga skulder		871 739	7 760 732
Summa eget kapital och skulder		12 731 622	12 529 123

Kassaflödesanalys

Belopp i kr	2020-12-31	2019-12-31
Den löpande verksamheten		
Resultat efter finansiella poster	95 012	299 594
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, m.m.		
Avskrivningar	335 058	350 545
Förlust/vinst vid avyttring av anläggningstillgångar	0	0
Nedskrivningar	0	0
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital	430 071	650 139
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital		
Lager/bränslelager (ökning-, minskning+)	0	0
Kortfristiga fordringar (ökning -, minskning +)	-33 645	24 552
Kortfristiga skulder (ökning +, minskning -)	112 215	-62 878
Kassaflöde från den löpande verksamheten	508 641	611 813
Investeringsverksamheten		
Investeringar i byggnader & mark	0	0
Investeringar i inventarier	0	0
Summa kassaflöde från investeringsverksamheten	0	0
Finansieringsverksamheten		
Förändring av skuld	-4 728	-4 728
Inbetalda insatser/ kapitaltillskott	0	0
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-4 728	-4 728
Årets kassaflöde	503 913	607 085
Likvidamedel vid årets början	3 139 871	2 532 786
Likvidamedel vid årets slut	3 643 784	3 139 871

Uppllysning om betalda räntor

För erhållen och betald ränta se notförteckning

Noter

Not 1 Allmänna redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd (BFNAR 2016:10) om årsredovisning i mindre företag.

Redovisning av intäkter

Årsavgifter och hyror aviseras i förskott men redovisas så att endast den del som belöper på räkenskapsåret redovisas som intäkter. Ränta och utdelning redovisas som en intäkt när det är sannolikt att föreningen kommer att få de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen samt att inkomsten kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

Avskrivningstider för anläggningstillgångar

Anläggningstillgångar	Avskrivningsprincip	Antal år
Byggnader	Linjär	76
Tillkommande utgifter	Linjär	10-50
Inventarier	Linjär	5-10
Markanläggningar	Linjär	10

Mark är inte föremål för avskrivningar.

Beloppen i årsredovisningen anges i hela kronor om inte annat anges.

Not 2 Nettoomsättning

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Årsavgifter, bostäder	1 756 620	1 693 140
Summa nettoomsättning	1 756 620	1 693 140

Not 3 Övriga rörelseintäkter

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Kabel-tv-avgifter	48 000	48 000
Övriga ersättningar	18 143	16 432
Fakturerade kostnader	2 750	720
Rörelsens sidointäkter & korrigeringar	-7	0
Försäkringsersättningar	0	32 327
Summa övriga rörelseintäkter	68 886	97 479

Not 4 Driftskostnader

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Underhåll	-192 426	0
Reparationer	-72 478	-89 264
Fastighetsavgift och fastighetsskatt	-52 800	-52 800
Vägavgifter	-43 200	-33 600
Försäkringspremier	-16 196	-15 804
Kabel- och digital-TV	-113 747	-103 050
Ersättningar till hyresgäster	0	-2 105
Förbrukningsinventarier	0	-349
Vatten	-159 351	-111 431
Fastighetsel	-46 966	-44 230
Uppvärmning	-207 866	-217 612
Sophantering och återvinning	-79 000	-49 945
Förvaltningsarvode drift	-48 577	-53 837
Summa driftskostnader	-1 032 607	-774 028

Not 5 Övriga externa kostnader

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Förvaltningsarvode administration	-138 710	-135 920
IT-kostnader	-3 921	0
Arvode, yrkesrevisorer	-15 711	-12 340
Övriga förvaltningskostnader	-3 750	0
Kreditupplysningar	-3 573	-1 125
Pantförskrivnings- och överlåtelseavgifter	-20 280	-15 532
Kontorsmateriel	-4 283	-1 706
Köpta tjänster	0	-1 337
Bankkostnader	-1 890	-1 890
Övriga externa kostnader	-700	0
Summa övriga externa kostnader	-192 818	-169 850

Not 6 Personalkostnader

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Styrelsearvoden	-30 124	-38 751
Arvode till övriga förtroendevalda och uppdragstagare	0	-2 990
Sociala kostnader	-9 262	-13 114
Summa personalkostnader	-39 386	-54 855

**Not 7 Av- och nedskrivningar av materiella-
och immateriella anläggningstillgångar**

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Avskrivning Byggnader	0	-2 943
Avskrivning Markanläggningar	-6 487	-19 031
Avskrivningar tillkommande utgifter	-328 572	-328 572
Summa av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-335 058	-350 545

Not 8 Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Ränteintäkter från likviditetsplacering	8 483	5 836
Ränteintäkter från hyres/kundfordringar	665	30
Summa övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	9 148	5 867

Not 9 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2020-01-01 2020-12-31	2019-01-01 2019-12-31
Räntekostnader för fastighetslån	-139 772	-147 614
Summa räntekostnader och liknande resultatposter	-139 772	-147 614

Not 10 Byggnader och mark

Anskaffningsvärden

	2020-12-31	2019-12-31
Vid årets början		
Byggnader	519 900	519 900
Mark	4 895	4 895
Tillkommande utgifter	13 792 690	13 792 690
Markanläggning	190 306	190 306
	14 507 791	14 507 791
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	14 507 791	14 507 791

Akkumulerade avskrivningar enligt plan**Vid årets början**

Byggnader	-519 900	-516 958
Tillkommande utgifter	-4 468 731	-4 140 159
Markanläggningar	-183 820	-164 789
	-5 172 451	-4 821 906

Årets avskrivningar

Årets avskrivning byggnader	0	-2 942
Årets avskrivning tillkommande utgifter	-328 572	-328 572
Årets avskrivning markinventarier	-6 487	-19 031
	-335 059	-350 545

Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut**-5 507 510** **-5 172 451****Restvärde enligt plan vid årets slut****9 000 283** **9 335 341****Varav**

Byggnader	0	0
Mark	4 895	4 895
Tillkommande utgifter	8 995 388	9 323 959
Markanläggningar	0	6 487

Taxeringsvärden

Bostäder	17 600 000	17 600 000
----------	------------	------------

Totalt taxeringsvärde**17 600 000** **17 600 000***varav byggnader**12 000 000* *12 000 000**varav mark**5 600 000* *5 600 000*

Not 11 Inventarier, verktyg och installationer
Anskaffningsvärden

	2020-12-31	2019-12-31
Vid årets början		
Maskiner och inventarier	396 707	396 707
Installationer	44 800	44 800
	441 507	441 507
Summa anskaffningsvärde vid årets slut	441 507	441 507
Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Vid årets början		
Maskiner och inventarier	-396 707	-396 707
Installationer	-44 800	-44 800
	-441 507	-441 507
Summa ackumulerade avskrivningar vid årets slut	-441 507	-441 507
Restvärde enligt plan vid årets slut	0	0

Not 12 Kund- avgifts- och hyresfordringar

	2020-12-31	2019-12-31
Avgifts- och hyresfordringar	21	0
Summa kund-, avgifts- och hyresfordringar	21	0

Not 13 Övriga fordringar

	2020-12-31	2019-12-31
Skattekonto	23 975	23 975
Summa övriga fordringar	23 975	23 975

Not 14 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Förutbetalda försäkringspremier	19 040	16 196
Förutbetald kabel-tv-avgift	9 825	13 740
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	34 695	0
Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	63 560	29 936

Not 15 Kassa och bank

	2020-12-31	2019-12-31
Bankmedel	2 925 658	2 717 175
Transaktionskonto	718 125	422 695
Summa kassa och bank	3 643 783	3 139 871

Not 16 Övriga skulder till kreditinstitut

	2020-12-31	2019-12-31
Inteckningslån	9 928 937	9 933 665
Nästa års amortering på långfristiga skulder till kreditinstitut	-432 457	-7 433 665
Långfristig skuld vid årets slut	9 496 480	2 500 000

Tabell och kommentar nedan anges i hela kronor.

Kreditgivare	Räntesats*	Villkorsändringsdag	Ing.skuld	Nya lån/ Omsatta lån	Årets amorteringar	Utg.skuld
NORDEA		2020-11-11	3 996 480,00	-3 996 480,00	0,00	0,00
STADSHYPOTEK	1,70%	2021-02-13	437 185,00	0,00	4 728,00	432 457,00
STADSHYPOTEK	1,00%	2022-12-01	500 000,00	0,00	0,00	500 000,00
STADSHYPOTEK	1,00%	2022-12-01	2 500 000,00	0,00	0,00	2 500 000,00
SWEDBANK	2,03%	2023-06-21	2 500 000,00	0,00	0,00	2 500 000,00
NORDEA	0,75%	2023-10-18	0,00	3 996 480,00	0,00	3 996 480,00
Summa			9 933 665,00	0,00	4 728,00	9 928 937,00

*Senast kända räntesatser

****Nya direktiv gör att föreningen måste redovisa skulder som förfaller inom ett år efter balansdagen som kortfristiga skulder. Därför redovisar vi Stadshypotek lån om 432 457 kr som kortfristig skuld. Föreningen har inte för avsikt att avsluta lånefinansieringen inom ett år då fastighetens lånefinansiering är långsiktig.**

Not 17 Leverantörsskulder

	2020-12-31	2019-12-31
Leverantörsskulder	165 654	31 511
Summa leverantörsskulder	165 654	31 511

Not 18 Skatteskulder

	2020-12-31	2019-12-31
Skatteskulder	13 738	8 866
Summa skatteskulder	13 738	8 866

Not 19 Övriga skulder

	2020-12-31	2019-12-31
Lån under betalning	-12 733	0
Mottagna depositioner	22 830	22 830
Summa övriga skulder	10 097	22 830

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2020-12-31	2019-12-31
Upplupna sociala avgifter	10 599	13 001
Upplupna räntekostnader	6 441	19 553
Upplupna elkostnader	4 528	4 186
Upplupna värmekostnader	29 069	29 205
Upplupna revisionsarvoden	15 000	14 000
Upplupna styrelsearvoden	33 959	41 380
Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	6 697	3 140
Förutbetalda hyresintäkter och årsavgifter	143 500	139 395
Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	249 793	263 860

Not 21 Ställda säkerheter

	2020-12-31	2019-12-31
Fastighetsinteckningar	12 011 108	12 011 108

Not 22 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Sedan räkenskapsårets utgång har inga händelser, som i väsentlig grad påverkar föreningens ekonomiska ställning, inträffat.

Styrelsens underskrifter

Göteborg 2021-05-07
Ort och datum

Björn Johnsson

Björn Johnsson

CK

Christopher Eriksson

Julia El-Heich

Julia El-Heich

Annika Adebayo Johansson

Annika Adebayo Johansson

Vår revisionsberättelse har lämnats 2021-05-26

Axel Sandquist

Axel Sandquist, Auktoriserad revisor
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

David Andersson

David Andersson
Förtroendevald revisor

Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Surte Södra, org.nr 763500-0503

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Surte Södra för år 2020.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2020 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för föreningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *Den förtroendevalda revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Annan information än årsredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisning och återfinns som bilagor till årsredovisningen i form av nyckeltal och finansiell information. Det är styrelsen som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut har fattats om att avveckla verksamheten.

Den auktoriserade revisorns ansvar

Vi har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Den förtroendevalda revisorns ansvar

Jag har att utföra en revision enligt bostadsrättslagen och tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar och därmed enligt god revisionssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Bostadsrättsföreningen Surte Södra för år 2020 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionsssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Göteborg den dag som framgår av min elektroniska underskrift

Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Axel Sandquist
Auktoriserad revisor

Annika Adebayo Johansson
Förtroendevald revisor

Deltagare

ÖHRLINGS PRICEWATERHOUSECOOPERS AB 556029-6740 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2021-05-26 10:51:47 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: AXEL SANDQUIST

Datum

Axel Sandquist

Auktoriserad revisor

Leveranskanal: E-post

BOSTADSRÄTTSFÖRENINGEN SURTE SÖDRA 763500-0503 Sverige

Signerat med Svenskt BankID

2021-05-25 13:41:38 UTC

Namn returnerat från Svenskt BankID: DAVID ANDERSSON

Datum

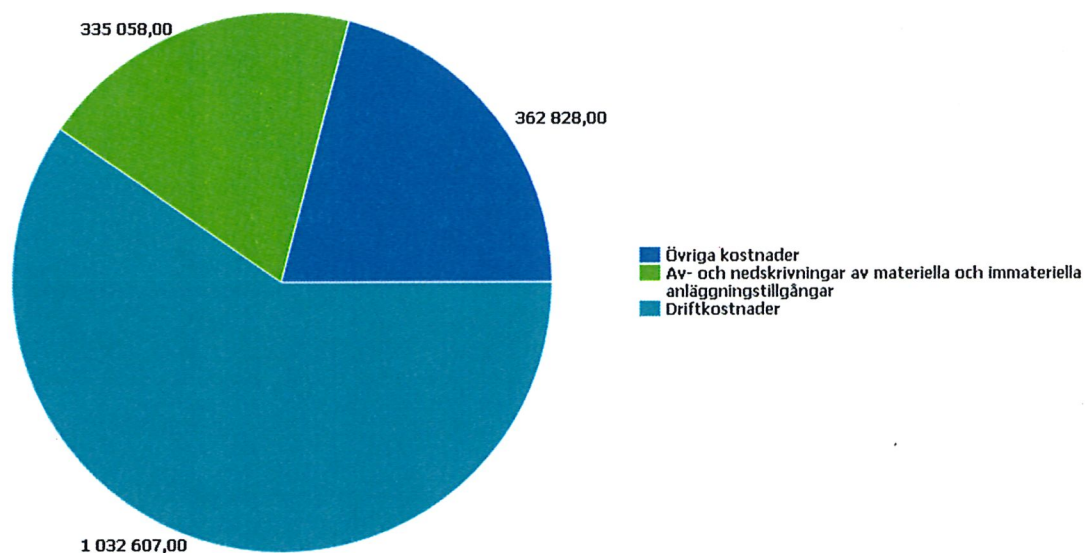
David Andersson

Förtroendevald revisor

Leveranskanal: E-post

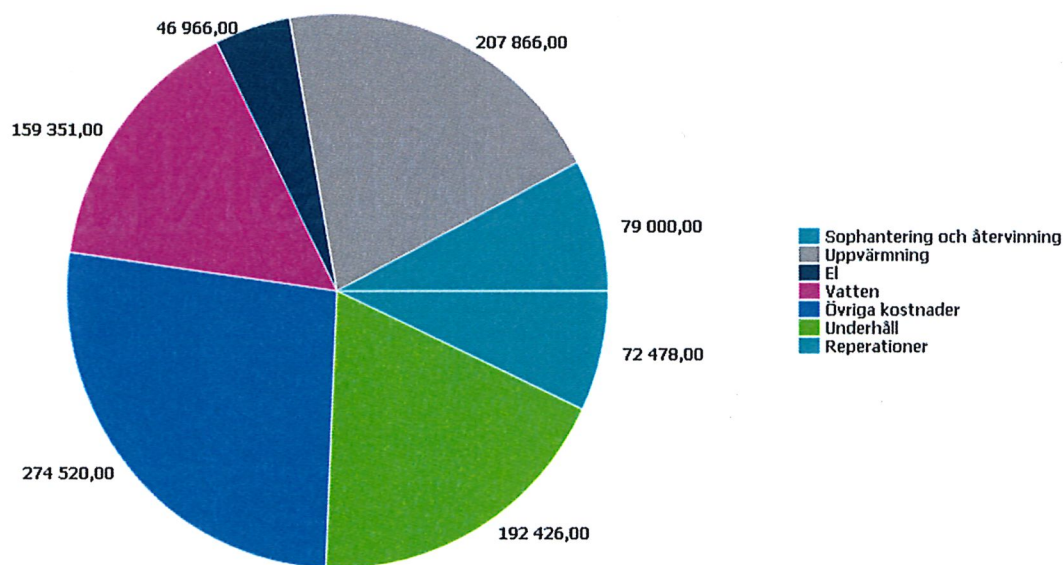
Nyckeltal

Belopp i SEK	2020-12-31	2019-12-31
Kostnadsfördelning		
Driftkostnader	1 032 607	774 028
Övriga externa kostnader	192 818	169 850
Personalkostnader	39 386	54 855
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	335 058	350 545
Finansiella poster	130 624	141 747
Summa kostnader	1 730 494	1 491 025



Driftkostnadsfördelning

Belopp i kr	2020	2019
Inre skötsel/städ grund	48 577	53 837
Rep utgift mtrl inköp gemensamma utrymmen	1 279	0
Rep bostäder utg för köpta tj	5 544	4 187
Rep gemensamma utrymmen utg för köpta tj	944	1 910
Rep gem utry utg för köpta tj Tvättutrustning	11 036	7 656
Rep installationer utg för köpta tj	0	22 241
Rep install utg för köpta tj VA/Sanitet	6 697	0
Rep install utg för köpta tj Värme	24 087	0
Rep install utg för köpta tj Ventilation	8 383	1 147
Rep install utg för köpta tj El	14 509	0
Vattenskador	0	52 123
UH huskropp utg för köpta tj Fönster	192 426	0
Fastighetsel	46 966	44 230
Fjärrvärme	207 866	217 612
Vatten	159 351	111 431
Sophämtning	79 000	49 945
Fastighetsförsäkring	16 196	15 804
Ersättningar till hyresgäster	0	2 105
Välgavgifter	43 200	33 600
Digitala tjänster (Bredband, TV etc)	113 747	103 050
Fastighetsskatt	52 800	52 800
Förbrukningsmaterial	0	349
Summa driftkostnader	1 032 607	774 028



Nyckeltalsanalys för driftkostnader

BOA 1 904 m²	Kr/ m²	Kr/m²
Belopp i kr	2020	2019
Reparationer	38	47
Underhåll	101	0
Fastighetsskötsel	0	0
Städning gemensamma utrymmen	26	28
Fastighetsförsäkring	9	8
Ersättning till hyresgäst	0	1
Vägavgifter	23	18
Digitala tjänster	59	54
Fastighetsskatt	28	28
Förbrukningsmaterial	0	1
Fastighetsel	25	23
Fjärrvärme	109	114
Vatten	84	59
Sophämtning	40	26
Summa driftkostnader	542	407

Styrelsens ord

Hej,

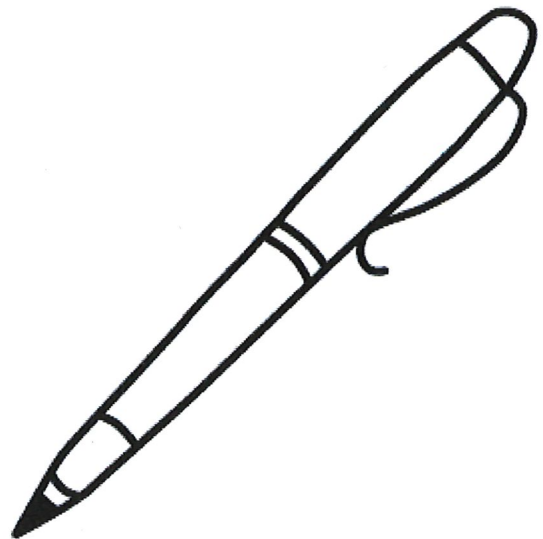
Under 2020 har vi utfört målning av fönster och vi har fått upp belysning för våra parkeringar.

Under 2021 är det planerat att vi skall byta ut taken. Vi ska dessutom få lite dagvattenledningar omkopplade då visa varit kopplade på avloppen. Detta kommer förhoppningsvis att utföras under senvinter/vår.

Under 2019 rensade vi ur källare och vindar för att öka brandsäkerheten då det inte skall finnas material utanför förråden.

Nu har vi sett att det börjar samlas saker i dessa utrymmen igen och vill därför uppmana er att se till att det inte samlas något i dessa utrymmen då det skall vara helt rent för allas trevnad och för brandsäkerheten.

Vi i styrelsen hoppas att ni är intresserade av vad som händer i föreningen ni är medlemmar i och att så många som möjligt kommer på årsstämman. Det är där ni kan vara med och påverka vad ni vill skall hända i föreningen.



Ordlista

Anläggningstillgångar

Tillgångar som är avsedda för långvarigt bruk inom föreningen. Den viktigaste anläggningstillgången är föreningens fastighet med byggnader.

Avskrivning

Kostnaden för inventarier fördelas över flera år. Normal avskrivningstid för maskiner och inventarier är 5 - 10 år och den årliga avskrivningskostnaden blir då mellan 10 - 20 % av anskaffningsvärdet. Byggnader skrivs av under en betydligt längre period, 120 år är en vanlig period för nybyggda flerfamiljshus.

Balansräkning

Visar föreningens ekonomiska ställning vid verksamhetsårets slut. Den ena sidan av balansräkningen (den s.k. aktivsidan) visar föreningens tillgångar (kontanter, fordringar, fastigheter, inventarier m.m.) Den andra sidan av balansräkningen (den s.k. passivsidan) visar finansieringen, d.v.s. hur tillgångarna finansierats (genom upplåning och eget kapital). Verksamhetens resultat (enligt resultaträkningen) påverkar det egna kapitalets storlek (föreningens förmögenhet).

Bränsletillägg

En separat avgift som föreningen kan ta ut och som skall motsvara kostnaderna för uppvärmningen av föreningens hus. Bränsletillägget fördelas efter varje lägenhets storlek eller annan lämplig fördelningsgrund och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar.

Ekonomisk förening

En företagsform som har till ändamål att främja medlemmarnas ekonomiska intresse genom att bedriva någon form av ekonomisk verksamhet. En bostadsrättsförening är en typ av ekonomisk förening.

Folkrörelse

En sammanslutning som arbetar för att främja ett gemensamt intresse bland medlemmarna. En folkrörelse har en utvecklad idé om hur samhället bör utvecklas, man bildar opinion, arbetar demokratiskt och utan vinstintresse. En folkrörelse har stor anslutning, geografisk spridning och medlemskapet är frivilligt.

Fond för inre underhåll

Fonder, som i de fall de finns, är bostadsrättshavarnas individuella underhållsfonder och medel i fonden disponeras av bostadsrättshavaren för underhåll och förbättringar i respektive lägenhet. Den årliga avsättningen påverkar föreningens resultaträkning som en kostnad. Fondbeloppet enligt balansräkningen visar summan av samtliga bostadsrätters tillgodohavanden. Uppgift för den enskilde bostadsrättshavaren lämnas i samband med aviseringen varje kvartal.

Fond för yttre underhåll

Enligt föreningens stadgar skall en årlig reservering göras till föreningens gemensamma underhållsfond. Fonden får utnyttjas för underhållsarbeten. Kostnadsnivån för underhåll av föreningens fastighet (långsiktig underhållsplan ska finnas) och behovet att värdesäkra tidigare fonderade medel, påverkar storleken på det belopp som reserveras.

Förlagsinsats

Förlagsinsats är en kapitalinsats som icke medlemmar tillför en ekonomisk förening.

Genom förlagsinsatser kan föreningen skaffa kapital utan att behöva ta in nya medlemmar. Förlagsinsatser har en mellanställning mellan skulder och eget kapital. Den som har en förlagsinsats har en efterställd fordran på föreningen. Skulle föreningen gå i konkurs/likvideras får man bara återbetalning efter att alla andra fordringsägare fått betalt, om det finns pengar kvar.

För varje förlagsinsats måste föreningen utfärda ett förlagsandelsbevis.

Förvaltningsberättelse

Den del av årsredovisningen som i text förklarar och belyser ett avslutat verksamhetsår. I förvaltningsberättelsen redovisas bl.a. vilka som haft uppdrag i föreningen och årets viktigaste händelser. Förvaltningsberättelsens innehåll regleras i Bokföringsnämndens K-regelverk.

Interimsfordringar

Interimsfordringar är av två slag, förutbetalda kostnader och upplupna intäkter.

Om en förening betalar för t.ex. en försäkring i förväg så är det en förutbetald kostnad. Man kan säga att föreningen har en fordran på försäkringsbolaget. Denna fordran sjunker för varje månad försäkringen gäller och vid premietidens slut är den nere i noll.

Upplupna intäkter är intäkter som föreningen ännu inte fått in pengar för, t ex ränta på ett bankkonto.

Interimsskulder

Interimsskulder är av två slag, förutbetalda intäkter och upplupna kostnader.

Om föreningen får betalning i förskott för en tjänst som ska löpa en tid kan du se detta som en skuld. En vanlig förutbetald avgift är hyra/avgift som vanligtvis betalas en månad i förskott.

Upplupna kostnader är kostnader för tjänster som föreningen har konsumerat men ännu inte fått faktura på. En vanlig upplupen kostnad är el, vatten och värme som faktureras i efterskott.

Kortfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar inom ett år. Om en fond för inre underhåll finns räknas även denna till de kortfristiga skulderna men det är inte troligt att samtliga medlemmar under samma år använder sina fonder.

Likviditet

Föreningens förmåga att betala kortfristiga skulder (t ex el, värme, räntor och amorteringar). Likviditeten erhålls genom att jämföra föreningens omsättningstillgångar med dess kortfristiga skulder. Är omsättningstillgångarna större än de kortfristiga skulderna, är likviditeten tillfredsställande.

Långfristiga skulder

Skulder som föreningen betalar först efter ett eller flera år. I regel sker betalningen löpande över åren enligt en amorteringsplan.

Resultaträkning

Visar i siffror föreningens samtliga intäkter och kostnader under verksamhetsåret. Om kostnaderna är större än intäkterna blir resultatet en förlust. I annat fall blir resultatet en vinst. Bland kostnaderna finns poster som inte motsvarats av utbetalningar under året t.ex. avskrivning på inventarier och byggnader eller reservering till fonder i föreningen. Kostnaderna är i huvudsak av tre slag: underhållskostnader, driftskostnader, personalkostnader och kapitalkostnader. Ordinarie föreningsstämma beslutar hur verksamhetsårets resultat ska behandlas.

Skuldkvot

Övriga skulder till kreditinstitut dividerade med summa rörelseintäkter. Ger ett mått på hur skuldyngd föreningen är, d.v.s. föreningens möjlighet att hantera sina skulder.

Soliditet

Föreningens långsiktiga betalningsförmåga. Att en förening har hög soliditet innebär att den har stort eget kapital i förhållande till summa tillgångar. Motsatt innebär att om en förening har låg soliditet är det egna kapitalet är litet i förhållande till summa tillgångar, dvs att verksamheten till stor del är finansierad med lån.

Ställda säkerheter

Avser i föreningens fall de säkerheter, i regel fastighetsinteckningar, som lämnats som säkerhet för erhållna lån.

Avskrivning av byggnader

Avskrivning av föreningens byggnader baseras på beräknad nyttjandeperiod. Den årliga avskrivningen påverkar resultaträkningen som en kostnad. I balansräkningen visas den ackumulerade avskrivningen som gjorts sedan byggnaderna togs i bruk.

Årsavgift

Medlemmarnas årliga tillskott av medel för att användas till den löpande driften och de stadgeenliga avsättningarna. Årsavgiften är i regel fördelad efter bostadsrätternas grundavgifter eller andelstal och skall erläggas månadsvis av föreningens medlemmar. Årsavgiften är föreningens viktigaste och största inkomstkälla.

Årsredovisning

Redovisningen styrelsen avger över ett avslutat verksamhetsår och som skall behandlas av ordinarie föreningsstämma. Årsredovisningen skall omfatta förvaltningsberättelse, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse.

Skatter och avgifter

En bostadsrättsförening är i normalfallet inte föremål för inkomstbeskattning. En bostadsrättsförenings ränteintäkter är skattefria till den del de är hänförliga till fastigheten. Beskattning sker av andra kapitalinkomster samt i förekommande fall inkomster som inte är hänförliga till fastigheten. Efter avräkning för eventuella underskottsavdrag sker beskattning med 22 procent.

Bostadsrättsföreningar erlägger en kommunal fastighetsavgift motsvarande, det lägsta av ett indexbundet takbelopp per lägenhet eller 0,30 % av taxerat värde för fastigheten.

För småhus gäller istället ett indexbundet takbelopp per småhus eller 0,75 % av taxerat värde för fastigheten.

Nyligen uppförda/ombyggda bostadsbyggnader kan ha halverad fastighetsavgift upp till 5 år, eller vara helt befriade från fastighetsavgift i upp till 15 år.

För lokaler betalar föreningar en statlig fastighetsskatt som uppgår till 1 % av taxeringsvärdet på lokalerna.

Underhållsplan

Underhåll utfört enligt underhållsplanen benämns som planerat underhåll. Reparationer avser löpande underhåll som ej finns med i underhållsplanen.

Underhållsplanen används för att räkna fram den årliga planliga reserveringen till underhållsfonden som föreningen behöver göra. Reservering utöver plan kan göras genom disposition av fritt eget kapital på föreningens årsstämma.

Eventualförpliktelser

En eventualförpliktelse är ett möjligt åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler för vilket

- a) ett utflöde av resurser förväntas endast om en eller flera andra händelser också inträffar,
- b) det är osäkert om dessa framtida händelser kommer att inträffa, och
- c) det ligger utanför företagets kontroll om händelserna kommer att inträffa.

En eventualförpliktelse är också ett åtagande till följd av avtal eller offentligrättsliga regler som inte har redovisats som skuld eller avsättning på grund av att

- a) det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, eller
- b) en tillförlitlig uppskattning av beloppet inte kan göras.

En eventualförpliktelse är även ett informellt åtagande som uppfyller villkoren i första eller andra stycket.

BRF Surte Södra

*Årsredovisningen är upprättad av styrelsen
för BRF Surte Södra i samarbete med
Riksbyggen*

Riksbyggen arbetar på uppdrag från bostadsrättsföreningar och fastighetsbolag med ekonomisk förvaltning, teknisk förvaltning, fastighetsservice samt fastighetsutveckling.

Årsredovisningen är en handling som ger både långivare och köpare bra möjligheter att bedöma föreningens ekonomi. Spara därför alltid årsredovisningen.

FÖR MER INFORMATION:
0771-860 860
www.riksbyggen.se





Riksbyggen

Masthuggstorget 3 B
Box 310 60
400 32 GÖTEBORG

www.riksbyggen.se
tel: 0771 – 860 860